

**UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE**

APROBAT

RECTOR, Ordonator de credite

Prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI

DIRECTOR CSUD

Prof. univ. dr. Ovidiu CÂRJĂ

*Aprobat în sed.
07.03.2018 a CSUD,*



REGULAMENT

**Privind organizarea și funcționarea programului de
studii universitare de doctorat în cadrul
Școlii Doctorale de Chimie**

**CUPRINS**

CAPITOLUL I.....	1
Dispoziții generale.....	1
CAPITOLUL II.....	2
Raporturile juridice în cadrul Școlii Doctorale de Chimie	2
II.1 Conducătorul de doctorat.....	2
II.1.1 Statut, condiții de acceptare.....	2
II.1.2 Retragera calității de conducător de doctorat. Schimbarea conducătorului de doctorat.....	2
II.1.3 Evaluarea conducătorilor de doctorat	3
II.1.4 Drepturi.....	4
II.1.5 Obligații	4
II.1.6 Activitatea de îndrumare a studenților-doctoranzi	5
II.1.7 Acordurile de cotutelă.....	6
II.2 Studentul-doctorand.....	6
II.2.1 Statut.....	6
II.2.2 Retragera și exmatricularea.....	7
II.2.3 Drepturi.....	8
II.2.4 Obligații	8
CAPITOLUL III.....	9
Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat.....	9
CAPITOLUL IV	10
Desfășurarea studiilor universitare de doctorat	10
IV.1 Selecția și admiterea în programele de studii universitare de doctorat.....	10
IV.2 Forma și durata studiilor universitare de doctorat	11
IV.3 Organizarea ciclului de studii universitare de doctorat	12
IV.3.1 Programul de studii universitare de doctorat	13
IV.3.2 Programul de cercetare științifică	14
IV.3.3 Teza de doctorat (condiții, susținere/prezentare, etică și proprietate intelectuală)	15
IV.3.3.1 Condiții minimale pentru susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținere publică	15
IV.3.3.2 Susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținerea publică	16
IV.3.3.2 Conferirea titlului de doctor și eliberarea diplomei.....	22
CAPITOLUL V	23
Etica științifică, profesională, universitară	23
CAPITOLUL VI	23
Dispoziții finale și tranzitorii	23



CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. (1) Regulamentul Școlii Doctorale de Chimie (Regulament SDC), din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC), este fundamentat și adoptat în temeiul Legii educației naționale nr.1/2011 (Legea 1/2011), cu modificările și completările ulterioare, Codului studiilor universitare de doctorat aprobat prin Hotărârea Guvernului 681/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 3482 din 24 martie 2016 (OMENCS nr. 3482/2016) privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Cartei Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (Carta) aprobată de Senat, Codului de Etică și Deontologie Profesională de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, aprobat de Senat, și a Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (Regulament UAIC), aprobat în 27 iunie 2017.

(2) Regulamentul se aplică pentru Școala Doctorală de Chimie (SDC), structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, IOSUD-UAIC. Școala Doctorală de Chimie funcționează în cadrul Facultății de Chimie.

(3) Regulamentul poate fi actualizat (detaliile reviziei, data modificării și intrării în vigoare, prezentate ca notă de subsol) cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD-UAIC.

Art. 2. (1) În Școala Doctorală de Chimie doctoratul științific se organizează în domeniul fundamental Matematică și științe ale naturii, domeniul științific de studii universitare de doctorat Chimie.

(2) Programul de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie de la IOSUD-UAIC este de tipul doctorat științific având drept componente: a) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și b) programul de cercetare științifică, finalizat prin teza de doctorat. Teza de doctorat reprezintă lucrarea științifică originală elaborată de către studentul doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat.

(3) Pentru direcțiile de cercetare noi care apar, în care Facultatea de Chimie își extinde oferta educațională, se pot valida noi conducători de doctorat și se pot organiza doctorate în aceste direcții.

(4) Școala Doctorală de Chimie promovează Principiile Pregătirii Inovatoare prin Doctorat în Europa recomandate de către Comisia Europeană (Brussels, Mai 2013): 1) excelența în cercetare; 2) mediul instituțional atractiv; 3) opțiuni de cercetare interdisciplinară; 4) îndreptarea cercetărilor către industrie și alte sectoare de muncă relevante; 5) formare de rețele internaționale; 6) formare de abilități transferabile; 7) asigurarea calității.

(5) Finalizarea cu succes a celui de-al III-lea ciclu de studii universitare în cadrul Școlii Doctorale de Chimie garantează obținerea calificării de nivel 8 din EQF/CEC și din Cadrul Național al Calificărilor.

Art. 3. (1) La nivelul Școlii Doctorale de Chimie, Consiliul Școlii Doctorale (CSD), constituit în conformitate cu legislația în vigoare, este responsabil de organizarea și desfășurarea întregii activități de pregătire doctorală.



(2) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale, asimilat directorului de departament, cu un mandat de 5 ani, și de Consiliul Școlii Doctorale.

(3) Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale și ale directorului școlii doctorale sunt cele menționate în Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, aprobat în 27 iunie 2017.

Art. 4. Organizarea și gestionarea în bune condiții a programelor aferente studenților-doctoranzi înmatriculați în cadrul Școlii Doctorale de Chimie, de la admitere până la susținerea publică, inclusiv, se face la nivelul Facultății de Chimie, prin Secretariatul acesteia, printr-o activitate reglementată de CSD.

CAPITOLUL II

Raporturile juridice în cadrul Școlii Doctorale de Chimie

II.1 Conducătorul de doctorat

II.1.1 Statut, condiții de acceptare

Art. 5. (1) La Școala Doctorală de Chimie pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii 1/2011, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare în domeniul Chimie, având cel puțin funcția de lector/șef de lucrări, respectiv de cercetător științific gradul III.

(2) Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale și în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011.

(3) Pentru a conduce doctorate la Școala Doctorală de Chimie, cadrele didactice care au dobândit titlul de abilitare în domeniul Chimie, trebuie să aibă un raport contractual cu IOSUD-UAIC și să fie membre ale Școlii Doctorale de Chimie din IOSUD-UAIC.

(4) În Școala Doctorală de Chimie pot fi acceptați noi membri, la cererea acestora, numai după obținerea calității de conducător de doctorat acordată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice, la propunerea CNATDCU de acordare a atestatului de abilitare în domeniul Chimie, în conformitate cu standardele și procedurile în vigoare, elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice. Afilierea la Școala Doctorală de Chimie devine activă numai după aprobarea cererii de către Senatul UAIC.

(5) În Școala Doctorală de Chimie din cadrul IOSUD-UAIC, în acord cu reglementările în vigoare, pot fi acceptați ca membri ai școlii specialiști care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate.

II.1.2 Retragerea calității de conducător de doctorat. Schimbarea conducătorului de doctorat

Art. 6. (1) Unui conducător de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie calitatea de membru al școlii doctorale îi poate fi retrasă în cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională însușite din Codului de Etică și Deontologie Profesională de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și asumate în cadrul Școlii Doctorale de Chimie.

(2) Măsura de retragere a calității de conducător de doctorat se poate institui la propunerea și avizarea din partea Consiliului Școlii Doctorale de Chimie, cu aprobarea



Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) de la IOSUD-UAIC, pe baza unor rapoarte interne sau externe de evaluare, întocmite, după caz, de CNATDCU, de CNCS, de Consiliul de etică și management universitar sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

(3) Redobândirea calității de conducător de doctorat se poate obține după cel puțin 5 ani de la pierderea acestei calități, la propunerea IOSUD-UAIC, pe baza unui raport de evaluare internă, ale cărui aprecieri pozitive sunt validate printr-o evaluare externă efectuată de CNATDCU. Rezultatele negative ale acestor proceduri nu sunt aprobate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

(4) Consiliul Școlii Doctorale de Chimie poate decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

- a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
- b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;
- c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația indisponibilității conducătorului de doctorat;
- d) la cererea motivată a studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre cele două părți;
- e) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului de doctorat.

(5) Noul conducător de doctorat este propus de CSD.

(6) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată de către directorul CSUD, numai cu acordul scris al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.

(7) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(8) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul Școlii Doctorale în Chimie, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

II.1.3 Evaluarea conducătorilor de doctorat

Art. 7. (1) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie, de la IOSUD-UAIC, se face în termen cu verificarea gradului de îndeplinire a criteriilor de evaluare stabilite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice pe baza propunerilor CNATDCU, aflate în vigoare la data evaluării. Evaluarea vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional.

(2) Evaluarea externă a conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie, de la IOSUD-UAIC, se face în termen cu verificarea criteriilor de evaluare și calitate stabilite prin ordin al Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS și CNATDCU. Elementele referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor conduse de conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie, preponderent prin impactul și relevanța activității științifice la nivel internațional, vor constitui aspecte definitorii ale evaluării.

Art. 8. Pentru menținerea calității de membru al Școlii Doctorale de Chimie, conducătorul de doctorat trebuie să facă dovada gradului de îndeplinire a criteriilor stabilite în conformitate cu standardele și procedurile aflate în vigoare la data evaluării, elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu standarde stabilite pe baza unor criterii de evaluare relevante la nivel internațional, propuse de CNATDCU și aprobate prin Ordin al Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice.



II.1.4 Drepturi

Art. 9. Conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul PPUA (cursuri adecvate, elaborarea referatelor și proiectelor), programului de cercetare științific (subiectul investigației, metoda de cercetare, cadrul teoretic, strategia de elaborare a tezei și rapoartele științifice intermediare), conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele din PPUA și PCS și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de îndrumare și de susținere publică a tezei de doctorat;
- d) dreptul de a avea parte la o evaluare internă și externă imparțială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student doctorand dacă apreciază că tema propusă de candidat nu se înscrie între preocupările sale prezente de cercetare și/sau nu este importantă ori de actualitate din perspectivă științifică generală;
- h) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice;
- i) dreptul de a refuza să preia îndrumarea unui student-doctorand de la alt conducător de doctorat. Exercițarea acestor drepturi de conducătorul de doctorat nu poate fi cenzurată de nici o autoritate academică;
- j) dreptul de a solicita CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare a unui student-doctorand;
- k) dreptul de a participa la selecția candidatului la doctorat prin concurs de admitere pentru o poziție vacantă pe care o supervizează și de a propune înmatricularea studentului doctorand admis;
- l) dreptul de a decide asupra programului de studiu pentru pregătirea bazată pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe;
- m) dreptul de a fi autor sau coautor al lucrărilor, invențiilor, capitolelor de carte etc. care rezultă din cercetarea doctorală coordonată de acesta.

II.1.5 Obligații

Art. 10. Conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie au următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand admis la studii doctorale în cadrul Școlii Doctorale de Chimie față de care și-a dat acordul;
- b) să se asigure că în raport cu studentul-doctorand îndrumat la nivel științific, profesional și deontologic nu se află în conflict de interese;
- c) să stabilească temele de cercetare corespunzătoare domeniului său de competență, dotării tehnice a Facultății de Chimie, precum și a partenerilor Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (cu acces în baza unor acorduri de colaborare), oportunității tezei în context internațional și național, posibilității obținerii rezultatelor necesare finalizării tezei și publicării în reviste de profil recunoscute de comunitatea științifică;



- d) să asigure condițiile, să sprijine documentarea, să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- e) să fixeze, prin dialog cu studentul-doctorand, planul de pregătire și programul individual de cercetare științifică;
- f) să informeze CSD în cazul în care doctorandul, din motive obiective sau subiective, nu este capabil să îndeplinească criteriile de performanță cerute de rezolvarea temei de cercetare doctorală propusă;
- g) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui-student doctorand coordonat;
- h) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi; să sprijine activitatea de diseminare a rezultatelor obținute de studentul doctorand prin participare la manifestări științifice și publicatii în jurnale de specialitate în domeniul său de doctorat, recunoscute de către comunitatea științifică și recomandate de CNADTCU;
- i) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- j) să urmărească aplicarea de către studentul-doctorand a standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv originalitatea conținutului referatelor/rapoartelor și a tezei de doctorat;
- k) să propună sancționarea studenților-doctoranzi care nu se integrează în calendarul stabilit prin planul de pregătire individuală și care nu respectă normele științifice și etice precum și Codul de etică de la UAIC;
- l) să comunice la timp notele sau calificativele, să facă transparente procedurile și standardele de evaluare.

II.1.6 Activitatea de îndrumare a studenților-doctoranzi

Art. 11. (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare.

(2) Un conducător de doctorat de la Școala Doctorală de Chimie poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul Chimie.

(3) Un conducător de doctorat afiliat Școlii Doctorale de Chimie, de la IOSUD-UAIC, poate îndruma simultan studenți doctoranzi doar în cadrul acestei Școli, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult zece studenți-doctoranzi, în acord cu Regulamentul IOSUD-UAIC. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat, studenții doctoranzi care au susținut public teza dar nu au fost încă validați de CNADTCU, studenții-doctoranzi care refac teza în urma invalidării.

(5) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi doar în cadrul Școlii Doctorale de Chimie, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(6) Conducătorii de doctorat pot primi noi studenți-doctoranzi până la pensionare sau până la împlinirea vârstei de 70 de ani.

(7) Calitatea de conducător de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie poate fi menținută până la încheierea activității ultimului student-doctorand aflat în stagiul care a fost admis la doctorat până la împlinirea vârstei de 70 ani din partea conducătorului de doctorat.

(8) Pentru activitatea pe care o desfășoară, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.



II.1.7 Acordurile de cotutelă

Art. 12. (1) La Școala Doctorală de Chimie doctoratul poate fi organizat și în cotutelă în cazul în care cercetarea unui student-doctorand are caracter interdisciplinar sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice și de cercetare.

(2) În cazul doctoratelor în cotutelă studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(3) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, specialiștii din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorat, conform art. 166 alin. (4) din Lege, pot fi angajați pe bază de contract.

(4) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studii, conform prevederilor din Carta universitară.

(5) În cazul doctoratului în cotutelă, studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal.

(6) Acordurile sau contractele de cotutelă trebuie să fie în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit: a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților și b) responsabilitățile legate de susținerea oficială a tezei.

(7) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat: a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD-UAIC; b) între IOSUD-UAIC și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate. În acest caz, acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de directorul Școlii Doctorale în Chimie și este aprobat de conducerea IOSUD-UAIC. Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul studentului-doctorand.

II.2 Studentul-doctorand

II.2.1 Statut

Art. 13. (1) Calitatea de student-doctorand la Școala Doctorală de Chimie se dobândește prin înmatriculare, în urma promovării concursului de admitere la doctorat și încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea deciziei de exmatriculare. La înmatriculare, studentul-doctorand primește de la școala doctorală un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor.

(2) Studentul-doctorand înscris la forma de învățământ cu frecvență poate obține bursă de doctorat pe baza rezultatelor la concursul de admitere la doctorat.

(3) Conform prevederilor din contractul de studii, bursa de doctorat se acordă pe întreaga perioadă a ciclului de studii universitare de doctorat. Bursa se suspendă pe perioadele de întrerupere a studiilor doctorale, aprobate.

(4) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(5) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-UAIC eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.



(6) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4 - 6 ore convenționale didactice pe săptămână, în acord cu legislația în vigoare.

(7) Calitatea de student-doctorand conferă acestuia dreptul de a fi cazat sau a lua masa în campusul universitar, de a participa la conferințe cu reduceri sau scutiri de taxe, etc.

(8) Studentul-doctorand este înmatriculat doar la Școala Doctorală de Chimie care îi arhivează toate materialele nepublicate aferente obligațiilor academice.

Art. 14. (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi și conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Chimie sunt stipulate și în contractul de studii universitare de doctorat cu un model al contractului-cadru elaborat de către CSUD, adaptat regulamentului SDC, avizat de CSD și aprobat de conducerea IOSUD-UAIC.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie în 3 exemplare originale, cu fiecare student-doctorand în parte, și este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat și de reprezentantul legal al UAIC.

(3) Pentru fiecare student-doctorand contractele și actele adiționale completate și semnate se păstrează la Școala Doctorală de Chimie, în dosarul fiecărui student doctorand. Un exemplar al documentului se înmânează studentului-doctorand.

II.2.2 Retragerea și exmatricularea

Art. 15. (1) Retragerea din programul de studii universitare de doctorat se face la cererea studentului-doctorand, se comunică CSD și este operată administrativ.

(2) Condițiile de exmatriculare constituie parte integrantă a prezentului regulament.

(3) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele condiții:

- a) dacă studentul-doctorand nu a semnat contractul de studii;
- b) dacă studentul-doctorand, care nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, depășește termenul perioadei de grație;
- c) dacă se obține calificativul „Nesatisfăcător” și la a doua susținere publică a tezei de doctorat;
- d) dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară de CNATDCU;
- e) dacă la sfârșitul anului universitar studentul-doctorand nu a achitat taxele de studiu, în termenele stabilite;
- f) dacă studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare, ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;
- g) dacă studentul-doctorand s-a retras de la studii;
- h) dacă studentul-doctorand nu a depus cererea de revenire la studii după retrageri înscrise la punctul anterior;
- i) dacă studentul-doctorand nu a susținut rapoartele de cercetare în termenele prevăzute;
- j) alte situații ce decurg din prezentul regulament.

(4) Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducătorului de doctorat sau a directorului școlii doctorale, se aprobă de CSD și se finalizează prin decizia Rectorului.

(5) Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand sau împuternicitului legal al acestuia de către secretariatul Școlii Doctorale de Chimie, de la IOSUD-UAIC.

(6) Studentul-doctorand exmatriculat din ciclul de studii doctorale pierde calitatea de student-doctorand și, în mod automat, pierde dreptul la bursă.

(7) Studentul-doctorand exmatriculat, prin prevederile Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate da admitere în cadrul IOSUD-UAIC.



(8) La data deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs își încetează valabilitatea.

II.2.3 Drepturi

Art. 16. Studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijin, îndrumare și coordonare adecvate din partea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare dezvoltare din cadrul UAIC atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale de Chimie;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile, bazele de date și echipamentele Universității pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să urmeze cursuri și seminarii propuse și de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UAIC sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UAIC;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional, în limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau de iarnă, seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat; să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UAIC;
- i) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- j) să conteste rezultatul evaluărilor sau a calificativelor obținute, în conformitate cu prevederile legale și cu procedurile UAIC;
- k) să solicite CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat în cazul în care acesta este indisponibil mai mult de un an sau nu respectă clauzele din contractul de studii. Consiliul Școlii doctorale aprobă schimbarea după obținere acordului scris al noului conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studiu.

II.2.4 Obligații

Art. 17. Studentul-doctorand are obligația:

- a) să-și îndeplinească toate sarcinile asumate prin contractul de studii doctorale;
- b) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, să realizeze lucrările de documentare, cercetare, prelucrarea și interpretarea rezultatelor științifice prevăzute în planul de cercetare doctorală și să-și îndeplinească obligațiile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și a programului de cercetare științifică (PCS);
- c) să prezinte rapoarte de cercetare la termenele stabilite conform planului individual de pregătire și să informeze conducătorul de doctorat și secretariatul facultății din care face parte de eventualele amânări din motive obiective;
- d) să respecte standardele academice de documentare și elaborare a tezei de doctorat stabilite în Școala Doctorală de Chimie;



- e) să facă publice rezultatele de cercetare originale obținute prin participări la conferințe, simpozioane, workshop-uri etc. și prin publicare în jurnale de specialitate recunoscute de comunitatea științifică;
- f) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat, să-l informeze cu privire la toate problemele care apar în realizarea cercetărilor doctorale și să informeze școala doctorală asupra problemelor care nu pot fi rezolvate de către conducătorul de doctorat.
- g) să respecte disciplina instituțională;

CAPITOLUL III

Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat

Art. 18. (1) În Școala Doctorală de Chimie de la IOSUD-UAIC, pentru asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat sunt promovate principiile aferente criteriilor de evaluare și calitate stabilite prin ordin al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS și CNATDCU. Impactul și relevanța activității științifice la nivel internațional, vor constitui aspecte definitorii ale evaluării.

(2) În Școala Doctorală de Chimie asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat se realizează în baza principiilor promovate în Codul de Etică și Deontologie Profesională de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de promovare și protejare a performanțelor științifice, de recunoaștere a meritelor și a creativității științifice ce contribuie la creșterea prestigiului instituțional, de asigurare a aprecierii și ierarhizării calitative în funcție de rezultatele obținute.

(3) Asigurarea calității vizează definirea, însușirea și aplicarea modalităților de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, în concordanță cu prevederile Codului de etică și deontologie universitară, de la UAIC.

(4) Plagiatul este definit în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 (OMENCS nr. 3482/2016), prin „expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale”.

(5) În cadrul Școlii Doctorale de Chimie este apărut dreptul la proprietatea intelectuală, este cultivată competiția loială și devotamentul față de domeniul Chimie, precum și cooperarea profesională dintre personalul didactic și studenții-doctoranzi în activitatea de educație și cercetare.

(6) Respectarea principiului proprietății intelectuale se realizează prin precizarea contribuției personale într-o cercetare desfășurată prin acord de colaborare, prin utilizarea informației prin citare corectă și indicarea sursei de documentare.

Art. 19. În cadrul Școlii Doctorale de Chimie este interzis și se sancționează plagiatul sub orice formă, acesta semnificând „însușirea integrală sau parțială de către o persoană a unei opere literare, științifice, a ideilor ce aparțin altei persoane și prezentarea acestora drept creație personală”.

Art. 20. (1) În activitatea de cercetare din cadrul Școlii Doctorale de Chimie, plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori și confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară.



(2) Pentru abaterile de la buna conduită din activitățile de cercetare aferente programului de cercetare științifică, sancțiunile aplicate părților implicate sunt cele propuse de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, adoptate și în Codul de etică și deontologie universitară de la UAIC.

CAPITOLUL IV

Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

IV.1 Selecția și admiterea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 21. (1) Admiterea la studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie de la IOSUD-UAIC, se face anual, în luna septembrie, pentru fiecare poziție de student-doctorand declarată vacantă de fiecare conducător de doctorat.

(2) La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform articolelor în vigoare din Legea nr. 1/2011 și a actualizărilor aferente.

(3) În Școala Doctorală de Chimie este asigurată transparența procedurilor de evaluare și selecție a candidaților, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, accesul la aceste informații fiind garantat, inclusiv prin publicarea pe internet site tip www și afișare la avizierul școlii.

(4) Directorul SDC răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Art. 22. (1) Concursul de admitere la Școala Doctorală de Chimie, de la IOSUD-UAIC, include probe specifice domeniului Chimie și un examen de competențe lingvistice. Probele de concurs sunt stabilite de CSD.

(2) Probele de concurs sunt susținute în fața comisiei de admitere aprobată de CSUD. Din comisia de admitere, în mod obligatoriu, face parte și conducătorul de doctorat.

Art. 23. (1) Examenul de competență lingvistică se susține la Facultatea de Litere, UAIC.

(2) Dacă un candidat a obținut în ultimii 2 ani un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională (DALF, TOEFEL, etc), examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

(3) Standardul minim pentru candidat este să folosească o limbă de circulație internațională la nivel B2, conform cadrului de referință elaborat de Consiliul Europei.

Art. 24. (1) Pentru Școala Doctorală de Chimie, de la IOSUD-UAIC, Metodologia de admitere, stabilită în acord cu prevederile legale în vigoare, gestionează condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului de admitere la studii universitare de doctorat.

(2) Dosarul de înscriere pentru admitere la studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie cuprinde:

- a) fișa de înscriere tip în care se vor menționa opțiunile pentru conducătorul de doctorat, cu avizul acestuia;
- b) curriculum vitae;
- c) lista lucrărilor științifice ale candidatului (dacă este cazul);
- d) atestatul de cunoaștere a unei limbi străine;
- e) copie a certificatului de naștere;
- f) copie a certificatului de căsătorie/de schimbare a numelui, dacă este cazul;
- g) copie a diplomei de bacalaureat sau un act echivalent;
- h) copii ale diplomei de licență și foii matricole;



- i) diploma de masterat sau un act echivalent și foaia matricolă, în original (pentru absolvenții de masterat din anul universitar curent, adeverința de absolvire și situația școlară, eliberată de secretariatele facultăților);
- j) chitanța de achitare a taxei de înscriere.

(3) Probele de admitere la Școala Doctorală de Chimie vizează evaluarea cunoștințelor pe baza unor examene orale și/sau scrise.

(4) La desfășurarea concursului de admitere candidații primesc note de la 1 la 10. În cazul aplicării evaluării cunoștințelor pe baza unor examene orale și scrise, admiterea se realizează în baza ierarhizării după media obținută la cele două probe. Media minimă de admitere este 8 (opt). Candidații sunt admiși în ordinea descrescătoare a mediei de admitere în limita numărului de poziții de doctorat libere la fiecare conducător de doctorat și la nivelul școlii doctorale.

(5) Candidații pot depune contestații doar pentru probele scrise. Contestațiile sunt analizate de către comisia de rezolvare a contestațiilor.

(6) Rezultatele examenului de admitere la doctorat sunt afișate în timp util după soluționarea contestațiilor.

(7) După validarea rezultatelor concursului de admitere la doctorat de către Consiliul Școlii Doctorale de Chimie, candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați în ciclul de studii universitare de doctorat în baza unei decizii emise de Rectorul universității.

(8) Persoana admisă în cadrul programului de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de doctorat, prin susținerea tezei de doctorat, sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.

IV.2 Forma și durata studiilor universitare de doctorat

Art. 25. (1) Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie este cu frecvență și cu frecvență redusă.

(2) Conducătorul de doctorat stabilește împreună cu doctorandul planul de cercetare științifică și locul desfășurării acesteia.

(3) În cadrul Școlii Doctorale de Chimie aspectele legate de prezența fizică necesară a studentului-doctorand sunt decise de către conducătorul de doctorat cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale cu scopul final de atingere a obiectivelor aferente programului de cercetare științifică.

(4) În cadrul Școlii Doctorale de Chimie studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența și implicarea efectivă a acestuia în activități de cercetare în cadrul laboratoarelor de cercetare subordonate conducătorului de doctorat.

Art. 26. (1) În Școala Doctorală de Chimie durata programului de studii universitare de doctorat este de 3 ani (incluzând durata programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate).

(2) Durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani din motive temeinice, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSD și aprobarea Senatului UAIC, în limita fondurilor disponibile. Finanțarea poate fi de la bugetul de stat prin prelungirea grantului doctoral sau prin taxe. Perioadele de prelungire nu pot depăși cumulativ 2 ani iar durata studiilor se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.



(3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice: concediu medical, concediu de maternitate/paternitate, pre- și postnatal, concediu pentru creșterea copilului, cazuri fortuite (ex., plecări în străinătate, etc.).

(4) Întreruperile se aprobă de CSD cu avizul conducătorului de doctorat.

(5) Prolungirea, respectiv întreruperea studiilor universitare de doctorat face obiectul unui act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 27. (1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (3 ani) și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani, pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(2) În perioada de grație, specificată la aliniatul anterior, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat sau alt sprijin financiar acordat din granturile doctorale.

(3) În perioada de grație nu se alocă ore conducătorului de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare.

(4) În perioada de grație studentul-doctorand nu are obligații financiare față de școala doctorală.

(5) În timpul perioadei de grație nu se pot acorda întreruperi ale studiilor universitare de doctorat și nici prelungiri ale duratei programului de doctorat.

IV.3 Organizarea ciclului de studii universitare de doctorat

Art. 28. (1) Programul de studii universitare de doctorat în domeniul Chimie cuprinde programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul de cercetare științifică (PCS).

(2) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară în cadrul Școlii Doctorale de Chimie în baza planului de învățământ stabilit de Consiliul Școlii Doctorale, aprobat de CSUD și avizat de conducerea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

(3) Programul de pregătire al studenților-doctoranzi bazat pe studii universitare avansate se derulează în anul I, semestrul I, pe durata a 14 săptămâni. Parcurgerea PPUA asigură obținerea a 30 de credite ECTS. Programul se poate desfășura compact sau fragmentat pe durata primului semestru de studii.

(4) Cheltuielile ocazionate de organizarea programului de studii universitare avansate, de susținerea examenelor, prezentarea proiectelor de cercetare științifică și susținerea publică a tezei de doctorat se asigură conform normelor în vigoare.

(5) Normarea activităților la Școala Doctorală de Chimie se realizează în statul de funcții al școlii doctorale potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(6) În cadrul Școlii Doctorale de Chimie, de la IOSUD-UAIC, verificarea gradului de asigurare a calității programelor studiilor universitare de doctorat, performanțelor studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat, se realizează în urma implementării unor procese de evaluare internă și externă, în acord cu reglementările în vigoare.

(7) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se face periodic, de către CSUD, pe baza unei metodologii în vigoare. În evaluare se iau în considerare creditele transferabile din PPUA și punctajele acordate pentru activitatea de cercetare științifică a conducătorilor de doctorat.

(8) Evaluarea externă a calității programelor de studii universitare de doctorat a studenților-doctoranzi și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face periodic, la fiecare 5 ani, conform procedurilor stabilite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.



IV.3.1 Programul de studii universitare de doctorat

Art. 29. (1) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) sunt incluse activitățile care să asigure formarea științifică a studentului-doctorand, formarea de competențe profesionale în chimie și formarea de competențe transversale.

(2) Formarea științifică a doctorandului este asigurată prin: a) cursuri oferite de Școala Doctorală de Chimie; b) cursuri complementare, recunoscute prin transfer de credite, oferite de alte școli doctorale; c) cursuri opționale; d) seminarii doctorale; e) activități de cercetare sub îndrumare; f) participări la evenimente științifice; g) prezentări de rapoarte de cercetare.

(3) Formarea de competențe profesionale în chimie (cunoștințe avansate în domeniu; capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare; stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată; cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare; stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare; abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice; abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice; înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv) este asigurată prin includerea în planul de învățământ al Școlii Doctorale de Chimie a unui modul de pregătire complementară bazat pe munca independentă a studentului-doctorand. Modulul de pregătire complementară se desfășoară sub îndrumarea conducătorului de doctorat și presupune activități diverse care să-l pregătească pe studentul-doctorand pentru o bună abordare a cercetării științifice (participări la conferințe, redactarea unor materiale, publicații, asistarea la susținerea unor teze de doctorat în domeniu, workshop-uri, școli de vară etc).

(4) Școala Doctorală de Chimie concepe activități complementare în cadrul unor module de pregătire care să asigure studentului-doctorand formarea de competențe transversale (competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei; utilizarea tehnologiei informației și comunicării; abilități de interrelaționare și de lucru în echipă; calități de conducere; cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții; cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului; cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală; capacități de antreprenoriat economic și tehnologic) pentru: a) descoperirea soluțiilor inovative și comunicarea eficientă; b) elaborarea proiectelor de cercetare în diferite competiții naționale și internaționale; c) asigurarea unui bun management al timpului și al resurselor implicate în cercetare; d) evaluarea calității și performanțelor activității de cercetare individuală; e) integrarea și lucrul în echipe de cercetare, etc.

(5) Studenții-doctoranzi au obligativitatea participării la prelegerile săptămânale aferente orelor de curs și seminar, susținute de către conducătorii de doctorat și specialiști din cadrul școlii doctorale. Numărul de ore fizice de curs și/sau seminar, alocat fiecărui conducător de doctorat, este reglementat prin factori de ponderare stabiliți în primul rând în acord cu numărul studenților-doctoranzi coordonați.

(6) Programul se finalizează cu evaluarea cunoștințelor dobândite de către studenții-doctoranzi. Evaluarea se face de către coordonatorii activităților de curs și seminar. Notele sunt trecute în catalogul disciplinei. Când nota finală este rezultatul notelor obținute la activități de evaluare distincte, susținute de cadre didactice diferite, aceasta va fi consemnată în catalog și asumată de cadrele didactice titulare ale disciplinei. Secretariatul școlii doctorale nu gestionează modul de calcul și componentele acestor note.



(7) Studenții doctoranzi pot urma cursuri oferite de alte școli doctorale din cadrul IOSUD-UAIC, de comun acord cu conducătorul de doctorat, creditele obținute urmând să fie recunoscute în cadrul PPUA. Școala Doctorală de Chimie poate recunoaște creditele obținute prin parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, ca fiind echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(8) Recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate se realizează pe baza metodologiei-cadru stabilite prin ordin al ministrului și a metodologiei specifice aprobate de Senatul universitar, pe baza normelor europene, ale sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studii, cu respectarea metodologiei-cadru. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat, în baza documentelor justificative, și se aprobă de către CSD.

(9) Studenții-doctoranzi care nu obțin cele 30 de credite până la finalul anului I, semestrul I, vor fi exmatriculați.

(10) Studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu sunt recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.

(11) În cazul unor programe de studii organizate în comun de două sau mai multe universități, actele de studii se eliberează în concordanță cu reglementările naționale și cu prevederile acordurilor interinstituționale.

IV.3.2 Programul de cercetare științifică

Art. 30. (1) Programul de cercetare științifică (PCS) presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Programul de cercetare științifică se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de CSD, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare.

(3) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării PCS al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat. Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) Comisia de îndrumare este formată din 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale, sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să aibă titlul de doctor.

(5) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și este aprobată de CSD.

(6) Orice modificare în componența comisiei de îndrumare se poate face la solicitarea conducătorului de doctorat, înainte de începerea anului universitar, membrul nou fiind prins în statul de funcții al școlii doctorale din anul universitar următor.

(7) În cadrul PCS studentul-doctorand elaborează și susține patru rapoarte de cercetare, în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

Art. 31. (1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand este evaluată prin elaborarea a patru rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, după cum urmează:



- a) un raport în decursul anului întâi, după finalizarea PPUA, în forma unui proiect care trebuie să conțină: titlul tezei de doctorat, liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, rezultate preliminare obținute, etc.
- b) două rapoarte în cel de-al doilea sau al treilea an al studiilor doctorale. Raportul II este referat complet de documentare din literatură care poate conține și rezultate preliminare obținute la nivel experimental. Raportul III este referat asupra rezultatelor originale obținute în timpul studiilor universitare de doctorat cu discutarea lor în contextul cercetărilor la nivel internațional în domeniu. Fiecare conducător de doctorat poate decide asupra conținutului și formei acestor rapoarte.
- c) teza de doctorat, propusă spre analiză comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final întocmit la presusținerea tezei). După avizul de susținere din partea Comisiei de îndrumare (raport intermediar), teza de doctorat corectată în urma observațiilor făcute de aceasta, va fi susținută într-un interval de cel mult trei luni de zile.

(2) Prezentarea rapoartelor poate fi publică. Popularizarea se va realiza prin transmiterea prin e-mail a invitației de participare către toți studenții doctoranzi din cadrul Școlii Doctorale de Chimie și postarea anunțurilor de susținere pe pagina <http://www.chem.uaic.ro/ro/doctorat/sustineri-rapoarte-cercetare.html>.

(3) Standarde minimale și obligatorii de activitate științifică la momentul fiecărui raport sunt stabilite de conducătorul de doctorat cu respectarea recomandărilor CNADTCU pentru domeniul Chimie.

(4) Indicatorii de evaluare a activității și progresului studenților-doctoranzi cuprind: susținere referate/rapoarte conform graficului stabilit cu conducătorii de doctorat, realizare lucrări științifice și susținerea sau publicarea acestora, participare la conferințe și workshop-uri naționale și internaționale de specialitate, redactare capitole carte, realizare invenții, etc.

Art. 32. (1) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în planul individual de cercetare științifică. Termenele de susținere a primelor trei rapoarte pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

(2) Prezentările rapoartelor se evaluează prin următoarele calificative: „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfacător” sau „Nesatisfacător”. La susținere, se încheie un proces-verbal, al cărui format tip este stabilit la nivelul SDC, pe baza modelului în vigoare. Procesele verbale se includ în dosarul studentului-doctorand.

(3) În cazul respingerii unui raport (care a obținut calificativul "Nesatisfacător"), studentul-doctorand îl poate reface și susține, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

IV.3.3 Teza de doctorat (condiții, susținere/prezentare, etică și proprietate intelectuală)

IV.3.3.1 Condiții minimale pentru susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținere publică

Art. 33. (1) Teza de doctorat se elaborează în acord cu recomandările din Ghidul de redactare a tezelor de doctorat din Anexa 1 a prezentului Regulament.



(2) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat, cu acordul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSD, până în momentul depunerii.

(4) Schimbarea titlului tezei de doctorat se aprobă de către Consiliul Școlii Doctorale, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat doctorandul, și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de doctorat.

(5) În cazul doctoratului în cotutelă, schimbarea titlului tezei de doctorat se face cu acordul ambelor instituții.

(6) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(7) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(8) Studentul-doctorand, în calitate de autor al tezei de doctorat, împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(9) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

IV.3.3.2 Susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținerea publică

Art. 34. (1) Susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și susținerea publică sunt condiționate de îndeplinirea standardelor de calitate și de etică profesională, instituite sub forma unor prevederi prin care se asigură originalitatea tezei de doctorat.

(2) În vederea aprobării susținerii publice, teza de doctorat este analizată de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare din perspectiva următoarelor criterii de calitate, definite în Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 (OMENCS nr. 3482/2016) privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare:

- a) relevanța științifică;
- b) impactul potențial al rezultatelor și măsura în care teza aduce contribuții substanțiale la cunoaștere;
- c) originalitatea și caracterul inovativ sau creativ și măsura în care candidatul demonstrează abilități de gândire critică independentă;
- d) măsura în care candidatul a utilizat în mod adecvat metodele și metodologiile de cercetare;
- e) măsura în care modalitatea de prezentare a informațiilor în cadrul tezei este adecvată;
- f) măsura în care candidatul demonstrează înțelegerea literaturii relevante în domeniu și familiarizarea cu aceasta;
- g) măsura în care rezultatele prezentate în teză au fost publicate sau acceptate spre publicare, în urma evaluării de către evaluatori externi (prin peer review), ori stau la baza unor cereri de brevet sau a unor aplicații ori măsura în care rezultatele prezentate în teză au potențialul de a fi publicate în acest fel sau de a fi aplicate;
- h) respectarea normelor de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare.

(3) Simultan, teza de doctorat realizată de candidatul la titlul de doctor în domeniul Chimie, în vederea aprobării susținerii publice a tezei de doctorat, trebuie să facă dovada îndeplinirii următoarelor criterii și cerințe de asigurare a calității:



- a) Existența a minim 2 publicații originale în reviste cotate ISI, cu adresa de corespondență a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, din care cel puțin o publicație într-o revistă cotate ISI din străinătate, care să conțină cercetările efectuate de către studentul-doctorand și care fac parte din teza de doctorat supusă evaluării.
- b) Publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor, respectiv a calificativului corespunzător, trebuie să prezinte date originale obținute de către studentul-doctorand și incluse în teza de doctorat analizată.
- c) O publicație poate fi utilizată pentru evaluarea unei singure teze de doctorat. În caz excepțional, când mai mulți studenți-doctoranzi sunt co-autori la aceeași publicație, conducătorul de doctorat va preciza în scris contribuția fiecărui student-doctorand, respectiv includerea cercetărilor corespunzătoare în tezele de doctorat ale acestora.
- d) Conducătorul de doctorat trebuie să fie co-autor la cel puțin două dintre publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor.

(4) Studentul-doctorand trebuie să fie prim autor la cel puțin una dintre publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor.

(5) Identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare, a unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive trebuie să fie notificată Comisiei de etică a Universității, în vederea analizării. În cazul în care Comisia de etică a Universității stabilește culpa de plagiat, studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 35. (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) Studentul-doctorand predă teza în format electronic la secretariatul școlii doctorale.
- b) Școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; Școala doctorală poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; Rapoartele de similitudini se includ în „dosarul de doctorat”; Durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) Teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare din cadrul școlii doctorale, după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare având posibilitatea să decidă asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; La această susținere preliminară pot participa și alți membri ai școlii doctorale, doctoranzi, specialiști în domeniu etc. Procesul-verbal al ședinței va conține o sinteză a dezbaterilor și va fi semnat de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în „dosarul de doctorat”; Durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și control este de 30 zile;
- d) Teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; Secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat dar și a respectării procedurilor prezentate la literele a), b) și c) ale prezentului aliniat; Teza va fi însoțită de referatul conducătorului de doctorat și de procesul-verbal de la dezbaterile preliminare;
- e) Teza de doctorat se prezintă Consiliului Școlii Doctorale de Chimie, însoțită de lista cu lucrări științifice, referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și de procesul-verbal al ședinței de dezbateri preliminare; Teza de doctorat va cuprinde lista publicațiilor și participărilor la conferințe de specialitate a studentului-doctorand, precum și copiile acestora, incluse în secțiunea "Anexe" a tezei de doctorat, fiind verificată de Consiliul



Școlii Doctorale de Chimie pentru a se identifica gradul de îndeplinire a criteriilor de calitate impuse la nivelul Școlii Doctorale de Chimie.

- f) În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se depune la instituția la care a fost realizată înmatricularea la studiile universitare de doctorat, împreună cu referatele de acceptare ale celor doi conducători de doctorat și procesul/procesele-verbal/verbale de la dezbaterile/dezbaterile preliminară/preliminare organizată/organizate în cele două instituții partenere la cotutelă dacă acordul de cotutelă prevede acest lucru.
- g) Studentul-doctorand va elabora un rezumat al tezei de doctorat, în limba română și un rezumat în limba engleză care se afișează pe pagina de internet a Școlii doctorale cu cel puțin 20 zile calendaristice înaintea datei de susținere publică. Studentul-doctorand are obligația să depună teza de doctorat și la biblioteca Facultății de Chimie cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data susținerii publice.
- h) Conducerea școlii doctorale asigură accesul la conținutul tezei de doctorat prin biblioteca de profil sau prin afișare electronică pe site-ul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași sau prin postarea pe pagina de internet a rezumatului tezei de doctorat.
- i) În cazul în care doctoratul se susține într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se elaborează și se difuzează în mod obligatoriu în limba română. Cererea doctorandului pentru susținerea tezei într-o limbă de circulație internațională se avizează de CSD.
- j) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.
- k) Anunțul pentru susținere include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit.
- l) Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei de doctorat în format electronic și CV-ul studentului-doctorand sunt publicate pe site-ul Școlii Doctorale de Chimie. Numele membrilor comisiei de susținere publică vor avea hyperlink-uri către CV-urile acestora. Link-ul unde se regăsește anunțul pe site-ul Școlii Doctorale de Chimie se trimite către BSUD cu cel puțin 20 zile înainte de susținerea publică.
- m) Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul Școlii doctorale cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat.
- n) Anunțul pentru susținerea publică se afișează la Facultate și în holul de la intrarea în Universitate (corp A). Versiunea electronică a anunțului este afișată pe site-ul Facultății și al Biroului de studii doctorale.

(2) În urma identificării unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(3) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul și va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii oficiale cu încadrarea în data limită de finalizare a stagiului de doctorat. Cheltuielile aferente susținerii publice sunt suportate din bugetul școlii doctorale pentru studenții care susțin în perioada de stagiul sau până la finalizarea perioadei de grație conform prevederilor Regulamentului IOSUD-UAIC. Studenții care depășesc perioada de grație sunt exmatriculați.

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorii de doctorat în cazul tezelor în cotutelă), avizată de consiliul școlii doctorale (de consiliul școlii doctorale din care face parte conducătorul de doctorat principal, în cazul tezelor de doctorat în cotutelă), aprobată de CSUD și numită de Rectorul Universității (inclusiv în cazul tezelor



de doctorat în cotutelă, când conducătorii de doctorat fac parte din două IOSUD, iar Universitatea este IOSUD principală).

(5) Conducerea școlii doctorale trimite teza de doctorat spre evaluare membrilor comisiei de doctorat.

(6) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președinte, conducătorul (conducătorii în cazul tezelor în cotutelă) de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UAIC.

(7) În cazul doctoratului în cotutelă comisia de doctorat este formată din specialiști din ambele instituții. Comisia de doctorat poate fi completată cu 1-2 specialiști dintr-o terță instituție de învățământ superior.

(8) Președintele comisiei de doctorat este directorul școlii doctorale sau delegatul acestuia numit dintre conducătorii de doctorat membri în Consiliul Școlii Doctorale. În cazul doctoratului în cotutelă președintele comisiei de doctorat este directorul școlii doctorale la care a fost înmatriculat doctorandul.

(9) Membrii comisiei de doctorat/referenții oficiali trebuie să îndeplinească prevederile art. 76 din H.G. Nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat. Aceștia trebuie să aibă titlul de doctor și cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori sunt abilitați cu calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(10) Referenții oficiali din comisia de doctorat trebuie să fie membri ai universităților din Consorțiul Universitaria, universități de cercetare avansată și educație, sau institute naționale de CDI sau ale Academiei Române recunoscute de către Consorțiu.

(11) Secretariatul Școlii doctorale va trimite către referenții oficiali Dispoziția Rectorului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași privind aprobarea comisiei de doctorat, adresa Școlii Doctorale de Chimie cu cerințele de evaluare a tezei și un exemplar din teza de doctorat, în format electronic.

(12) În cazul în care unul dintre membrii comisiei de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului științific și cu aprobarea Consiliului Școlii Doctorale și a conducerii IOSUD-UAIC (CSUD).

(13) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la conducerea Școlii doctorale, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii tezei de doctorat.

(14) În cazul în care un referent oficial/membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

- a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile constatate și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(15) Susținerea publică a tezei de doctorat poate fi organizată numai dacă toate referatele oficiale sunt favorabile. În cazul în care unul dintre referenți apreciază că teza este nesatisfăcătoare, aceasta va trebui refăcută.

Art. 36. (1) Teza de doctorat se susține public în fața comisiei de doctorat.



(2) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat.

(3) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei de doctorat și a conducătorului de doctorat.

(4) Un membru în comisia de susținere poate absenta doar din motive bine întemeiate, cu obligația de a depune la dosarul studentului-doctorand referatul asupra conținutului și calității tezei de doctorat și de a informa comisia dacă își menține concluzia referatului și cu privire la calificativul propus.

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011. Acestea, împreună cu răspunsurile studentului-doctorand vor fi consemnate într-un proces-verbal.

(6) Este interzisă solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 37. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează gradul de îndeplinire a cerințelor stipulate la Art. 34 a prezentului regulament și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat.

(2) Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent” („Summa cum laude”), „Foarte bine” („Magna cum laude”), „Bine” („Cum laude”), „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”.

(3) Pragurile minimale pentru acordarea calificativelor sunt exprimate în raport cu factorul de impact (FI_{cumulat}) pentru publicațiile supuse evaluării și a calității de prim autor. Articolele trebuie să fie publicate în jurnale de specialitate din domeniul tezei de doctorat și să constituie parte integrantă din teză. Pragurile valorice minimale ale FI_{cumulat} care trebuiesc îndeplinite cumulative cu cerințele din Art. 34 sunt:

- Calificativ „Nesatisfăcător”: nici o publicație din teza de doctorat ca prim autor și $FI_{\text{cumulat}} \leq 1$.
- Calificativ „Satisfăcător”: o publicație din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI și $1 < FI_{\text{cumulat}} \leq 2$.
- Calificativ „Bine”: cel puțin o publicație din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI de la edituri din străinătate și $2 < FI_{\text{cumulat}} \leq 3$.
- Calificativ „Foarte bine”: cel puțin două publicații din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI de la edituri din străinătate și $3 < FI_{\text{cumulat}} \leq 5$.
- Calificativ „Excelent”: cel puțin două publicații din teza de doctorat ca prim autor, în reviste de la edituri din străinătate și $FI_{\text{cumulat}} > 5$.

(4) În cazul în care din grupul de autori al publicațiilor supuse evaluării fac parte doi sau mai mulți doctoranzi de la Școala Doctorală de Chimie, de la IOSUD-UAIC, factorul de impact al publicației respective va fi împărțit la numărul doctoranzilor care sunt co-autori.

(5) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului educației, naționale și cercetării științifice acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(6) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri, într-un termen stabilit de comisie. În vederea organizării celei de-a doua susțineri publice, studentul-doctorand va



achita taxa de susținere publică a tezei. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul doctorand este exmatriculat.

Art. 38. (1) Implementarea adecvată a procedurii de susținere a tezei de doctorat se realizează cu implicarea corespunzătoare a părților interesate, respectiv, student-doctorand, conducător de doctorat, secretariatul școlii doctorale care gestionează documentele arhivate în „dosarul de doctorat”. Pregătirea dosarului electronic (CD) pentru confirmarea titlului de doctor trebuie să conțină documentele menționate la aliniatul (3) care vor fi denumite exact conform cerințelor transmise de IOSUD-UAIC.

(2) Dosarul cu documentele care se încarcă în platforma CNATDCU va fi întocmit în conformitate cu prevederile OM 3482 din 24.03.2016 (Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare).

(3) Dosarul de doctorat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) fișa doctorandului în format word;
- b) copie scanată a actului de identitate al studentului-doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de naștere al studentului-doctorand;
- d) copie scanată a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- e) CV-ul studentului-doctorand;
- f) decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- g) contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz. Datele personale (inclusiv CNP) sunt introduse deja în platforma. Documentele încărcate sunt verificate de secretariatul CNATDCU și nu sunt vizibile public.
- h) cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la Școala Doctorală de Chimie, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- i) copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform art. 143 alin. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011.
- j) cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- k) referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei, și documente care atestă parcursul programului de studii;
- l) propunerea componentei comisiei de susținere publică, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD.
- m) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
- n) decizia de numire a comisiei de susținere publică;
- o) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- p) anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.
- q) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;
- r) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate;
- s) referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;



- t) avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale (procesul verbal încheiat la ședința de susținere a tezei în fața comisiei de îndrumare);
 - u) procese-verbale susținere publică (cel tipizat, cu semnături și cel în extenso) a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);
 - v) rezumatul tezei de doctorat;
 - w) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic PDF, exclus scan;
 - x) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații sau publicațiile în format PDF; lista de publicații este semnată de studentul doctorand;
 - y) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
 - z) solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la Ministerul Educației Naționale.
- (3) Formatul acceptat al documentelor din dosarul de doctorat este PDF pentru fiecare document, în afară de fișa doctorandului (format word).
- (4) Dimensiunea maximă permisă este 10 MB pentru fiecare piesă a dosarului de doctorat.

IV.3.3.2 Conferirea titlului de doctor și eliberarea diplomei

Art. 39. (1) Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor, împreună cu documentele necesare, se înaintează Biroului pentru Studii Universitare de Doctorat de la IOSUD-UAIC.

(2) Biroul Doctorat înaintează dosarul de doctorat complet către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), pentru validarea hotărârii comisiei de doctorat.

Art. 40. În cazul în care CNATDCU invalidează teza de doctorat, lucrarea de doctorat poate fi retransmisă în termen de un an de la data primei invalidări. În cazul în care teza de doctorat se invalidează și a doua oară, studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 41. (1) În cazul în care CNATDCU validează teza de doctorat, titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat, se conferă de către IOSUD-UAIC diploma de doctor care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor în științe, corespunzător acronimului *Dr.*

(3) Biroul pentru Studii Universitare de Doctorat are obligația să informeze școala doctorală despre confirmarea titlurilor de doctor prin Ordin de Ministru sau invalidarea tezelor la nivelul CNATDCU.



CAPITOLUL V

Etica științifică, profesională, universitară

Art. 42. (1) În Școala Doctorală de Chimie, conducătorul de doctorat informează studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară.

(2) Școala Doctorală de Chimie, prin membrii săi, verifică respectarea eticii științifice, profesionale și universitare, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(3) Școala Doctorală de Chimie și, implicit, IOSUD-UAIC iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al UAIC.

(4) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

Art. 43. (1) Prin regulamentul Școlii Doctorale de Chimie, ca norme interne de etică științifică, profesională și universitară este stabilit faptul că:

- a) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză;
- b) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(2) CNATDCU poate fi sesizat cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia.

(3) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare de către personalul de la Școala Doctorală de Chimie, potrivit prevederilor Art. 323 din Legea nr. 1/2011.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 44. Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților-doctoranzi înmatriculați începând cu data de 1 octombrie 2017, dar și studenților-doctoranzi înmatriculați înainte de intrarea sa în vigoare, dacă tezele lor de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare, cu excepția Articolului 27 (1).

Art. 45. Prezentul regulament poate fi modificat la solicitarea unei treimi din membrii școlii doctorale sau prin hotărârea CSD pentru adecvarea acestuia la legislația viitoare și pentru a răspunde la schimbările ce vor surveni în cadrul școlii doctorale.

Art. 46. Prezentul Regulament a fost aprobat în Ședința Școlii Doctorale de Chimie din data de 06 Decembrie 2017, aprobat de Consiliul Școlii Doctorale de Chimie în 14 Decembrie 2017 și avizat în Consiliul Facultății de Chimie din data de 14 Decembrie 2017.

Art. 47. Prezentul Regulament va intra în vigoare cu data aprobării CSUD, IOSUD-UAIC.

Director
Școala Doctorală de Chimie,
Prof. univ. dr. habil. **Cecilia ARSENE**

**UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE**

APROBAT

RECTOR, Ordonator de credite

Prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI

DIRECTOR CSUD

Prof. univ. dr. Ovidiu CÂRJĂ

REGULAMENT

Privind organizarea și funcționarea programului de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Chimie

Anexa 1 Ghid* de redactare a tezei de doctorat

*Ghidul cuprinde recomandări (în scop orientativ) pentru redactarea tezelor de doctorat, fiind menit să completeze, dacă este cazul, îndrumările primite de la conducătorul de doctorat.

Cuprins

A.1.1 Preambul	1
A.1.2 Elemente de structură și conținut teză de doctorat.....	1
A.1.3 Rezumatul tezei de doctorat.....	4
[Modelul copertei].....	5
[Modelul paginii de titlu]	6
[Modelul paginii de titlu a rezumatului].....	7



A.1.1 Preambul

Art. A.1. Conducătorul de doctorat este singurul în măsură să ghideze studentul-doctorand în realizarea cercetărilor și elaborarea tezei de doctorat, cu respectarea regulamentului școlii doctorale și a legilor menționate în acesta.

Art. A.2. Autorul tezei de doctorat împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.

Art. A.3. Forma tezei de doctorat reflectă conținutul acesteia, iar acesta din urmă trebuie să fie original, inovator, clar exprimat, bazat pe cercetările proprii ale studentului-doctorand.

Art. A.4. Presentul ghid are rolul de a ajuta studentul-doctorand în realizarea tezei de doctorat fără a-i impune constrângeri care să limiteze prezentarea datelor de literatură, metodologiei de cercetare utilizate, semnificației acestora sau claritatea în exprimarea ideilor proprii.

A.1.2 Elemente de structură și conținut teză de doctorat

Art. A.5. Structura formală a tezei (elemente obligatorii):

Coperta - a se vedea modelul copertei

Pagina de titlu - a se vedea modelul paginii de titlu

Comisia de doctorat (Primul rând: Titlu științific complet însoțit de nume prenume; Al doilea rând Afiliere cu numele întreg al instituției și rolul membrului în comisie)

Mulțumiri (opțional)

Rezumat teza de o pagină (limba română)

Rezumat teza de o pagină (într-o limbă de circulație internațională, ex., engleză, franceză, germană etc.)

Cuprins

Conținutul tezei (introducere, capitole și subcapitole, concluzii)

Anexe (dacă este cazul inclusiv o anexă a abrevierilor/prescurtărilor din teză)

Bibliografie

CV student-doctorand cu lista completă de lucrări respectiv, participări la conferințe

Lista de lucrări publicate din teză (cu indicarea factorului de impact) respectiv, lucrări diseminate în cadrul unor conferințe



Art. A.6. Elemente de conținut

Cuprinsul conține titlurile și subtitlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii de început al fiecărui capitol.

Introducerea cuprinde maximum 10 pagini și va conține o sinteză a următoarelor aspecte: a) contextul științific mondial al cercetărilor în domeniul temei, b) motivația alegerii temei, c) noutatea, actualitatea, importanța temei, d) caracterul inter- și transdisciplinar, e) prezentarea rezultatelor cercetărilor anterioare referitoare la tema aleasă, f) formularea ipotezelor de cercetare, g) formularea obiectivelor principale ale tezei, h) prezentarea metodologiei de cercetare și justificarea metodelor alese, i) evidențierea rezultatelor așteptate; j) se pot indica limitările cercetărilor efectuate/elaborării tezei (justificarea modalităților alese dintre cele posibile, lipsa accesului la unele instrumente și facilități, particularitățile condițiilor de cercetare, etc.). Introducerea nu se numerotează ca și capitol.

Capitole: Teza poate conține cel puțin 3+5 capitole, cu dimensiuni de minim 20+40 pagini (respectând proporționalitatea), numerotate crescător și împărțite pe subcapitole.

În principiu, teza ar trebui structurată în două părți:

- o primă parte care ar trebui să cuprindă un studiu de literatură la zi în tema dezbătută în teză și aspecte generale privind procedurile experimentale
- o a doua parte, cea a contribuțiilor originale care ar trebui să cuprindă rezultatele obținute de studentul-doctorand pe parcursul studiilor doctorale.

Introducerea și prima parte a tezei de doctorat nu trebuie să depășească 30% din cuprinsul acesteia (fără anexe). În această primă parte se va avea în vedere prezentarea clară a stadiului cunoașterii în domeniul temei alese, definirea conceptelor fundamentale, prelucrarea critică a bibliografiei, prezentarea, descrierea și interpretarea datelor din literatură, exemplificarea metodelor des utilizate. Pentru partea experimentală a tezei de doctorat ar trebui să se facă referiri generale la tehnici și instrumente de analiză, la materialele utilizate (substanțe, reactivi chimici, etc.), eventual la etapele preparative și conceptele abordate experimental.

În capitolele contribuțiilor personale sunt evidențiate rezultatele obținute de studentul-doctorand. În cadrul acestor capitole se realizează prezentarea și elaborarea problematicii formulate în tema și ipoteza lucrării, prin respectarea ordinii logice a ideilor și a cerințelor de coerență a expunerii, urmărind firul principal al problematicii, datele, informațiile, explicațiile suplimentare și auxiliare pot fi anexate tezei. Fiecare capitol al contribuțiilor originale include discuții asupra rezultatelor obținute, parte în care sunt redate aspecte legate de semnificația datelor de cercetare obținute, perspectivele continuării cercetărilor, posibilități de publicare și/sau patentare. Fiecare capitol al contribuțiilor personale/originalare se încheie cu o scurtă secțiune de sinteză (sub forma unor concluzii sau observații preliminare) a problematicii tratate și a rezultatelor obținute în capitolul respectiv.

Concluziile finale pot avea minim 4+6 pagini și nu se numerotează ca și capitol. Această parte a tezei va conține prezentarea structurată a tuturor rezultatelor obținute, corelată cu tema dezvoltată în teza de doctorat și evidențierea gradului de îndeplinire a obiectivelor formulate în Introducere. Se subliniază contribuțiile personale ale studentului-doctorand. Sunt schițate potențialele direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată. Se menționează numărul de lucrări, prezentări și, eventual, brevete sau alte astfel de rezultate care s-au obținut în cadrul cercetărilor.



Bibliografia va conține lista tuturor surselor de informație, din literatura de specialitate la nivel național și internațional, utilizate pentru redactarea tezei. Bibliografia nu se numerează ca și capitol. Lucrările la care studentul-doctorand este autor sau coautor au numele acestuia indicat cu "**bold**".

Anexele (unde este cazul) sunt menționate în textul tezei și apar într-o secțiune separată, numerotate crescător. (Anexa 1, Anexa 2, etc.). Anexele nu se numerează ca și capitole. Anexele vor cuprinde a) materiale (rezultate) redundante în cadrul tezei, b) materiale care nu pot fi discutate pe larg în teză (informații suport).

Lista abrevierilor/prescurtărilor: În cazul în care teza de doctorat conține prescurtări ale unor substanțe, procedee, metode, materiale, plante sau animale, localități sau formațiuni geografice etc, lista va cuprinde prescurtările utilizate, alături de denumirea completă a obiectului sau noțiunii prescurtate.

CV student-doctorand cu lista completă de lucrări respectiv, participări la conferințe

Lista de lucrări publicate din teză (cu indicarea factorului de impact)

Lista de lucrări diseminate din teză în cadrul unor conferințe (postere, dovezi participare la conferințe, premii obținute)

Note:

- 1) Prezentarea lucrărilor se face cu marcarea numelui studentului-doctorand în format bold și este scrisă în formatul bibliografiei.
- 2) După lista lucrărilor se vor include obligatoriu copiile lucrărilor publicate din teză

Art. A.7. Recomandări de redactare și tehnoredactare

Dimensiunea tezei: (fără Anexe și Bibliografie) Nu există o regulă, fiecare conducător de doctorat putând recomanda un format al lucrării. În medie, o lucrare de doctorat poate avea minim 120 pagini, din care partea I (studiul de literatură și experimentalul) nu trebuie să depășească 30% din conținutul tezei.

Formatul tezei: Format A4; spațierea între rânduri: 1,25 sau 1,5 linii; font lizibil (ex., Times New Roman, Arial, etc.) de 12 puncte; margini: stânga, 3 cm, dreapta, sus și jos, câte 2,5 cm.

Formatul titlurilor: Titlul 1 (capitol) - font TNR, 14 puncte, Bold, aliniere centrală; numerotare: 1.; I. - titlul 2 (subcapitol) - font TNR, 12 puncte, Bold+Italic (Italic), aliniere centrală; numerotare: 1.1. ; 1. - titlul 3 - font TNR, 12 puncte, Bold, indentare de 1 cm; numerotare: 1.1.1. ; a. - titlul 4 - font TNR, 12 puncte, Italic, indentare de 1 cm; numerotare: 1.1.1.1 ; 1)

Citarea bibliografiei: După format clar exprimat de conducătorul de doctorat, adoptând sistemul Harvard (Johnson, 2007; Martin et al., 2013; etc), Vancouver-numeric (xxx.^{1,2,4-7}, respectiv, xxx [1,2,4-7]) sau alt format unanim acceptat la nivel internațional.

Numerotarea paginilor: Se face începând cu pagina de introducere, până la ultima pagină a lucrării. Numărul de pagină se poate insera de exemplu în subsolul paginii, centrat.



Tabele și figuri: Tabelele și figurile, la care se fac obligatoriu referire în text, se numerotează cu 2 caractere, separate prin punct, primul reprezentând numărul capitolului, iar cel de-al doilea reprezentând numărul tabelului sau figurii din capitolul respectiv (Exemplu Figura I.1., Tabel I.1). Fiecare tabel și figură are număr și titlu. Explicațiile tabelelor se prezintă înaintea acestora, iar a figurilor sub acestea. Unde este cazul, se precizează și sursa datelor pentru tabel/figură.

Utilizarea **diacriticelor** specifice limbii în care este redactată teza este obligatorie.

Fiecare capitol începe cu o pagină nouă (impară).

Referințe bibliografice: În întocmirea referințelor bibliografice autorul tezei trebuie să respecte același sistem însușit la citarea bibliografiei.

Cerințe de etică profesională: Preluarea cuvânt cu cuvânt a ideilor, expesiilor, definițiilor, argumentelor etc. ce aparțin unui autor, altul decât autorul tezei, se face sub formă de citat prin utilizarea ghilimelelor, cu indicarea în mod obligatoriu a sursei. Este obligatorie respectarea tuturor regulilor referitoare la utilizarea datelor (normele de copy-right). Este interzis plagiatul, copierea de orice fel, preluarea copy-paste a unor texte din sursele tipărite sau online. Este interzisă falsificarea datelor de orice natură.

A.1.3 Rezumatul tezei de doctorat

Rezumatul tezei de doctorat ar trebui să cuprindă în limita a maxim 50 de pagini (cu imprimare pe format B5):

- ✓ Pagina de titlu (vezi modelul paginii de titlu a rezumatului)
- ✓ Comisia de doctorat (Primul rând: Titlu științific complet însoțit de nume prenume; Al doilea rând Afiliere cu numele întreg al instituției și rolul membrului în comisie)
- ✓ Data, locul și ora susținerii publice
- ✓ Cuprins (cuprinsul tezei);
- ✓ Sinteza principalelor capitole din teză și concluziile finale
- ✓ Bibliografie (selectivă)
- ✓ Lista de lucrări publicate din teză (cu indicarea factorului de impact)

[Modelul copertei]

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI

FACULTATEA DE CHIMIE

ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

TEZĂ DE DOCTORAT

Conducător de doctorat,

Titlu Prenume NUME

Student-doctorand,

Titlu Prenume NUME (căs. NUME)

Lună și an

[Modelul paginii de titlu]

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI

FACULTATEA DE CHIMIE

ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

Titlul tezei

Conducător de doctorat,

Titlu Prenume NUME

Student-doctorand,

Titlu Prenume NUME (căs. NUME)

Lună și an

[Modelul paginii de titlu a rezumatului]

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

Titlul tezei

REZUMATUL TEZEI DE DOCTORAT

Conducător de doctorat,

Titlu Prenume NUME

Student-doctorand,

Titlu Prenume NUME (căs. NUME)

Lună și an