

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Metodologie privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională	Ediția:1 Data: 18.07.2024
Direcția Economică și Resurse umane	Cod: UAIC DERU MET 05	Revizia -- Data: --

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI	
INTRARE	NR. 13866
IESIRE	
ziua 10	luna 07 2024

METODOLOGIA DE ANGAJARE A SPECIALIȘTILOR CU VALOARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI PROFESIONALĂ RECUNOSCUTĂ ÎNTR-UN DOMENIU, DIN ȚARĂ SAU STRĂINĂTATE, CARE NU DEȚIN DIPLOMA DE DOCTOR, ÎN CALITATE DE CADRE DIDACTICE ASOCIATE



Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate¹:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structura	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Ing. Tița LARIE Ec. Liliana IFTIMIA	Direcția economică și Resurse Umane		
1.2	Verificat (avizarea conținutului)	Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA	Prorector pentru legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională	10.07.24	
1.3	Aviz conformitate cu <i>Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași</i>	Ligia BOCA Alexandra VOSNIUC	Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM	10.01.2023	
1.4	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu- George MAHA	Rector	11.07.2024	
1.5	Avizat	Consiliul de Administrație			
1.6	Aprobat	Senatul Universității			
1.7	Arhivare original		Direcția Economică și Resurse Umane		

¹ În momentul postării documentului în mediul online (site-ul Facultății/departamentului/universității), pagina a doua, cu semnăturile persoanelor implicate în procesul de elaborare, avizare și aprobare, trebuie omisă/eliminată.



I. Dispoziții introductive

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută într-un domeniu, din țară sau străinătate, care nu dețin diploma de doctor.

Art. 2. (1) Prezenta metodologie se aplică în temeiul și coroborat cu următoarele dispoziții:

a) din legislația specifică: Legea învățământului superior nr. 199/2023, Legea unică a salarizării nr. 153/2017, HG nr. 1339/2023 privind Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și legislația secundară;

b) din documentele interne ale UAIC: Carta UAIC, Regulamentul de ordine și funcționare al UAIC, Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante.

(2) Dispozițiile prezentei metodologii se completează cu dispoziții din acte normative de rang superior, acolo unde sunt incidente.

II. Dispoziții generale

Art. 3. (1) Posturile ori fracțiunile de posturi vacante ori rezervate se ocupă cu prioritate de cadre didactice titulare, iar subsecvent de cadre didactice asociate.

(2) Selectarea cadrelor didactice asociate se face, de regulă conform cu Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și legislația secundară, cu îndeplinirea standardelor minime specific postului suplinit.

(3) Prin excepție, în limita a 20% din volumul de ore aferent unui program de studii, posturile vacante pot fi ocupate de specialiști care nu dețin titlul de doctor, în calitate de cadre didactice asociate invitate ori cadre didactice asociate.

(4) Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută într-un domeniu, din țară sau străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de personal didactic asociat, se propune și se avizează de către consiliul departamentului și se aprobă de consiliul de administrație, conform calendarului stabilit pentru întocmirea și aprobarea statelor de funcțiuni.

(5) Senatul Universității avizează Lista centralizată a cadrelor didactice care primesc statutul de cadru didactic asociat, în care sunt incluși și specialiștii care nu dețin titlul de doctor, cu indicarea acestui statut: *specialist fără doctorat*.

(6) Personalul didactic asociat se selectează pe baza unui concurs, comun pentru toate categoriile de participanți, cu sau fără titlu de doctor, cu sau fără grad didactic.

(7) Lista cu posturile vacante se face publică cu cel puțin 15 zile înainte de începerea semestrului, conform unui calendar stabilit de Rectorul UAIC, prin una din următoarele proceduri: afișarea anunțului la sediul departamentului și prin publicare pe pagina web a Facultății sau a Universității. În anunț se vor preciza cel puțin: conținutul dosarului de candidatură, probele de concurs, condițiile de ocupare a postului.

(8) Comisia de concurs este numită de către directorul de departament, având prioritate cadrul didactic titular, coordonator al disciplinei/disciplinelor la care sunt suplinite ore.

(9) Concursul constă în analiza dosarului candidaților, un interviu și o probă scrisă, unde este cazul.

(10) Hotărârea departamentului este supusă avizării Consiliului Facultății. După avizare, dosarele se înaintează prorectorului de resort, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea semestrului.



(11) Dosarele vor fi însoțite de un extras din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății și de dovada efectuării formalităților de publicitate prevăzute la alin. 3.

(12) Rezultatele concursului sunt validate de către Senat, a cărui decizie este definitivă.

Art. 4 (1) Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea pe perioadă determinată a unui post vacant cu personal didactic asociat, specialist cu valoare științifică și profesională recunoscută, care nu deține titlul de doctor, include:

- a) cererea candidatului;
- b) *curriculum vitae* cu indicarea expresă a experienței profesionale relevante, a domeniului de experiență și a principalelor realizări profesionale;
- c) copie actele de studii (cum ar fi diploma de licență, masterat, foile matricole, certificate, adeverințe etc.).

Art. 5 (1) Contractarea personalului didactic asociat în vederea ocupării unui post vacant se face pe durata unui semestru sau a unui an universitar, cu aprobarea prealabilă a Senatului UAIC.

(2) În vederea remunerării personalului didactic asociat, se vor încheia, în baza listei centralizate a cadrelor didactice și de cercetare care primesc statutul de cadru didactic asociat și a situației privind plata cu ora avizată de decan și directorul de departament, contracte de muncă pe perioadă determinată, în regim de plată cu ora.

(3) Remunerarea personalului didactic asociat se face în funcție de postul ocupat, în regim de plată cu ora, cu luarea în considerare a aprobărilor privind numărul de ore suplinite, tarife etc.

(4) Acolo unde este cazul, obținerea permisului de muncă este în sarcina UAIC.

Art. 6 (1) Angajarea unor cadre didactice universitare ori a specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută într-un domeniu, din țară sau străinătate, în calitate de profesor vizitator ori personal didactic asociat invitat se face conform prezentului articol.

(2) Statutul de profesor vizitator sau cadre didactice universitare asociate invitate se acordă unor cadre didactice universitare sau specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, invitate în Universitate pentru a susține activități didactice.

(3) Statutul de profesor vizitator se conferă prin aprobarea Senatului UAIC cu îndeplinirea standardelor naționale pe baza analizei unui dosar cu realizările științifice avizat de către consiliul departamentului, aprobat de către consiliul de administrație.

(4) Statutul de profesor vizitator se conferă prin decizie a Rectorului UAIC, în urma aprobării nominale de către Senatul Universității, pe baza propunerilor Facultăților.

Art. 6 (1) Dosarul de candidatură pentru profesor vizitator trebuie să conțină:

- a) referatul departamentului privind necesitatea ocupării temporare a acestui post de către profesorul vizitator;
- b) recomandarea departamentului pentru o anumită persoană;
- c) *curriculum vitae* și lista de lucrări ale persoanei recomandate;
- d) *extras din procesul verbal* al ședinței Consiliului Facultății.

(2) Persoanele numite în calitate de profesor vizitator pot fi încadrate cu contract de muncă pe durată determinată, în regim de plată cu ora, în funcție de activitatea ce urmează a fi desfășurată, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.



(3) Remunerarea cadrelor didactice universitare din străinătate se poate face cu o sumă forfetară brută, care să acopere atât tarifele de predare, stabilite conform tarifelor reglementate de instituția de învățământ de proveniență, cât și alocațiile de transport și cazare.

III. Dispoziții finale

Art. 7. Prezenta metodologie intră în vigoare la data adoptării sale prin Hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. _____ din data _____.

Rector,

Prof. univ. dr. Liviu - George MAHA

