

Anexa 44

Centrul de informare profesională pentru
studenți Univ. "Al.I. Cuza"

UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” IAȘI
Centrul de Informare Profesională, Orientare în Carieră și Plasament
(CIPO)

Contact

Complex Studențesc Codrescu, Str. Gh. Asachi, nr. 7,
Cămin C11, Etj. I, Ap. 28-29, 52-53, Iași
T: 0232/201579;
F: 0232/201576;
E: cipo@uaic.ro

Coordonatorul centrului:

Ec. Alma-Roxana ANDREI, Tel./Fax: 0232-201576;
E: alma.andrei@uaic.ro;

Psiholog

Psih. Irina ȘUBREDU, Tel./Fax: 0232-201576;
E: irina.subredu@uaic.ro.

Misiunea Centrului de Informare Profesională, Orientare în Carieră și Plasament (CIPO) este consilierea și recrutarea studenților și absolvenților Universității “Alexandru Ioan Cuza” Iași în realizarea lor profesională. Firmele care solicită serviciile noastre își vor asigura astfel un personal înalt calificat, care le va conferi succesul. Suntem o echipă tânără, dinamică și motivată în a ne îndeplini obiectivele.

Scopul CIPO: oferă studenților și absolvenților Universității “Alexandru Ioan Cuza” Iași sprijinul de care au nevoie, prin servicii de consiliere educațională și psihologică, în luarea deciziilor ce le vor asigura succesul academic și profesional.

Serviciile oferite de către CIPO:

a. Consiliere educațională:

- informații privind Procesul Bologna la Universitatea “Alexandru Ioan Cuza”;
- asistență pentru individualizarea traseului academic;
- informații privind oferta de studii postuniversitare;
- consiliere în realizarea CV-ului și a scrisorii de motivație pentru depunerea dosarului de candidatură pentru bursele de studii în străinătate.

b. Consiliere psihologică:

- consiliere pentru autocunoaștere;
- evaluarea psihologică a intereselor/valorilor/abilităților;
- consiliere pentru dezvoltarea resurselor personale;
- consiliere pentru construirea planului carierei.

c. Tehnici de căutare a unui loc de muncă:

- asistență pentru realizarea CV-ului;
- asistență pentru realizarea scrisorii de motivație;
- asistență pentru prezentarea la interviul de selecție;
- asistență pentru utilizarea internetului în căutarea unui loc de muncă;
- înscrierea în baza de date prin completarea formularului specific.

d. Recrutare și plasare:

- sprijinirea firmelor care doresc să angajeze studenți și/sau absolvenți ai universității prin primirea ofertelor de locuri de muncă de la acestea;
- popularizarea acestor oferte în spațiile Universității;
- colectarea CV-urilor și scrisorilor de motivație ale candidaților și promovarea lor către firme.

e. La cerere, CIPO oferă firmelor:

- testarea psihologică a candidaților;
- posibilitatea organizării interviurilor la sediul CIPO;
- posibilitatea participării unui angajat al CIPO la interviul de angajare, în calitate de specialist.

f. Workshop-uri:

- Managementul carierei;
- Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă;
- Managementul timpului.

g. Prezentarea ofertelor educaționale:

- promovarea ofertei universitare în rândul elevilor din licee;
- “Salonul Ofertelor Academice”;
- “Salonul Ofertelor Postuniversitare”;
- elaborarea materialelor informative privind oferta academică (publicațiile „Ghidul candidatului”, “Ghidul Studentului”).

Realizarea de evaluări statistice periodice referitoare la planurile de viitor ale absolvenților și integrarea lor pe piața muncii.