

FINALIZARE STUDII DOCTORALE

EXTRAS DIN

REGULAMENTUL

Privind organizarea și funcționarea programului de studii universitare de doctorat în cadrul

Școlii Doctorale de Chimie

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CSUD- IOSUD UAIC DIN 7.03.2018

Art. 35. (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) Studentul-doctorand predă teza în format electronic la secretariatul școlii doctorale.
- b) Școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; Școala doctorală poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; Rapoartele de similitudini se includ în „dosarul de doctorat”; Durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) Teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare din cadrul școlii doctorale, după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare având posibilitatea să decidă asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; La această susținere preliminară pot participa și alți membri ai școlii doctorale, doctoranzi, specialiști în domeniu etc. Procesul-verbal al ședinței va conține o sinteză a dezbaterilor și va fi semnat de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în „dosarul de doctorat”; Durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și control este de 30 zile;
- d) Teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; Secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat dar și a respectării procedurilor prezentate la literele a), b) și c) ale prezentului alineat; Teza va fi însoțită de referatul conducătorului de doctorat și de procesul-verbal de la dezbaterile preliminare;
- e) Teza de doctorat se prezintă Consiliului Școlii Doctorale de Chimie, însoțită de lista cu lucrări științifice, referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și de procesul-verbal al ședinței de dezbateri preliminare; Teza de doctorat va cuprinde lista publicațiilor și participărilor la conferințe de specialitate a studentului-doctorand, precum și copiile acestora, incluse în secțiunea "Anexe" a tezei de doctorat, fiind verificată de Consiliul Școlii Doctorale de Chimie pentru a se identifica gradul de îndeplinire a criteriilor de calitate impuse la nivelul Școlii Doctorale de Chimie.
- f) În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se depune la instituția la care a fost realizată înmatricularea la studiile universitare de doctorat, împreună cu referatele de acceptare ale celor doi conducători de doctorat și procesul/procese-verbal/verbale de la dezbaterile/dezbaterile preliminare/preliminare organizată/organizate în cele două instituții partenere la cotutelă dacă acordul de cotutelă prevede acest lucru.

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

- g) Studentul-doctorand va elabora un rezumat al tezei de doctorat, în limba română și un rezumat în limba engleză care se afișează pe pagina de internet a Școlii doctorale cu cel puțin 20 zile calendaristice înaintea datei de susținere publică. Studentul-doctorand are obligația să depună teza de doctorat și la biblioteca Facultății de Chimie cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data susținerii publice.
- h) Conducerea școlii doctorale asigură accesul la conținutul tezei de doctorat prin biblioteca de profil sau prin afișare electronică pe site-ul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași sau prin postarea pe pagina de internet a rezumatului tezei de doctorat.
- i) În cazul în care doctoratul se susține într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se elaborează și se difuzează în mod obligatoriu în limba română. Cererea doctorandului pentru susținerea tezei într-o limbă de circulație internațională se avizează de CSD.
- j) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.
- k) Anunțul pentru susținere include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit.
- l) Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei de doctorat în format electronic și CV-ul studentului-doctorand sunt publicate pe site-ul Școlii Doctorale de Chimie. Numele membrilor comisiei de susținere publică vor avea hyperlink-uri către CV-urile acestora. Link-ul unde se regăsește anunțul pe site-ul Școlii Doctorale de Chimie se trimite către BSUD cu cel puțin 20 zile înainte de susținerea publică.
- m) Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul Școlii doctorale cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat.
- n) Anunțul pentru susținerea publică se afișează la Facultate și în holul de la intrarea în Universitate (corp A). Versiunea electronică a anunțului este afișată pe site-ul Facultății și al Biroului de studii doctorale.

(2) În urma identificării unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(3) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul și va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii oficiale cu încadrarea în data limită de finalizare a stagiului de doctorat. Cheltuielile aferente susținerii publice sunt suportate din bugetul școlii doctorale pentru studenții care susțin în perioada de stagiul sau până la finalizarea perioadei de grație conform prevederilor Regulamentului IOSUD-UAIC. Studenții care depășesc perioada de grație sunt exmatriculați.

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorii de doctorat în cazul tezelor în cotutelă), avizată de consiliul școlii doctorale (de consiliul școlii doctorale din care face parte conducătorul de doctorat principal, în cazul tezelor de doctorat în cotutelă), aprobată de CSUD și numită de Rectorul Universității (inclusiv în cazul tezelor de doctorat în cotutelă, când conducătorii de doctorat fac parte din două IOSUD, iar Universitatea este IOSUD principală).

(5) Conducerea școlii doctorale trimite teza de doctorat spre evaluare membrilor comisiei de doctorat.

(6) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președinte, conducătorul (conducătorii în cazul tezelor în cotutelă) de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UAIC.

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

(7) În cazul doctoratului în cotutelă comisia de doctorat este formată din specialiști din ambele instituții. Comisia de doctorat poate fi completată cu 1-2 specialiști dintr-o terță instituție de învățământ superior.

(8) Președintele comisiei de doctorat este directorul școlii doctorale sau delegatul acestuia numit dintre conducătorii de doctorat membri în Consiliul Școlii Doctorale. În cazul doctoratului în cotutelă președintele comisiei de doctorat este directorul școlii doctorale la care a fost înmatriculat doctorandul.

(9) Membrii comisiei de doctorat/referenții oficiali trebuie să îndeplinească prevederile art. 76 din H.G. Nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat. Aceștia trebuie să aibă titlul de doctor și cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori sunt abilitați cu calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(10) Referenții oficiali din comisia de doctorat trebuie să fie membri ai universităților din Consorțiul Universitaria, universități de cercetare avansată și educație, sau institute naționale de CDI sau ale Academiei Române recunoscute de către Consorțiu.

(11) Secretariatul Școlii doctorale va trimite către referenții oficiali Dispoziția Rectorului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași privind aprobarea comisiei de doctorat, adresa Școlii Doctorale de Chimie cu cerințele de evaluare a tezei și un exemplar din teza de doctorat, în format electronic.

(12) În cazul în care unul dintre membrii comisiei de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului științific și cu aprobarea Consiliului Școlii Doctorale și a conducerii IOSUD-UAIC (CSUD).

(13) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la conducerea Școlii doctorale, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii tezei de doctorat.

(14) În cazul în care un referent oficial/membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

- a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile constatate și să propună acordarea calificativului “Nesatisfăcător”.

(15) Susținerea publică a tezei de doctorat poate fi organizată numai dacă toate referatele oficiale sunt favorabile. În cazul în care unul sau doi referenți oficiali apreciază că teza este nesatisfăcătoare, aceasta va trebui refăcută.

Art. 36. (1) Teza de doctorat se susține public în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat.

(3) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei de doctorat și a conducătorului de doctorat.

(4) Un membru în comisia de susținere poate absenta doar din motive bine întemeiate, cu obligația de a depune la dosarul studentului-doctorand referatul asupra conținutului și calității tezei de doctorat și de a informa comisia dacă își menține concluzia referatului și cu privire la calificativul propus.

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011. Acestea, împreună cu răspunsurile studentului-doctorand vor fi consemnate într-un proces-verbal.

(6) Este interzisă solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 37. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează gradul de îndeplinire a cerințelor stipulate la Art. 34 a prezentului regulament și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat.

(2) Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent” („Summa cum laude”), „Foarte bine” („Magna cum laude”), „Bine” („Cum laude”), „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”.

(3) Pragurile minimale pentru acordarea calificativelor sunt exprimate în raport cu factorul de impact (FI_{cumulat}) pentru publicațiile supuse evaluării și a calității de prim autor. Articolele trebuie să fie publicate în jurnale de specialitate din domeniul tezei de doctorat și să constituie parte integrantă din teză. Pragurile valorice minimale ale FI_{cumulat} care trebuie să îndeplinească cumulate cu cerințele din Art. 34 sunt:

- a) Calificativ „Nesatisfăcător”: nici o publicație din teza de doctorat ca prim autor și $FI_{\text{cumulat}} \leq 1$.
- b) Calificativ „Satisfăcător”: o publicație din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI și $1 < FI_{\text{cumulat}} \leq 2$.
- c) Calificativ „Bine”: cel puțin o publicație din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI de la edituri din străinătate și $2 < FI_{\text{cumulat}} \leq 3$.
- d) Calificativ „Foarte bine”: cel puțin două publicații din teza de doctorat ca prim autor, în reviste cotate ISI de la edituri din străinătate și $3 < FI_{\text{cumulat}} \leq 5$.
- e) Calificativ „Excelent”: cel puțin două publicații din teza de doctorat ca prim autor, în reviste de la edituri din străinătate și $FI_{\text{cumulat}} > 5$.

(4) În cazul în care din grupul de autori al publicațiilor supuse evaluării fac parte doi sau mai mulți doctoranzi de la Școala Doctorală de Chimie, de la IOSUD-UAIC, factorul de impact al publicației respective va fi împărțit la numărul doctoranzilor care sunt co-autori.

(5) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului educației, naționale și cercetării științifice acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(6) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri, într-un termen stabilit de comisie. În vederea organizării celei de-a doua susțineri publice, studentul-doctorand va achita taxa de susținere publică a tezei. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul doctorand este exmatriculat.

Art. 38. (1) Implementarea adecvată a procedurii de susținere a tezei de doctorat se realizează cu implicarea corespunzătoare a părților interesate, respectiv, student-doctorand, conducător de doctorat, secretariatul școlii doctorale care gestionează documentele arhivate în „dosarul de doctorat”. Pregătirea dosarului electronic (CD) pentru confirmarea titlului de

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

doctor trebuie să conțină documentele menționate la aliniatul (2) care vor fi denumite exact conform cerințelor transmise de IOSUD-UAIC.

(2) Dosarul de doctorat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) fișa doctorandului în format word;
- b) copie scanată a actului de identitate al studentului-doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de naștere al studentului-doctorand;
- d) copie scanată a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- e) CV-ul studentului-doctorand;
- f) decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- g) contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz. Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public;
- h) cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la Școala Doctorală de Chimie, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presușinerii;
- i) copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform art. 143 alin. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011.
- j) cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- k) referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei, și documente care atestă parcursul programului de studii;
- l) propunerea componentei comisiei de susținere publică, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD.
- m) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
- n) decizia de numire a comisiei de susținere publică;
- o) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- p) anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.
- q) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;
- r) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;
- s) referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;
- t) avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale (procesul verbal încheiat la ședința de susținere a tezei în fața comisiei de îndrumare);
- u) procese-verbale susținere publică (cel tipizat, cu semnături și cel în extenso) a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);
- v) rezumatul tezei de doctorat;
- w) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic PDF, exclus scan;
- x) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE CHIMIE

respectivelor publicații sau publicațiile în format PDF; lista de publicații este semnată de studentul doctorand;

- y) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
- z) solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la Ministerul Educației Naționale.

(3) Formatul acceptat al documentelor din dosarul de doctorat este PDF pentru fiecare document, în afară de fișa doctorandului (format word).

(4) Dimensiunea maximă permisă este 10 MB pentru fiecare piesă a dosarului de doctorat.

Art. 39. (1) Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor, împreună cu documentele necesare, se înaintează Biroului pentru Studii Universitare de Doctorat de la IOSUD-UAIC.

(2) Biroul Doctorat înaintează dosarul de doctorat complet către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), pentru validarea hotărârii comisiei de doctorat.

Art. 40. În cazul în care CNATDCU invalidează teza de doctorat, lucrarea de doctorat poate fi retransmisă în termen de un an de la data primei invalidări. În cazul în care teza de doctorat se invalidează și a doua oară, studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 41. (1) În cazul în care CNATDCU validează teza de doctorat, titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat, se conferă de către IOSUD-UAIC diploma de doctor care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor în științe, corespunzător acronimului *Dr.*

(3) Biroul pentru Studii Universitare de Doctorat are obligația să informeze școala doctorală despre confirmarea titlurilor de doctor prin Ordin de Ministru sau invalidarea tezelor la nivelul CNATDCU.