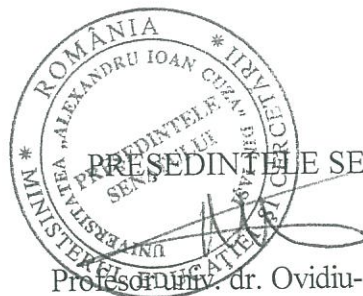


Facultatea de Chimie
NR. 343/29.03.2021

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 15 DIN DATA DE 18.03.2021

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 18 martie 2021, desfășurată prin sistemul de teleconferință audio/video prevăzut la art. 8 alin (9¹) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului universitar*, a fost aprobat *Regulamentul privind desfășurarea aplicațiilor și practicilor de specialitate efectuate de studenții Facultății de Chimie, din cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași*, conform anexei.



PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU



Aviz
Biranu juridic

Avizat în ședința CA
din data de 05.03.2021
 RECTOR,

Nr.149/02.02.2021

Biroul Executiv al
 Consiliului de Administrație
 în ședința din 02/02/2021
 HOTĂRĂȘTE

Aprobat cu Leatul din 18.03.2021
 PREȘEDINTELE SENATULUI,

Către

RECTORAT

Sumet de vedere juridic.
 DA, CA MI SE VAI

RECTOR

Vă transmitem spre aprobare **Regulamentul privind desfășurarea aplicațiilor și practicilor de specialitate efectuate de studenții Facultății de Chimie** (Ediția II, 29.01.2021), care a fost elaborat conform Procedurii de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (cod, ghid, regulament, metodologie sau a altor documente asimilate Sistemului de management al calității) din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

DECAN,

Prof.univ.dr. Aurel PUI







Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul de organizare și funcționare	Ediția: II Data: 29.01.2021
Facultatea de Chimie	Cod: UAIC CH REG 02	Revizia: 0

**REGULAMENT
PRIVIND DESFĂȘURAREA APLICAȚIILOR ȘI
PRACTICILOR DE SPECIALITATE EFECTUATE
DE STUDENȚII FACULTĂȚII DE CHIMIE**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul de organizare și funcționare	Ediția: II Data: 29.01.2021
Facultatea de Chimie	Cod: UAIC CH REG 02	Revizia: 0

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informației documentate ¹:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Grup de lucru	Facultatea de Chimie	18.09.2020	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prof.dr. Aurel Pui, decan	Facultatea de Chimie	25.01.2021	
1.3.	Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (regulamente, metodologii sau a altor documente asimilate) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Trocin Alina	Birou managementul calității	28.01.2021	
1.4	Aprobat ²		Consiliul Facultății	29.01.2021	
1.5	Aprobat		Biroul Executiv al Consiliului de Administrație		
			Consiliul de Administrație		
			Senatul Universității		
1.6	Arhivare original		Facultatea de Chimie		

¹ In momentul in care documentul se postează în mediul online (site-ul facultății/departamentului/universității) pagina a doua cu semnăturile persoanelor implicate în procesul de elaborare, avizare aprobare, trebuie omisă/eliminată.

² Dacă este cazul



CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	4
CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ	
CAPITOLUL IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR	6
CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE	8

Lista anexelor

Anexa nr. 1 - Convenție cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de master

Anexa nr. 2 - Portofoliu de practică la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență / master

Anexa nr. 3 - Fișă colectivă de instructaj pentru securitatea și sănătatea în muncă și situațiile de urgență

Anexa nr. 4 - Proces verbal de instruire a studenților

Anexa nr. 5 - Raport tutore și cadru didactic supervisor

Anexa nr. 6 - Catalog colocviu de practică

Anexa nr. 7 - Atestat de practică



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților din Facultatea de Chimie a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art. 2. Termenii și noțiunile folosite au următoarele semnificații:

Stagiu de practică - activitatea desfășurată de studenți, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Student practicant - student al Facultății de Chimie, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

Organizator de practică - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - Facultatea de Chimie.

Organizația parteneră de practică - instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică de profil din România ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările studenților chimiști și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.

Cadru didactic supervizor - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică pe formație de studiu.

Tutore - persoana desemnată de organizația parteneră de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către studentul practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

Convenție - cadru privind efectuarea stagiului de practică - acordul încheiat între Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - Facultatea de Chimie ca organizator de practică, organizația parteneră de practică și studentul practicant, conform legislației în vigoare.

Portofoliu de practică - documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică, care cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.



Art. 3. În cadrul studiilor universitare de licență și master este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Universitățile au obligația de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, din care cel puțin 50 % în afara universităților.

Studentii pot efectua stagii de practică în instituțiile partenere de practică sau în alte instituții/unități economice cu aprobarea facultății, pe baza unor acorduri și/sau convenții.

Art. 4. Practica este o disciplină obligatorie în Planul de învățământ al fiecărui program de studii. Numărul de ore și punctele de credit alocate sunt reglementate prin planul de învățământ pentru fiecare program de studiu. Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau comasat, la sfârșit de semestru sau de an de studiu, în conformitate cu planul de învățământ. Prin Convenția – cadru se pot stabili și alte perioade de practică, cu condiția ca acest lucru să nu perturbe participarea studentului la programul didactic obișnuit.

CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 5. Legislație primară:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011
- Legea 258 din 2007 privind practica elevilor și studenților;
- Ordinul nr. 3955/ 2009 privind Cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat;
- Ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării și Ministerului Sănătății nr. 5487/1494/2020 și anexa 2 – Ghid privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19 modificat prin Ordinul nr. 3235/04.02.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților /instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV 2.

Art. 6. Reglementări interne:

- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență;



- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master;
- Regulamentul privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Art. 7. Practica se desfășoară în laboratoarele Facultății, instituții/unități economice/unități de cercetare care au domeniul principal de activitate relevant pentru specializarea studenților de la Facultatea de Chimie.

Art. 8. În condițiile Stării de Urgență/Stării de alertă și a consecințelor rezultate din acestea, stagiul de practică se poate efectua parțial sau total și în regim on-line.

Art. 9. Stagiile de practică în instituții/unități economice/unități de cercetare se organizează pe baza convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, încheiate anual între universitate/facultate și partenerul de practică.

Art. 10. Activitatea de practică se desfășoară pe baza fișei disciplinei de practică, elaborată de către responsabilul de practică pentru un program de studiu.

Art. 11. În baza convenției de practică, partenerul de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, îndrumarea studenților, prin desemnarea unui tutore. Acesta va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică. El trebuie să aibă pregătirea necesară în domeniul (sau în domeniul conex) în care se derulează practica studenților.

Art. 12. Studenții practicanți au obligația de a se prezenta la locul de practică în perioada stabilită, să respecte regulamentul de ordine interioară impus de conducerea instituției gazdă, să-și însușească cunoștințele și exigențele stabilite prin fișa disciplinei de practică.

Art. 13. La finalul desfășurării stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite de către practicant. Raportul va cuprinde și nota la evaluarea practicantului și va prezenta ca



anexă „Atestatul de practică” eliberat în condițiile evaluării pozitive a activității desfășurate de practicant.

Art. 14. Practica se încheie printr-un colocviu în cadrul căruia studentul va prezenta un caiet/portofoliu de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică. Notarea practicantului se face în urma examinării acestuia și a analizei documentelor de practică (caietul/portofoliu de practică, alte materiale) și a raportului tutorelui. Rezultatele sunt consemnate de către cadrul didactic supervizor și de tutore în formularul Catalog colocviu de practică.

În cazul studenților care efectuează, cu aprobarea facultății, practica de specialitate în alte instituții/unități economice, evaluarea și notarea finală se realizează la Facultatea de Chimie de către prodecanul facultății și cadrul didactic supervizor, în urma examinării studenților și analizei documentelor de practică și a raportului tutorelui.

Art. 15. Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) a acumulat, în mod necesar, și creditele alocate disciplinei *Practica de specialitate* conform planului de învățământ. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin consemnarea de către cadrul didactic supervizor a notei obținute de student la colocviul de practică, în catalogul disciplinei Practică de specialitate.

CAPITOLUL IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Partenerul de practică

Art. 16. Partenerul de practică are următoarele **obligații** generale:

- (1) să dețină o dotare corespunzătoare - logistică, tehnică și tehnologică - necesară valorificării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- (2) să asigure specialiști cu studii superioare care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii studenților;
- (3) să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea activității de practică a studenților în condiții normale, fără a se depăși ora 20:00.

Art. 17. Partenerul de practică va desemna un tutore pentru stagiul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.



Art. 17. Pe perioada de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor urmăresc și înregistrează prezența la activitate a practicantului și semnalează eventualele abateri conducerii facultății.

Art. 18. Partenerul de practică trebuie să îl sprijine pe practicant în urmărirea și îndeplinirea cerințelor fișei disciplinei de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare atingerii acestui scop.

Art. 19. Partenerul de practică este obligat să instruiască practicantul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le va desfășura. Persoanele care fac instructajul studenților privind S.S.M. se vor asigura că toate normele sunt foarte bine însușite și vor urmări respectarea acestor prevederi fără abatere, în timpul deplasării spre și de la locul de practică și pe toată perioada de practică. La sfârșitul instructajului se va întocmi un proces verbal tip ce va fi semnat de studenții practicanți și tutorele desemnat de partenerul de practică.

Art. 20. La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către organizatorul de practică.

Organizatorul de practică

Art. 21. Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice pentru formația de studiu.

Art. 22. Cadrul didactic supervisor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc metodele și tehnicile necesare acumulării de către practicant a competențelor profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

Art. 23. În urma evaluării pozitive a desfășurării stagiului de practică, organizatorul de practică va acorda practicantului numărul de credite transferabile specificate în Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Studentul practicant

Art. 24. Studentul practicant are obligația de a desfășura activități conform fișei disciplinei de practică, aferente disciplinei de Practică de specialitate din planul de învățământ.



Art. 25. La finalul desfășurării stagiului de practică, studentul practicant va prezenta un caiet/portofoliu de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică.

Art. 26. Studentul practicant are obligația să respecte regulamentul de ordine interioară al organizației partenere de practică și normele de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul organizației partenere de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al studentul practicant și al tutorelui și a înștiințat conducătorul facultății, acolo unde studentul practicant este înscris, după primirea confirmării de receptare a acestei informații.

Art. 27. Prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează respectându-se durata, fără a perturba procesul de pregătire teoretică.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 28. Prevederile acestui regulament au caracter obligatoriu și permanent și se aplică începând cu anul universitar **2020-2021**. Prevederile acestui regulament vor fi aduse la cunoștința studenților înaintea începerii practicii de specialitate, se vor afișa în locuri vizibile și vor fi înmânate cadrelor didactice care îndrumă practica.

Art. 29. Modificarea prezentului Regulament poate fi făcută la inițiativa a 1/3 din membrii Consiliului și cu aprobarea a 2/3 din membrii Consiliului.

Art. 30. Prezentul regulament a fost avizat de Consiliul Facultății de Chimie în data de 29.01.2021 și se aplică începând cu data aprobării lui de către Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și cu anul universitar 2020-2021.



Anexa nr. 1

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Facultatea de Chimie

Bd. Carol I, nr.11, cod 700506

Iași, România

Tel 0232201063, fax 0232201313

email: contact@chem.uaic.ro

S.C..

Nr. înregistrare

Nr. înregistrare

.....

CONVENȚIE-CADRU**privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii
universitare de licență și de master**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - Facultatea de Chimie (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de d-nul *prof.univ.dr. Tudorel Toader*, în calitate de Rector și d-nul *prof.univ.dr. Aurel Pui*, în calitate de DecanAdresa organizatorului de practică: B-dul Carol I, Nr. 11, RO-700506 - Iași, Tel: 0232 201063/ 201363, Fax: 0232 201313, E-mail: contact@chem.uaic.ro denumită în continuare **organizator de practică**,**Societatea comercială** _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul _____, având codul unic de înregistrare nr. _____, atribut fiscal RO și număr de ordine în registrul comerțului _____ / _____ / _____, contul IBAN : _____ deschis la _____, reprezentată legal prin Director General _____, denumită în continuare **organizație parteneră de practică**,

Student (denumit în continuare student practicant), având CNP....., data nașterii....., Locul nașterii, cetățenie....., Pașaport (dacă este cazul) permisul de ședere (dacă este cazul).....

Adresa de domiciliu

.....



Adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică

.....
.....

înscris în anul universitar la Facultatea de Chimie, din cadrul Universității
Alexandru Ioan Cuza din Iași, specializarea
.....grupa.....

Telefon.....email:.....

Art. 1. Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste studentul practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de studentul practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

Art. 2. Statutul studentului practicant

Studentul practicant rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al instituției de învățământ superior.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică se va desfășura de preferință în semestrul 2 al anului universitar.
Durata efectivă pe zi, săptămână și lună va fi stabilită de comun acord de cele două instituții.

(2) Stagiul de practică va fi efectuat pe grupe. Numărul de grupe și numărul de studenți din grupă va fi stabilit de comun acord cu organizația parteneră de practică.

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Organizația parteneră de practică a desemnat ca tutore pe _____
(email: _____).

(2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică va fi desemnat ulterior din partea Facultății de Chimie.

(3) Studentul practicant nu poate pretinde un salariu din partea organizației partenere de practică.

Art. 5. Responsabilitățile studentului practicant

(1) Studentul practicant are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, studentul practicant respectă regulamentul de ordine interioară al organizației partenere de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul organizației partenere de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al studentului practicant și al tutorelui și a înștiințat



conducătorul instituției de învățământ unde studentul practicant este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Studentul practicant are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul organizației partenere de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) Studentul practicant se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre organizația parteneră de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț.

Art. 6. Responsabilitățile organizației partenere de practică

(1) Organizația parteneră de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către studentul practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, organizația parteneră de practică are obligația de a face studentului practicant instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, organizația parteneră de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Organizația parteneră de practică trebuie să pună la dispoziția studentului practicant toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

Art. 7. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de organizația parteneră de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către organizația parteneră de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului organizației partenere de practică și după receptarea confirmării de primire a acestei informații.

(3) **Normarea activității de practică se va face în Statul de funcții al Facultății de Chimie.**

**Art. 8. Persoane desemnate de organizatorul de practică și organizația parteneră de practică**

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea studentului practicant din partea organizației partenere de practică.

(2) Cadrele didactice supervizoare, responsabile cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică.

Art. 9. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este specificat în Planul de învățământ aferent specializării practicantului.

Art. 10. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a studentului practicant în activitatea organizației partenere de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Organizația parteneră de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a studentului practicant pe durata stagiului de practică.

(2) Studentului practicant i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, studentul practicant beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de studentul practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, organizatorul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12. Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate studentului practicant - **nu este cazul**



(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina organizației partenere de practică etc.) **vor fi stabilite ulterior, de comun acord.**

(3) Alte precizări - **nu este cazul**

Art. 13. Prevederi finale

(1) Prezenta Convenție-cadru este valabilă începând cu anul universitar 2020-2021.

(2) Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Contract va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

(3) Prezenta Convenție-cadru s-a încheiat în **3 (trei)** exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Organizator de practică	Organizația parteneră de practică
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași,	SC
Rector,	Administrator ,
Prof.univ.dr. Tudorel Toader	
Decan,	Director economic/Contabil Sef,
Prof.dr. Aurel PUI	
Director economic/Contabil sef,	Consilier Juridic,
Ec. Liliana IFTIMIA	
Consilier juridic,	

**Anexa nr. 2**

ANEXĂ
la Convenția-cadru

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul
programelor de studii universitare de licență/ master

1. Durata totală a pregătirii practice: _____
2. Calendarul pregătirii: _____
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): **în intervalul orar** _____ (exclusiv sâmbătă și duminică).
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică: _____, Laborator _____, str. _____ nr. _____, localitatea _____, Jud. _____.
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat studentul practicant vizează următoarele locații: _____.
6. Condiții de primire a studentului în stagiul de practică vor fi stabilite de către tutore, în funcție de condițiile specifice din unitate.
7. Modalitățile prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică vor fi stabilite de către tutore și cadrul didactic supervizor.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a studentului practicant, pe perioada stagiului de practică: _____.
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
 - Organizează și supraveghează desfășurarea pregătirii practice pentru formația de studiu.
 - Stabilește tematica și competențele profesionale, conform fișei disciplinei Practică de specialitate, care fac obiectul stagiului de pregătire practică.



- Evaluează, împreună cu tutorele de practică, rezultatul pregătirii practice a fiecărui student practicant.

10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către studentul practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:

_____.

11. Tutorele de practică, desemnat de organizația parteneră de practică, are responsabilitatea asigurării respectării condițiilor de pregătire și dobândirea de către studentul practicant a competențelor profesionale, planificate pentru perioada stagiului de practică.

12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică, în conformitate cu Fișa disciplinei de Practică de specialitate aferentă, conform Planului de învățământ al specializării:

Nr. crt.	Competența	Locul de muncă	Activități planificate	Observații
1.			
2.			
3.			
4.				
5.				
6.				

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de student practicant pe perioada stagiului de pregătire practică:

Evaluarea pregătirii profesionale a studentului se va realiza de către cadrul didactic îndrumător de practică, împreună cu tutorele de practică și constă în următoarele:

- analiza fișelor de observații sau de lucru și a studiilor de caz conținute în caietul de practică, completat de student;
- interviu;
- se mai pot cere, după caz, realizarea unor activități practice, în funcție de specificul locului de practică.

La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport pentru fiecare student practicant în parte, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către studentul practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării studentului practicant de către cadrul didactic supervizor.

Periodic și după încheierea stagiului de practică, studentul practicant va prezenta un caiet/portofoliu de practică ce va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;



- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Practica se încheie printr-un colocviu în cadrul căruia studentul va prezenta un caiet/portofoliu de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică.

Notarea studentului practicant se face în urma examinării acestuia și a analizei documentelor de practică, respectiv a caietului/portofoliului de practică și a raportului tutorelui.

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Studenti practicanți			
Data			

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul de organizare și funcționare	Ediția: 2 Data: 29.01.2021
Facultatea de Chimie	Cod: UAIC CH REG 02	Revizia: 0

Anexa nr. 3

**FIȘĂ COLECTIVĂ DE INSTRUCȚAJ PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA
ÎN MUNCĂ ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ (APĂRAREA ÎMPOTRIVA
INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA CIVILĂ)**

Întocmită la data de _____,

Subsemnatul, _____, cu funcția de cadru didactic supervizor asistat de
tutore _____, am procedat astăzi _____ la instruirea unui
număr de _____ din grupa specificată în tabelul anexat.

Prezentul instructaj este valabil pe perioada: desfășurării stagiului de practică de
specialitate, de la data de _____ până la _____.
Materialul prezentat la instructaj:

**1. Substanțe periculoase, animale pentru experimente laborator, tulpini microbiene,
activitate laborator prelucrare probe geologice, activitate practică științifică cu
studenții**, întocmit în conformitate cu prevederile art. 6 alin (1) Legea nr. 319/2006 - Legea
securității și sănătății în muncă și art. 14 alin. (1) pct. 3) din Normele metodologice de
aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 aprobată prin H.G.
nr. 1425 din 11/10/2006; NSSM-uri, Standarde, cu completările și modificările ulterioare.

2. Circulația pietonală, întocmit în conformitate cu prevederile art. 6 alin (1)
Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, publicată în MO nr.
646/26.07.2006 și art. 14 alin. (1) pct. 3) din Normele metodologice de aplicare a
prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 aprobată prin H.G. nr. 1425
din 11/10/2006, publicată în MO nr. 882 din 30/10/2006, cu completările și modificările
ulterioare.

Prezenta fișă se va păstra la dosarul grupei de studenți care efectuează stagiul de practică de
specialitate.

Instructor,

Tutore,

**Anexa nr. 4****PROCES – VERBAL
de instruire a studenților**

încheiat astăzi, _____, între _____ în calitate de cadru didactic
supervizor al stagiului de practică, în vederea efectuării practicii de specialitate la
_____, în perioada _____ și studenții din tabelul de mai jos:

S-au prelucrat:

1. Regulamentele interne ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și ale Facultății de Chimie.
2. Regulamentul privind desfășurarea practicii de specialitate efectuate de studenții Facultății de Chimie cu mențiuni suplimentare asupra:
 - a. modului de organizare și desfășurare a stagiului de practică;
 - b. sănătății și securității muncii, de prevenire a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională, specifice domeniului respectiv;
 - c. sancțiunilor ce pot fi aplicate în cazul nerespectării prezentului Regulament;
 - d. instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru activitatea de practică a studenților din Facultate de Chimie.
3. Practicanții au obligația:
 - a. de a respecta programul de practică stabilit de tutore;
 - b. de a avea o conduită civilizată;
 - c. de a respecta Regulamentul de ordine interioară al instituției în care se desfășoară practica;
 - d. orice disfuncționalitate apărută pe parcursul perioadei de practică va fi adusă la cunoștința cadrului didactic supervizor

În cazul nerespectării legislației mai sus menționate, precum și a oricăror altor prevederi legale în vigoare, studenții sunt direct răspunzători de consecințele propriilor acțiuni.

Cadru didactic supervizor,



Prin semnăturile de mai jos, se atestă faptul că instructajul a fost însușit, iar studenții se obligă să respecte întocmai prevederile din Regulamentul privind desfășurarea practicii de specialitate, precum și a oricăror alte prevederi legale în vigoare.

TABEL NOMINAL

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	SEMNĂTURA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul de organizare și funcționare	Ediția: 2 Data: 29.01.2021
Facultatea de Chimie	Cod: UAIC CH REG 02	Revizia: 0

Anexa nr. 5

**Raport tutore și cadru didactic supervizor
pe baza evaluării nivelului de dobândire a cunoștințelor, abilităților și competențelor
de către studentul practicant**

Numele și prenumele studentului: _____

Denumirea instituției partener de practică: _____

Nr. crt.	Competența	Locul de muncă	Activități planificate	Observații
7.				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Nota acordată studentului (în cifre și litere): _____

Tutore,

Cadru didactic supervizor,

**Anexa nr. 6**UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
FACULTATEA DE CHIMIE

Anul univ.

Semestrul:

Data:

Catalog colocviu de practică pentru studenții care au efectuat
stagiul de practică la

.....

Nr. crt.	Numele si prenumele studentului	Anul de studii	Specializarea	Grupa	Nota acordată (în cifre și litere)

Tutore,

.....

Cadru didactic supervisor,

.....

**Anexa nr. 7**

Atestatul se eliberează pe un format purtând antetul instituției gazdă

(Instituția/ Compania)

Nr. _____ din _____

ATESTAT DE PRACTICĂ

Studentul(a) _____, de la
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Chimie, ciclul de studii
universitare de licență / master, programul de studii _____,
anul ___, a efectuat în instituția noastră un stagiu de practică de specialitate de _____ ore,
în perioada _____.

Practica a fost coordonată de _____.

Studentul(a) a fost evaluat cu calificativul (foarte bine/ bine/ satisfăcător/
nesatisfăcător) _____.

DIRECTOR,

TUTORE,