

Facultatea de Chimie
Nr. 1516/29.09.2022



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

**HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 16 DIN DATA DE 22.09.2022**

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași desfășurată în data de 22 septembrie 2022, s-a aprobat Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, conform anexei.

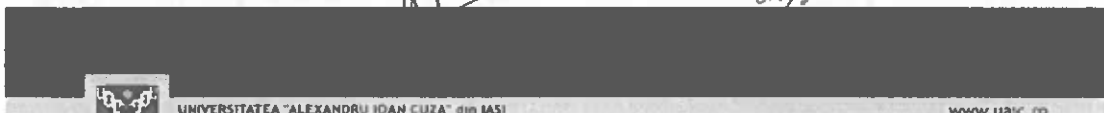


PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU

1 din 22 09 2022
PREZENTATE SENAT,

CA, Senat



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

www.iaic.ro

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI

INTRARE NR. 18099
IESIRE

ziua... 17... luna... 09... 20... 22

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 17/ 15 SEP. 2022

HOTĂRĂȘTE
SE APROBĂ
RECTOR

METODOLOGIE DE CONCURS

C. Jaky

pentru ocuparea posturilor didactice în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

*Anexat în pedinta CA
din data de 21.09.2022
RECTOR,*

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

Posturile didactice vacante, pe durată nedeterminată și determinată, în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, se ocupă numai prin concurs public, conform Legii nr. 1/2011, Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior aprobată prin **HOTĂRĂREA nr. 457 din 4 mai 2011** și *Cartei Universității*.

Art. 2.

(1) Pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii stabilite prin metodologia proprie. Acestea sunt superioare standardelor minime naționale aprobate prin **Ordinul nr. 6129 din 20 decembrie 2016** și în conformitate cu **art. 219 alin. (1) lit. a) și art. 295 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011**.

(2) Metodologia Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași reglementează cadrul de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante pe durată nedeterminată, pentru următoarele funcții didactice:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar.

(3) Metodologia Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași reglementează cadrul de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante pe durată determinată, pentru următoarele funcții didactice:

- e) asistent universitar;
- f) lector universitar/șef de lucrări;

(4) Posturile didactice vacante de asistent universitar și lector universitar/șef de lucrări pot fi scoase la concurs atât pe perioadă **nedeterminată** cât și pe perioadă **determinată** cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (2) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a funcțiilor respective și sunt denumite în continuare **standardele Universității**.



(6) Standardele prevăzute la alin. (3) sunt aprobate de Senatul Universității.

Art. 3.

(1) Anunțul privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării, în **Monitorul Oficial al României, Partea a III-a**, a posturilor didactice pe durată nedeterminată scoase la concurs și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe.

(2) Posturile didactice vacante, pe durată determinată, în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, se ocupă cu respectarea calendarului de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată și după publicarea acestora în Monitorul Oficial al României, partea a-III-a.

(3) Anunțurile se publică astfel:

a) **la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului: www.uaic.ro, secțiunea Angajări** pentru posturile didactice pe durată nedeterminată și determinată;

b) **pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale**, pentru posturile didactice pe durată nedeterminată;

c) **în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pentru posturile didactice pe perioadă nedeterminată.**

(4) Universitatea poate anunța concursurile și prin alte modalități, precum publicarea în periodice științifice naționale și internaționale, postarea pe site-uri web specializate pentru oferte de locuri de muncă etc.

(5) **Pe pagina web a concursului vor fi publicate**, în termenul prevăzut la alin. (1), următoarele informații:

a) **descrierea postului didactic scos la concurs;**

b) **activitățile aferente postului, incluzând norma didactică și alte tipuri de activități incluse în aceasta;**

c) **salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;**

d) **calendarul concursului;**

e) **tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, a cursurilor sau a altor asemenea probe, din care comisia de concurs poate selecta subiectele ce vor fi prezentate efectiv;**

f) **descrierea procedurii de concurs;**

g) **lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;**

h) **adresa la care trebuie transmis dosarul.**

(6) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar și profesor universitar vor fi publicate și în limba engleză.

**Art. 4.**

Pe pagina web a concursului și pe site-ul web al Universității vor fi publicate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data-limită a înscrierii la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:

- a) *Curriculum vitae*;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor Universității, conform precizărilor din *Anexa 1a* și *Anexa 1b*.

CAPITOLUL II - ORGANIZAREA CONCURSULUI**Art. 5.**

(1) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie deschis;
- b) să permită participarea tuturor persoanelor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, fără nici o discriminare, în condițiile legii;
- c) să se deruleze în termen de 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Candidații înscriși la concurs vor da o **declarație pe propria răspundere** care să conțină elementele precizate în *Anexa 3*.

Art. 6.

(1) Universitatea organizează concursul pentru ocuparea unui post didactic numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este astfel prevăzut în Statul de funcții întocmit anual sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul se vacantează prin una dintre următoarele modalități:

- a) încetarea contractului de muncă;
- b) încadrarea persoanei care ocupa postul anterior pe un alt post din cadrul Universității, ca urmare a promovării unui concurs.

(4) Posturile didactice nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 7.

(1) **Propunerea de organizare a concursului** pentru ocuparea posturilor didactice vacante se face de către directorul departamentului didactic sau de directorul școlii doctorale, în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului sau al școlii doctorale și de către consiliul facultății.

(2) Lista posturilor scoase la concurs este însoțită de referatul prin care directorul de departament sau directorul școlii doctorale face propunerea de organizare a concursului pentru



posturile vacante și de extrasele din procesele verbale ale consiliului departamentului/școlii doctorale și facultății prin care se avizează scoaterea la concurs.

(3) Lista posturilor scoase la concurs este aprobată de decan și de directorul de departament, și înaintată consiliului de administrație al Universității, în vederea aprobării, conform art. 213, alin. (13) lit. c) din Legea nr. 1/2011.

(4) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor didactice pe durată nedeterminată, Universitatea transmite Ministerului Educației Naționale următoarele documente:

a) lista posturilor didactice pe durată nedeterminată, propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de rectorul Universității;

b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament sau directorul școlii doctorale;

c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului Universității care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv cu privire la forma de învățământ și localitatea de desfășurare;

d) metodologia proprie.

(5) Transmiterea, către Ministerul Educației Naționale, a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs are loc în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru.

(6) Declanșarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor didactice pe perioadă nedeterminată scoase la concurs.

Art. 8.

Condițiile de înscriere la concurs pentru posturile didactice pe durată nedeterminată, sunt cele stipulate în alineatele 1-5.

(1) Pentru funcția de asistent universitar:

a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului, respectiv cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

(2) Pentru funcția de lector universitar/șef de lucrări:

a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

**(3) Pentru funcția de conferențiar universitar:**

a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa Ia*.

(4) Pentru funcția de profesor universitar:

a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează;

b) deținerea calității de conducător de doctorat;

c) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa Ia*.

Art. 9.

Condițiile de înscriere la concurs pentru **posturile didactice pe durată determinată**, sunt cele stipulate în alineatele 1-2.

(1) Pentru funcția de asistent universitar:

a) **deținerea diplomei de doctor** în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează sau **statutul de student doctorand**;

b) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa Ib*.

(2) Pentru funcția de lector universitar/șef de lucrări:

a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condițiile în care contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului și domeniul științific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în *Anexa Ib*.

Art. 10.

(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:

a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 2*), semnată de candidat, care include o **declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

b) **propunere de dezvoltare a carierei universitare**, în maximum 10 pagini;

c) **curriculum vitae** tipărit și în format electronic;

d) **listă de lucrări** tipărită și în format electronic;



- e) fișă privind standarde minimale pe domenii ale universității, pentru posturile de *asistent universitar și lector universitar/șef lucrări*, pe durată nedeterminată conform *Anexei 1a*;
 - f) fișă privind standarde minimale pe domenii ale universității, pentru posturile de *conferențiar universitar și profesor universitar*, pe durată nedeterminată conform *Anexei 1a*;
 - g) fișă privind standarde minimale pe domenii ale universității, pentru posturile de *asistent universitar și lector universitar/șef lucrări*, pe durată determinată conform *Anexei 1b*;
 - h) copie legalizată a *diplomei de doctor, obținută în domeniul postului la care candidează*; în cazul în care *diploma de doctor a fost obținută într-o instituție academică din străinătate*, copie legalizată a *atestatului de recunoaștere a acesteia sau adeverință privind calitatea de student doctorand*;
 - i) copie după *atestatul de abilitare*, pentru posturile de *profesor universitar*;
 - j) rezumat de maximum o pagină, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat;
 - k) *declarație pe propria răspundere a candidatului* (conform *Anexei 3*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de *Legea nr. 1/2011*;
 - l) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
 - m) copie după *certificatul/certIFICATELE de absolvire a modului psihopedagogic însoțit/e de foaia/foile matricolă/e*;
 - n) copia *cărții de identitate*, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - o) copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, atunci când este cazul;
 - p) binecuvântarea ierarhului locului, pentru candidații de la *Facultatea de Teologie Ortodoxă și Teologie Romano-Catolică*;
 - q) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
 - r) *declarație privind tratarea datelor cu caracter personal* (se va completa pe bază de formular pus la dispoziție, odată cu depunerea dosarului, asumat pe bază de semnătură) în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora;
 - s) copie de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților și Adeverință (tip I.T.M.) cu vechimea în muncă, în învățământ și în specialitate, pentru candidații care provin din afara Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași;
- (2) *Curriculum vitae* al candidatului trebuie să includă:



- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

(3) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași specifică reglementările aplicabile lucrărilor nedisponibile în format electronic ale candidatului.

Art. 11.

Lista completă de lucrări este structurată astfel:

- a) **lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante** pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) **teza sau tezele de doctorat;**
- c) **brevete de invenție și alte titluri de proprietate intelectuală;**
- d) **cărți și capitole în cărți;**
- e) **articole/studii publicate *in extenso*, în reviste din circuitul științific internațional;**
- f) **articole/studii publicate *in extenso*, în volumele conferințelor internaționale de specialitate;**
- g) **alte lucrări și contribuții științifice.**

Art. 12.

(1) **Candidații pentru postul de conferențiar universitar** trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin **3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul de specialitate**, din afara Universității, care au acceptat să redacteze scrisori de recomandare. Scrisorile de recomandare vor fi completate în dosarul de candidatură, cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

(2) **Candidații la postul de profesor universitar** trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin **3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul de specialitate din străinătate**, care au acceptat să redacteze scrisori de recomandare. Scrisorile de recomandare vor fi adăugate în dosarul de candidatură, cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

(3) În cazul domeniilor de specialitate cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar pot proveni din partea unor personalități din domeniul respectiv, din afara Universității, din România.

**Art. 13.**

(1) **Dosarul de concurs** se depune la registratura Universității, sau la adresa specificată pe pagina web a concursului, personal sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii.

(2) **Prorectorul de resort al Universității transmite dosarul de concurs președintelui comisiei** de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de **5 zile lucrătoare** înaintea desfășurării primei probe a concursului.

(3) În cazul membrilor comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs, transmiterea dosarului se va realiza de către președintele comisiei prin *e-mail* sau în copie prin serviciu poștal ori de curierat. Referatul de apreciere al membrului comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs este transmis președintelui comisiei de concurs în original prin serviciu poștal ori de curierat.

Art. 14.

(1) În cadrul fiecărei facultăți, conducerea acesteia propune Consiliului facultății componența unei comisii de evaluare științifică.

(2) Comisia de evaluare științifică va fi numită prin decizie a rectorului pe baza Hotărârii Senatului prin care se avizează propunerea aprobată prin hotărâre a Consiliului facultății. Comisia va fi formată din 3 membri titulari și 2 supleanți, urmând a funcționa cu titlu continuu pentru proceduri de concurs succesive.

(3) În perioada înscrierilor la concursurile pentru ocuparea posturilor, comisia de evaluare științifică acordă pentru fiecare dosar o rezoluție (**Anexa 4**) referitor la îndeplinirea standardelor minimale pe domenii ale Universității prevăzute în **Anexa 1a** sau **Anexa 1b**, depuse de candidat în dosarul de concurs.

(4) Comisia de evaluare științifică are responsabilitatea de a verifica, pentru fiecare candidat înscris la concurs, îndeplinirea standardelor prevăzute în **Anexa 1a** sau **Anexa 1b**, respectiv dacă dețin titlul de doctor sau au calitatea de student doctorand în domeniul specific postului sau în domenii conexe în cadrul posturilor interdisciplinare, dacă contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului și domeniul științific pentru care candidează. Se vor lua în considerare numai publicațiile apărute, adică cele care au volum, număr, pagini și/sau un identificator digital (DOI), conform standardelor internaționale iar în cazul cărților, cele publicate (fizic sau electronic), în formă definitivă.

(5) Îndeplinirea condițiilor de legalitate referitoare la concurs este certificată prin avizul Biroului Juridic al Universității, pe baza verificării documentelor din dosar și a rezoluției comisiei științifice prevăzute la aliniatul 2.

(6) Avizul este comunicat candidatului, potrivit formularului *Comunicare aviz de legalitate (Anexa 5)*, în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar nu cu mai puțin de 5 zile



lucrătoare înainte desfășurării primei probe a concursului. Prin același formular, candidatul este invitat să susțină probele de concurs.

Art. 15.

(1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs.

(2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale.

Art. 16.

(1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează atât pe baza dosarului, cât și, adițional, pe baza unei sau a mai multor probe (interviu, prelegeri, cursuri, seminarii de specialitate, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise, etc.).

(2) Probele de concurs (interviu, prelegeri, cursuri, seminarii de specialitate, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise, etc.), se pot susține fizic sau *on-line* (integral sau cu participarea la distanță numai a unor membri ai comisiei), prin mijloace puse la dispoziție de facultatea din cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, care organizează concursul, în prezența tuturor membrilor comisiei de concurs.

(3) Desfășurarea în varianta *on-line* a probelor de concurs se aplică doar în perioadele în care se instituie starea de urgență, starea de alertă și a consecințelor generate de contextul acestora sau în situația în care cel puțin un membru al comisiei provine din alte centre universitare.

(4) Desfășurarea în varianta *on-line* sau cu participarea *on-line* la probele de concurs trebuie să fie înregistrată integral și arhivată la nivelul facultății.

(5) Gestionarea susținerii *on-line* a probelor de concurs (configurarea platformei, transmiterea datelor de logare către candidați și membrii comisiei, înregistrarea și arhivarea sesiunilor de concurs etc.) va fi realizată de către președintele comisiei de concurs.

(6) În cazul concursurilor pe posturi care se ocupă cu examinarea în cadrul unei probe scrise, proba lucrării scrise va fi susținută față în față, în condițiile de distanțare fizică impuse și



prin respectarea tuturor normelor de igienă, în prezența a cel puțin doi membri ai comisiei de concurs, prin mijloace puse la dispoziție de facultatea care organizează concursul din cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

(7) Universitatea va anunța pe pagina web ziua, ora și locul concursului.

(8) Președintele comisiei de concurs va transmite candidatului și membrilor comisiei informațiile tehnice privind sesiunea *on-line* de concurs (platforma utilizată, datele de conectare, cerințele tehnice ale dispozitivului de logare).

Art. 17.

(1) Componența comisiei este stabilită pentru fiecare post în parte, după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs și a anunțului de scoatere la concurs.

(2) În comisia de concurs pot fi incluși și membri supleanți.

(3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în care se află postul vacant face propuneri pentru componența nominală a comisiei.

(4) Decanul, pe baza propunerilor prevăzute la alin.3, propune consiliului facultății avizarea componenței comisiei de concurs.

(5) Propunerile privind comisiile de concurs vor fi însoțite de extrasele proceselor verbale din consiliul departamentului sau al școlii doctorale și al facultății;

(6) Senatul Universității aprobă componența nominală a comisiei.

(7) Pe baza aprobării Senatului, rectorul numește, prin decizie, componența comisiei.

(8) Decizia rectorului privind comisiile de concurs pentru posturile didactice pe durată nedeterminată, este transmisă **Ministerului Educației Naționale**, în termen de două zile lucrătoare de la emitere.

(9) Componența comisiei este publicată pe **site web specializat**, administrat de Ministerul Educației Naționale pentru posturile didactice pe durată nedeterminată, pe pagina web a Universității, iar, în cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar, și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(10) Componența comisiei de concurs pentru posturile didactice pe durată determinată se publică pe pagina principală a site-ului: www.uaic.ro, secțiunea Angajări.

Art. 18.

(1) Comisia de concurs este formată din **5 persoane (un președinte și 4 membri)**, specialiști în domeniul postului sau în domenii apropiate.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;



b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;

(3) Membrii comisiei vor da o declarație pe propria răspundere care să conțină elementele precizate în Anexa 6.

(4) În cazul în care, din motive obiective, un membru al comisiei nu poate participa la concurs, acesta este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură.

(5) Deciziile comisiei de concurs sunt adoptate prin votul secret al membrilor și sunt valabile dacă întrunesc minimum 3 voturi.

(6) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(7) Membrii comisiei de concurs provin din interiorul Universității sau din alte instituții academice din țară și din străinătate.

(8) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar, cel puțin 3 membri trebuie să fie din afara Universității.

(9) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs, să fie în activitate didactică titular la momentul derulării concursului și să îndeplinească condițiile minime, conform art. 2, alin. (1).

(10) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(11) Președintele comisiei de concurs poate fi:

a) decanul sau un prodecan al facultății în care se regăsește postul;

b) directorul departamentului sau al școlii doctorale în care se regăsește postul;

c) un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv consiliului facultății, care organizează concursul;

Art. 19.

(1) Comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților și nominalizează persoana care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și calităților didactice ale candidaților, pentru posturile cu componentă didactică.

(3) Membrii comisiei de concurs întocmesc referate de apreciere cu respectarea ierarhiei candidaților, pe care le vor semna fizic. În condițiile precizate la articolul 16, alin. (3), referatele vor fi transmise prin servicii de curierat pe adresa președintelui comisiei. De asemenea, referatele de apreciere pot fi semnate cu semnătură electronică, în condițiile Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică; în acest caz, referatele de apreciere vor fi transmise președintelui comisiei prin e-mail.



(4) Președintele comisiei întocmește atât un referat de apreciere cât și un raport asupra concursului, pe baza referatelor redactate de membrii comisiei, cu respectarea ierarhiei candidaților.

(5) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizia comisiei și este semnat fizic de către membrii acesteia, după care va fi transmis decanului facultății, doar în condițiile articolului 16, alin. (3). Raportul asupra concursului poate fi semnat și cu semnătură electronică, în condițiile Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică.

(6) Consiliul facultății (reunit în ședință *on-line* în perioada de restricții a liberei circulații, cu respectarea votului secret) verifică respectarea procedurilor stabilite prin metodologia Universității și avizează sau nu avizează raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisie nu poate fi modificată de consiliul facultății.

(7) Senatul Universității verifică respectarea procedurilor stabilite în metodologia proprie și aprobă sau nu aprobă raportul de sinteză, fără a putea modifica ierarhia candidaților stabilită de comisie.

CAPITOLUL III - PROCEDURI

Art. 20. - Asistent universitar

(1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar constă în:

- a) **probă scrisă**, cu o durată de maximum 3 ore, pe baza unor subiecte selectate de comisie din tematica afișată;
- b) **probă practică (seminar, atelier de lucru etc.)**, cu o durată de maximum 2 ore, **inclusiv *on-line***. Subiectul pentru proba practică este selectat din tematica afișată și este anunțat de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs, cu 48 de ore înaintea susținerii.

(2) **Probele de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1.** Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, **acordă note întregi**, iar **aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale, fără rotunjire.**

(3) **Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, astfel:**

- a) **proba scrisă – 30%;**
- b) **proba practică – 30%;**
- c) **dosarul, conform art. 10 – 40%;**

(4) **Nota minimă a fiecărei probe trebuie să fie 8.**

Art. 21. - Lector universitar/Șef de lucrări

(1) **Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar/șef de lucrări constă în analiza dosarului și susținerea unei prelegeri academice în fața studenților, inclusiv *on-line*, în prezența comisiei.** Subiectul prelegerii se stabilește din tematica afișată și este anunțat cu 48 de ore înaintea susținerii de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs.



(2) Fiecare membru al comisiei întocmește un referat, în care **evaluează activitatea științifică și didactică, pe baza prelegerii publice, a documentelor din dosar, a standardelor Universității pe domenii științifice, prevăzute în Anexa 1a sau în Anexa 1b.**

(3) Probele de concurs se evaluează conform art. 21, alin. (2).

(4) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, astfel:

- a) prelegere academică – 40%;
- b) dosarul, conform art. 10. – 60%;

(5) Nota minimă a prelegerii academice trebuie să fie 8.

Art. 22. - Conferențiar și profesor universitar

(1) Concursul pentru ocuparea postului de conferențiar sau de profesor universitar constă în analiza dosarului, precum și în susținerea unei prelegeri academice în fața studenților, inclusiv *on-line*, în prezența comisiei. Subiectul prelegerii se stabilește din tematica afișată și este anunțat cu 48 de ore înaintea susținerii de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmește un referat, în care se evaluează activitatea științifică și didactică, pe baza prelegerii publice, a documentelor din dosar, a standardelor Universității pe domenii științifice, prevăzute în Anexa 1a.

În referat sunt evidențiate:

- contribuții originale la dezvoltarea domeniului în care se încadrează postul;
- valoarea și aplicabilitatea rezultatelor obținute prin coordonarea unor proiecte de cercetare-dezvoltare;
- relevanța lucrărilor reprezentative, cu referire distinctă la realizările obținute de la ultima promovare;

Referatul precizează gradul de îndeplinire astfel: „criteriul este îndeplinit” sau „criteriul nu este îndeplinit”.

(3) Neîndeplinirea unui criteriu implică propunerea de neacordare a titlului didactic.

(4) Probele de concurs se evaluează conform art. 21, alin. (2).

(5) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, astfel:

- a) prelegerea academică – 20%;
- b) dosarul, conform art. 10 – 80%;

(6) Nota minimă a prelegerii academice trebuie să fie 9.

Art. 23.

Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.

Art. 24.



(1) În situația în care un candidat deține elemente care demonstrează nerespectarea procedurilor legale, acesta poate formula contestație, în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația, formulată în scris, este depusă la registratura Universității și se soluționează de o comisie.

(2) **Senatul Universității aprobă o comisie permanentă pentru soluționarea contestațiilor privind nerespectarea procedurilor de concurs. Comisia este formată din președinte și 4 membri, unul dintre membri fiind obligatoriu titular în cadrul Facultății de Drept.**

(3) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.

(4) **Contestațiile pot viza exclusiv nerespectarea procedurilor legale.**

(5) **Contestațiile sunt soluționate în maximum 2 zile lucrătoare, iar rezultatul este comunicat petentului în termen de 48 ore.**

CAPITOLUL IV - NUMIREA PE POST

Art. 25.

(1) **Numirea pe un post didactic pe durată determinată și nedeterminată se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.**

(2) Decizia de numire a personalului didactic pe durată nedeterminată, însoțită de raportul de sinteză, se înaintează Ministerului Educației Naționale și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(3) Pentru posturile didactice ocupate pe perioadă determinată, prin **excepție** de la prevederile legislației muncii, **durata unei perioade determinate este de maximum 3 ani.**

(4) **Prin excepție, studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 5 ani (calculați de la data înscrierii la doctorat).**

Art. 26.

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași întocmește anual, până la 1 septembrie, un raport cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice pe durată nedeterminată.

(2) Raportul este trimis, spre notificare, Ministerului Educației Naționale și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.



CAPITOLUL V-PROFESOR VIZITATOR, CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE INVITATE

Art. 27.

(1) **Statutul de profesor vizitator** sau cadre didactice universitare asociate invitate se acordă unor **personalități ale științei și culturii naționale sau internaționale**, invitate în universitate pentru a susține activități didactice.

(2) **Statutul de profesor vizitator** se conferă prin aprobarea Senatului Universității privind îndeplinirea standardelor naționale pe baza analizei unui dosar cu realizările științifice avizat de către consiliul departamentului, aprobat de către consiliul de administrație.

(3) **Statutul de profesor vizitator** se conferă prin **decizie a rectorului**, în urma aprobării nominale de către Senatul Universității, pe baza propunerilor facultăților.

Art. 28.

Dosarul de candidatură pentru profesor vizitator trebuie să conțină:

- a) referatul departamentului privind necesitatea ocupării temporare a acestui post de către **profesorul vizitator**;
- b) recomandarea departamentului pentru o anumită persoană;
- c) *curriculum vitae* și lista de lucrări ale persoanei recomandate;
- d) *extras din procesul verbal* al ședinței consiliului facultății/departamentului interdisciplinar.

Art. 29.

(1) Persoanele numite în calitate de **profesor vizitator** pot fi încadrate cu contract de muncă pe durată determinată, în regim de plata cu ora în funcție de activitatea ce urmează a fi desfășurată, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Persoanele numite în calitate de **profesor vizitator** pot beneficia de **decontarea cheltuielilor de cazare și de transport**, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VI-CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE

Art. 30.

(1) Posturile didactice vacante din Statele de funcții ale departamentelor din cadrul facultăților Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași pot fi acoperite în regim de plata cu ora de către cadrele didactice titulare cu norma de bază în universitate, sau cu cadre didactice provenind din afara universității, acestea având statutul de cadre didactice asociate, conform Legii Educației Naționale art.296.



(2) Ocuparea **posturilor didactice vacante de către *personalul didactic asociat*** se face, în conformitate cu prevederile **Legii 1/2011 și Cartei Universității**, prin concurs deschis, organizat la nivelul departamentului, concurs care constă cel puțin în analiza CV și interviu.

(3) **Persoanele numite în această calitate pot fi trecute în Statele de funcțiuni pentru suplinirea activităților specifice posturilor vacante.**

(4) Potrivit legii pot fi numite următoarele categorii de ***personal didactic asociat***:

- a) **asistent universitar asociat;**
- b) **lector universitar / șef de lucrări asociat;**
- c) **conferențiar universitar asociat;**
- d) **profesor universitar asociat.**

(5) Numirea pe una din aceste categorii se face având în vedere **gradul didactic al postului suplinit, standardele minimale pe domenii ale Universității**. Posturile de asistent și lector pot fi ocupate de către specialiști recunoscuți în domeniu prin asociere.

(6) ***Personalul didactic asociat* trebuie să raporteze/publice, în palmaresul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, rezultatele științifice obținute în perioada afilierii la aceasta.**

Art. 31.

(1) Posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante sunt acoperite cu prioritate de personalul didactic titular al Universității ori de personalul didactic asociat, prin plata cu ora, conform Legii Educației Naționale art.296.

(2) Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută într-un domeniu din țară sau străinătate, în calitate de personal didactic asociat, se propune și se avizează de către consiliul departamentului și se aprobă de consiliul de administrație.

(3) Senatul Universității avizează Lista centralizată a cadrelor didactice care primesc statutul de cadru didactic asociat.

(4) **Lista cu posturile vacante, ce urmează a fi ocupate cu personal didactic asociat, se face publică cu cel puțin 15 zile înainte de începerea semestrului, prin una din următoarele proceduri: afișarea anunțului la sediul departamentului și prin publicare pe pagina web a facultății sau a Universității. În anunț se vor preciza cel puțin: conținutul dosarului de candidatură, probele de concurs, condițiile de ocupare a postului.**

(5) **Comisia de concurs** este numită de către directorul de departament.

(6) **Concursul** constă în analiza dosarului candidaților, un interviu și o probă scrisă unde este cazul.

(7) **Hotărârea departamentului** este supusă **avizării Consiliului facultății**. După avizare, dosarele se înaintează **prorectorului de resort**, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea semestrului.

(8) **Dosarele vor fi însoțite de un extras din procesul verbal al ședinței Consiliului facultății și de dovada efectuării formalităților de publicitate prevăzute la alin. 4.**



(9) Rezultatele concursului sunt validate de către Senat, a căreia decizie este definitivă.

Art. 32.

(1) Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea pe perioadă determinată a unui post vacant cu personal didactic asociat va include:

a) cererea candidatului;

b) *curriculum vitae* și lista de lucrări științifice;

c) copie după diploma de licență, masterat, doctorat (unde este cazul) și după foile matricole;(2) În cazul personalului didactic din străinătate dosarul va conține (pe lângă documentele prevăzute la lit. a, b și c) o adeverință din partea instituției de învățământ sau cercetare unde este angajat, cu precizarea funcției îndeplinite.

Art. 33.

(1) Numirea personalului didactic asociat în vederea ocupării unui post vacant se face pe durata unui semestru sau a unui an universitar prin aprobarea Senatului Universității.

(2) În vederea remunerării personalului didactic asociat se vor încheia, în baza listei centralizate a cadrelor didactice care primesc statutul de cadru didactic asociat, și a situației privind plata cu ora avizată de decan și directorul de departament, contracte de plată cu ora.

(3) Remunerarea personalului didactic asociat se face în funcție de postul ocupat, în regim de plată cu ora cu luarea în considerare a aprobărilor privind numărul de ore suplinite, tarife, etc.

(4) Personalului didactic asociat din afara Universității poate beneficia de decontarea cheltuielilor de cazare și de transport, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Aprobată prin Hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr.

...../.....

RECTOR

Profesor univ.dr. Tudorel TOADER

PREȘEDINTELE SENATULUI

Profesor univ. dr. Ovidiu Gabriel IANCU

Prorector pentru managementul
resurselor umane și evaluarea activității

prof.univ.dr. Corneliu IAȚU



STANDARDE MINIMALE PE DOMENII ALE UNIVERSITĂȚII, POSTURI DIDACTICE PE DURATĂ NEDETERMINATĂ

Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
1.	BIOLOGIE	- articole științifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.2) din domeniul postului scos la concurs.	- articole științifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.4) din domeniul postului scos la concurs; - membru în echipa unui proiect de cercetare obținut prin competiție la nivel național/internațional; - autor principal la 1 articol științific dintr-o revistă cotată ISI.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Biologie și Biochimie din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Biologie și Biochimie din cadrul CNATDCU; - deținerea de atestatului de abilitare.
2.	CHIMIE	- minim 3 articole științifice publicate in extenso în reviste internaționale, cu factor ISI cumulat minim 4; - autor principal la 2 articole științifice publicate in extenso	- minim 7 articole științifice publicate in extenso în reviste internaționale, cu factor ISI cumulat minim 8; - autor principal la 4 articole științifice publicate in extenso în reviste internaționale	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Chimie din cadrul CNATDCU; - criteriile menționate mai jos se adaugă	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Chimie din cadrul CNATDCU; - criteriile menționate mai jos se adaugă



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
.		în reviste internaționale cotate ISI.	cotate ISI.	standardelor minimale: - se vor lua în considerare maxim 2 articole publicate în aceeași revistă într-un an calendaristic; - o carte / capitol de carte de specialitate, în cazul în care standardele CNATDCU nu prevăd explicit cărți/capitole de carte.	standardelor minimale: - se vor lua în considerare maxim 2 articole publicate în aceeași revistă într-un an calendaristic; - 2 cărți / capitole de carte de specialitate, în cazul în care standardele CNATDCU nu prevăd explicit cărți/capitole de carte; - deținerea atestatului de abilitare.
3.	DREPT	- 6 articole/studii științifice publicate în reviste de prestigiu în	- teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
.		domeniul științelor juridice; - teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susținut teza.- cel puțin – curs universitar pentru disciplina principală din structura postului publicat la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor juridice; -10 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice (din care cel puțin 4 publicate după obținerea titlului de doctor);	juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susținut teza.- cel puțin – curs universitar pentru disciplina principală din structura postului publicat la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor juridice; -10 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice (din care cel puțin 4 publicate după obținerea titlului de doctor);	Științe juridice din cadrul CNATDCU.	Științe juridice din cadrul CNATDCU; - deținerea atestatului de abilitare.



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICA			
		ASISTENT	LECTOR / SEF LUCRARI	CONFERENTIAR	PROFESOR
			- 10 citări ale publicațiilor candidatului în lucrări de specialitate publicate în edituri/reviste de prestigiu recunoscute în domeniul științelor juridice;		
4.	ECONOMIE ȘI ADMINISTRARE A AFACERILOR	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, Cabell's, JSTOR, Science Direct, Science	- 6 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 4 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest)	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Științe economice și administrarea afacerilor din cadrul CNATDCU;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Științe economice și administrarea afacerilor din cadrul CNATDCU;



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
.		SpringerLink, ProQuest); - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în revistă internațională indexată BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest); - se va lua în considerare un singur articol publicat în același număr al unei	și 2 articole ISI, inclusiv volume ale conferințelor indexate ISI; - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare sau o carte de unic autor publicată în editură academică recunoscută; - minimum 3 articole științifice, din care 2 articole indexate BDI și un articol ISI, trebuie să fie realizate ultimii 3 ani; - se va lua în considerare un singur articol publicat în același număr al unei reviste științifice.	articol publicat în același număr al unei reviste științifice.	singur articol publicat în același număr al unei reviste științifice; - deținerea de atestatului de abilitare.



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICA			
		ASISTENT	LECTOR / SEF LUCRARI	CONFERENTIAR	PROFESOR
5.	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	reviste științifice. - 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale sau un articol științific publicat în reviste internaționale indexate BDI.	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică națională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare câștigate prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale sau o carte (prim autor) și un articol științific publicat în reviste internaționale indexate BDI.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie și științe comportamentale din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie și științe comportamentale din cadrul CNATDCU; - deținerea atestatului de abilitare.
6.	FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL	- 3 articole științifice publicate	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în	- îndeplinirea standardelor	- îndeplinirea standardelor



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
	POLITICE	<i>in extenso</i> în reviste indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale.	reviste indexate BDI, în ultimii 3 ani; - carte de autor publicată într-o editură din listele A1 sau A2 (conform CNATDCU); - membru în echipa a două proiecte de cercetare câștigate prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale.	minimale obligatorii stabilite de comisiile Filosofie și Sociologie, științe politice și administrative din cadrul CNATDCU.	minimale obligatorii stabilite de comisiile Filosofie și Sociologie, științe politice și administrative din cadrul CNATDCU; - deținerea atestatului de abilitare.
7.	FIZICĂ	- $P \geq 0,75$ și $I \geq 0,5$ I și P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20.12.2016, P 6129/20.12.2016, P	- $P \geq I$ și $I \geq 1$ I și P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20.12.2016, P fiind suma scorurilor de	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Fizică din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Fizică din cadrul CNATDCU; - deținerea atestatului de



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICA				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENCEIAR	PROFESOR
.		fiind suma scorurilor de influență ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influență ale tuturor articolelor publicate împărțite la numărul de autori.	influență ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influență ale tuturor articolelor publicate împărțite la numărul de autori.		abilitare.
8.	GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE	- 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în reviste indexate în BDI; - 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0.	- 5 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate în BDI; - 2 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0, din care minim 1 articol ca prim autor.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisiile Științelor Pământului și Inginerie geologică, mine, petrol și gaze din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisiile Științelor Pământului și Inginerie geologică, mine, petrol și gaze din cadrul CNATDCU; - deținerea



FUNCTIA DIDACTICĂ					
NT	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENCEȚIAR	PROFESOR
. crt .					de atestatului abilitare.
9.	INFORMATICĂ	- perspectiva b. producția științifică: 4 puncte, din care minim 2 puncte din forumuri de categorie minim C.	- perspectiva b, producția științifică: 12 puncte, din care minim 6 puncte din forumuri de categorie minim C; - perspectiva c, impactul rezultatelor: 4 puncte.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Informatică din cadrul CNATDCU, cu următoarele precizări: - punctajele pentru producția științifică se calculează fără a se considera amendamentul "Workshop-urile neclasificate CORE dar asociate conferințelor A* (respectiv A, B, C, D) sunt considerate de categorie A	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Informatică din cadrul CNATDCU, cu următoarele precizări: - punctajele pentru producția științifică se calculează fără a se considera amendamentul "Workshop-urile neclasificate CORE dar asociate conferințelor A* (respectiv A, B, C, D) sunt considerate de categorie A



Nr. crt.	FUNCTIA DIDACTICA				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENCEȚAR	PROFESOR
10.	ISTORIE	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste incluse în bazele de date internaționale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson& Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro)	- 5 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste incluse în bazele de date internaționale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson&Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/site/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%2)	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Istorie și studii culturale din cadrul CNATDCU.	(respectiv B, C, D, D) și primesc 6 (respectiv 4, 2, 1, 1) puncte". - deținerea de atestatului de abilitare.



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
11.	LITERE	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI	- 6 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI (ERIH,	- îndeplinirea standardelor minime obligatorii stabilite de comisia	- îndeplinirea standardelor minime obligatorii stabilite de comisia



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICA			
		ASISTENT	LECTOR / SEF LUCRARI	CONFERENTIAR	PROFESOR
		(ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 2 comunicări la manifestări științifice naționale/internaționale	PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 4 comunicări la manifestări științifice naționale/internaționale; - un volum de autor publicat într-o editură academică recunoscută (națională sau internațională).	Filologie din cadrul CNATDCU	Filologie din cadrul CNATDCU; - deținerea de atestatului de abilitare.
12.	MATEMATICĂ	- să dețină diploma de doctor în Științe și minim o lucrare în ultimii 3 ani calendaristici publicată într-o revistă cu scor relativ de influență; suma scorurilor relative de influență	$C_{recm1} \geq 1$ $C_{recm2} \geq 0.5$ unde: $C = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulțimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influență, s_i este scorul	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Matematică din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Matematică din cadrul CNATDCU; - deținerea de atestatului de abilitare.



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICA		
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR PROFESOR
		ale revistelor în care au fost publicate articolele să fie mai mare sau egală cu 0,5.	relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; $C_{recent} = \sum_{i \in M_{recent}} \frac{s_i}{n_i}$, unde M_{recent} este mulțimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influență, din ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, t-6, t-7); s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;	



Nr · crt ·	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ		
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR PROFESOR
			$C_{recenzii,2} = \sum_{i \in M_{recenzii,2}} n_i$, unde $M_{recenzii,2}$ este mulțimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influență, din ultimii 3 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3); s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; s_i reprezintă numărul maxim din factorii SRI din ultimele cinci liste ISI Thomson disponibile în momentul t al depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5), indiferent	



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ			
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENCEȚIAR PROFESOR
13.	PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI.	- 4 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI; - 1 carte de autor publicată într-o editură din categoriile A1, A2 sau B definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie și științe comportamentale din cadrul CNATDCU; - îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie și științe comportamentale din cadrul CNATDCU; - deținerea de atestatului



Nr	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICA			
		ASISTENT	LECTOR / SEF LUCRARI	CONFERENTIAR	PROFESOR
. crt .			- 2 capitole în volume publicate în edituri din categoriile A1, A2 sau B definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016; - membru în echipa unui grant finanțat-membru în echipa unui proiect de cercetare cu relevanță publică largă câștigat prin competiție națională și internațională și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale și internaționale sau membru în echipa unui grant de cercetare, cu relevanță specifică în domeniul postului, cum ar fi cele acordate de		abilitare.



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENCEȚIAR	PROFESOR
14.	TEOLOGIE ORTODOXĂ	- teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS; - 3 articole științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS,	- criteriile elaborate de Comisia de Teologie a CNATDCU, cu o singură observație: la Criteriul 5 (C5), se punctează cu 6 puncte studiile în limbi de circulație internațională și cu 4 puncte cele în	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - deținerea atestatului de abilitare.



Nr crt	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
15.	TEOLOGIE ROMANO CATOLICĂ	din care 2 în reviste BDI; - două articole în volume ale unor conferințe publicate la edituri recunoscute CNCS; - trei articole publicate în presa bisericească națională sau locală (sunt excluse consemnările de evenimente și semnalizările aparițiilor de carte). - 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI; - 2 studii științifice publicate în volume	limba română în volume colective și în volume de conferințe publicate la editurile centrelor eparhiale care au școală doctorală.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU ;



Nr crt	FUNCTIA DIDACTICĂ				
	FACULTATEA	ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI	CONFERENȚIAR	PROFESOR
		colective la edituri recunoscute CNCS.	și o carte de unic autor publicată la o editură recunoscută CNCS.	- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI și o carte de unic autor publicată de la ultima promovare.	- 4 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI și o carte de unic autor publicată de la ultima promovare; - deținerea atestatului de abilitare.



STANDARDE MINIMALE PE DOMENII ALE UNIVERSITĂȚII, POSTURI DIDACTICE PE DURATĂ DETERMINATĂ

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRARI
1.	BIOLOGIE	- articole științifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.2) din domeniul postului scos la concurs.	- articole științifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.4) din domeniul postului scos la concurs; -membru în echipa unui proiect de cercetare obținut prin competiție la nivel național/internațional; -autor principal la 1 articol științific dintr-o revistă cotată ISI.
2.	CHIMIE	- minimum 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, cu factor ISI cumulat minimum 4; - autor principal la 2 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale cotate ISI.	- minimum 7 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, cu factor ISI cumulat minimum 8; - autor principal la 4 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale cotate ISI.
3.	DREPT	- calitatea de student doctorand sau titlul de doctor; - 3 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice.	- teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susținut teza.- cel puțin- - curs universitar pentru disciplina principală din structura postului publicat la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul științelor juridice; - 10 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice (din care cel puțin 4 publicate după obținerea



Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI
4.	ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	<ul style="list-style-type: none">- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest);- membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în revistă internațională indexată BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest).	<ul style="list-style-type: none">- titlului de doctor);- 10 citări ale publicațiilor candidatului în lucrări de specialitate publicate în edituri/reviste de prestigiu recunoscute în domeniul științelor juridice;- 5 participări la conferințe științifice naționale ori internaționale.- 6 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 4 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest) și 2 articole ISI, inclusiv volume ale conferințelor indexate ISI;- membru în echipa a 2 proiecte de cercetare sau o carte de unic autor publicată în editură academică recunoscută.
5.	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	<ul style="list-style-type: none">- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale, din care 2 indexate BDI;- membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice și recunoscut de instituții academice	<ul style="list-style-type: none">- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI;- carte de autor publicată într-o editură academică națională;- membru în echipa a două proiecte de cercetare câștigate prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale sau o carte (prim autor) și un articol



FUNCTIA DIDACTICA	
FACULTATEA	LECTOR / SEF LUCRARI
Nr. crt.	ASISTENT
	sau de cercetare nationale sau internationale sau un articol stiintific publicat in reviste internationale indexate BDI.
6. FILOSOFIE SI STIINTE SOCIAL POLITICE	- 3 articole stiintifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale.
7. FIZICĂ	- $P \geq 0,75$ și $I \geq 0,5$ I și P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20/12/2016, P fiind suma scorurilor de influență ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influență ale tuturor articolelor publicate împărțite la numărul de autori.
8. GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE	- 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI; - 2 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate ISI cu



Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCȚIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI
9.	ISTORIE	<p>- 1 articol științific publicat <i>in extenso</i> în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0.</p> <p>- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste incluse în bazele de date internaționale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson& Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, CEEOL, Persee, DOAJ)</p>	<p>- 5 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste incluse în bazele de date internaționale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson&Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/sites/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%20standarde%20minimale_0.pdf) sau în volume de studii la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B)</p> <p>- teza de doctorat publicată în editură recunoscută CNCS (categoria A sau B);</p> <p>- membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale.</p>
10.	INFORMATICĂ	<p>- membru în echipa unui proiect de cercetare câștigat prin competiție și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale sau internaționale.</p> <p>- perspectiva b, producția științifică: 0 puncte.</p>	<p>- perspectiva b, producția științifică: 8 puncte, din care minimum 2 puncte din forumuri de categorie minim C.</p>



Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI
11.	LITERE	ASISTENT - 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI (ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 2 comunicări la manifestări științifice naționale/internaționale.	- 6 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste internaționale indexate BDI (ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 4 comunicări la manifestări științifice naționale/internaționale; - un volum de autor publicat într-o editură academică recunoscută (națională sau internațională).
12.	MATEMATICĂ	- să dețină diploma de doctor în Științe și minimum o lucrare în ultimii 3 ani calendaristici publicată într-o revistă cu scor relativ de influență; suma scorurilor relative de influență ale revistelor în care au fost publicate articolele să fie mai mare sau egală cu 0,5.	$C_{recent1} \geq 1$ $C_{recent2} \geq 0.5$ unde: $c = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulțimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influență, s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; $C_{recent1} = \sum_{i \in M_{recent1}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent1}$ este mulțimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influență, din ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, t-6, t-7); s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; $C_{recent2} = \sum_{i \in M_{recent2}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent2}$ este mulțimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influență, din ultimii 3 ani



Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI
13.	PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	<p>- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI.</p>	<p>calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3); s_j este scorul relativ de influență al jurnalului, n_j este numărul de autori ai articolului;</p> <p>s_j reprezintă maximul factorilor SRI din ultimele cinci liste ISI Thomson disponibile în momentul t al depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5), indiferent de anii publicării articolelor, sau se calculează conform standardelor minimale naționale.</p> <p>- standardele minimale enunțate mai jos se adaugă standardelor minimale naționale aprobate prin Legea Educației Naționale și Ordinul nr. 6129/20.12.2016.</p> <p>- 4 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI;</p> <p>- 1 carte de autor publicată într-o editură din categoriile A1, A2 sau B definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016;</p> <p>- 2 capitole în volume publicate în edituri din categoriile A1, A2 sau B definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016;</p> <p>- membru în echipa unui grant finanțat-membru în echipa unui proiect de cercetare cu relevanță publică largă câștigat prin competiție națională și internațională și recunoscut de instituții academice sau de cercetare naționale și internaționale sau membru în echipa unui grant de cercetare, cu relevanță specifică în domeniul postului, cum ar fi cele acordate de către companii orientate spre profit, asociații non-guvernamentale, fundații etc. sau membru în echipa unui grant de cercetare-dezvoltare/dezvoltare instituțională</p>



Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCTIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ȘEF LUCRĂRI
14.	TEOLOGIE ORTODOXĂ	<ul style="list-style-type: none">- teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS;- 3 articole științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS, din care 2 în reviste BDI;- două articole în volume ale unor conferințe publicate la edituri recunoscute CNCS;- trei articole publicate în presa bisericească națională sau locală (sunt excluse consemnările de evenimente și semnalizările aparițiilor de carte).	<p>obținut prin competiție internațională sau națională, potrivit Anexei nr. 28 din OM nr. 6129/20.12.2016.</p> <ul style="list-style-type: none">- criteriile elaborate de Comisia de Teologie a CNATDCU, cu o singură observație: la Criteriul 5 (C5), se punctează cu 6 puncte studiile în limbi de circulație internațională și cu 4 puncte cele în limba română în volume colective și în volume de conferințe publicate la editurile centrelor eparhiale care au școală doctorală.
15.	TEOLOGIE CATOLICĂ	<ul style="list-style-type: none">- 3 articole științifice publicate <i>in extenso</i> în reviste indexate BDI;- 2 studii științifice publicate în volume colective la edituri recunoscute CNCS.	<ul style="list-style-type: none">- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU;- 2 articole indexate BDI și o carte de unic autor publicată la o editură recunoscută CNCS.

**Anexa 2****VIZAT RECTOR****DOMNULE RECTOR,**

Subsemnatul(a)născut la data de (ziua, luna, anul)
....., absolvent al Facultății
secția cu media la licență...../ master.....(gradul didactic
sau de cercetare și locul de muncă)....., vă rog să binevoiți a
aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului
de.....poziția.....disciplinele.....

la

Departamentul.....Facultatea.....Menționez
că dețin titlul științific de doctor din data de.....în domeniul de
specialitate....., iar la disciplinele postului scos la concurs am obținut
următoarele note în timpul facultății.....

Concursul a fost anunțat în Monitorul Oficial nr.....din.....și publicat în
data.....

Data.....

Semnătura.....

Certificăm /nu certificăm legalitatea înscrierii la concurs**BIROUL JURIDIC**

Data.....

Semnătura.....



Anexa 3

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a).....menționez că am luat cunoștință de prevederile LEGII nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a Educației Naționale, art. 295, alin. (4) prin care se precizează:

„se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcțiilor prin care unul sau una se afla față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în aceeași universitate”

și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații, următoarele:

NU AM soț/soție sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, care sunt salariați ai Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

AM soț/soție sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, care sunt salariați ai Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, respectiv:

-(numele și prenumele).....angajat
la
Facultatea /
Departamentul.....
-(numele și prenumele).....angajat
la Facultatea / Departamentul.....
-(numele și prenumele).....angajat
la /Facultatea/Departamentul.....

Data.....

Semnătura

.....



REFERAT

privind dosarul de candidatură depus de către dl./d-na _____ pentru ocuparea postului de _____ poziția _____ disciplinele _____

la Departamentul _____ Facultatea _____

În urma analizei dosarului, comisia de evaluare științifică pentru acordarea rezoluției cu privire la îndeplinirea standardelor Universității, a constatat următoarele:

1. candidatul/a înscris/ă la concurs îndeplinește / nu îndeplinește standardele prevăzute în *Anexa 1a*, la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată, întrucât: _____

2. contribuțiile științifice ale candidatului/ei înscris/ă la concurs sunt / nu sunt în concordanță cu descrierea postului și domeniul științific pentru care candidează, întrucât: _____

3. candidatul/a înscris/ă la concurs deține / nu deține doctoratul în domeniul specific postului sau doctorat în domenii conexe în cadrul posturilor interdisciplinare, întrucât: _____

REZOLUȚIE COMISIE DE EVALUARE ȘTIINȚIFICĂ:

Comisia de evaluare:

Membru _____ Semnătura _____

Membru _____ Semnătura _____

Membru _____ Semnătura _____

Membru _____ Semnătura _____

Membru _____ Semnătura _____



Certificăm /nu certificăm legalitatea înscrierii la concurs

BIROUL JURIDIC

Data.....

Semnătura.....

Către,

Domnul/Doamna.....

Candidat pentru ocuparea postului de.....

la Facultatea/Departamentul.....

Vă comunicăm că dosarul dumneavoastră de înscriere la concursul pentru ocuparea postului de.....îtrunește condițiile legale, conform metodologiei Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, urmând să vă prezentați la susținerea probelor de concurs.

Data.....

Director Economic și Resurse Umane

Șef Serviciu Personal și Dezvoltare Profesională



DECLARAȚIE A MEMBRILOR COMISIEI

Subsemnatul(a).....
....., gradul didactic/titlul științific....., fiind implicat în procedura de organizare a concursului pentru ocuparea postului didactic/cercetare.....de la Facultatea/Departamentul..... menționez că am luat cunoștință de prevederile LEGII nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a Educației Naționale, precum și de prevederile Hotărârii de Guvern nr. 457 din 4 mai 2011, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, privind incompatibilitățile persoanelor implicate în procedura de concurs și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații, următoarele:

- NU AM soț/soție sau rude și afini, până la gradul III inclusiv** în rândul candidaților la concurs;
- AM soț/soție sau rude și afini, până la gradul III inclusiv** în rândul candidaților la concurs;
- NU am, prin natura postului pe care îl ocup în cadrul Universității, relații de subordonare cu candidații la concurs;**
- AM, prin natura postului pe care îl ocup în cadrul Universității, relații de subordonare cu candidații la concurs;**
- SUNT asociat cu un candidat în societăți comerciale** în care deținem, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- NU SUNT asociat cu un candidat în societăți comerciale** în care deținem, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- SUNT / AM FOST remunerat prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;**
- NU SUNT / NU AM FOST remunerat prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;**
- BENEFICIEZ / AM BENEFICIAT** în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.
- NU BENEFICIEZ / NU AM BENEFICIAT** în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Data.....

Semnătura.....