

**UNIVERSITATEA
„ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**

FACULTATEA DE CHIMIE



**GHIDUL
STUDENTULUI
2025-2026**



CUPRINS

I. INFORMAȚII GENERALE DESPRE FACULTATE.....	5
I.1. Adresă și date de contact	5
I.2. Scurt istoric și misiune	5
I.3. Structuri administrative	6
I.4. Conducere	6
I.5. Secretariat	6
I.6. Structura anului universitar 2025-2026	7
II. OFERTA ACADEMICĂ A FACULTĂȚII	9
II.1. Descriere generală	9
II.1.1. Calificarea conferită	9
II.1.2. Condiții de admitere	9
II.1.3. Scopurile educaționale și profesionale	9
II.1.4. Posibilități de continuare a studiilor	10
II.2. Descrierea Ciclului I – studii universitare licență	11
II.2.1. Domeniul și specializările de licență.....	11
II.2.2. Planurile de învățământ ale specializărilor de licență	11
II.2.3. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Ciclul de studii universitare de licență	11
II.2.4. Fișele disciplinelor specializărilor de licență	11
II.2.5. Obligațiile didactice ale studenților privind evaluarea continuă, evaluarea finală, verificarea, rezultatele evaluării, regimul de frecvență, realizarea ori, după caz, recuperarea activităților didactice pe parcursul semestrului	12
II.2.6. Condiții de promovare	13
II.2.7. Condiții specifice de derulare a practicii de specialitate	14
II.2.8. Finalizarea studiilor universitare de licență	15
II.3. Descrierea Ciclului II – studii universitare master	17
II.3.1. Domeniul și specializările de master.....	17
II.3.2. Planurile de învățământ ale specializărilor de master	17
II.3.3. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Ciclul de studii universitare de master	17
II.3.4. Fișele disciplinelor specializărilor de master	17
II.3.5. Obligațiile didactice ale studenților privind evaluarea continuă, evaluarea finală, verificarea, rezultatele evaluării, regimul de frecvență, realizarea ori, după caz, recuperarea activităților didactice pe parcursul semestrului	18
II.3.6. Condiții de promovare	19
II.3.7. Condiții specifice de derulare a practicii de specialitate	20
II.3.8. Finalizarea studiilor universitare de master.....	21
III. INFORMAȚII GENERALE PENTRU STUDENȚI	22

„Pe toate căile, chiar de la început, Universitatea ieșeană a înțeles rolul
pe care era chemată să-l aibă în manifestările vieții poporului român,
nemărginindu-se numai a fi o școală înaltă pentru pregătirea unor specialiști,
ci totodată un mare așezământ care să apere interesele culturale ale neamului întreg.”

A. D. Xenopol



I. INFORMAȚII GENERALE DESPRE FACULTATE

I.1. ADRESĂ ȘI DATE DE CONTACT

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

FACULTATEA DE CHIMIE

B-dul Carol I nr. 11, Iași, cod 700506, Iași

Tel: +40-232-201063; +40-232-201363

Fax: +40-232-201313

Email: secretariat-chimie@uaic.ro;

contact-chimie@uaic.ro

Pagina web: <http://www.chem.uaic.ro>

I.2. SCURT ISTORIC ȘI MISIUNE

- ✓ 26 octombrie 1860 – Chimia anorganică și organică exista ca o singură disciplină în cadrul Facultății de Filozofie.
- ✓ 25 noiembrie 1864 – În cadrul Facultății de Științe s-a înființat Catedra de Fizică și Chimie, prin transfer de la Facultatea de Filozofie, încredințându-se profesorului Ștefan Micle.
- ✓ 1878 - Catedra de Fizică și Chimie s-a divizat în Catedra de Fizică, sub conducerea profesorului Ștefan Micle, și Catedra de Chimie, sub conducerea ilustrului savant Petru Poni, considerat „părintele” învățământului în chimie devenit de la această dată de sine stătător.
- ✓ 1882 - Petru Poni înființează primul laborator de Chimie în Universitatea din Iași.
- ✓ 1892 - S-a înființat Catedra de Chimie organică, sub conducerea profesorului Anastasie Obregia, iar Catedra de Chimie, condusă de Petru Poni, a devenit Catedra de Chimie anorganică.
- ✓ 1906 - Se înființează catedra de Chimie agricolă, condusă de profesorul Haralamb Vasiliu.
- ✓ 1913 - A luat ființă Catedra de Chimie fizică și analitică, sub conducerea profesorului Petru Bogdan, Doctor Honoris Causa al Universității din Nancy.
- ✓ 1921 - Catedra de Chimie fizică a căpătat statut independent, devenind prima catedră de profil din țară. Prin crearea celor trei catedre - Chimie anorganică, Chimie fizică și Chimie organică – s-a desăvârșit, practic, structura unei Facultăți de Chimie în accepțiunea europeană a timpului.
- ✓ 1948 – Facultatea de Chimie a devenit de sine stătătoare.
- ✓ 1974 – Facultatea de Chimie, care cuprindea la acel moment: Catedra de Chimie analitică, Catedra de Chimie anorganică, Catedra de Chimie organică, Catedra de Chimie fizică și Catedra de Tehnologie Chimică și Cataliză, a fost înglobată în cadrul Facultății de Tehnologie Chimică a Institutului Politehnic Iași.
- ✓ 1990 – Facultatea de Chimie a revenit la Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” Iași.



Misiunea facultății

Misiunea Facultății de Chimie din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se axează pe formarea profesională a studenților, dezvoltarea cercetării științifice și integrarea în comunitatea academică națională și internațională. Aceasta urmărește să ofere studii de calitate, să stimuleze gândirea creativă și să pregătească specialiști

în diverse domenii ale chimiei, capabili să răspundă provocărilor societății moderne, contribuind la dezvoltarea unei societăți bazate pe cunoaștere și inovare.

Prin urmare ne propunem să oferim studenților un proces educațional modern, bazat pe cerințele pieței muncii și evoluției domeniului; să menținem și să dezvoltăm activitățile de cercetare fundamentală și aplicativă, colaborând cu alte instituții academice și industriale; să susținem studenții în dezvoltarea abilităților practice, gândirii critice și pregătirea pentru diverse cariere; să conectăm studenții și cadrele didactice ale facultății la rețeaua academică mondială prin menținerea și extinderea colaborărilor internaționale.

I.3. STRUCTURI ADMINISTRATIVE

1. Colectivul de Chimie Analitică
2. Colectivul de Chimie Anorganică
3. Colectivul de Chimie Fizică și Teoretică
4. Colectivul de Chimia Materialelor
5. Colectivul de Chimie Organică
6. Colectivul de Biochimie

I.4. CONDUCEREA FACULTĂȚII DE CHIMIE

DECAN: Conf.univ.dr. Alin-Constantin DÎRȚU

tel: +40 232 201309, e-mail: alin.dirtu@uaic.ro

PRODECAN: Conf.univ.dr. Dalila BELEI

tel: + 40 232 201102 int. 2532, e-mail: dalila@uaic.ro

DIRECTOR DEPARTAMENT DIDACTIC: Prof.univ.dr. habil. Mihail–Lucian BÎRSĂ

tel: +40 232 201349, e-mail: lbirsa@uaic.ro

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ: Prof.univ.dr. habil. Cecilia ARSENE

tel: +40 232 201354, e-mail: carsene@uaic.ro

I.5. SECRETARIAT

Program: luni-vineri, între orele 8⁰⁰-16⁰⁰, cu pauza de masă între orele 12³⁰-13⁰⁰.

Program de lucru cu publicul: luni-vineri, între orele 10⁰⁰-12⁰⁰.

Persoane, atribuții, date de contact:

Secretar șef facultate:

Angela Vatră, tel: +40 232 201063, e-mail: avatra@uaic.ro

Atribuții: Didactic, burse, admitere, licență, master, perfecționare, doctorat, program ERASMUS+, eSims, baze de date.

Secretar:

Gabriela Pavelescu, tel: +40 232 201363, e-mail: gabriela.pavelescu@uaic.ro

Atribuții: Didactic, admitere, licență, master, eSims, evidență încasări taxe.

**Administrator șef
facultate:**

Vasile Vatră, tel: +40-232-2011022363, e-mail: vvatra@uaic.ro

Atribuții: cazări, burse, probleme administrative: spațiu, achiziții materiale, întocmire referate pentru achiziții din granturi de cercetare.

I.6. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2025-2026**Semestrul I:**

29 septembrie – 21 decembrie	12 săptămâni: activitate didactică
22 decembrie – 4 ianuarie	2 săptămâni: <i>vacanță</i>
5 ianuarie – 18 ianuarie	2 săptămâni: activitate didactică ¹
19 ianuarie – 8 februarie	3 săptămâni: sesiune de examene ²
9 februarie – 15 februarie	1 săptămână: sesiune de examene (examinări, reexaminări, măriri)
16 februarie – 22 februarie	Înscrieri pentru examenele de finalizare a studiilor
23 februarie – 27 februarie	Susținerea examenelor de finalizare a studiilor

Semestrul al II-lea:

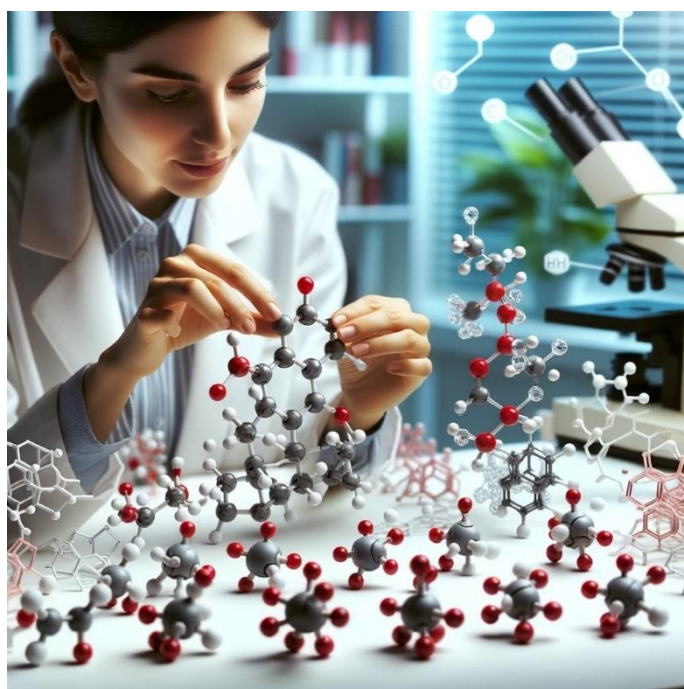
16 februarie – 12 aprilie	8 săptămâni: activitate didactică ^{1,3}
13 aprilie – 19 aprilie	1 săptămână: <i>vacanță</i>
20 aprilie – 31 mai	6 săptămâni: activitate didactică ^{1,3}
1 iunie – 21 iunie	3 săptămâni: sesiune de examene ²
22 iunie – 28 iunie	1 săptămână: sesiune de examene (examinări, reexaminări, măriri)
22 iunie – 31 august	Practică de specialitate (dacă este cazul), conform planificării realizate la nivelul fiecărei facultăți
29 iunie – 5 iulie	Înscrieri pentru examenele de finalizare a studiilor ⁴
6 iulie – 12 iulie	Susținerea examenelor de finalizare a studiilor ⁴
29 iunie – 27 septembrie	<i>Vacanță</i>

¹ În funcție de standardele de specialitate, practica de specialitate se poate desfășura și pe parcursul celor 14 săptămâni de activitate.

² în funcție de specificul programelor de studii și standardelor ARACIS, Consiliul facultății poate decide reducerea sesiunii de examene la 2 săptămâni.

³ Pentru studii universitare de masterat, acestea cuprind și stagiile activității practice și elaborarea lucrării de disertație.

⁴ Se aplică anilor terminali.



II. OFERTA ACADEMICĂ A FACULTĂȚII

II.1. DESCRIERE GENERALĂ

II.1.1. CALIFICAREA CONFERITĂ

Absolvenților programelor de studii universitare de licență (ciclul I) din cadrul **Domeniului Chimie**, li se conferă în urma susținerii examenului de licență, titlul de *Licențiat în Chimie*.

Absolvenților programelor universitare de masterat (ciclul II) din cadrul **Domeniului Chimie** li se conferă, în urma susținerii examenului de disertație, titlul de *Master*.

Absolvenților studiilor universitare de doctorat (ciclul III) li se conferă după susținerea publică a tezei de doctorat titlul de *Doctor în Științe Exacte, domeniul Chimie*.

II.1.2. CONDIȚII ADMITERE

- Admiterea la **studii universitare de licență** pentru anul universitar **2025-2026**:
 - Concurs de dosare;
 - Media de admitere este egală cu media generală de la examenul de bacalaureat;
 - Primul criteriul de departajare a candidaților cu medii egale: media la disciplina Chimie studiată în liceu;
 - Al doilea criteriu de departajare a candidaților cu medii egale: media aritmetică a anilor de liceu IX-XII.
- Admiterea la **studii universitare de masterat** pentru anul universitar **2025-2026**:
 - Concurs de dosare;
 - Media de admitere se calculează astfel: 80% media examenului de licență + 20% nota obținută la scrisoarea motivațională;
 - Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie de admitere: media ECTS a anilor de studii din facultate;
 - Al doilea criteriu de departajare a candidaților cu medii egale: media ultimului an de studiu din ciclul I - studii universitare de licență.

II.1.3. SCOPURILE EDUCAȚIONALE ȘI PROFESIONALE

▪ Absolvenții studiilor universitare de licență dezvoltă în timpul programului de studii o serie de competențe generale și profesionale bazate pe:

- capacitatea de a lucra în echipă;
- abilități digitale;
- capacitatea de a colabora cu specialiști din alte domenii;
- formarea capacității de a construi și interpreta modele și reprezentări adecvate ale realității;
- capacitatea de formare a unei imagini pertinente asupra realității;
- construirea de ipoteze și verificarea lor prin explorare;
- folosirea de strategii diferite în rezolvarea de probleme;
- utilizarea și integrarea informației noi în ceea ce absolventul știe deja din experiența personală.

▪ Absolvenții studiilor universitare de masterat vor dobândi și dezvolta în cadrul programul de masterat elemente ale competențelor referitoare la:

- aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme;
- elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;
- capacitatea de a conduce grupuri de lucru și de a comunica în contexte dintre cele mai diverse;
- capacitatea de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor;
- capacitatea de a elabora modele superior organizate și de a abstractiza unele reprezentări concrete ale realității;
- formarea capacității de a adopta strategii variate în vederea explorării, clarificării, soluționării unei probleme/teme cu conținut științific.

Dacă studentul, după ciclul I de studii (cu durata de trei ani), dorește să profeseze în **învățământul gimnazial**, va trebui să urmeze și cursurile modului I din cadrul Programului de formare psihopedagogică.

Pentru a profesa în **învățământul liceal sau universitar**, după finalizarea ciclului întâi de studiu și a modului I pedagogic, va trebui să absolve și ciclul de studii universitare de master, precum și modulul II din cadrul programului de studii pedagogice.

II.1.4. POSIBILITĂȚI DE CONTINUARE A STUDIILOR

Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma după promovarea examenului de licență, studiile universitare de masterat.

Absolvenții studiilor universitare de masterat pot urma după promovarea examenului de disertație, studiile universitare de doctorat.



II.2. DESCRIEREA CICLULUI I - STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

II.2.1. DOMENIUL ȘI SPECIALIZĂRILE DE LICENȚĂ

Domeniul studiilor universitare de licență al Facultății de Chimie este domeniul **CHIMIE**.

În anul universitar **2025-2026** sunt active următoarele **specializări de licență**:

- **specializarea CHIMIE** (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 3 ani) - specializarea oferă o educație temeinică în diferitele ramuri ale chimiei, prin lărgirea perspectivei de instruire în diverse direcții conexe, punând astfel bazele unei cariere flexibile, atractive și plină de provocări intelectuale;
- **specializarea BIOCHIMIE TEHNOLOGICĂ** (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 3 ani) - specializarea oferă o educație de bază în chimie și biochimie aplicată, cu perspective în domenii conexe, ceea ce constituie o bază pentru o carieră flexibilă și atractivă;
- **specializarea CHIMIE MEDICALĂ** (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 3 ani) - specializarea oferă o pregătire teoretică și practică riguroasă a noțiunilor de chimie, cu aplicații în laboratoarele de analize medicale, spitale, industria de profil, laboratoare de cercetare din țară și străinătate.

II.2.2. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ALE SPECIALIZĂRILOR DE LICENȚĂ

Planurile de învățământ ale specializărilor de licență valabile în anul universitar **2025-2026** sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2028, 2024-2027 și 2023-2026. <https://www.chem.uaic.ro/ro/programe-de-studii-2025-2026/studii-licenta-2025-2026.html>

II.2.3. REGULAMENTUL PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR DIN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Regulamentele privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență valabile în anul universitar **2025-2026** sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2028, 2024-2027 și 2023-2026. <https://www.chem.uaic.ro/ro/regulamente-did/regulamente-did-2025-2026.html>

II.2.4. FIȘELE DISCIPLINELOR SPECIALIZĂRILOR

Fișele disciplinelor pentru specializările studiilor universitare de licență sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2028, 2024-2027 și 2023-2026, după cum urmează:

[Fișele disciplinelor anului I - specializarea Chimie](#)

[Fișele disciplinelor anului I - specializarea Chimie medicală](#)

[Fișele disciplinelor anului II - specializarea Chimie](#)

[Fișele disciplinelor anului II - specializarea Biochimie tehnologică](#)

[Fișele disciplinelor anului II - specializarea Chimie medicală](#)

[Fișele disciplinelor anului III -specializarea Chimie](#)

[Fișele disciplinelor anului III -specializarea Biochimie tehnologică](#)

[Fișele disciplinelor anului III - specializarea Chimie medicală](#)

II.2.5. OBLIGAȚIILE DIDACTICE ALE STUDENȚILOR PRIVIND EVALUAREA CONTINUĂ, EVALUAREA FINALĂ, VERIFICAREA, REZULTATELE EVALUĂRII, REGIMUL DE FRECVENȚĂ, REALIZAREA ORI, DUPĂ CAZ, RECUPERAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PARCURSUL SEMESTRULUI

Studentul este evaluat printr-o notă finală la fiecare disciplină pentru care s-a înscris prin Fișa de înscriere anuală.

Planurile de învățământ prevăd, pentru fiecare disciplină, una dintre următoarele forme de evaluare: **examen (E), colocviu (C), verificare (V)**.

Disciplinele din planurile de învățământ pentru fiecare semestru sunt prevăzute cu **evaluare finală** sau cu **evaluare continuă**, în proporțiile specificate de ARACIS pentru fiecare domeniu.

În cazul disciplinelor cu evaluare finală, evaluarea va cuprinde o componentă de **evaluare continuă** (în cadrul activităților de seminar, al lucrărilor practice, proiectelor ori al altor forme prevăzute în *Fișa disciplinei*), acolo unde este cazul, și o componentă de **evaluare finală** (examen, colocviu).

Ponderea evaluării continue din nota finală stabilită de către Consiliul Facultății este minim de 30% și este adusă la cunoștința studenților prin intermediul *Fișei disciplinei*, conform prevederilor din Metodologia privind organizarea activităților de evaluare a studenților.

Rezultatul componentei de evaluare continuă se comunică studenților, prin orice mijloace, de către cadrul didactic care a condus activitățile practice (seminare, laboratoare, lucrări practice etc.), până cel târziu în ultima săptămână de activitate didactică din semestru.

Evaluările finale se susțin numai în sesiunile stabilite, conform programării și se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminarele/laboratoarele/lucrările practice, după caz, sau un alt cadru didactic desemnat de Directorul de departament ori de Biroul Executiv al Facultății.

În cazul în care, din motive bine întemeiate, titularul de disciplină și/sau cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminarele, laboratoarele sau lucrările practice nu poate participa la evaluare, Directorul de departament/BEF va stabili o comisie formată din alte două cadre didactice.

În cazul disciplinelor care au ca formă de evaluare finală verificarea, nota finală este dată de punctajul acumulat pe parcursul semestrului la metodele de evaluare aplicate: testări, activități de seminar/laborator, lucrări semestriale etc., așa cum sunt stipulate în *Fișa disciplinei*.

În cazul evaluării finale, lucrările scrise, testele sau proiectele de semestru, după caz, se vor preda cadrului didactic titular, care are obligația păstrării acestora timp de 30 de zile de la data susținerii. Lucrările aferente evaluării continue se păstrează până la finalizarea semestrului în care s-au desfășurat.

Rezultatele evaluării la fiecare disciplină se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, cu rotunjire la cel mai apropiat număr întreg, sau în calitative admis/respins, după caz. Nota minimă de promovare este 5 (cinci).

Pentru evaluările finale orale, cataloagele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua lucrătoare următoare. În cazul evaluărilor finale scrise, depunerea cataloagelor se face în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data susținerii. Nota înscrisă în catalog va fi înregistrată de Secretariatul Facultății în sistemul informatic de gestiune a studenților.

Pentru studentul care nu se prezintă la evaluările planificate într-o sesiune se trece mențiunea „absent”/„abs.” în catalogul de examen.

În cazul disciplinelor care au ca formă de evaluare verificarea, evaluarea și notarea studenților în catalog se va finaliza până la începutul sesiunii de examene.

În conformitate cu **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Facultății de Chimie**, postat pe pagina de site a facultății la adresa <https://www.chem.uaic.ro/ro/conducere/rof-facultate-2016.html>, articolul 43, punctul (1), **lucrările de laborator se pot recupera în ultimele două săptămâni de activitate didactică**, în proporție de cel mult 17% din numărul total al lucrărilor practice (1 din 6 sau 2 din 12).

II.2.6 CONDIȚII DE PROMOVARE

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență sunt prezentate următoarele **condiții de promovare**:

Fiecare student beneficiază de posibilitatea de a susține, în mod gratuit, în sesiunea aferentă semestrului în care este parcursă disciplina din Planul de învățământ, o evaluare și o reevaluare pentru fiecare disciplină prevăzută cu evaluare finală (examen sau colocviu). La disciplinele care au ca formă de evaluare verificarea, vor face obiectul reexaminărilor și măririlor de notă doar acele componente menționate în Fișa disciplinei.

Studentul care nu a promovat o disciplină din semestrul curent în urma evaluărilor finale gratuite (sesiunea de examene și sesiunea de reexaminări) poate susține reevaluarea cu taxă, fără refacerea activității didactice, în sesiunea de reevaluare imediat următoare, în baza unei cereri scrise sau a înscrierii pe platforma facultății (eventual alte metode de colectare), cu respectarea aceluiași condiții de participare impuse prin *Fișa disciplinei*.

Nepromovarea unei discipline în condițiile stipulate mai sus implică refacerea activității didactice la disciplina respectivă (cursuri, seminare, laboratoare, activități de practică etc.), în regim cu taxă, în baza completării *Fișei de înscriere anuală*.

Un student poate beneficia, într-un semestru universitar, de două evaluări în vederea măririi de note la disciplinele din semestrul respectiv; acestea se vor susține numai în sesiunea de reexaminări din semestrul respectiv. Rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma reexaminării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reexaminarea pentru mărirea notei este gratuită. Acolo unde se observă participarea studentului la mai mult de două reexaminări pentru mărirea de notă, Decanul facultății anulează rezultatul evaluărilor peste pragul de doi, în ordine invers cronologică.

Dacă studentul consideră că a fost notat incorect, va adresa cadrului didactic titular de disciplină/evaluator o solicitare de reevaluare a tezei, în termen de 48 de ore de la afișarea notelor în aplicația informatică de gestiune a școlarității. Cadrul didactic titular de disciplină/evaluator are obligația de a reevalua lucrarea în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea solicitării. În situația modificării notei, cadrul didactic operează în catalog corectarea notei, în condițiile stipulate în Metodologia privind organizarea activităților de evaluare a studenților. Dacă nota rămâne neschimbată și studentul consideră în continuare că notarea s-a făcut incorect, acesta va depune la Secretariatul Facultății o contestație adresată Decanului, prin care solicită reevaluarea lucrării scrise de către o nouă comisie. Contestația adresată Decanului se depune la Secretariatul Facultății în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea notelor în aplicația informatică de gestiune a școlarității. Decanul numește Comisia de soluționare a contestației, formată din două cadre didactice de specialitate din același departament, fără includerea cadrelor didactice care au făcut parte din comisia inițială de evaluare.

Nota se modifică doar în situația în care există o diferență de cel puțin un punct față de nota finală acordată inițial la evaluare. Nota rezultată în urma reevaluării este definitivă și va fi trecută în catalog de către Decanul Facultății. Rezultatele obținute la evaluările orale nu pot fi contestate.

II.2.7 CONDIȚII SPECIFICE DE DERULARE A PRACTICII DE SPECIALITATE

Practica de specialitate, conform standardelor ARACIS specifice domeniilor, este disciplină obligatorie, creditată distinct în planul de învățământ și finalizată cu notă.

Studentii înscriși la studii universitare de licență efectuează Practica de specialitate atât în anul I, cât și în anul II de studii, în semestrul al II-lea.

În conformitate cu *Regulamentul privind desfășurarea aplicațiilor și practicilor de specialitate efectuate de studenții Facultății de Chimie*, aprobat prin hotărârea nr. 15 din 18.03.2021 a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (<https://www.chem.uaic.ro/ro/practica-de-specialitate/regulament-practica-specialitate.html>), practica se desfășoară în laboratoarele facultății, instituții/unități economice/unități de cercetare care au domeniul principal de activitate relevant pentru specializarea studenților de la Facultatea de Chimie.

Stagiile de practică în instituții/unități economice/unități de cercetare se organizează pe baza convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, încheiate anual între universitate/facultate și partenerul de practică.

Activitatea de practică se desfășoară pe baza fișei disciplinei de practică, elaborată de către responsabilul de practică pentru un program de studiu.

În baza convenției de practică, partenerul de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, îndrumarea studenților, prin desemnarea unui tutore. Acesta va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică. El trebuie să aibă pregătirea necesară în domeniul (sau în domeniul conex) în care se derulează practica studenților.

Studentii practicanți au obligația de a se prezenta la locul de practică în perioada stabilită, să respecte regulamentul de ordine interioară impus de conducerea instituției gazdă, să-și însușească cunoștințele și exigențele stabilite prin fișa disciplinei de practică.

La finalul desfășurării stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite de către practicant. Raportul va cuprinde și nota la evaluarea practicantului și va prezenta ca anexă „Atestatul de practică” eliberat în condițiile evaluării pozitive a activității desfășurate de practicant.

Practica se încheie printr-un colocviu în cadrul căruia studentul va prezenta un caiet/portofoliu de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică. Notarea practicantului se face în urma examinării acestuia și a analizei documentelor de practică (caietul/portofoliu de practică, alte materiale) și a raportului tutorelui. Rezultatele sunt consemnate de către cadrul didactic supervisor și de tutore în formularul Catalog colocviu de practică.

În cazul studenților care efectuează, cu aprobarea facultății, practica de specialitate în alte instituții/unități economice, evaluarea și notarea finală se realizează la Facultatea de Chimie de către prodecanul facultății și cadrul didactic supervisor, în urma examinării studenților și analizei documentelor de practică și a raportului tutorelui.

Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) a acumulat, în mod necesar, și creditele alocate disciplinei *Practica de specialitate* conform planului de învățământ. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin consemnarea de

către cadrul didactic supervizor a notei obținute de student la colocviul de practică, în catalogul disciplinei Practică de specialitate.

La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:

- Utilizeze și identifice metodele și tehnicile, materialele, substanțele și aparatura necesară pentru efectuarea unor experimente/procese/procedee/analize specifice chimiei și științelor conexe;
- Aplice cunoștințele referitoare la bunele practici în laborator/unități producție, a tehnicilor și metodelor de lucru pentru atingerea performanțelor specifice;
- Identifice aspectele transdisciplinare cu domenii conexe chimiei;
- Evalueze conceptele, teoriile și metodele de analiză din domeniul chimiei și domeniile conexe chimiei;
- Cunoască metodologia și practica de lucru cu aparatura specifică pentru chimie și pentru laboratoarele de analiză;
- Explice și să interpreteze o serie de proprietăți, concepte, abordări, teorii, modele și noțiuni fundamentale privind chimia și domeniile conexe chimiei;
- Utilizeze cunoștințele teoretice și practice pentru analiza și interpretarea rezultatelor experimentale.

II.2.8. FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență. Acest examen constă în susținerea a două probe, ambele on-site. Aceste două probe sunt următoarele:

Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, probă scrisă, cu durată de 3 ore, denumită astfel:

- Elemente fundamentale de chimie, pentru absolvenții specializării Chimie;
- Elemente fundamentale de chimie și chimie medicală, pentru absolvenții specializării Chimie medicală;
- Elemente fundamentale de chimie și biochimie, pentru absolvenții specializării Biochimie tehnologică.

Tematica și bibliografia aferentă probei 1 se pot consulta la avizierul facultății, precum și de pe pagina de site a facultății <https://www.chem.uaic.ro/ro/lic-dis/>

Candidatul care nu obține notă minimă de promovare (nota 5) la proba 1, nu poate fi evaluat la susținerea lucrării de licență.

Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență. Pentru examinare, fiecărui candidat i se acordă cel mult 20 de minute, după o programare afișată în prealabil.

Tema pentru lucrarea de licență se alege în semestrul al II-lea al anului II de studii.

Nota minimă de promovare a fiecărei probe este 5,00 (cinci).

Media finală minimă de promovare a examenului de licență este 6,00 (șase).

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență este postat pe pagina de site a facultății, la adresa <https://www.chem.uaic.ro/ro/lic-dis/>

Absolvenții studiilor universitare de licență își elaborează lucrările de licență în baza unui **ghid** orientativ, conceput atât pentru proiectarea, elaborarea, redactarea lucrării de licență cât și pentru susținerea acesteia. Acest ghid este postat pe pagina de site a facultății, la adresa <https://www.chem.uaic.ro/ro/lic-dis/ghid-lic.html>



II.3. DESCRIEREA CICLULUI II - STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

II.3.1. DOMENIUL ȘI SPECIALIZĂRILE DE MASTER

Domeniul studiilor universitare de master al Facultății de Chimie este domeniul **CHIMIE**.

În anul universitar **2025-2026** sunt active următoarele **specializări de master**:

- **specializarea CHIMIA PRODUSELOR COSMETICE ȘI FARMACEUTICE** – master profesional (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 2 ani). Specializarea oferă o aprofundare a cunoștințelor din domeniul chimiei cu aplicații în domeniul produselor cosmetice și farmaceutice.
- **specializarea CHIMIE CLINICĂ** (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 2 ani) – master profesional. Specializarea se adresează atât absolvenților de chimie, biochimie, biologie, inginerie chimică, inginerie biochimică, farmacie precum și celor ce lucrează în domeniu și doresc să-și îmbogățească cunoștințele de chimie. Rolul și importanța masterului de Chimie Clinică sunt strâns legate de analizele care se fac în laboratoarele medicale/clinice, interpretarea corectă a rezultatelor și dezvoltarea unor noi metode moderne de analiză.
- **specializarea CHIMIE CRIMINALISTICĂ** – master profesional (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 2 ani). Specializarea oferă o aprofundare a cunoștințelor din domeniul chimiei cu aplicații în mediu și siguranță alimentară.
- **specializarea CHIMIA MEDIULUI ȘI SIGURANȚĂ ALIMENTARĂ** – master profesional (cursuri cu frecvență, durata studiilor de 2 ani). Specializarea oferă programul oferă o pregătire teoretică și practică avansată studenților care vor dori să lucreze în laboratoarele de criminalistică, antidoping și alte laboratoare de specialitate din România și din străinătate

II.3.2. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ALE SPECIALIZĂRILOR DE MASTER

Planurile de învățământ ale specializărilor de master valabile în anul universitar **2025-2026** sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2028, 2024-2027 și 2023-2028. <https://www.chem.uaic.ro/ro/programe-de-studii-2025-2026/studii-master-2025-2026.html>

II.3.3. REGULAMENTUL PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR DIN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Regulamentele privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master valabile în anul universitar **2025-2026** sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2027 și 2024-2026: <https://www.chem.uaic.ro/ro/regulamente-did/regulamente-did-2025-2026.html>

II.3.4. FIȘELE DISCIPLINELOR SPECIALIZĂRILOR DE MASTER

Fișele disciplinelor pentru specializările studiilor universitare de master sunt postate pe pagina de site a facultății, pentru seriile 2025-2027 și 2024-2026, după cum urmează:

- [Fișele disciplinelor anului I, specializarea Chimia produselor cosmetice și farmaceutice](#)
- [Fișele disciplinelor anului I, specializarea Chimie clinică](#)

- [Fișele disciplinelor anului I, specializarea Chimie criminalistică](#)
- [Fișele disciplinelor anului II, specializarea Chimia produselor cosmetice și farmaceutice](#)
- [Fișele disciplinelor anului II, specializarea Chimia mediului și siguranță alimentară](#)
- [Fișele disciplinelor anului II, specializarea Chimie clinică](#)

IL3.5. OBLIGAȚIILE DIDACTICE ALE STUDENȚILOR PRIVIND EVALUAREA CONTINUĂ, EVALUAREA FINALĂ, VERIFICAREA, REZULTATELE EVALUĂRII, REGIMUL DE FRECVENȚĂ, REALIZAREA ORI, DUPĂ CAZ, RECUPERAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PARCURSUL SEMESTRULUI

Studentul este evaluat printr-o notă finală la fiecare disciplină pentru care s-a înscris prin Fișa de înscriere anuală.

Planurile de învățământ prevăd, pentru fiecare disciplină, una dintre următoarele forme de evaluare: **examen (E)**, **colocviu (C)**, **verificare (V)**.

Disciplinele din planurile de învățământ pentru fiecare semestru sunt prevăzute cu **evaluare finală** sau cu **evaluare continuă**, în proporțiile specificate de ARACIS pentru fiecare domeniu.

În cazul disciplinelor cu evaluare finală, evaluarea va cuprinde o componentă de **evaluare continuă** (în cadrul activităților de seminar, al lucrărilor practice, proiectelor ori al altor forme prevăzute în *Fișa disciplinei*), acolo unde este cazul, și o componentă de **evaluare finală** (examen, colocviu).

Ponderea evaluării continue din nota finală stabilită de către Consiliul Facultății este minim de 30% și este adusă la cunoștința studenților prin intermediul *Fișei disciplinei*, conform prevederilor din Metodologia privind organizarea activităților de evaluare a studenților.

Rezultatul componentei de evaluare continuă se comunică studenților, prin orice mijloace, de către cadrul didactic care a condus activitățile practice (seminare, laboratoare, lucrări practice etc.), până cel târziu în ultima săptămână de activitate didactică din semestru.

Evaluările finale se susțin numai în sesiunile stabilite, conform programării și se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminarele/laboratoarele/lucrările practice, după caz, sau un alt cadru didactic desemnat de Directorul de departament ori de Biroul Executiv al Facultății.

În cazul în care, din motive bine întemeiate, titularul de disciplină și/sau cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminarele, laboratoarele sau lucrările practice nu poate participa la evaluare, Directorul de departament/BEF va stabili o comisie formată din alte două cadre didactice.

În cazul disciplinelor care au ca formă de evaluare finală verificarea, nota finală este dată de punctajul acumulat pe parcursul semestrului la metodele de evaluare aplicate: testări, activități de seminar/laborator, lucrări semestriale etc., așa cum sunt stipulate în *Fișa disciplinei*.

În cazul evaluării finale, lucrările scrise, testele sau proiectele de semestru, după caz, se vor preda cadrului didactic titular, care are obligația păstrării acestora timp de 30 de zile de la data susținerii. Lucrările aferente evaluării continue se păstrează până la finalizarea semestrului în care s-au desfășurat.

Rezultatele evaluării la fiecare disciplină se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, cu rotunjire la cel mai apropiat număr întreg, sau în calitative admis/respins, după caz. Nota minimă de promovare este 5 (cinci).

Pentru evaluările finale orale, cataloagele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua lucrătoare următoare. În cazul evaluărilor finale scrise, depunerea cataloagelor se face în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data susținerii. Nota înscrisă în catalog va fi înregistrată de Secretariatul Facultății în sistemul informatic de gestiune a studenților.

Pentru studentul care nu se prezintă la evaluările planificate într-o sesiune se trece mențiunea „absent”/„abs.” în catalogul de examen.

În cazul disciplinelor care au ca formă de evaluare verificarea, evaluarea și notarea studenților în catalog se va finaliza până la începutul sesiunii de examene.

În conformitate cu **Regulamentul de Organizare și Funcționare a Facultății de Chimie**, postat pe pagina de site a facultății la adresa <https://www.chem.uaic.ro/ro/conducere/rof-facultate-2016.html> la articolul 43, punctul (1), **lucrările de laborator se pot recupera în ultimele două săptămâni de activitate didactică**, în proporție de cel mult 17% din numărul total al lucrărilor de laborator (1 din 6 sau 2 din 12).

II.3.6 CONDIȚII DE PROMOVARE

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master sunt prezentate următoarele **condiții de promovare**:

Fiecare student beneficiază de posibilitatea de a susține, în mod gratuit, în sesiunea aferentă semestrului în care este parcursă disciplina din Planul de învățământ, o evaluare și o reevaluare pentru fiecare disciplină prevăzută cu evaluare finală (examen sau colocvii). La disciplinele care au ca formă de evaluare verificarea, vor face obiectul reexaminărilor și măririlor de notă doar acele componente menționate în Fișa disciplinei.

Studentul care nu a promovat o disciplină din semestrul curent în urma evaluărilor finale gratuite (sesiunea de examene și sesiunea de reexaminări) poate susține reevaluarea cu taxă, fără refacerea activității didactice, în sesiunea de reevaluare imediat următoare, în baza unei cereri scrise sau a înscrierii pe platforma facultății (eventual alte metode de colectare), cu respectarea aceluiași condiții de participare impuse prin *Fișa disciplinei*.

Nepromovarea unei discipline în condițiile stipulate mai sus implică refacerea activității didactice la disciplina respectivă (cursuri, seminare, laboratoare, activități de practică etc.), în regim cu taxă, în baza completării *Fișei de înscriere anuală*.

Un student poate beneficia, într-un semestru universitar, de două evaluări în vederea măririi de note la disciplinele din semestrul respectiv; acestea se vor susține numai în sesiunea de reexaminări din semestrul respectiv. Rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma reexaminării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reexaminarea pentru mărirea notei este gratuită. Acolo unde se observă participarea studentului la mai mult de două reexaminări pentru mărirea de notă, Decanul facultății anulează rezultatul evaluărilor peste pragul de doi, în ordine invers cronologică.

Dacă studentul consideră că a fost notat incorect, va adresa cadrului didactic titular de disciplină/evaluator o solicitare de reevaluare a tezei, în termen de 48 de ore de la afișarea notelor în aplicația informatică de gestiune a școlarității. Cadrul didactic titular de disciplină/evaluator are obligația de a reevalua lucrarea în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea solicitării. În situația modificării notei, cadrul didactic operează în catalog corectarea notei, în condițiile stipulate în Metodologia privind organizarea activităților de evaluare a studenților. Dacă nota rămâne neschimbată și studentul consideră în continuare că notarea s-a făcut incorect, acesta va depune la Secretariatul Facultății o contestație adresată Decanului, prin care solicită reevaluarea lucrării scrise de către o nouă comisie. Contestația adresată Decanului

se depune la Secretariatul Facultății în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea notelor în aplicația informatică de gestiune a școlarității. Decanul numește Comisia de soluționare a contestației, formată din două cadre didactice de specialitate din același departament, fără includerea cadrelor didactice care au făcut parte din comisia inițială de evaluare. Nota se modifică doar în situația în care există o diferență de cel puțin un punct față de nota finală acordată inițial la evaluare. Nota rezultată în urma reevaluării este definitivă și va fi trecută în catalog de către Decanul Facultății. Rezultatele obținute la evaluările orale nu pot fi contestate.

II.3.7 CONDIȚII SPECIFICE DE DERULARE A PRACTICII DE SPECIALITATE

Practica de specialitate, conform standardelor ARACIS specifice domeniilor, este disciplină obligatorie, creditată distinct în planul de învățământ și finalizată cu notă.

Studentii înscriși la studii universitare de master efectuează Practica de specialitate în anul I, semestrul al II-lea.

În conformitate cu **Regulamentul privind desfășurarea aplicațiilor și practicilor de specialitate efectuate de studenții Facultății de Chimie**, aprobat prin hotărârea nr. 15 din 18.03.2021 a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (<https://www.chem.uaic.ro/ro/practica-de-specialitate/regulament-practica-specialitate.html>), practica de specialitate se desfășoară în laboratoarele facultății, instituții/unități economice/unități de cercetare care au domeniul principal de activitate relevant pentru specializarea studenților de la Facultatea de Chimie.

Stagiile de practică în instituții/unități economice/unități de cercetare se organizează pe baza convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, încheiate anual între universitate/facultate și partenerul de practică.

Activitatea de practică se desfășoară pe baza fișei disciplinei de practică, elaborată de către responsabilul de practică pentru un program de studiu.

În baza convenției de practică, partenerul de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, îndrumarea studenților, prin desemnarea unui tutore. Acesta va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică. El trebuie să aibă pregătirea necesară în domeniul (sau în domeniul conex) în care se derulează practica studenților.

Studentii practicanți au obligația de a se prezenta la locul de practică în perioada stabilită, să respecte regulamentul de ordine interioară impus de conducerea instituției gazdă, să-și însușească cunoștințele și exigențele stabilite prin fișa disciplinei de practică.

La finalul desfășurării stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite de către practicant. Raportul va cuprinde și nota la evaluarea practicantului și va prezenta ca anexă „Atestatul de practică” eliberat în condițiile evaluării pozitive a activității desfășurate de practicant.

Practica se încheie printr-un colocviu în cadrul căruia studentul va prezenta un caiet/portofoliu de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei/proiectului de practică. Notarea practicantului se face în urma examinării acestuia și a analizei documentelor de practică (caietul/portofoliu de practică, alte materiale) și a raportului tutorelui. Rezultatele sunt consemnate de către cadrul didactic supervisor și de tutore în formularul Catalog colocviu de practică.

În cazul studenților care efectuează, cu aprobarea facultății, practica de specialitate în alte instituții/unități economice, evaluarea și notarea finală se realizează la Facultatea de Chimie de către prodecanul facultății și cadrul didactic supervisor, în urma examinării studenților și analizei documentelor de practică și a raportului tutorelui.

Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) a acumulat, în mod necesar, și creditele alocate disciplinei *Practica de specialitate* conform planului de învățământ. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin consemnarea de către cadrul didactic supervisor a notei obținute de student la colocviul de practică, în catalogul disciplinei Practică de specialitate.

La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:

- Utilizeze și identifice metodele și tehnicile, materialele, substanțele și aparatura necesară pentru efectuarea unor experimente/procese/procedee/analize specifice chimiei și științelor conexe;
- Aplice cunoștințele referitoare la bunele practici în laborator/unități producție, a tehnicilor și metodelor de lucru pentru atingerea performanțelor specifice;
- Identifice aspectele transdisciplinare cu domenii conexe chimiei;
- Evalueze conceptele, teoriile și metodele de analiză din domeniul chimiei și domeniile conexe chimiei;
- Cunoască metodologia și practica de lucru cu aparatura specifică pentru chimie și pentru laboratoarele de analiză;
- Explice și să interpreteze o serie de proprietăți, concepte, abordări, teorii, modele și noțiuni fundamentale privind chimia și domeniile conexe chimiei;
- Utilizeze cunoștințele teoretice și practice pentru analiza și interpretarea rezultatelor experimentale.

II.3.8. FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

Studiile universitare de master se încheie cu un examen de disertație. Acest examen constă în susținerea unei singure probe, și anume: **prezentarea și susținerea lucrării de disertație**. Tema pentru lucrarea de disertație se alege în semestrul al II-lea al anului I de studii.

Pentru examinare, fiecărui candidat i se acordă cel mult 15 de minute.

Nota minimă de promovare a examenului de disertație este 6,00 (șase).

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de disertație este postat pe pagina de site a Universității, la adresa <https://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/> și pe pagina de site a facultății, la adresa: <https://www.chem.uaic.ro/ro/lic-dis/>

Absolvenții studiilor universitare de master își pot elabora lucrările de disertație în baza unui **ghid** orientativ, conceput atât pentru proiectarea, elaborarea, (tehno)redactarea, cât și pentru susținerea lucrărilor de disertație. Acest ghid este postat pe pagina de site a facultății, la adresa <https://www.chem.uaic.ro/ro/lic-dis/ghid-dis.html>



III. INFORMAȚII GENERALE PENTRU STUDENȚI

Toate activitățile didactice și de cercetare se desfășoară în spații proprii. Facultatea de Chimie dispune de săli de curs și laboratoare dotate specific pentru pregătirea studenților și pentru cercetare.



DOTAREA LABORATOARELOR

Fiecare grup din facultate are atât laboratoare de cercetare cât și laboratoare pentru activitățile de instruire practică a studenților. Laboratoarele sunt spațioase, corect iluminate, prevăzute cu ventilație și nișe, asigurate cu echipamente specifice pentru paza și stingerea incendiilor.



BIBLIOTECA

În cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Fizică și Facultatea de Chimie au o bibliotecă comună, Biblioteca de Fizică și Chimie, situată în Corpul A, B.dul Carol I nr. 11, cod 700506, Iași.

Accesul la bibliotecă se face pe baza permisului de intrare în BCU, care este valabil în sediul central și în toate filialele.

Colecții

Biblioteca de Fizică și Chimie deține colecții importante de documente, carte și periodice, din toate domeniile fizicii: fizica teoretică, fizica moleculară, căldură și termodinamică, fizica nucleară, fizica plasmei, fizica corpului solid, biofizică, optica și spectroscopie, electricitate și magnetism și chimie: chimie generală, chimie anorganică, chimie organică, chimie analitică, chimie fizică, chimie tehnologică, chimie ecologică, biochimie, bioanorganică, radiochimie.

Beneficiarilor le sunt puse la dispoziție și materiale de referință: dicționare și enciclopedii generale și de specialitate, reviste de referate - *Physics Abstracts*, *Chemical Abstracts*.

Între documentele bibliotecii se afla arhiva Ștefan Procopiu, opere originale ale fizicienilor Max Born, Leon Brillouin, Max Planck, Albert Einstein, Jean Becquerel, Ch. Fabry și mulți alții, precum și ale chimiștilor Petru Poni, Radu Ralea, Petru Bogdan, Radu Cernătescu, Cr. Fresenius, Emil Fischer.

De asemenea, colecțiile bibliotecii includ opere deosebit de valoroase:

- Poisson, S.D. - *Traite de mecanique*, Bruxelles, 1838;
- Laplace - *Oeuvres*, vol.1-7, Paris, 1843-1847;
- Arago, Fr. - *Oeuvres completes*, vol.1-3, 9, Paris, 1854;
- Billet, M.F. - *Traite d'optique physique*, vol.1-2, 1858-1859;
- Jamin, M.J. - *Cours de physique*, vol.1-4, Paris, 1868-1883;
- Favry, Ch. - *Lecons elementaires d'Acoustique et d'Optique*, Paris, 1898;
- Madame Curie - *Traite de radioactivite*, vol.1-2, Paris, 1910;
- Madame Curie - *Die Radioaktivitat*, vol.1-2, Leipzig, 1912.

Dacă în colecțiile de fizică cel mai vechi exemplar de carte este Newton - *Optique*, vol.1-2 (Paris, Leroy, 1787), în cadrul Bibliotecii de Chimie cel mai vechi exemplar este Duflos, A. - *Anweisung zur Prufung Chemischer Arzneimittel* (Breslau, Hirt, 1862).

Colecțiile de cărți și periodice sunt completate și prin schimb interbibliotecar intern și internațional - *Analele Universității „Alexandru Ioan Cuza”*, secțiunile Chimie, Fizica plasmei și spectroscopie, Biofizica, Fizica medicală, Fizica mediului și Fizica stării condensate.

Cataloge

Biblioteca pune la dispoziția beneficiarilor săi:

- înregistrările bibliografice ale publicațiilor din colecțiile Bibliotecii de Fizică și Chimie care sunt incluse în [catalogul online](#) al BCU Iași;
- [Catalogul național online](#) - RoLiNeST (Romanian Library Network Science & Technology) care include bazele de date ale celor mai importante biblioteci universitare din țară.

Servicii oferite

- posibilitatea de a consulta orice document din colecții - prin împrumut la domiciliu sau la sala de lectură;
- accesul la bazele de date online la care biblioteca este abonată;
- informații bibliografice de specialitate;
- întocmirea de bibliografii tematice, la cerere;
- instruirea utilizatorilor în procesul de documentare - prin stagii de formare organizate la începutul anului universitar și îndrumare permanentă;
- referințe prin e-mail;
- răspunsuri la solicitări de informare simple, care necesită un răspuns succint;
- răspunsuri la solicitări de informare cu privire la modul de obținere a bibliografiei necesare unei cercetări.

Din anul 2011, Biblioteca este și sediul Asociației universităților, institutelor de cercetare-dezvoltare și bibliotecilor centrale universitare din România Anelis Plus.



CAZARE

Cazarea studenților în căminele studențești se face de către Universitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de cazare. Cele 11 cămine studențești administrate de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași au o capacitate totală de cazare de peste 5000 locuri: în Complexul „Titu Maiorescu” peste 2000 locuri, în Complexul Târgușor peste 1300 locuri, în Complexul Codrescu peste 1800 locuri.

Principiul fundamental de acordare a dreptului de cazare este performanța în activitatea academică a studenților.

Acordarea dreptului de cazare se realizează de către Comisia de cazare a fiecărei facultăți, din care fac parte, obligatoriu, și reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății. Dreptul de cazare se acordă studenților înmatriculați la zi care nu au domiciliul stabil în Iași.

Criteriul principal în acordarea dreptului de cazare este punctajul anual obținut în anul universitar anterior. Pentru studenții înmatriculați în anul I se va lua în considerare media obținută la admitere.

Dreptul de cazare se acordă, cu prioritate, studenților orfani de ambii părinți, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial, dacă au obținut minimum 20 de credite pentru obligațiile didactice din anul universitar anterior.



ACCESUL LA INTERNET

Toate căminele Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași beneficiază de conexiune la internet, oferită de RoEduNet și gestionată de Direcția de Comunicații Digitale, Statistică și Informatizare (D.C.D.S.I), iar în unele dintre ele (C5 și C6 din „Titu Maiorescu”) există chiar și conexiune wireless.

Pentru a utiliza internetul prin fibră optică, tot ce trebuie să faci este să conectezi computerul, printr-un cablu, la priza de internet care se găsește în fiecare cameră. Deschizând orice program de navigare pe internet, vei fi direcționat către pagina register.uaic.ro, unde găsești formularul tip de înregistrare pe care trebuie să-l completezi. După două zile necesare pentru validarea datelor, vei avea propriul cont, cu nume de utilizator și parolă, și poți apoi să te conectezi la internet oricând, fără nicio setare. În cazul rețelei wireless, trebuie în primul rând să ai un computer cu această facilități sau să-ți cumperi un adaptor pentru wireless. Odată rezolvată această problemă, procedura de înregistrare este identică. Contul tău îți dă posibilitatea chiar să accesezi și rețeaua wireless din orice corp al Universității care are această opțiune, și anume corpurile B, C și D.

Ca utilizator al internetului, ai însă obligația să respecți regulamentul de utilizare a rețelei ce se găsește pe site-ul D.C.D.S.I., să nu încalci prevederile legate de legile drepturilor de autor și să nu modifice echipamentele de conectare ce aparțin Universității. Altfel, riști sancțiuni drastice, ce merg până la evacuarea din cămin sau exmatricularea din Universitate.

Pentru probleme, contactează Direcția de Comunicații Digitale, Statistică și Informatizare, la numărul de telefon 0232-201002, e-mail support@uaic.ro, sau intră pe site-ul lor, www.dcd.uaic.ro

Iar dacă nu ai computer personal, asta nu înseamnă că rămâi fără acces la internet. La Facultatea de Chimie, accesul se poate realiza în Laboratorul de Informatică, laborator dotat cu 25 de calculatoare. Laboratorul de Informatică este deschisă în intervalul orar 8:00 - 12:00, de luni până vineri, facilitând accesul studenților Facultății de Chimie și la bazele de date științifice gratuite și cele la care UAIC este abonată. Lista bazelor de date disponibile se regăsește la următoarea adresă: <https://www.chem.uaic.ro/ro/bazestiintifice/bazedatestiintifice.html>

SERVICIUL PENTRU STUDENȚI, ORIENTARE ÎN CARIERĂ ȘI INSERȚIE PROFESIONALĂ ȘI ALUMNI

Contact: Complexul Studentesc „Titu Maiorescu”, Căminul C5, camerele 19, 18, 17, 16 și 12 (parter), 700461 Iași, România, Telefon: 0040-232-201103 / 0040-232-201770, Facebook: www.facebook.com/servicii.studentiUAIC/

Serviciile oferite de către Serviciul pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alumni: consiliere educațională, consiliere în carieră, tehnici de căutare a unui loc de muncă, recrutare și plasare, workshop-uri, prezentarea ofertelor educaționale și a oportunităților în carieră, realizarea de evaluări statistice periodice referitoare la planurile de viitor ale absolvenților și integrarea lor pe piața muncii.

BURSE

La Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, studenților li se oferă următoarele categorii de burse:

1. Burse pentru rezultate academice:

- bursă de performanță;
- bursă de performanță științifică (inovație și brevete);
- bursă pentru master didactic;
- bursă de studiu;
- bursă pentru învățământ dual.

2. Burse pentru sprijin social:

- bursă socială;

b) bursă pentru ajutor social ocazional.

3. Burse pentru alte activități:

- burse speciale: bursă *Cum Laude*, bursă *Laudamus*, bursă pentru performanță cultural–artistică;
- burse de performanță sportivă;
- alte burse ale căror cuantum și perioadă de acordare sunt stabilite prin hotărârea Rectorului UAIC, la propunerea consiliilor facultăților sau a cordinatorilor de activități extracurriculare din cadrul altor structuri și departamente administrative din UAIC/facultăți: bursă pentru activități cultural artistice, bursă pentru activități sociale în campusurile studențești;
- burse pentru stagii universitare efectuate în țară și străinătate.

4. Burse pentru studenții români de pretutindeni și cetățeni străini.

Regulamentul privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență și masterat înmatriculați la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași poate fi consultat pe pagina următoare de site: <https://www.chem.uaic.ro/ro/burse/regulament-burse-2025-2026.html>

ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI

Studenții pot activa în Asociația studenților pe Universitate și Facultate, în Consiliul Profesorat și în Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, precum și în alte organizații studențești și ONG-uri. Aceștia se pot exprima prin intermediul publicațiilor specifice de la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Scopul **Asociației Studenților Chimisti Ieseni –ASCIS** este, conform statutului, de a crea un cadru organizat care să reunească studenții și absolvenții instituțiilor de învățământ superior românesc, domeniul Chimie. Puteți urmări activitățile asociației studențești pe facebook, accesând adresa <https://www.facebook.com/aschemiasi/>



Obiectul de activitate al Asociației îl constituie:

- Organizarea de proiecte și activități care să contribuie la atingerea scopului Asociației;
- Să reprezinte membrii asociației pe lângă autoritățile și administrația învățământului superior, administrația de stat, precum și pe lângă alte organizații naționale și internaționale;
- Susținerea și promovarea intereselor socio-profesionale ale studenților chimiști;
- Sprijinirea activității de modernizare a învățământului chimic;
- Consolidarea relațiilor cu mediile universitare și de cercetare științifică din străinătate;

- Propagarea culturii chimice în rândul membrilor Asociației, promovarea ideilor și studiilor chimice cu impact asupra chimiei aplicate, inclusiv prin publicații proprii;
- Organizarea de manifestări culturale, sportive și de divertisment;
- Colaborarea cu alte asociații, fundații, organizații sindicale, organizații patronale, organe ale administrației publice de stat centrale sau locale, instituții de învățământ și cu alte organisme, pentru desfășurarea de activități necesare îndeplinirii scopului principal al Asociației;
- Facilitarea schimburilor internaționale între oameni, de cunoștințe și informații;
- Cooperarea la programele internaționale de schimburi de studenți și absolvenți ai învățământului superior din România.
- Facilitarea accesului celor interesați la informațiile disponibile Asociației, ca urmare a proiectelor și activităților realizate;
- Atragerea și utilizarea, în condiții legale, de resurse de finanțare, resurse și bunuri economice, sub formă de subvenții, subscripții, donații, contribuții, cotizații, sponsorizări, etc.

Activitățile întreprinse în vederea realizării scopurilor Asociației:

- Desfășurarea de activități chimice directe, dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației;
- Desfășurarea de acțiuni care să ducă la crearea condițiilor necesare unei integrări eficiente în structurile vest-europene, dezvoltării comunitare și cooperării intraregionale și interregionale;
- Să promoveze spiritul civic în rândul tineretului;
- Să promoveze și să apere drepturile omului;
- Să faciliteze accesul membrilor ascis la manifestările științifice, culturale, sportive și de agrement.

BURSE DE STUDII ÎN STRĂINĂTATE

Acordurile bilaterale încheiate între universitățile partenere oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a efectua stagii de studii și de cercetare la universități de renume din străinătate, cu finanțare prin programe Erasmus+, după cum urmează <https://www.chem.uaic.ro/ro/burse-in-strainatate/>:

Bulgaria - University of Chemical Technology and Metallurgy Sofia

Cehia - Charles University Prague

Germania - Rhine-Waal University of Applied Science

Germania - University of Konstanz

Germania - University of Konstanz

Franța - Universite d'Angers

Franța - Université de Lille

Franța - Université Catholique De Lille

Franța - Université Paris-Est Créteil Val-de-Marne (UPEC)

Franța - Université de Poitiers

Ungaria - University of Pannonia

Italia - Università di Camerino (UNICAM)

Olanda - Utrecht University

Polonia - Jagiellonian University of Krakow

Polonia - Wroclaw University of Science and Technology

Turcia - Bitlis Eren University

Turcia - Firat University

Turcia - Marmara University

Coordonatorul Programului Erasmus+ este doamna conf. univ. dr. habil. Brîndușa-Alina PETRE (Bdul. Carol I nr. 11, 700506 Iași, ROMÂNIA, fax: +40-232-201313, telefon: +40-232-201279, e-mail: brindusa.petre@uaic.ro).

SUGESTII PENTRU PETRECEREA TIMPULUI LIBER

Stațiunea de cercetări științifice și practică universitară Rarău

Stațiunea de cercetări este amplasată în nordul Carpaților Orientali, în Masivul Rarău. Clădirea stației este amplasată la o altitudine de cca. 1560 m, în apropierea vârfului muntos Rarău. Capacitatea de cazare a studenților este de 40 de locuri, clădirea beneficiind de baie, bucătărie, sală de mese și o sală de curs.

Stațiunea de cercetări științifice și practică universitară Tulnici

Stațiunea Meteorologică Tulnici este situată la altitudinea absolută de 571 m, la contactul dintre Munții Vrancei și depresiunea subcarpatică Vrancea. S-au amenajat 40 de locuri de cazare și o sală de mese. Amplasarea acestei stații la intersecția drumurilor dintre Depresiunea Brașov și cea a Vrancei, oferă posibilitatea efectuării unor variate trasee turistice.

Observatorul astronomic

Observatorul Astronomic al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a fost construit în anul 1913, pe dealul Copoului, în acea vreme ultima clădire, mai jos, la circa 3 km, era clădirea Regimentului XIII.

Studenții tuturor facultăților din centrul universitar Iași, care doresc să-și completeze cunoștințele de astronomie și structura universului, pot vizita Planetariul în grupuri organizate (maxim 60 persoane într-o serie) în fiecare sâmbătă, între orele 10–12.

Planetariul

Planetariul permite vizualizarea boltei cerești pentru orice punct de pe suprafața Pământului. Modificarea aspectului cerului de la clipă la clipă este asigurat de sisteme de rotație care permit realizarea unei rotații complete în circa 2 minute, corespunzătoare rotației în 24 ore a sferei cerești. Se pot simula diverse fenomene astronomice printre care eclipsele de Lună și Soare, ocultările unor stele de către Lună, se pot vedea mișcările aparente ale planetelor, Luna cu fazele ei, fenomenul de precesie precum și unele probleme de nivel teoretic pentru învățământul astronomiei din universități și licee.

Muzeul de istorie naturală

În anul 1840 s-a cumpărat pentru Muzeu casa vornicului Costachi Sturza, de pe ulița Hagioaei, azi Bulevardul Independenței Nr. 16, clădire în care Muzeul, împreună cu Societatea își desfășoară activitatea și în prezent.



Muzeul păstrează în colecțiile sale piese donate la începutul secolului XIX de către mitropolitul Veniamin Costachi (o colecție de oase de mamut și rinocer păros, găsite agățate drept contragreutate la cumpăna unei fântâni din Râșca, ținutul Fălțicenilor), domnitorul Mihail Sturza (elefantul indian Gaba), Iacob Chiriac, aga Alecu Balș, Gheorghe Asachi și alții. Tot din această perioadă datează primul herbar al Muzeului, constituit dintr-o colecție de 2844 de plante colectate în anul 1835 de botanistul Iulius Edel și farmacistul Iosef Szabo.

În prezent colecțiile Muzeului numără peste 300000 de exemplare, cele mai valoroase fiind colecțiile de Insecte, Moluște, Amfibieni, Reptile, Păsări, Minerale și Plante. Colecția de Moluște cuprinde aproape toate speciile de Lamelibranchiate și Gasteropode din fauna României. Colecția de Arahnidae (păianjeni) este una dintre cele mai mari din țară.

Un interes deosebit îl reprezintă colecțiile de cuiburi și ouă, unice în țară.

Colecția de paleontologie numără peste 10000 de exemplare, iar cea de minerale peste 2900 eșantioane.

Plantele sunt aranjate în herbarii cu specii din toată țara, colectate de-a lungul a 150 de ani, iar colecția de licheni este una din cele mai mari din Europa.

Secția Evoluția Omului aflată în corpul B, cea mai nouă expoziție a Muzeului, prezintă apariția și transformarea biologică și culturală a speciei *Homo Sapiens*.

Grădina Botanică „Anastase Fătu” Iași

Grădina Botanică, deschisă pentru vizitare tot timpul anului, este o instituție de educație pentru vizitatorii de toate vârstele, pentru publicul larg cât și pentru specialiști. Grădina Botanică are o suprafață de circa 100 ha și este situată în partea de nord-vest a orașului Iași, pe versantul vestic al Dealului Copou.

Pentru ca informarea să fie cât mai completă la intrare se pot cumpăra : vederi cu aspecte din Grădină, literatură de specialitate publicată de personalul nostru și *“Ghidul Grădinii Botanice”*. De asemenea, în incinta Grădinii Botanice se organizează (în colaborare cu Asociația de Dendrologie ornamentală, cu Facultatea de Geografie și cu Agenția de Protecția Mediului Iași) sărbătoriri însoțite de expoziții temporare prilejuite de : *“Ziua Mondială a zonelor umede”*, *“Ziua Pământului”*, *“Ziua europeană a parcurilor”* și *“Ziua mondială a mediului înconjurător”*.

Anual, în luna octombrie, în cadrul *“Sărbătorilor Iașului”* și a *“Zilelor Universității”* se organizează expoziția *“Flori de toamnă”*. Cu această ocazie sunt expuse crizanteme, plante decorative prin frunze și prin fructe, bonsai (plante lemnoase în miniatură, plante folositoare, plante carnivore și aranjamente florale.



Stațiunea biologică marină „Prof. dr. Ioan Borcea” de la Agigea

Se găsește la 10 km de municipiul Constanța și la 1 km de orașul Eforie. Este situată pe Malul Mării Negre în apropiere de deschiderea Canalului Dunăre-Marea Neagră în mare și lângă “zona liberă” din portul Agigea (Constanța Sud).

Stațiunea este deschisă în tot timpul anului pentru studenții și cercetătorii care urmăresc anumite aspecte ale ecosistemelor marine și terestre, iar în timpul verii funcționează și o cantină care poate pregăti masa la peste 150 de persoane. În timpul anului se pot organiza la Agigea tabere studențești, cursuri de vară, tabere de creație și alte activități, în funcție de solicitări.

Muzeul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași



Muzeele universităților au devenit pe parcursul secolelor XIX-XX instituții indispensabile pentru păstrarea memoriei academice și a istoriei elitelor intelectuale. Lumea românească nu a fost străină de această exigență reconstituitoare, însă eforturile instituționale s-au derulat adesea sincopat, date fiind pagubele provocate de războaie și traumele pe care le-au implicat schimbările politice. Actualul muzeu al Universității „Alexandru Ioan Cuza” a fost conceput în spiritul continuării eforturilor inițiate în urmă cu peste un veac de savanți precum Teohari Antonescu și Orest Tafrali. Prima structură instituțională destinată păstrării bunurilor culturale din spațiul academic a luat naștere în 1916 și era dedicată conservării antichităților intrate în patrimoniul Universității ca urmare a excavațiilor arheologice din arealul culturii Cucuteni și al cetăților grecești de la Marea Neagră. În perioada dintre cele două războaie mondiale multe dintre inițiativele destinate prezervării și valorificării patrimoniului academic au aparținut lui Ilie Minea, cercetător care s-a arătat interesat mai ales de piesele aparținând epocii medievale moldovenești. După al doilea război mondial toate aceste materiale au intrat în custodia Muzeului de Istorie a Moldovei, instituție subordonată Ministerului Culturii.

Interesul pentru păstrarea tuturor mărturiilor privitoare la activitatea Universității pot fi consemnate odată cu începuturile instituției, atunci când în fruntea acesteia s-a aflat Titu Maiorescu, rector între anii 1863 și 1867. Inițiativele privind conservarea și valorificarea științifică a bunurilor culturale, prin intermediul unor publicații specializate, s-au

concretizat însă mai târziu, pe măsură ce așezământul academic ieșean și-a afirmat o identitate specifică. Preocupările pentru salvarea patrimoniului istoric al celei mai vechi instituții de învățământ superior din țară s-au intensificat sub impactul transformărilor dramatice prin care a trecut societatea românească în secolul XX. Acestea au dus la distrugerea unor mărturii importante, în special a elementelor de infrastructură, precum divese clădiri sau piese de mobilier, materiale didactice și cursuri universitare. O serie de alte surse au ajuns în diverse arhive particulare sau s-a procedat la fragmentarea exponatelor și a documentelor prin repartizarea lor în custodia unor instituții publice. Transferarea documentelor administrative antebelice către Arhivele Naționale ale României, Serviciul Județean Iași, unde au fost grupate în fondurile „Rectorat” și cele corespunzătoare Facultăților a constituit o întreprindere pozitivă. Din păcate, nici în acest cadru nu a fost posibilă clasificarea, conservarea și restaurarea într-o manieră corespunzătoare a tuturor mărturiilor documentare privind evoluția învățământului superior ieșean. Prelucrarea științifică a surselor reprezintă o componentă intrinsecă oricărei activități de cercetare a trecutului, astfel încât centralizarea și sistematizarea datelor trebuie să constituie o prioritate pentru Universitatea noastră. Din acest punct de vedere se impune reorganizarea instituției specializate în gestionarea patrimoniului academic și profesionalizarea activităților desfășurate la nivelul său. În această operă trebuie să se țină cont de faptul că muzeele universitare reprezintă o expresie a prestigiului instituțional și totodată un catalizator al comunității academice. Asemenea spații formative dețin rolul de factor coagulant al fiecărei promoții, constituind pentru absolvenți principalul reper intelectual identitar.

Cu sediul în Iași, str. Titu Maiorescu, nr. 12, Muzeul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași poate fi vizitat în următoarele zile: marți-vineri, între orele 09-16 și sâmbătă-duminică, între orele 10-15. *Accesul este gratuit pentru toate categoriile de vizitatori.*

Adresă de mail: muzeul@uaic.ro; numar de telefon: 0232/201102/interior 2451, adresa web www.muzeul.uaic.ro

Alte muzee:

1. Muzeul Național “Moldova” – Palatul Culturii;
2. Muzeul „Poni-Cernătescu” – str. M. Kogălniceanu 7B;
3. Muzeul “Mihai Eminescu” – Grădina Copou;
4. Muzeul “Mihail Kogălniceanu” – str. M. Kogălniceanu 11;
5. Muzeul Literaturii Române Iași : str. V. Pogor 4;
6. Muzeul Literaturii Moldovenești Vechi – str. A. Panu 69;
7. Muzeul de Istorie Naturală – Bulevardul Independenței 5;
8. Muzeul teatrului – str. V. Alecsandri 3;
9. Muzeul Unirii – str. Alexandru Lăpușneanu 14.



ADRESE, TELEFOANE ȘI ALTE INFORMAȚII UTILE

♦ Serviciul pentru probleme social studențești

Biroul burse studenți - telefon 0232-201577 (Complex studențesc Codrescu, Cămin C12, parter).

♦ Cantina „Gaudeamus” Complex studențesc „Titu Maiorescu” (lângă Căminul C8, telefon 0232-201360).

Toți studenții Universității pot lua masa la cantina din campusul studențesc „Titu Maiorescu”.

Accesul în cantină se face pe baza de carnet de student. Fiecare student își poate stabili meniul, în funcție de buget și preferințe. Prețurile sunt convenabile: un prânz cu trei feluri este în jur de 20 RON. Cantina este deschisă între orele 12.00 și 20.30, de luni până sâmbătă.

La parterul cantinei este amenajată o terasă, iar în corpul B al Universității este amenajată, ca punct de lucru al cantinei, o cafenea studențească. Studenții pot consuma sucuri și produse de patiserie încă de la ora 7:00 dimineața. În cadrul cantinei, pe lângă servirea studenților, se realizează diverse mese festive.

În plus, dacă ești cazat într-unul dintre căminele-hotel ale Universității, „Gaudeamus” sau „Akademos”, poți lua masa la cantinele-restaurant ale acestora.

Cantina - restaurant „Gaudeamus” se găsește în campusul studențesc „Codrescu” și are o capacitate de 140 de locuri.

Cantina-restaurant din incinta căminului-hotel „Akademos” se găsește în Păcurari, lângă Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” și Casa de Cultură a Studenților. Amenajată la standarde occidentale, această cantină - restaurant are o capacitate de aproximativ 100 de locuri.

- ◆ **Centrul de Schimburi Internaționale „Gaudeamus”** (situat în complexul studențesc „Codrescu”) – asigură cazarea studenților străini din cadrul programului SOCRATES – ERASMUS. În regim hotelier, se asigură și cazarea studenților români ce urmează Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în regim hotelier (telefon 0232-201701).

◆ **Cabinete medicale**

Complex studențesc „Titu Maiorescu” (în căminul C8).

Cabinet medical de prim ajutor – căminul C11, camera 14, demisol.

Asistența medicală este asigurată de:

- Dr. Paraschiva Gâscă, Medic Primar Medicină de Familie
- Dr. Carmen Cărare, Medic Primar Medicină Generală

◆ **Casa de Cultură a Studenților Iași**

Str. V. Conta, nr. 30, 0232/410615; e-mail: casadecultura_iasi@yahoo.com



◆ **ALTE BIBLIOTECI**

Biblioteca Centrală Universitară “Mihai Eminescu” Iași - www.bcu-iasi.ro ; e-mail: directiune.bcu@gmail.com

Accesul la serviciile oferite de bibliotecă se face pe baza permisului de intrare valabil atât pentru unitatea centrală cât și pentru filiale. Eliberarea permiselor și vizelor se face la Biroul de Permise (str. Păcurari, nr. 4, parter).



Biblioteca Județeană „Gheorghe Asachi” Iași

Biblioteca Județeană „Gheorghe Asachi” Iași este o bibliotecă publică structurată în conformitate cu profilul său enciclopedic și are menirea de a fi la dispoziția comunității prin serviciile și programele oferite, venind în întâmpinarea nevoii de informare, educare și recreere a cetățenilor. Cu sediul în Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 10 (Clădirea Galeriile Ștefan cel Mare, etaj), Biblioteca Județeană „Gheorghe Asachi” Iași este deschisă în zilele de: luni, între orele 9.30 – 16.30, marți – vineri, între orele 9 – 20, iar sâmbăta între orele 8.30 – 15.30. Adresa de email contact@bjiasi.ro, adresa web www.bjiasi.ro

