



Școala Doctorală de Chimie (SD Chem)
Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat

Nr. înregistrare ____/____

Avizat în Ședința Consiliului SD Chem

Procedura pentru desfășurarea în SD Chem de la IOSUD-UAIC a susținerilor publice a tezelor de abilitare, domeniul științific Chimie

- 1) SD Chem de la IOSUD-UAIC organizează prin Directorul SD Chem [susțineri publice pentru tezele de abilitare elaborate în cadrul UAIC, pentru domeniul Chimie](#) (Art. 4, alin. (4), lit. (i) din [Regulamentul SD Chem](#)), pentru asigurarea primei etape a procesului de abilitare ce se organizează la nivel de IOSUD-UAIC (Art. 5 din Regulament instituțional privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare, numit în continuare [Regulamentul de abilitare](#)).
- 2) Obținerea Atestatului de abilitare, prin Ordin de Ministru, prin care se conferă dreptul de a conduce doctorate în domeniul de doctorat Chimie, organizate la SD Chem de la IOSUD-UAIC, condiționează dreptul de a solicita afilierea la SD Chem de la IOSUD-UAIC.
- 3) Organizarea și desfășurarea susținerilor publice ale tezelor de abilitare se realizează în deplin acord cu: *i)* actele normative, în vigoare la nivel național, privind acordarea atestatului de abilitare, și *ii)* regulamentele instituționale de organizare și desfășurare a procesului de obținere a atestatului de abilitare, aprobate prin Hotărâri de Senat, regăsite la pagina principală dedicată [susținerii tezei de abilitare](#).
- 4) Centralizarea informațiilor la nivelul Compartimentului pentru Studii Universitare de Doctorat se regăsește la pagina web <https://www.uaic.ro/studii/studii-universitare-de-doctorat/abilitare/>.
- 5) Declanșarea procedurii de organizare și susținere a tezelor de abilitare este realizată în baza unei Cereri înregistrate la nivel instituțional, înaintate către IOSUD-UAIC (Art. 14 din [Regulamentul de abilitare](#)), care redirecționează Cererea și Dosarul candidatului către secretariatul SD Chem în vederea verificării prin școală a Dosarului și a îndeplinirii criteriilor (Art. 18 din [Regulamentul de abilitare](#)).
- 6) Conținutul Dosarului de abilitare și conformitatea gradului de îndeplinire a Criteriilor minime și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare, domeniul Chimie, sunt analizate inițial de Directorul SD Chem care înaintează propunerea de analiză a Dosarului de abilitare în plenul Consiliului SD Chem numai în situația în care acesta este conform și dacă gradul de îndeplinire al criteriilor în vigoare (identificate din [OM 6129/2016](#), [Anexa 4 la OM 6129/2016](#), Comisia de Chimie, și [OM 3019/2025](#), Comisia 4 – Chimie, ce intră în vigoare din 2026) este validat în urma verificărilor în bazele de date relevante (e.g., WoS/Clarivate).
- 7) Dacă sunt identificate probleme de calcul al criteriilor (e.g., diferențe la factorii de impact față de cei din WoS), acestea sunt semnalate candidatului, iar Cererea și Dosarul de abilitare sunt redepuse după corectarea și actualizarea documentelor, astfel încât să fie demonstrată îndeplinirea criteriilor reglementate.
- 8) În urma ședinței Consiliului SD Chem se emite un Raport de verificare privind îndeplinirea standardelor minime pentru abilitarea de conducere doctorate în domeniul Chimie ([Formular SME SD Chem RT_04_FL RCSICA raport Consiliu îndeplinire criterii abilitare](#)) (Art. 28, alin. (1) din [Regulamentul abilitare](#)) de către solicitant.
- 9) Raportul consemnează comparativ valorile raportate de candidat pentru indicatorii urmăriți și valorile rezultate în urma analizei în Consiliu. În cazul în care conformitatea gradului de



îndeplinire a standardelor minime de abilitare, domeniul de doctorat Chimie, este confirmată, Consiliul SD Chem înaintează spre avizare CSUD și Lista ce cuprinde potențialii specialiști care ar putea face parte din Comisia de abilitare (minimum 3 membri titulari și 2 membri supleanți, și cel puțin 2 membri titulari și un membru supleant din afara IOSUD-UAIC) în acord cu Art. 20, 21 din [Regulamentul de abilitare](#).

- 10) În cazul validării Raportului Consiliului SD Chem în ședință CSUD și a aprobării Comisiei de abilitare, susținerea publică a tezei de abilitare este organizată în termen de maximum 90 de zile de la numirea comisiei.
- 11) Pentru fiecare susținere organizată, la secțiunea [Susținerea tezelor de abilitare, domeniul Chimie, etapa de la nivel de IOSUD-UAIC](#), sunt postate următoarele informații:
 - Titlul tezei de abilitare;
 - Numele și prenumele celui care a elaborat teza de abilitare;
 - Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime CNATDCU;
 - CV candidat;
 - Lista de lucrări;
 - Rezumatul tezei de abilitare în limba engleză și română;
 - Componența Comisiei de abilitare avizată în Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);
 - Data, ora și locul susținerii
 - Raportul Comisiei de abilitare, inclusiv Raportul Consiliului SD Chem privind îndeplinirea standardelor minime pentru abilitarea de conducere doctorate în domeniul Chimie.
- 12) Raportul Comisiei de abilitare este înaintat în Dosarul candidatului către Compartimentul Studiilor Universitare de Doctorat, care se ocupă de gestionarea ulterioară a documentelor și de asigurarea interfeței cu sistemul informatic (Art. 9, 10 și 11 din [Regulamentul de abilitare](#)) prin încărcarea documentelor candidatului în Platforma Ministerului (Art. 48 din [Regulamentul de abilitare](#)).
- 13) Atestatul de abilitare sau Propunerea de neacordare a acestuia, primite de la Minister, sunt comunicate candidatului în termen de 15 zile de la emitere prin IOSUD-UAIC (Art. 42 și 43 din [Regulamentul de abilitare](#)).
- 14) După emiterea Atestatului de abilitare prin OM, arhivarea Dosarelor de abilitare în regim tipărit se realizează la IOSUD-UAIC în regim permanent, formatul electronic rămânând în Platformă în regim permanent (Art. 42 și 43 din [Regulamentul de abilitare](#)).

Director SD Chem

Prof. univ. dr. habil. Cecilia ARSENE