

UNIVERSITATEA “AL.I. CUZA” DIN IAȘI

FACULTATEA DE CHIMIE

Precizări privind aplicarea Regulamentului de activitate didactică

1. Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei specializări se încheie cu **evaluare finală**.
2. Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:
 - a) la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al specializării pe care studentul o urmează;
 - b) la disciplinele opționale și facultative cuprinse în planurile de învățământ ale specializării, pentru disciplinele la care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;
 - c) la disciplinele modului psihopedagogic, dacă a optat pentru o astfel de pregătire.
3. Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de cadrul didactic titular, aprobate în colectivele sau departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Nota finală la o disciplină are două componente:
 - a) evaluarea continuă pe parcursul semestrului
 - b) evaluarea prin examen.
4. **Perioadele de evaluare a studenților pe parcursul semestrului se distribuie astfel:**
 - a) o perioadă de evaluare, la mijlocul semestrului, din materia predată în săptămânile 1-7;
 - b) două săptămâni de evaluare, la sfârșitul semestrului, din materia predată în săptămânile 8-14.
 - Durata probei scrise este de maxim 2 ore.
 - Titularii de disciplină vor aduce la cunoștința studenților, obligativitatea de a se prezenta la cele două evaluări semestriale;
 - Studenții care nu au promovat sau nu s-au prezentat la una/ambele evaluări parțiale, vor putea susține examenul în perioadele de reexaminări prevăzute în structura anului universitar.
5. **Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei (programa analitică) să treacă explicit perioada de evaluare, modalitățile în care evaluarea se va realiza, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare.** Această fișă a disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina.
6. Evaluarea se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina, **conform statutului de funcțiuni** și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale (plecări în străinătate etc), un alt cadru didactic desemnat de directorul de departament.
7. **Cataloagele** se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării. În cazul probelor scrise cu număr mare de studenți, depunerea cataloagelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii evaluării.

8. Orice student beneficiază, la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iasi, de posibilitatea de a se prezenta, în mod gratuit, la două evaluări finale. Prin evaluări finale se înțelege:

- a) media celor două evaluări pe parcursul unui semestru.
- b) nota obținută la reevaluarea studentului în sesiunea de reevaluare (reexaminare).

9. **Studentul care nu a promovat disciplina în urma celor două evaluări finale gratuite poate susține, în baza unei cereri scrise, reevaluarea cu taxă.** Reevaluarea se poate face numai în sesiunile speciale aprobate prin structura anului universitar, cu refacerea activității didactice: laboratoare, activități de practică etc (dacă este cazul).

Taxa reevaluării la o disciplină se stabilește astfel: taxa pe semestru / numărul de discipline pe semestru (La Facultatea de Chimie taxa de reevaluare este de 134 RON/ disciplină).

10. Un student poate beneficia, într-un semestru universitar de o singură mărire de notă: **aceasta se va susține numai în semestrul respectiv.** În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținută anterior. În urma reevaluării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reevaluarea pentru mărirea notei este gratuită.

11. **Exmatricularea** are loc dacă studentul se află în una din următoarele situații:

- (a) studentul nu a promovat, la încheierea ultimului an de studiu (III sau, după caz, II master), toate disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al specializării pe care o urmează;
- (b) studentul nu a achitat taxele de scolarizare în termenele stabilite;
- (c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- (d) studentul nu s-a înscris la cursuri înainte începerii semestrului;
- (e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Biroului Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

12. **Reînmatricularea studenților** se poate efectua numai la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Biroul Senatului Universității.

Reînmatricularea studenților se realizează astfel:

- (a) un student exmatriculat care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de scolarizare parcursi până la data reînmatriculării va fi reînmatriculat în anul de studiu superior celui din care provine. El va achita taxa anului în care este reînmatriculat și taxa pentru disciplinele nepromovate anterior (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite).
- (b) un student exmatriculat care are mai mult de 5 discipline nepromovate pe întreaga perioadă de scolarizare parcursă va fi reînmatriculat în același an de studiu din care a fost exmatriculat. Studentul aflat în situație de reînmatriculare în același an de studiu are obligația de a achita taxele pentru disciplinele la care se înscrie în anul respectiv (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite sau dacă nu s-a prezentat la mai mult de jumătate din evaluările semestrului).
- (c) studenții exmatriculați pentru neachitarea taxei de scolarizare se supun aceluiași exigențe de la punctele (a) și (b) după parcurgerea procedurilor de reînmatriculare.
- (d) studenții exmatriculați pentru fraudă pot fi reînmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” cu obligația de a achita o taxă suplimentară de reînmatriculare de 100 euro.
- (e) studenții exmatriculați pentru alte abateri grave de la disciplina universitară nu mai pot fi reînmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”.

Studenții care au fost exmatriculați și care au depus cerere de reînmatriculare după o perioadă care depășește un an au obligația, la reluarea studiilor, să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ, aplicându-se sistemul european de credite transferabile,

recunoasterea disciplinelor promovate putându-se face în limita a cel mult 7 ani calendaristici pentru fiecare examen promovat. Această exigență este valabilă și în situația în care studentul este înscris, în mod repetat, în aceeași ani de studii.

13. **Întreruperea studiilor** se poate realiza la cererea motivată a studentului, aceasta fiind aprobată de către conducerea facultății pentru maximum două semestre.

Întreruperea studiilor presupune asumarea de către student a tuturor consecințelor care rezultă din aplicarea regulamentelor universitare privind statutul de student bugetat sau cu taxă.

14. Un student înmatriculat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” este obligat **să se înscrie la cursuri înaintea începerii fiecărui semestru** universitar. Cererea de înscriere, anexă la contractul de studii, trebuie să cuprindă disciplinele pe care studentul le va urma și examenele la care se va prezenta în semestrul respectiv. Înscrierea se face astfel:

(a) un student care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de scolarizare parcurși până la data înscrierii va fi înscris în anul de studiu superior celui din care provine. El va achita taxa anului în care este înscris (dacă este student la taxă) și taxa pentru disciplinele nepromovate anterior (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite).

(b) un student care are mai mult 5 discipline nepromovate în anii de scolarizare parcurși va fi înscris în același an de studiu. El va achita taxa pentru disciplinele nepromovate anterior (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite sau dacă nu s-a prezentat la mai mult de jumătate din evaluările semestrului).

(c) înscrierea în semestrul al doilea se face numai în același an de studiu.

15. **Taxele de studii** se achită astfel:

(a) 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;

(b) 50% din taxă cu minimum 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situațiile deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu justificarea deciziei.

DECAN,

Conf.dr. Dumitru GÂNJU