Facultatea de Chimie
Nr. 677/27.05.2025

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

H O T Ă R Â R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 8 DIN DATA DE 22.05.2025

În şedinţa ordinară a Senatului Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi din data de 22 mai 2025, s-a aprobat *Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Ombudsmanului universitar*, conform anexei.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU

IDA

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
INTRARE / IEȘIRE NR. 8897
ziua 15 luna 05 20 25

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA OMBUDSMANULUI UNIVERSITAR

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informației documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Alexandra VOSNIUC	Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM	12.05.2025	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA	Prorector pentru legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională	13.05.25	
1.3.	Aviz conformitate cu Procedura de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate	Ligia BOCA	Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM	15.05.2025	
1.4	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Rectorul UAIC	16.05.2025	
1.5	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Consiliul de administrație	21.05.2025	
1.6	Aprobat	Prof. univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU	Senatul Universității	22.05.2025	
1.7	Arhivare original		Cabinet Rector		

Cuprins

I. Dispoziții introductive 4
II. Dispoziții generale 4
III. Dispoziții speciale 5
IV. Dispoziții finale 6
Lista anexelor 6

I. Dispoziții introductive

Art. 1. Prezentul regulament reglementează cadrul de organizare și funcționare pentru Ombudsmanul (Mediatorul) Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

Art. 2. (1) Prezentul regulament se aplică în temeiul și coroborat cu următoarele dispoziții:

a) din legislația specifică: Legea învățământului superior nr. 199/2023 și legislația secundară;

b) din documentele interne ale UAIC: Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași, Regulamentul privind organizarea și funcționarea UAIC.

(2) Dispozițiile prezentului regulament se completează cu dispoziții din alte acte normative și acte administrative, acolo unde sunt incidente.

II. Dispoziții generale

Art. 3. (1) Ombudsmanul universitar (OU) este o funcție informală în cadrul UAIC, cu competențele și modul de funcționare detaliate prin prezentul regulament, vizând următoarele obiective generale:

a) asigurarea unui sprijin informal pentru toți membrii comunității academice;

b) gestiunea situațiilor de conflict, din rolul de mediator neutru, independent de conducerea Universității ori alte autorități administrative;

c) facilitarea dialogului instituțional și interpersonal;

d) avansarea de recomandări, discuții din oficiu, sesiuni de mediere.

(2) Ombudsmanul universitar este o funcție personală, netransmisibilă.

(3) Ombudsmanul universitar funcționează în condiții de independență, imparțialitate și confidențialitate.

(4) Ombudsmanul universitar facilitează comunicarea între membrii comunității academice, în cazul apariției unor conflicte, căutând să îi ajute pe aceștia să găsească ei înșiși căi noi de a rezolva problemele.

(5) Ombudsmanul universitar promovează intervenția preliminară, pentru a evita consecințele negative ale unui conflict. Ombudsmanul universitar nu are nicio autoritate de a lua decizii administrative cu forță obligatorie.

(6) Ombudsmanul universitar este independent în luarea deciziilor, nefiind subordonat, în această calitate, vreunei funcții sau structuri de conducere. Ombudsmanul universitar se află sub coordonarea Senatului UAIC.

(7) Senatul UAIC declanșează procedura de desemnare a Ombudsmanului universitar prin stabilirea unui calendar de depunere a candidaturilor și alegerea, prin votul majorității membrilor Senatului, a persoanei care va ocupa această funcție. Ombudsmanul universitar poate fi revocat din funcție cu votul majorității membrilor Senatului universitar, la propunerea Biroului Senatului sau a Consiliului de Administrație.

(8) Pe lângă cunoștințele și abilitățile relevante pentru atribuțiile și competențele prevăzute de prezentul regulament, Ombudsmanul universitar trebuie să dețină cunoștințe temeinice cu privire la modul de organizare și funcționare al Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

(9) Nu pot candida pentru funcția de Ombudsman persoanele care se află sub incidența unei sancțiuni disciplinare sau a unei sancțiuni pentru încălcarea normelor de etică.

(10) Durata mandatului Ombudsmanului universitar se suprapune cu mandatul Senatului universitar. Numărul mandatelor Ombudsmanului universitar nu este limitat.
(11) UAIC asigură resursele materiale şi umane necesare pentru desfăşurarea activităţii Ombudsmanului universitar. Pentru aspecte operative, activităţile de secretariat ale Ombudsmanului universitar vor fi asigurate de Secretarul Senatului UAIC, acesta având obligaţia respectării condiţiilor de confidenţialitate prevăzute de prezentul regulament.

III. Dispoziţii speciale

Art. 4. (1) Orice membru al comunităţii academice care se consideră lezat în drepturile ori interesele sale legitime de către un alt membru al comunităţii academice poate să se adreseze cu o solicitare de mediere către Ombudsmanul universitar. Solicitările se transmit la adresa de e-mail **ombudsman@uaic.ro**.
(2) Ombudsmanul universitar are următoarele atribuţii şi competenţe:
a) primeşte solicitările de mediere făcute de persoanele lezate în drepturile ori interesele lor legitime de către un alt membru al comunităţii academice;
b) derulează o procedură de soluţionare a acestor solicitări, fie prin înaintarea imediată a unei propuneri de soluţionare (când situaţia o permite), fie prin derularea unei proceduri de mediere, urmată de formularea unei propuneri de soluţionare;
c) dă rezoluţii pe aceste cereri şi face propuneri de soluţionare a ipotezei de conflict ori încetare a încălcării;
d) acordă audienţe, conduce sesiuni de mediere ori ascultă părţile ori alte persoane invitate să aducă informaţii suplimentare în procedură;
e) colectează informaţii în interiorul procedurii, fie de la persoanele implicate, fie de la terţi ori din informaţiile gestionate de UAIC;
f) ajută toate părţile implicate într-un conflict să identifice posibile soluţii de rezolvare a problemelor, prin acordarea unor îndrumări de specialitate;
g) colaborează cu factorii de decizie de la nivelul Universităţii;
h) face propuneri pentru modificarea şi perfecţionarea regulilor şi practicilor Universităţii.
(3) Pe baza rezoluţiilor şi recomandărilor Ombudsmanului universitar, Rectorul UAIC poate lua măsurile necesare pentru soluţionarea situaţiilor sesizate.
(4) Orice persoană aparţinând comunităţii academice se poate adresa Ombudsmanului universitar. Ombudsmanul universitar se poate sesiza şi din oficiu.
(5) Toate interacţiunile cu Ombudsmanul universitar sunt voluntare. Acesta nu are dreptul să convoace pe nimeni, doar poate invita la dialog în sesiuni de mediere ori de colectare de date.
Art. 5. (1) Ombudsmanul universitar nu va dezvălui nicio informaţie care i-a fost încredinţată în condiţii de confidenţialitate, cu excepţia cazurilor temeinic justificate. Acesta nu va menţiona numele persoanelor care îl consultă decât cu acordul acestora.
(2) Notele, însemnările şi alte documente rezultate din consultări vor fi păstrate în condiţii de securitate, numai pe durata necesară soluţionării cazului, iar apoi acestea vor fi distruse.
(3) Ombudsmanul universitar prezintă Senatului UAIC un raport anual, cu date anonimizate, în care clasifică ipotezele semnalate şi analizate şi face recomandări de bune practici pentru viitor.

(4) Procedura prevăzută de prezentul regulament este facultativă și nu înlătură dreptul persoanei lezate de a accesa orice altă cale legală.

IV. Dispoziții finale

Art. 6. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului din 22.05.2025 și se aplică începând cu data aprobării.

Lista anexelor

Anexa 1: Model de cerere

Rector,

Prof. univ. dr. Liviu George MAHA

Aviz de legalitate,
Giosan Loredana

Anexa nr. 1
CĂTRE OMBUDSMANUL UNIVERSITAR

MODEL DE SOLICITARE DE MEDIERE

Numele și prenumele (cu majuscule) _____,
în calitate de _____, cu date de contact: telefon _____;
e-mail _____

Raportat la următoarea situație de fapt (cu indicarea contextului de timp și loc și a persoanelor implicate):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Față de care apreciez că am fost lezat în (o indicare a dreptului sau interesului lezat)

_____
_____
_____

Date despre eventuale alte cereri/solicitări/plângeri/acțiuni în instanță privind aceeași situație de fapt

_____
_____

Acordul ca toate informațiile și rezultatele acestei cereri să rămână publice: |_| DA |_| NU

Data _____

Semnătura _____