



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

Chimie
[Signature]

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 5 DIN DATA DE 26.01.2017

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 26 ianuarie 2017 a fost aprobată *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru anul universitar 2017-2018 (învățământ cu frecvență și învățământ la distanță)*, conform anexei.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
PREȘEDINTELE SENATULUI,
[Signature]
Profesor universitar Ovidiu-Gabriel IANCU

Aprobat în CA
din 20.01.2017
RECTOR,Aprobat în Senatul
din 26.01.2017
PREȘEDINTE, SENAT,

Nr. UAIC: 819/17.01 2017

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 11/18.01.2017

HOTĂRĂȘTE

Re, CA + Senat
RECTOR

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea admiterii la PROGRAMELE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR pentru anul universitar 2017/2018 (învățământ cu frecvență și învățământ la distanță)

I. PRINCIPII

1. Admiterea la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în anul 2017 se face în conformitate cu următoarele acte normative: *Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5564/2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Regulamentul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, precum și alte reglementări legale în vigoare.*
2. Candidații la admitere sunt cadre didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar cu diplomă de licență obținută în România, sau ATĚSTAT de echivalare emis de C.N.R.E.D., ai unor specializări acreditate.
3. Admiterea se organizează pe programe de conversie profesională. Înainte de organizarea sesiunii de admitere facultățile/departamentele coordonatoare vor specifica:
 - perioadele sesiunilor de admitere;
 - metodologia proprie de admitere;
 - numărul total de locuri oferite de către fiecare facultate pe domenii de licență/ programe de studii;
 - numărul minim de candidați pentru care se organizează serie de studii;
 - programe aferente fiecărui domeniu;
 - condițiile și documentele necesare pentru înscriere;
 - modalitatea de desfășurare a concursului și probele de concurs;
 - facilități sau/și condiții speciale în cadrul procesului de admitere (inclusiv pentru

- persoanele cu handicap);
 - taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
 - alte informații utile candidaților.
4. Programele de conversie profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar se pot organiza astfel:
- în regim cu taxă;
 - cu finanțare din fonduri europene;
 - cu finanțare din alte surse.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

5. Până la **26 mai 2017** se constituie **Comisia centrală de admitere** (Anexa I) în componența căreia intră membrii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație, decanii facultăților și alte cadre didactice. Președintele comisiei este Rectorul Universității, vicepreședinții sunt prorectorii cu activitatea didactică, iar secretarii comisiei sunt cadre didactice. La nivelul facultăților admiterea este organizată de către Comisiile de admitere pentru studii universitare de licență/master.
6. Sediul Comisiei centrale de admitere pe universitate este la Rectorat.
7. Comisia centrală de admitere pe universitate organizează și supraveghează desfășurarea admiterii, rezolvă contestațiile care depășesc competența facultăților și centralizează rezultatele admiterii.
8. Comisiile de admitere pe facultăți:
- a. organizează înscrierea candidaților;
 - b. certifică conformitatea cu originalul a copiilor actelor necesare înscrierii;
 - c. instruiesc personalul antrenat în activitățile de admitere;
 - d. stabilesc rezultatele finale ale concursului de admitere (liste de rezultate, decizii de înmatriculare etc.);
 - e. rezolvă contestațiile;
 - f. asigură materialele necesare desfășurării admiterii;
 - g. rezolvă situațiile particulare privind calculul mediei de admitere;
9. Persoanele care au rude apropiate (până la gradul IV) printre candidați nu pot participa la activitățile de admitere. În cazul admiterii la Facultatea de Educație Fizică și Sport, persoanele care participă la o formă de pregătire, în mod direct sau indirect (antrenori, conducători de cluburi sportive), nu pot fi membri în comisia de admitere.
10. Pentru toate formele de învățământ (cu frecvență, învățământ la distanță) admiterea în anul I de studii se organizează în două sesiuni, în condiții identice, după următorul program:

Sesiunea din iulie:

- 17 - 21 iulie: înscrierea;
- 24 - 26 iulie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor.

Sesiunea din septembrie:

- 7 - 9 septembrie: înscrierea;
- 11 septembrie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor.

Pentru a doua sesiune de admitere (acolo unde este cazul) fiecare facultate va fixa și va aduce la cunoștința candidaților și a conducerii universității numărul de locuri rămase disponibile până la data de **25 august 2017**.

11. La calculul mediei generale de admitere pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, media la examenul de licență. Condițiile de admitere pentru fiecare facultate sunt prezentate în Anexa II.

III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

12. Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ pașaportului și a celorlalte documente prevăzute pentru înscriere sau, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.
13. Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către membrii comisiei.
14. Înscrierea candidaților se face în sălile destinate acestui scop de către fiecare facultate.
15. Pentru înscrierea la admitere, candidații vor completa o **Fișă de înscriere** (Anexa III), la care se anexează următoarele acte:
 - Diploma de Licență și Suplimentul la Diplomă/Foia Matricolă **obținute în România**, în original, sau **ATESTAT de echivalare emis de C.N.R.E.D.** Dacă un candidat nu depune la o specializare diploma în original, el va depune și o adeverință de la facultatea unde are actele de studii în original;
 - Diploma de Bacalaureat **obținută în România**, în original, sau **ATESTAT de echivalare emis de C.N.R.E.D.** Dacă un candidat nu depune la o specializare diploma în original, el va depune și o adeverință de la facultatea unde are actele de studii în original;
 - adeverință de la locul de muncă din care să rezulte calitatea de cadru didactic și disciplinele predate (în original), vizată de ISJ;
 - **original* și copie după cartea de identitate** (care atestă domiciliul în România)/ pașaport (candidați din țările membre UE, SEE și Elveția);
 - **original* și copie după certificat de naștere;**
 - **original* și copie după certificatul de căsătorie**, sau documentul care atestă schimbarea numelui, (dacă este cazul);
 - **adeverință medicală tip**, eliberată în ultimele 6 luni, care să menționeze starea de sănătate a candidatului (este/nu este în evidență cu boli cronice, și care sunt acestea, dacă este cazul). Candidații la Facultatea de Educație Fizică și Sport vor respecta cerințele specifice;
 - alte acte stabilite de fiecare facultate în parte, dosar plic etc..

(*) se restituie candidatului după certificarea cu documentul în copie de către membrii comisiei

Întrucât candidații au dreptul de a se înscrie concomitent la două sau mai multe domenii/facultăți/instituții, în vederea admiterii în învățământul superior, **dosarul cu actele originale se depune la prima opțiune.** Înscrierea pentru celelalte domenii se face pe baza documentelor mai sus menționate, **prezentate în copie, la care se adaugă o adeverință de confirmare că actele în original s-au depus la altă facultate/instituție.**

Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

16. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea iunie-iulie 2017 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de facultata absolvit.
17. Comisia de admitere acordă asistență candidaților pentru completarea corectă a fișei de înscriere, deoarece la stabilirea rezultatelor finale se vor lua în considerare opțiunile explicate marcate de aceștia în documentul amintit. Uzul de fals al oricărui document din

dosarul de admitere duce automat la declanșarea procedurilor de urmărire penală și la excluderea candidatului din admitere.

18. După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere se pot modifica doar dacă nu vor fi afectate ierarhia și opțiunile celorlalți candidați admiși.
19. Preluarea dosarelor candidaților se face de către un membru al comisiei de admitere care confirmă sub semnătură, pe fișa de înscriere a candidatului, că dosarul este complet. La sfârșitul zilei dosarele sunt verificate de un alt membru al comisiei care contrasemnează, confirmând că dosarul este complet și că mediile calculate sunt corecte. Președintele sau un alt membru al comisiei este obligat să verifice dosarele și să contrasemneze pentru confirmare.
Dacă se constată nereguli, candidatul respectiv va fi contactat de urgență pentru clarificări. În acest scop, candidatul este obligat să menționeze pe Fișa de înscriere date de contact valide și să răspundă solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore.
20. Candidații care vor prezenta la înscriere acte de studii cu modificări (ștersături, schimbări de note, medii în neconcordanță cu notele etc.), pe lângă aplicarea prevederilor art. 17 din prezenta metodologie, vor fi eliminați din concursul de admitere organizat la facultatea la care s-au înscris în sesiunea 2017 și li se va interzice înscrierea la altă facultate din universitate. Toate cazurile de acest fel vor fi aduse la cunoștința Comisiei centrale.
21. Comisiile de admitere răspund de desfășurarea în bune condiții a întregului examen. Acestea au obligația să transmită către Comisia centrală de admitere eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.
22. Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și mijloacele de informare.
23. Dosarele candidaților se restituie acestora, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii, necondiționat și gratuit, pe baza actelor de identitate.
24. La înscriere, candidații achită o **taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii**. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere (Anexa II).

IV. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII

25. Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale (sau a numărului de puncte) obținute de candidați, în funcție de sistemul de selecție și departajare stabilit de fiecare facultate și **în ordinea opțiunilor depuse la înscriere**, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Criteriile de departajare a ultimilor candidați cu medii egale trebuie să fie astfel concepute încât să asigure transparența totală și să nu depășească numărul locurilor oferite la admitere.
26. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
27. Listele candidaților admiși pe domenii/programe de studii și listele candidaților respinși vor fi afișate, la sediile facultăților și pe pagina web proprie, specificându-se data și ora afișării, numai după ce vor fi **contrasemnate de Rectorul Universității**. Un exemplar va fi **depus la Rectorat, la Biroul Programe Didactice**.
28. Candidații admiși pe locurile cu taxă au obligația să achite, conform calendarului stabilit de fiecare facultate, cel puțin 30% din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2017/2018 și să semneze Contractul de studii. După acest termen, candidații care nu și-au îndeplinit aceste obligații vor fi declarați respinși. Locurile eliberate de acești candidați vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere sau vor fi scoase la concurs într-o nouă sesiune.

Candidaților admiși pe locurile cu taxă nu li se percepe taxă de înmatriculare, aceasta fiind inclusă în taxa de școlarizare.

a) pentru candidații admiși în sesiunea din iulie:

Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea Contractului de studii li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea Contractului de studii, dar înainte de începerea celei de a doua sesiuni de admitere (a se vedea calendarul admiterii), candidaților li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Celor care se retrag după începerea celei de a doua sesiuni de admitere, dar înainte de începerea anului universitar, li se va reține 20% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.

b) pentru candidații admiși în sesiunea din septembrie:

Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea Contractului de studii li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea Contractului de studii, dar înainte de începerea anului universitar li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.

c) Candidaților admiși la învățământ cu frecvență care se retrag după începerea anului universitar nu li se mai restituie taxa de școlarizare prevăzută de facultate pentru confirmarea locului. În cazul studenților înmatriculați la ID, în ceea ce privește restituirea taxelor după începerea anului universitar, se respectă prevederile contractului de studii.

29. Taxa de înscriere se restituie, la cerere, în proporție de 75%, doar în situația în care programul nu se organizează din cauza neîntrunirii numărului minim de candidați.
30. Facultățile vor aduce la cunoștința tuturor candidaților, prin fișa de înscriere și prin afișare, conținutul articolele 28 și 29.
31. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Candidatul declarat admis la mai multe programe de conversie optează pentru programul de studii principal prin depunerea actelor de studii în original la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

În cazul în care sunt admiși sau urmează deja un alt program de studii vor trebui să depună la dosar copii legalizate ale actelor de studii, însoțite de adeverință care să ateste prezența originalelor la altă facultate/instituție de învățământ superior.

32. Eventualele contestații se depun în maxim 24 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere. Rezultatul contestațiilor se comunică în cel mult 48 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

V. DISPOZIȚII FINALE

33. Locurile neocupate se pot redistribui numai cu aprobarea Comisiei centrale de admitere.
34. Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2017/2018, prin decizia Rectorului Universității.
35. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 26.01.2017.

RECTOR,

Prof.univ.dr. Tudorel TOADER

FIȘA DE ÎNSCRIERE - ADMITERE SESIUNEA IULIE 2017
PROGRAM DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR – forma de învățământ:
învățământ cu frecvență; învățământ la distanță

Dosar nr. _____ Data _____

Vă rugăm să completați formularul cu majuscule și, după caz, să marcați cu X varianta corespunzătoare Dumneavoastră.

Taxa de înscriere:	Chitanța nr. Data:	Suma:
--------------------	-----------------------	-------

I. Date personale ale candidatului cu cetățenie română/ UE/ SEE

Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)												Inițiala (ele) tatălui/ mamei	
Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere conform actului doveditor, dacă este cazul)													
Prenumele candidatului													
Prenumele părinților:				Tata				Mama					
CNP						Sexul		M		F			
Data nașterii (zz/ll/aaaa)				Țara				Locul nașterii		Localitatea			
Cetățenia (țara)				Naționalitatea				Etnia		Limba maternă			
Starea civilă: (poate să nu fie declarată)				Căsătorit (ă)		Necăsătorit (ă)		Divorțat (ă)/Văduv(ă)					

Actul de identitate/Documentul de călătorie

Tip	CI	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Data expirării
	Pașaport					

Domiciliul stabil	Urban	Rural
-------------------	-------	-------

Țara Județul
Localitatea Strada nr. bl.
sc. et. ap. Cod Telefon: E-mail:

Dacă se constată nereguli privind conținutul dosarului, veți fi contactat de membrii comisiei de admitere de urgență pentru clarificări.
În acest scop, sunteți obligat să menționați date de contact valide și să răspundeți solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore.

Alte date personale ale candidatului

Starea socială specială:	Orfan de ambii părinți	Orfan de un părinte
Provenit din case de copii	Provenit din plasament familial	Provenit din familie monoparentală

Situație medicală specială: _____

II. Date privind pregătirea anterioară a candidatului

II.a. Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu

Instituția unde a absolvit	Țara		
Localitatea	Județul		
Filiera	Profilul	Specializarea	
Durata studiilor	Anul absolvirii	Forma de învățământ (Zi / Seral / FR / ID)	
Tip act de studii: <u>Diploma de bacalaureat</u>	Seria	Numărul	Emisă de
Data emiterii	Numărul foii matricole care însoțește actul de studii		

Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studiile anterioare în străinătate)

Act de recunoaștere/ echivalare (eliberat de CNRED) Nr.	Serie.....	Data echivalării
--	------------	------------------------

II.b. Studiile universitare în curs/ absolvite

Student la altă facultate/ universitate		
Țara	Localitatea	Județul
Denumirea instituției de învățământ superior		
Facultatea	Domeniul de licență	
Programul de studii /Specializarea		Forma de învățământ (ZI/FR/ID/Seral)
Anul	Numărul semestrelor finanțate de la bugetul de stat	Numărul semestrelor în care ați beneficiat de bursă

Absolvent al studiilor de licență	Anul absolvirii	Fără diplomă de licență	Cu diplomă de licență
Țara	Localitatea	Județul	
Denumirea instituției de învățământ superior			
Facultatea	Domeniul de licență		
Programul de studii /Specializarea		Titlul obținut	
Forma de învățământ (ZI/FR/ID/Seral)		Numărul semestrelor finanțate de la bugetul de stat	
Numărul semestrelor în care ați beneficiat de bursă		Durata studiilor (număr de ani)	
Diploma de licență: Seria		Nr.	Emisă de
Data emiterii		Numărul suplimentului / foii matricole care însoțește actul de studii	

Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studiile anterioare în străinătate)

Act de recunoaștere/ echivalare (eliberat de DPIRP/CNRED) Nr.....	Serie.....	Data echivalării
---	------------	------------------------

III. Cerințe specifice facultății

Media generală la examenul de bacalaureat		.		Media la examenul de licență		.	
MEDIA DE ADMITERE		.				.	

IV. Opțiuni de admitere, în ordinea preferințelor

Programul, forma de învățământ	Ordinea preferințelor	Observații
Denumire program 1		
Denumire domeniu 2		
.....		

V. Informații privind documentele de studii depuse la dosar

Diploma de bacalaureat (original)	Diploma de bacalaureat (copie)	
Foaie matricolă (original)	Foaie matricolă (copie)	
Document echivalare studii (original)	Document echivalare studii (copie)	
Adeverință de licență (original)	Adeverință de licență (copie)	
Diploma de licență (original)	Diploma de licență (copie)	
Supliment la Diploma de licență (original)	Supliment la Diploma de licență (copie)	
Document echivalare studii de licență (original)	Document echivalare studii de licență (copie)	

Participați la alt/e concurs/uri de admitere?	
---	--

La ce alte concursuri de admitere participați?

Universitatea	Domeniul/ Specializarea

VI. Condiții de încheiere a contractului

Se vor menționa condițiile de încheiere a contractului de studiu specific fiecărei facultăți:

- perioada de încheiere a contractelor;
- taxele ce trebuie achitate;
- documente ce trebuie depuse la dosar;
- alte cerințe

VII. Chestionar privind alegerea Dumneavoastră

1. De unde ați aflat despre admiterea la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC)? (puteți evidenția mai multe surse)

Surse de informare	Bifați
Site-ul dedicat admiterii (admitere.uaic.ro)	
Site-ul facultății	
Broșură sau pliant despre admitere	
Pagina de Facebook a Universității	
Prieteni, cunoștințe, rude	
Săptămâna Porților Deschise la UAIC	
Am participat la o prezentare în liceu	
Profesorii din liceu	
Presă	
Alte surse (menționați care)	

2. Cât de importanți au fost următorii factorii în alegerea facultății, apreciați cât de mult a contat fiecare în opțiunea dv. privind alegerea facultății? (0 – deloc, ... 5 – foarte mult)

Factorii care v-au influențat						
	0	1	2	3	4	5
Prestigiul Universității/facultății						
Calitatea educației la UAIC						
Sfatul persoanelor apropiate						
Statutul profesiei pentru care optați						
Colegii						
Materiile care se studiază						
Informațiile furnizate de Universitate						
Apropierea de domiciliu						
Oportunitățile pe care le oferă orașul Iași						

VIII. Declar pe propria răspundere, cunoscând consecințele administrative și juridice ale declarațiilor inexacte/ false, următoarele:

- datele furnizate în această fișă sunt conforme cu realitatea;
- am luat cunoștință prevederile Metodologiei de admitere;
- taxa de înscriere nu se restituie.

X. Datele declarate de Dumneavoastră sunt prelucrate de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în conformitate cu prevederile Legii 677/2001, privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, modificată și completată.

Data

Semnătura

N.B. La punctul IV domeniile vor fi completate de către facultăți, candidatul exprimându-și doar opțiunea în ordinea preferințelor (1, 2,).

**Programele de conversie profesională propuse pentru anul universitar 2017/2018
inclusiv condițiile de admitere, taxele de înscriere, taxele de școlarizare, numărul minim și maxim de locuri propuse**

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Nr. Progr.	Denumirea programului	Forma de învățământ	Nr. Sem.	Condițiile de admitere	Taxa de înscriere	Taxa de școlarizare pentru anul I, an universitar 2017/2018	Numar locuri minim	Numar locuri maxim	Coordonator program	Numărul maxim de ore pe care-l pot efectua cadrele didactice
1	ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	Administrarea afacerilor	1	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	3	<p>Media de admitere:</p> <ul style="list-style-type: none"> 50% media ex. de licență; 50% media ex. de bacalaureat. <p>Criterii de departajare:</p> <ol style="list-style-type: none"> Media aritmetica a anilor de studii de licență Media aritmetica a ultimului an de studii de licență 	250 lei	3.000 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			2	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	4			3.000 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
		Finanțe	3	Finanțe și bănci	IF	3			3.000 lei	5	25	Conf.dr. Firtescu Bogdan	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			4	Finanțe și bănci	IF	4			3.000 lei	5	25	Conf.dr. Firtescu Bogdan	1/2 din norma coresp. gradului didactic
		Economie și afaceri internaționale	5	Economie și afaceri internaționale	IF	3			3.000 lei	10	100	Lect.dr. Baltatescu Sinziana	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			6	Economie și afaceri internaționale	IF	4			3.000 lei	10	100	Lect.dr. Baltatescu Sinziana	1/2 din norma coresp. gradului didactic
		Marketing	7	Marketing	IF	3			3.000 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			8	Marketing	IF	4			3.000 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
		Contabilitate	9	Contabilitate și Informatică de gestiune	ID	3			2.900 lei	5	50	Conf.dr. Toma Constantin	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			10	Contabilitate și Informatică de gestiune	ID	4			2.900 lei	5	50	Conf.dr. Toma Constantin	1/2 din norma coresp. gradului didactic
		Management	11	Management	ID	3			2.900 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
			12	Management	ID	4			2.900 lei	5	50	Prof.dr. Roman Teodora	1/2 din norma coresp. gradului didactic
2	GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE	Geografie	1	Geografie	IF	4	<p>Media de admitere:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% Media examenului de licență/diplomă <p>Criterii de departajare: Media anilor de studii</p>	190 lei	10	90	Conf. dr. Doru Toader Juravle	Conform planului de învățământ și a statutului de funcții	
3	MATEMATICĂ	Matematică	1	Matematică	IF	4	<p>Candidații trebuie să fi urmat, în cadrul programului de licență deja absolvit, cel puțin un curs de matematică.</p> <p>Media de admitere:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% Media examenului de licență a programului anterior absolvit. <p>Criterii de departajare: maximul notelor la cursurile de matematică obținute la programul de licență deja absolvit</p>	60 lei	25	35	Prof.dr. Ioan Bucătaru	6 ore fizice/saptamana	