UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
INTRARE
IEȘIRE
NR. 3102
ziua 19 luna 02 20 24

23

METODOLOGIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE DIN UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informației documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Ing. Tița LARIE Ec. Liliana IFTIMIA	Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională Direcția Economică și Resurse Umane		
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Lector univ. dr. Sorin MOCANU Prof. univ. dr. Ionel MANGALAGIU	Prorectorat pentru managementul calității, strategie și dezvoltare instituțională Prorectorat pentru programe de cercetare științifică și transfer de cunoștințe		
1.3.	Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (regulamente, metodologii sau alte documente asimilate) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Cons. jr. Firuța Loredana GIOSAN Ligia BOCA Alexandra VOSNIUC	Șef Serviciu Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație în ședința din 13A/22 FEB. 2024 HOTĂRĂȘTE	
1.4	Aprobat		Biroul Executiv al Consiliului de Administrație		
			Consiliul de Administrație		
			Senatul Universității		
1.5	Arhivare original		Compartiment inițiator		

Cuprins

CAPITOLUL I: DISPOZIŢII GENERALE 4

CAPITOLUL II : OCUPAREA FUNCŢIILOR DIDACTICE 4

CAPITOLUL III : OCUPAREA FUNCŢIILOR DE CERCETARE 17

CAPITOLUL IV: DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII 31

CAPITOLUL V: PROFESOR VIZITATOR, CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE INVITATE 32

CAPITOLUL VI : CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE 33

ANEXE 35

CAPITOLUL I: DISPOZIŢII GENERALE

Art.1

(1) Posturile didactice şi de cercetare vacante, pe durată nedeterminată şi determinată, din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi se ocupă prin concurs public, conform Legii nr. 199/2023 a învăţământului superior, Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior aprobată prin HOTĂRÂREA nr. 1339 din 29 decembrie 2023 şi *Cartei Universităţii*, conform prezentei metodologii.

(2) Pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minimale şi obligatorii stabilite prin metodologia proprie şi prin standardele minimale naţionale în vigoare la data demarării procedurilor de concurs.

Art.2

(1) Angajarea pe perioadă nedeterminată şi determinată, pe orice funcţie didactică sau de cercetare, este posibilă numai pentru candidatul care a obţinut cel mai mare punctaj în urma concursului public organizat de Universitate.

(2) La concursul pentru un post didactic sau de cercetare pot participa cetăţeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condiţiile legii.

(3) Prezenta metodologie nu conţine prevederi discriminatorii referitoare la persoanele din afara instituţiei sau ţării, faţă de persoanele din instituţie ori din ţară.

(4) Prezenta metodologie de concurs prevede cerinţe minime de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare vacante pe perioadă nedeterminată şi determinată din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în conformitate cu standardele minimale naţionale aprobate potrivit prevederilor art. 156 alin. (1) lit. a) şi alin. (2) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL II: OCUPAREA FUNCŢIILOR DIDACTICE

SECŢIUNEA I: Condiţii minimale de ocupare a funcţiilor didactice vacante din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

Art.3

(1) Metodologia Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi reglementează cadrul de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante pentru următoarele funcţii didactice:

a) asistent universitar;
b) lector universitar/şef de lucrări;
c) conferenţiar universitar;
d) profesor universitar.

(2) Posturile didactice vacante de **asistent universitar, lector universitar/şef de lucrări** pot fi scoase la concurs atât pe perioadă **nedeterminată,** cât şi pe perioadă **determinată,** cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

(3) Standardele aferente funcţiilor prevăzute la alin. (1) sunt cerinţe minime şi obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a funcţiilor respective şi sunt denumite în continuare **standardele Universităţii.**

(4) Standardele de ocupare a funcţiilor prevăzute la alin. (1) sunt aprobate de Senatul Universităţii.

(5) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi publică toate posturile didactice pe perioadă nedeterminată şi determinată scoase la concurs, însoţite de calendarul de desfăşurare a concursului, cu cel puţin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor pe perioadă nedeterminată scoase la concurs se face cel puţin pe site-ul web propriu - **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări" - şi pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educaţiei. Publicarea posturilor pe perioadă determinată scoase la concurs se face cel puţin pe site-ul web propriu - **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări" -, odată cu publicarea posturilor pe perioadă nedeterminată.

(6) Se interzice ocuparea concomitentă de către soţi, afini şi rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcţiilor prin care fiecare se află faţă de celălalt într-o poziţie directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională, la orice nivel, în aceeaşi instituţie de învăţământ superior.

(7) Încălcarea prevederilor alin. (5) şi (6) duce la invalidarea concursului şi la sancţionarea celor vinovaţi, pe baza prevederilor legale.

(8) Ocuparea posturilor didactice, evaluarea, motivarea, formarea continuă şi concedierea personalului didactic sunt de competenţa conducerii Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în baza legislaţiei în vigoare, a prezentei metodologii şi a cartei universitare.

(9) Nu pot ocupa o funcţie didactică în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârşirea cu intenţie a unei infracţiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(10) În vederea ocupării unui post sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic din învăţământul superior parcurge un program universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

(11) Prin excepţie de la prevederile alin. (10), în vederea ocupării unui post didactic în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, se pot înscrie la concurs şi absolvenţi ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

Art.4

Condiţiile minimale pentru ocuparea funcţiilor didactice pe durată nedeterminată sunt:

(1) Pentru **funcţia de asistent universitar**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condiţiile în care contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului, respectiv cu disciplinele din structura postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

(2) Pentru **funcţia de lector universitar/şef de lucrări**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condiţiile în care contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

(3) Pentru **funcţia de conferenţiar universitar**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condiţiile în care contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor minimale naţionale pentru ocuparea funcţiei de conferenţiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

c) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

(4) Pentru **funcţia de profesor universitar**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condiţiile în care contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) deţinerea atestatului de abilitare;

c) îndeplinirea standardelor minimale naţionale pentru ocuparea funcţiei de profesor universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

d) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1a*.

(5) Candidaţii de la Facultatea de Teologie Ortodoxă şi Teologie Romano-Catolică trebuie să deţină avizul cultului.

Art.5

Condiţiile minimale pentru ocuparea funcţiilor didactice pe durată determinată sunt:

(1) Pentru **funcţia de asistent universitar**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru postul la care candidează, sau candidatul să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depăşirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii.

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1b*.

(2) Pentru **funcţia de lector universitar/şef de lucrări**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, în condiţiile în care contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului respectiv, cu disciplinele din structura postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 1b*.

SECŢIUNEA II: Organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor didactice vacante din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

II.1. Cadru General

Art.6

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi poate să organizeze concurs pentru ocuparea unui post didactic numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcţii, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul didactic se vacantează prin una dintre următoarele modalităţi:

a) încetarea contractului individual de muncă, conform legii;

b) transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, ca urmare a câştigării unui concurs sau în urma promovării în cariera didactică, în condiţiile legii.

(4) Posturile didactice nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art.7

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic numai după publicarea de către Ministerul Educaţiei a postului scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă determinată respectă acelaşi calendar de desfăşurare ca posturile pe perioadă nedeterminată, după publicarea acestora în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi transmite Ministerului Educaţiei următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs şi structura acestora conform statului de funcţii, semnată de rectorul Universităţii şi ştampilată;

b) extrasul din statul de funcţii care conţine posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan şi directorul de departament sau directorul şcolii doctorale;

c) declaraţia pe propria răspundere a rectorului Universităţii care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învăţământ ale specializărilor/programelor de studii legal înfiinţate, inclusiv forma de învăţământ şi localitatea de desfăşurare a acestora;

d) metodologia proprie.

(3) Transmiterea către Ministerul Educaţiei a solicitării privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs se realizează în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Declanşarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs. Prima probă de concurs trebuie să fie programată la cel puţin două luni după apariţia anunţului în Monitorul Oficial. Perioada de înscriere la concurs pentru posturile didactice începe cu ziua publicării anunţului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, şi se încheie cu 15 zile lucrătoare înaintea desfăşurării primei probe de concurs.

(5) Propunerea de organizare a concursului pentru un post didactic vacant se face de către directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale în structura căreia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului sau de consiliul şcolii doctorale şi de consiliul facultăţii.

(6) Lista posturilor propuse a fi scoase la concurs va fi însoţită de: referatul original, întocmit de directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale în structura căreia se află postul, privind propunerea de scoatere la concurs; extrasul procesului verbal al consiliului departamentului sau şcolii doctorale prin care s-a avizat propunerea de scoatere la concurs.

(7) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este avizată de consiliul facultăţii, aprobată de decan şi înaintată consiliului de administraţie al Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în vederea aprobării conform art. 139 lit. d) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

(8) Anunţurile privind scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi se publică, inclusiv:

a) la loc vizibil, pe pagina principal: **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări";

b) pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educaţiei, numit pagina web a concursului de ocupare a posturilor didactice vacante în învăţământul superior.

(9) Pe platforma administrată de către Ministerul Educaţiei dedicată publicării posturilor didactice vacante din instituţiile de învăţământ superior se vor publica următoarele informaţii:

a) descrierea pe scurt a postului scos la concurs;

b) norma didactică şi tipurile de activităţi incluse în aceasta, în cazul posturilor didactice, precum şi alte atribuţii specifice postului scos la concurs;

c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;

d) calendarul concursului;

e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susţinute efectiv;

f) descrierea procedurii de concurs;

g) lista completă a documentelor pe care candidaţii trebuie să le includă în dosarul de concurs;

h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(10) Anunţurile referitoare la posturile de conferenţiar universitar şi profesor universitar vor fi publicate şi în limba engleză.

Art.8

(1) Pe adresa Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, **www.uaic.ro**, secţiunea „Angajări" vor fi publicate, în termen de 5 zile lucrătoare după încheierea perioadei de înscriere, cu respectarea protecţiei datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), pentru fiecare candidat, informaţii după cum urmează:

a) curriculum vitae;

b) fişa de verificare a îndeplinirii standardelor;

c) lista completă de lucrări.

(2) Aceleaşi date sunt încărcate de către Universitate şi pe pagina web a concursului, administrată de Ministerul Educaţiei.

Art.9

(1) Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată şi determinată au caracter deschis.

(2) Prezenta metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată şi determinată asigură şanse egale la ocuparea posturilor, fără discriminare pe criterii de sex, origine etnică sau socială, cetăţenie, religie ori credinţă, dizabilităţi, opinii politice, condiţie socială sau economică.

(3) Descrierea postului scos la concurs va fi făcută în termeni cuprinzători, în concordanţă cu disciplinele/activităţile postului din statul de funcţii şi care corespund nevoilor reale ale facultăţii/departamentului, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potenţialilor candidaţi.

Art.10

(1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;

b) sunt membri sau membri supleanţi ai comisiei de concurs;

c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;

d) sunt implicate în soluţionarea contestaţiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care se află într-una din situaţiile prevăzute la art. 201 alin. (4) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv soţii, afinii şi rudele până la gradul al III-lea inclusiv care ocupă funcţii prin care fiecare se află faţă de celălalt într-o poziţie directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională direct, la orice nivel, în aceeaşi instituţie de învăţământ superior.

(3) Membrii comisiilor de concurs, ai comisiilor ştiinţifice şi ai comisiilor de soluţionare a contestaţiilor vor completa o declaraţie pe propria răspundere privind situaţiile de incompatibilitate cu candidatul, pe modelul prevăzut în *Anexa 3*.

(4) În situaţia în care, în urma câştigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din Universitate urmează să se afle într-o situaţie de incompatibilitate, conform prevederilor

art. 10 alin. (2), numirea pe post şi acordarea titlului universitar de către Universitate pot avea loc numai după soluţionarea situaţiei/situaţiilor de incompatibilitate.

(5) Modalitatea de soluţionare a situaţiei de incompatibilitate se comunică Ministerului Educaţiei în termen de două zile lucrătoare de la soluţionare.

II. 2. Înscrierea la concurs

Art.11

(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic, candidatul întocmeşte un dosar, în format tipărit, care conţine cel puţin următoarele documente:

a) cerere de înscriere, conform *Anexei 4*, semnată de candidat, care include o **declaraţie pe propria răspundere** privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar, pentru posturile didactice;

b) propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât şi din punctul de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini şi este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaţilor;

c) curriculum vitae, în format tipărit şi în format electronic (model Europass);

d) listă de lucrări, în format tipărit şi în format electronic;

e) fişă privind standarde minimale pe domenii ale universităţii, conform modelului din *Anexa 1a şi Anexa 1b,* pentru posturile didactice pe perioadă nedeterminată şi determinată. Standardele Universităţii sunt cel puţin egale cu standardele minimale naţionale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) şi alin. (2) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare. Fişele de verificare din *Anexele 1a, 1b* sunt completate şi semnate de către candidat;

f) documente referitoare la deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare: copia conform cu originalul a diplomei de doctor şi, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaştere sau echivalare a acesteia;

g) rezumatul în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

h) copie după atestatul de abilitare, pentru posturile de ***profesor universitar;***

i)declaraţie pe propria răspundere a candidatului, conform *Anexei 5*, în care indică situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câştigării concursului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitate;

j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;

k)copia cărţii de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a paşaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărţii de identitate ori paşaportului;

l)copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, atunci când candidatul şi-a schimbat numele, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

m) maximum 10 publicaţii, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecţionate de acesta şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

n)pentru candidaţii la funcţia de **conferenţiar universitar** şi pentru funcţia de **profesor universitar**: **3 scrisori de recomandare, cu nume şi adrese de contact,** ale unor personalităţi din domeniul de specialitate, din afara Universităţii, care au acceptat să le redacteze. Scrisorile de recomandare vor fi completate în dosarul de candidatură cu cel puţin 5 zile înainte de desfăşurarea primei probe de concurs.

o) certificat de cazier judiciar;

p) certificat de integritate comportamentală;

q) certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educaţiei şi ministrului sănătăţii;

r) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educaţiei şi al ministrului sănătăţii.

s) binecuvântarea ierarhului locului, pentru **candidaţii de la Facultatea de Teologie Ortodoxă** şi **Teologie Romano-Catolică**;

t) declaraţie privind tratarea datelor cu caracter personal - *Anexa 6* - în conformitate cu prevederile privind protecţia datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor);

u) copie de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidenţă a salariaţilor şi Adeverinţă (tip I.T.M.) cu vechimea în muncă, în învăţământ şi în specialitate, pentru candidaţii care provin din afara Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi;

v) copie după certificatul/certificatele de absolvire a modulului psihopedagogic, însoţit/e de foaia/foile matricolă/e, în cazul posturilor didactice. În cazul în care candidatul la un post didactic nu are absolvit modulul psihopedagogic, la înscrierea la concurs va completa o declaraţie, conform *Anexa 7*, prin care se obligă ca, în termen de 2 ani de la ocuparea postului, să parcurgă şi să prezinte la angajator un document din care rezultă că a absolvit un program universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

(2) *Curriculum vitae* al candidatului trebuie să includă:

a) informaţii despre studiile efectuate şi diplomele obţinute;

b) informaţii despre experienţa profesională şi locurile de muncă relevante ocupate anterior;

c) informaţii despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect şi granturile obţinute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se, pentru fiecare, sursa de finanţare, volumul finanţării şi principalele publicaţii sau brevete rezultate;

d) informaţii despre premii sau alte elemente de recunoaştere a contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât şi pe suport electronic.

(4) Lucrările nedisponibile în format electronic se vor depune în format letric, însoţite de declaraţia candidatului, conform model *Anexa 8*, potrivit căreia lucrările sunt disponibile numai în format letric, şi vor fi ridicate la finalizarea concursului.

(5) Dosarul de concurs este constituit de candidat şi se depune la adresa Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii, ori electronic, la adresa de e-mail specificată pe pagina web a concursului, cu confirmare de primire.

(6) Prorectorul de resort al Universităţii dispune transmiterea dosarul de concurs preşedintelui comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de **5 zile lucrătoare** înaintea desfăşurării primei probe a concursului.

(7) În cazul membrilor comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs, transmiterea dosarului se va realiza de către preşedintele comisiei prin *e-mail* sau în copie, prin serviciu poştal ori de curierat. Referatul de apreciere al membrului comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs este transmis preşedintelui comisiei de concurs în original, prin serviciu poştal ori de curierat.

Art.12

Dosarul de concurs va conţine lucrările, articolele/studiile, publicaţiile realizate de candidat, relevante în domeniul disciplinelor postului, în format electronic, iar lista acestora va fi structurată astfel:

a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;

b) teza sau tezele de doctorat;

c) brevete de invenţie şi alte titluri de proprietate industrială;

d) cărţi şi capitole în cărţi;

e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul ştiinţific internaţional principal;

f) publicaţii in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferinţe internaţionale de specialitate;

g) alte lucrări şi contribuţii ştiinţifice sau, după caz, din domeniul creaţiei artistice.

Art.13

(1) Candidaţii la posturile de conferenţiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin trei scrisori de recomandare ale unor personalităţi din domeniul respectiv, din ţară sau din străinătate, exterioare instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

(2) Candidaţii la posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin trei scrisori de recomandare ale unor personalităţi din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor ştiinţifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidaţii la posturile de profesor universitar pot proveni şi din partea unor personalităţi din domeniul respectiv din România, exterioare instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs.

Art.14

(1) Îndeplinirea de către un candidat a condiţiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul Serviciului juridic al Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(2) Avizul juridic, *Anexa 9,* este emis de Serviciului juridic, după rezoluţia comisiei ştiinţifice - *Anexa 10* - privind verificarea informaţiilor din fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pe domenii ale Universităţii prevăzute în *Anexa 1a*, *Anexa 1b*, după caz, depuse de candidat în dosarul de concurs.

(3) Avizul juridic şi rezoluţia comisiei ştiinţifice sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, pe baza formularului din *Anexa 10*, dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfăşurării primei probe a concursului.

(4) În cadrul fiecărei facultăţi se constituie o comisie ştiinţifică formată din 3 membri titulari şi cel puţin 2 supleanţi, urmând a funcţiona cu titlu continuu pentru proceduri de concurs succesive.

(5) Comisia ştiinţifică evaluează informaţiile din fişa de verificare a îndeplinirii standardelor Universităţii.

(6) Comisia ştiinţifică este propusă de conducerea facultăţii, aprobată prin hotărâre a Consiliului facultăţii şi avizată prin Hotărârea Consiliului de Administraţie al Universităţii.

(7) Pe baza hotărârii Consiliului de Administraţie al Universităţii, rectorul emite decizia de numire a comisiei.

(8) În perioada înscrierilor la concursurile pentru ocuparea posturilor, comisia ştiinţifică acordă pentru fiecare dosar o rezoluţie, *Anexa 9,* referitoare la îndeplinirea standardelor minimale pe

domenii ale Universităţii prevăzute în *Anexa 1a, Anexa 1b*, după caz, depuse de candidat în dosarul de concurs.

(9) Comisia ştiinţifică are responsabilitatea de a verifica, pentru fiecare candidat înscris la concurs, îndeplinirea standardelor prevăzute în *Anexa 1a, Anexa 1b,* respectiv dacă deţine titlul de doctor sau are calitatea de student doctorand în domeniul specific postului sau în domenii conexe în cadrul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează. Se vor lua în considerare numai publicaţiile apărute, adică cele care au volum, număr, pagini şi/sau un identificator digital (DOI), conform standardelor internaţionale, iar în cazul cărţilor, cele publicate (fizic sau electronic), în formă definitivă.

II. 3. Desfăşurarea concursului

Art.15

(1) Concursurile se desfăşoară în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Concursul constă în evaluarea activităţii ştiinţifice şi competenţelor didactice ale candidaţilor.

Art.16

(1) Candidaţii care îndeplinesc condiţiile legale de prezentare la concurs şi au primit avizul juridic favorabil sunt invitaţi, prin difuzarea avizului pe bază de semnătură, să susţină probele de concurs.

(2) Pe pagina web: **www.uaic.ro, secţiunea Angajări** sunt anunţate: ziua, ora şi locul desfăşurării probelor de concurs.

(3) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

a) relevanţa şi impactul rezultatelor ştiinţifice ale candidatului, în relaţie cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenţi sau tineri cercetători;

c) competenţele didactice ale candidatului, în cazul funcţiilor didactice;

d) capacitatea candidatului de a transfera cunoştinţele şi rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate ştiinţifice;

e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă şi eficienţa colaborărilor ştiinţifice ale acestuia, în funcţie de specificul domeniului candidatului;

f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

g) experienţa profesională a candidatului în alte instituţii decât Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(4) În situaţia în care postul vizat este de asistent/şef de lucrări/lector universitar, comisia de concurs are obligaţia de a verifica şi constata, din punctul de vedere al relevanţei didactice şi ştiinţifice, îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcţiei, aprobate de senatul universitar, conform legii.

(5) În situaţia în care postul vizat este de conferenţiar/profesor, comisia de concurs are obligaţia de a verifica şi constata îndeplinirea de către candidat a standardelor universităţii din punctul de vedere al relevanţei didactice şi ştiinţifice. Standardele universităţii nu pot deroga de la standardele minimale naţionale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023.

(6) Competenţele profesionale ale candidatului se evaluează atât **pe baza dosarului**, cât şi, **adiţional, pe baza unei sau mai multor probe** (interviu, prelegeri, susţinere de cursuri, seminarii de specialitate, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise etc.).

(7) Probele de concurs (interviu, prelegeri, susţinere de cursuri, seminarii de specialitate, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise etc.) se pot susţine fizic sau *on-line* (integral sau cu participarea la distanţă numai a unor membri ai comisiei), prin mijloace puse la dispoziţie de

facultatea din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi care organizează concursul, cu participarea tuturor membrilor comisiei de concurs.

(8) Desfăşurarea în varianta *on-line* a probelor de concurs se aplică doar în perioadele în care se instituie starea de urgenţă, starea de alertă şi a consecinţelor generate de contextul acestora sau în situaţia în care cel puţin un membru al comisiei provine din alte centre universitare.

(9) Desfăşurarea în varianta *on-line* sau cu participarea *on-line* la probele de concurs trebuie să fie înregistrată integral şi arhivată la nivelul facultăţii.

(10) Gestionarea susţinerii *on-line* a probelor de concurs (configurarea platformei, transmiterea datelor de logare către candidaţi şi membrii comisiei, înregistrarea şi arhivarea sesiunilor de concurs etc.) va fi în responsabilitatea preşedintelui comisiei de concurs.

(11) În cazul concursurilor pe posturi care se ocupă cu examinarea în cadrul unei probe scrise, proba lucrării scrise va fi susţinută faţă în faţă, în condiţiile de distanţare fizică impuse şi prin respectarea tuturor normelor de igienă, în prezenţa a cel puţin doi membri ai comisiei de concurs, prin mijloace puse la dispoziţie de facultatea care organizează concursul din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(12) Preşedintele comisiei de concurs **va transmite** candidatului şi membrilor comisiei informaţiile tehnice privind sesiunea *on-line* de concurs (platforma utilizată, datele de conectare, cerinţele tehnice ale dispozitivului de logare).

II. 4. Comisia de concurs: constituire, atribuţii

Art.17

(1) Stabilirea componenţei comisiei de concurs pentru fiecare post scos la concurs se realizează după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunţului de scoatere la concurs a postului.

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând preşedintele acesteia, specialişti în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(3) În componenţa comisiei de concurs sunt prevăzuţi şi membri supleanţi. În cazul indisponibilităţii participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeaşi procedură ca şi membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului sau al şcolii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componenţa nominală a comisiei de concurs.

(5) Pe baza propunerii menţionate la alin. (4), decanul solicită avizul consiliului facultăţii privind componenţa nominală a comisiei de concurs.

(6) Componenţa nominală a comisiei de concurs, însoţită de avizul consiliului facultăţii, este transmisă senatului universitar spre aprobare. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educaţiei, iar componenţa nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului. În cazul posturilor de conferenţiar universitar, profesor universitar, Universitatea va publica componenţa comisiei de concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art.18

(1) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puţin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de preşedintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara Universităţii, din ţară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferenţiar universitar, profesor universitar, cel puţin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituţiei care organizează concursul, din ţară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puţin egal cu cel al funcţiei didactice corespunzătoare postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Universităţii corespunzătoare funcţiei didactice aferente postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, se va realiza echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din ţară, echivalare pe baza căreia senatul universitar aprobă componenţa nominală a comisiei de concurs.

(7) Preşedintele comisiei de concurs poate fi:

a) directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale în care se regăseşte postul;

b) decanul sau prodecanul facultăţii în care se regăseşte postul;

c) un cadru didactic titular în Universitate, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultăţii care organizează concursul.

Secţiunea III. PROCEDURI

Art.19 - Asistent universitar

(1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar constă în:

a) probă scrisă, cu o durată de maximum 3 ore, pe baza unor subiecte selectate de comisie din tematica afişată;

b) probă practică (seminar, atelier de lucru etc.), cu o durată de maximum 2 ore, **inclusiv *on-line***. Subiectul pentru proba practică este selectat din tematica afişată şi este anunţat de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs, cu 48 de ore înaintea susţinerii.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care **evaluează activitatea ştiinţifică şi didactică, pe baza prelegerii publice, a documentelor din dosar,** a standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 1a* sau în *Anexa 1b*.

(3) Probele de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1. Fiecare membru al comisiei, inclusiv preşedintele, **acordă note întregi**, iar **aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale, fără rotunjire**.

(4) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) proba scrisă – 30%;

b) proba practică – 30%;

c) dosarul – 40%;

(5) Nota minimă a fiecărei probe trebuie să fie 8.

Art.20 - Lector universitar/Şef de lucrări

(1) Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar/şef de lucrări **constă în analiza dosarului şi susţinerea unei prelegeri academice** în faţa studenţilor, **inclusiv *on-line,*** în prezenţa comisiei. Subiectul prelegerii se stabileşte din tematica afişată şi este anunţat cu 48 de ore înaintea susţinerii de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care **evaluează activitatea ştiinţifică şi didactică, pe baza prelegerii publice, a documentelor din dosar,** a standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 1a* sau în *Anexa 1b*.

(3) Probele de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1. Fiecare membru al comisiei, inclusiv preşedintele, **acordă note întregi**, iar **aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale, fără rotunjire**.

(4) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) prelegere academică – 40%;

b) dosarul – 60%;

(5) Nota minimă a prelegerii academice trebuie să fie 8.

Art.21 - Conferenţiar şi profesor universitar

(1) Concursul pentru ocuparea postului de conferenţiar sau de profesor universitar **constă în analiza dosarului, precum şi în susţinerea unei prelegeri academice în faţa studenţilor, inclusiv *on-line***, în prezenţa comisiei. Subiectul prelegerii se stabileşte din tematica afişată şi este anunţat cu 48 de ore înaintea susţinerii de către facultatea/departamentul care a scos postul la concurs.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care **se evaluează activitatea ştiinţifică şi didactică, pe baza prelegerii publice, a documentelor din dosar,** a **standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice**, prevăzute în *Anexa 1a*.

În referat sunt evidenţiate:

- contribuţii originale la dezvoltarea domeniului în care se încadrează postul;
- valoarea şi aplicabilitatea rezultatelor obţinute prin coordonarea unor proiecte de cercetare-dezvoltare;
- relevanţa lucrărilor reprezentative, cu referire distinctă la realizările obţinute de la ultima promovare;

Referatul precizează gradul de îndeplinire astfel: **„criteriul este îndeplinit" sau „criteriul nu este îndeplinit"**.

(3) Neîndeplinirea unui criteriu implică propunerea de neacordare a titlului didactic.

(4) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) prelegerea academică – 20%;

b) dosarul – 80%;

(5) Nota minimă a prelegerii academice trebuie să fie 9.

Art.22

Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii.

SECŢIUNEA IV: Rezultatele concursului

Art.23

(1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabileşte, pentru fiecare post, ierarhia candidaţilor şi nominalizează candidatul care a obţinut cele mai bune rezultate.

(2) Membrii comisiei de concurs întocmesc referate de apreciere, pe care le vor semna fizic. În condiţiile precizate la articolul 16 alin. (7), referatele vor fi transmise prin servicii de curierat pe adresa preşedintelui comisiei. De asemenea, referatele de apreciere pot fi semnate cu semnătură electronică, în condiţiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică; în acest caz, referatele de apreciere vor fi transmise preşedintelui comisiei prin e-mail.

(3) Preşedintele comisiei de concurs întocmeşte atât un referat de apreciere, cât şi un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs şi cu respectarea ierarhiei candidaţilor decise de comisie.

(4) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs. Raportul asupra concursului poate fi semnat şi cu semnătură electronică, în condiţiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Preşedintele comisiei de concurs transmite raportul şi documentaţia aferentă decanului facultăţii.

(5) Consiliul facultăţii, reunit fizic sau în şedinţă *on-line* în perioada de restricţii a liberei circulaţii, cu respectarea votului secret, verifică respectarea procedurilor stabilite de legislaţia în vigoare şi prin metodologia Universităţii şi avizează sau nu avizează raportul de sinteză asupra

concursului, în sensul respectării sau nu a procedurilor de concurs. Ierarhia candidaţilor şi rezultatul concursului stabilit de comisie nu pot fi modificate de consiliul facultăţii.

(6) Raportul comisiei de concurs, după validarea acestuia în consiliul facultăţii, este înaintat, de către decanul facultăţii, Senatului universitar, spre aprobare.

(7) Pe baza avizului comisiei de specialitate a Senatului universitar, acordat în urma avizului consiliului facultăţii, Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituţiei de învăţământ superior şi aprobă sau nu raportul asupra concursului, validând sau, după caz, invalidând concursul. Ierarhia candidaţilor stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

SECŢIUNEA V. Comisiile de contestaţii: constituire, atribuţii

Art.24

(1) La nivelul Universităţii se constituie următoarele comisii de contestaţii:

a) Comisie de contestaţii consituită la nivelul Universităţii care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului;

b) Comisie de contestaţii constituită la nivelul fiecărei facultăţi care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezenta Metodologie.

(2) Comisia de contestaţii prevăzută la alin. (1) lit a) este aprobată de Senatul Universităţii şi este formată din 5 membri, incluzând preşedintele acesteia. Unul dintre membri fiind obligatoriu titular în cadrul Facultăţii de Drept.

(3) Comisia de contestaţii prevăzută la alin. (1) lit b) este propusă de consiliul facutăţii, aprobată de Senatul Universităţii şi este formată din preşedinte şi 4 membri.

(4) În vederea stabilirii componenţei comisiilor de soluţionare a contestaţiilor, se parcurge aceeaşi procedură ca la stabilirea componenţei comisiei de concurs.

Art.25

(1) În situaţia în care un candidat deţine elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (3), candidatul poate formula contestaţie în termen de **3 zile lucrătoare** de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestaţia se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universităţii şi se înaintează comisiei de contestaţii constituite la nivelul fiecărei facultăţi, care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezenta Metodologie.

Art.26

(1) În situaţia în care un candidat deţine elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului, candidatul poate formula contestaţie în termen de **3 zile lucrătoare** de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestaţia se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universităţii şi se înaintează comisiei de contestaţii constituite la nivelul Universităţii, care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului.

Art.27

(1) Directorul de departament are obligaţia de a pune la dispoziţia comisiei de soluţionare a contestaţiilor toate documentele solicitate de aceasta, în format fizic sau electronic.

(2) Comisiile de contestaţii analizează aspectele sesizate de către candidat prin contestaţia formulată, pe care o rezolvă în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia şi cu privire la care întocmeşte un raport, semnat olograf de toţi membrii comisiei de contestaţii, înainte de publicarea rezultatelor concursului.

(3) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluţionare a contestaţiilor.

(4) Raportul comisiei de contestaţii, după avizarea acestuia în consiliul facultăţii, şi raportul comisiei de concurs sunt înaintate de către decanul facultăţii Senatului instituţiei de învăţământ superior, spre aprobare.

SECŢIUNEA VI: Numirea pe post

Art.28

(1) În urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul Universităţii, rectorul emite decizia pentru numirea pe post şi acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul câştigător. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfăşurat concursul.

(2) Deciziile de numire pe posturile didactice pe perioadă nedeterminată şi acordarea titlului universitar aferent pentru candidaţii câştigători, însoţite de un raport sintetic privind organizarea şi desfăşurarea concursului/concursurilor din Universitate, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către Comisia Naţională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare (CNATDCU), prin direcţia de specialitate din Ministerul Educaţiei.

CAPITOLUL III. OCUPAREA FUNCŢIILOR DE CERCETARE

SECŢIUNEA I: Condiţii minimale de ocupare a funcţiilor de cercetare vacante din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

Art.29

(1) Metodologia Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi reglementează cadrul de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante pe durată **nedeterminată şi determinată** pentru următoarele funcţii de cercetare:

a) asistent de cercetare (ACS);
b) cercetător ştiinţific (CS);
c) cercetător ştiinţific gradul III (CSIII);
d) cercetător ştiinţific gradul II (CSII);
e) cercetător ştiinţific gradul I (CSI).

(2) În cadrul Universităţii, posturile de cercetare vacante de asistent de cercetare (ACS), cercetător ştiinţific (CS) se ocupă doar pe perioadă determinată.

(3) Toate posturile vacante de cercetare din cadrul proiectelor de cercetare din Universitate se ocupă pe perioadă determinată.

(4) Prin excepţie de la prevederile prezentei Metodologii, încadrarea pe posturi şi funcţii a personalului CDI nominalizat în echipele de implementare ale proiectelor de cercetare care au fost evaluate printr-un proces independent se face fără concurs, pe o perioadă cel mult egală cu durata derulării proiectului respectiv, în condiţiile legii şi ale îndeplinirii standardelor minimale prevăzute la Art. 30.

(5) Pentru posturile vacante de: cercetător ştiinţific gradul II (CSII), cercetător ştiinţific gradul I (CSI) din cadrul proiectelor de cercetare, directorii de proiect pot stabili standarde minimale suplimentare de ocupare a posturilor în plus faţă de standardele minimale stabilite în conformitate cu

prevederile art. 156 alin. (1) lit. a) şi alin. (2) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

(6) Standardele aferente funcţiilor prevăzute la alin. (1) sunt cerinţe minime şi obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a funcţiilor respective şi sunt denumite în continuare **standardele Universităţii.**

(7) Standardele de ocupare a funcţiilor prevăzute la alin. (1) sunt aprobate de Senatul Universităţii.

(8) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi publică toate posturile de cercetare pe perioadă nedeterminată şi determinată scoase la concurs, însoţite de calendarul de desfăşurare a concursului, cu cel puţin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor pe perioadă nedeterminată scoase la concurs se face cel puţin pe site-ul web propriu - **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări" - şi pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educaţiei.

(9) Publicarea posturilor pe perioadă determinată scoase la concurs se face cel puţin pe site-ul web propriu - **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări" -, odată cu publicarea posturilor pe perioadă nedeterminată.

(10) Publicarea posturilor se poate face şi pe alte site-uri specializate şi într-un ziar de circulaţie naţională.

(11) Înscrierea la concurs se face în termen de 30 zile de la data publicării anunţului în ziar.

(12) Se interzice ocuparea concomitentă de către soţi, afini şi rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcţiilor prin care fiecare se află faţă de celălalt într-o poziţie directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională, la orice nivel, în aceeaşi instituţie de învăţământ superior.

(13) Încălcarea prevederilor alin. (8)-(12) duce la invalidarea concursului şi la sancţionarea celor vinovaţi, pe baza prevederilor legale.

(14) Ocuparea posturilor de cercetare, evaluarea, motivarea, formarea continuă şi concedierea personalului de cercetare sunt de competenţa conducerii Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în baza legislaţiei în vigoare, a prezentei metodologii şi a cartei universitare.

(15) Nu pot ocupa o funcţie de cercetare în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârşirea cu intenţie a unei infracţiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

Art.30

Condiţiile minimale pentru ocuparea funcţiilor de cercetare pe durată nedeterminată şi **determinată** sunt:

(1) Pentru **funcţia de asistent de cercetare ACS**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru postul la care candidează, sau candidatul să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depăşirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii.

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c, după caz*, facultate/ICI-UAIC;

(2) Pentru **funcţia de cercetător ştiinţific CS**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul ştiinţific arondat postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c, după caz*, facultate/ICI-UAIC;

(3) Pentru **funcţia de cercetător ştiinţific gradul III (CS III)**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul ştiinţific arondat postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c, după caz*, facultate/ICI-UAIC.

(4) Pentru **funcţia de cercetător ştiinţific gradul II (CS II)**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul ştiinţific arondat postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) îndeplinirea standardelor aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

c) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c, după caz*, facultate/ICI-UAIC;

d) vechime de cel puţin 8 ani în învăţământul superior sau în cercetare-dezvoltare în specialitate sau vechime de 12 ani în profilul postului pentru candidaţii care provin din afara învăţământului superior sau a cercetării ştiinţifice.

(5) Pentru **funcţia de cercetător ştiinţific gradul I (CS I)**:

a) deţinerea diplomei de doctor în domeniul ştiinţific arondat postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează;

b) deţinerea atestatului de abilitare;

c) îndeplinirea standardelor aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

d) îndeplinirea standardelor Universităţii pe domenii, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c, după caz*, facultate/ICI-UAIC;

e) vechime de cel puţin 9 ani în învăţământul superior sau în cercetare-dezvoltare în specialitate sau vechime de 15 ani în profilul postului pentru candidaţii care provin din afara învăţământului superior sau a cercetării ştiinţifice.

Art.31

(1) În cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, funcţiile de cercetare sunt:

a) asistent de cercetare (ACS);
b) cercetător ştiinţific (CS);
c) cercetător ştiinţific gradul III (CSIII);
d) cercetător ştiinţific gradul II (CSII);
e) cercetător ştiinţific gradul I (CSI).

(2) Echivalenţa funcţiilor din cercetare cu funcţiile didactice şi de cercetare operează în ambele sensuri, numai cu aprobarea Senatului universitar, şi este următoarea:

a) cercetător ştiinţific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care deţin o diplomă de doctor;
b) cercetător ştiinţific gradul III se echivalează cu lector universitar/şef de lucrări;
c) cercetător ştiinţific gradul II se echivalează cu conferenţiar universitar;
d) cercetător ştiinţific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

SECŢIUNEA II: Organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de cercetare vacante din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

II. 1. Cadru general

Art.32

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi poate să organizeze concurs pentru ocuparea unui post de cercetare numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcţii, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul de cercetare se vacantează prin una dintre următoarele modalităţi:

a) încetarea contractului individual de muncă, conform legii;

b) transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, ca urmare a câştigării unui concurs sau în urma promovării în carieră, în condiţiile legii.

(4) Posturile de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art.33

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post de cercetare numai după publicarea de către Ministerul Educaţiei a postului scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a. Concursurile pentru ocuparea posturilor de cercetare pe perioadă determinată respectă acelaşi calendar de desfăşurare ca cele pentru posturile pe perioadă nedeterminată, după publicarea acestora în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi transmite Ministerului Educaţiei următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs şi structura acestora conform statului de funcţii, semnată de rectorul Universităţii şi ştampilată;

b) extrasul din statul de funcţii care conţine posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan şi directorul de departament sau directorul şcolii doctorale, sau de directorul departamentului de cercetare şi directorul ICI-UAIC;

c) metodologia proprie.

(3) Transmiterea către Ministerul Educaţiei a solicitării privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs se realizează în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Declanşarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs. Prima probă de concurs trebuie să fie programată la cel puţin două luni după apariţia anunţului în Monitorul Oficial.

(5) Perioada de înscriere la concurs pentru posturile de cercetare se face după publicarea posturilor de cercetare pe perioadă nedeterminată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, în termen de 30 de zile de la data publicării anunţului într-un ziar de circulaţie naţională.

(6) Propunerea de organizare a concursului pentru un post de cercetare vacant se face:

a) de către directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale, prin referat avizat de consiliul departamentului sau de consiliul şcolii doctorale, pentru posturile de cercetare vacante din cadrul facultăţilor.

b) de către directorul departamentului de cercetare, prin referat avizat de comitetul departamentului şi de consiliul ICI-UAIC, pentru postrile de cercetare vacante din cadrul ICI-UAIC.

(7) Lista posturilor propuse a fi scoase la concurs va fi însoţită de:

a) referatul original privind propunerea de scoatere la concurs întocmit de directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale în structura căruia se află postul; extrasul procesului verbal al consiliului departamentului sau şcolii doctorale prin care s-a avizat propunerea de scoatere la concurs; extrasul procesului verbal al consiliului facultăţii prin care se avizează propunerea de scoatere la concurs.

b) referatul original privind propunerea de scoatere la concurs întocmit de directorul departamentului de cercetare în structura căruia se află postul; extrasul procesului verbal al comitetului departamentului prin care s-a avizat propunerea de scoatere la concurs; extrasul procesului verbal al consiliului ICI-UAIC prin care se avizează propunerea de scoatere la concurs.

(8) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este avizată de consiliul facultăţii/ consiliul ICI-UAIC, aprobată de decan/directorul ICI-UAIC şi înaintată consiliului de administraţie al Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în vederea aprobării conform art. 139 lit. d) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

(9) Anunţurile privind scoaterea la concurs a posturilor de cercetare vacante din Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi se publică, inclusiv:

a) la loc vizibil, pe pagina principal: **www.uaic.ro**, secţiunea „angajări".

b) pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educaţiei, numită pagina web a concursului de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare vacante în învăţământul superior

c)într-un ziar de circulaţie naţională;

d)opţional pe alte site-uri specializate.

(10) Pe platforma administrată de către Ministerul Educaţiei, dedicată publicării posturilor didactice şi de cercetare vacante din instituţiile de învăţământ superior, se vor publica următoarele informaţii:

a) descrierea pe scurt a postului scos la concurs;

b)norma de cercetare, precum şi alte atribuţii specifice postului scos la concurs;

c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;

d) calendarul concursului;

e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susţinute efectiv;

f) descrierea procedurii de concurs;

g) lista completă a documentelor pe care candidaţii trebuie să le includă în dosarul de concurs;

h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(11) Anunţurile referitoare la posturile de cercetător ştiinţific gradul II şi cercetător ştiinţific gradul I vor fi publicate şi în limba engleză.

Art.34

(1) Pe adresa Universităţii "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, **www.uaic.ro**, secţiunea "Angajări" vor fi publicate în termen de 5 zile lucrătoare, după încheierea perioadei de înscriere, cu respectarea protecţiei datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), pentru fiecare candidat, informaţii după cum urmează:

a) curriculum vitae;

b) fişa de verificare a îndeplinirii standardelor;

c) lista completă de lucrări.

(2) Aceleaşi date sunt încărcate de către Universitate şi pe pagina web a concursului, administrată de Ministerul Educaţiei.

Art.35

(1) Concursurile pentru ocuparea posturilor de cercetare pe periodă nedeterminată şi determinată au caracter deschis.

(2) Prezenta metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare pe perioadă nedeterminată şi determinată asigură şanse egale la ocuparea posturilor fără discriminare pe criterii de sex, origine etnică sau socială, cetăţenie, religie ori credinţă, dizabilităţi, opinii politice, condiţie socială sau economică.

(3) Descrierea postului scos la concurs va fi făcută în termeni cuprinzători, în concordanţă cu activităţile postului din statul de funcţii şi care corespund nevoilor reale ale facultăţii/departamentului/ICI-UAIC avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potenţialilor candidaţi.

Art.36

(1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;

b) sunt membri sau membri supleanţi ai comisiei de concurs;

c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;

d) sunt implicate în soluţionarea contestaţiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care se află într-una din situaţiile prevăzute la art. 201 alin. (4) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv soţii, afinii şi rudele până la gradul al III-lea inclusiv care ocupă funcţii prin care fiecare se află faţă de celălalt într-o poziţie directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională direct, la orice nivel, în aceeaşi instituţie de învăţământ superior.

(3) Membrii comisiilor de concurs, ai comisiilor ştiinţifice şi ai comisiilor de soluţionare a contestaţiilor vor completa o declaraţie pe propria răspundere privind situaţiile de incompatibilitate cu candidatul, pe modelul prevăzut în *Anexa 3.*

(4) În situaţia în care, în urma câştigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din Universitate urmează să se afle într-o situaţie de incompatibilitate conform prevederilor art. 11 alin. (2), numirea pe post şi acordarea titlului universitar de către Universitate sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare pot avea loc numai după soluţionarea situaţiei/situaţiilor de incompatibilitate.

(5) Modalitatea de soluţionare a situaţiei de incompatibilitate se comunică Ministerului Educaţiei în termen de două zile lucrătoare de la soluţionare.

II. 2. Înscrierea la concurs

Art.37

(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare, candidatul întocmeşte un dosar, în format tipărit, care conţine cel puţin următoarele documente:

a) cerere de înscriere, conform *Anexei 4*, semnată de candidat, însoţită de o declaraţie pe propria răspundere, întocmită olograf de candidat la depunerea dosarului, pe baza unui model pus la dispoziţie.

b) propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului din punctul de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini şi este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaţilor;

c) curriculum vitae în format tipărit şi în format electronic (model Europass);

d) listă de lucrări în format tipărit şi în format electronic;

e) fişă privind standarde minimale pe domenii ale Universităţii, conform modelului din *Anexa 2a, Anexa 2b sau Anexa 2c,* pentru posturile de cercetare pe perioadă nedeterminată şi determinată din cadrul ICI-UAIC şi din cadrul facultăţilor Universităţii. Standardele Universităţii sunt cel puţin egale cu standardele minimale naţionale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) şi alin. (2) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare. Fişele de verificare din *Anexele 2a, 2b* şi *2c* sunt completate şi semnate de către candidat;

f) documente referitoare la deţinerea diplomei de doctor în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare: copia conform cu originalul a diplomei de doctor şi, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaştere sau echivalare a acesteia;

g) rezumatul în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

h) copie după atestatul de abilitare, pentru postul de ***cercetător ştiinţific gradul I;***

i) declaraţie pe propria răspundere a candidatului, conform *Anexei 5,* în care indică situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câştigării concursului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitate;

j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;

k) copia cărţii de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a paşaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărţii de identitate ori paşaportului;

l) copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, atunci când candidatul şi-a schimbat numele, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

m) maximum 10 publicaţii, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecţionate de acesta şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

n) pentru candidaţii la funcţia de **cercetător ştiinţific gradul II** şi pentru funcţia de **cercetător ştiinţific gradul I: 3 nume şi adrese de contact ale unor personalităţi din domeniul de specialitate**, din afara Universităţii, **care au acceptat să redacteze scrisori de recomandare**. Scrisorile de recomandare vor fi completate în dosarul de candidatură cu cel puţin 5 zile înainte de desfăşurarea primei probe de concurs.

o) certificat de cazier judiciar;

p) certificat de integritate comportamentală;

r) certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educaţiei şi ministrului sănătăţii;

s) binecuvântarea ierarhului locului, pentru **candidaţii de la Facultatea de Teologie Ortodoxă** şi **Teologie Romano-Catolică**;

t) declaraţie privind tratarea datelor cu caracter personal - *Anexa 6* - în conformitate cu prevederile privind protecţia datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor);

u) copie de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidenţă a salariaţilor şi Adeverinţă (tip I.T.M.) cu vechimea în muncă, în învăţământ şi în specialitate, pentru candidaţii care provin din afara Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(2) *Curriculum vitae* al candidatului trebuie să includă:

a) informaţii despre studiile efectuate şi diplomele obţinute;

b) informaţii despre experienţa profesională şi locurile de muncă relevante ocupate anterior;

c) informaţii despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect şi granturile obţinute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanţare, volumul finanţării şi principalele publicaţii sau brevete rezultate;

d) informaţii despre premii sau alte elemente de recunoaştere a contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât şi pe suport electronic.

(4) Lucrările nedisponibile în format electronic se vor depune în format letric, însoţite de declaraţia candidatului, conform model *Anexa 8*, potrivit căreia lucrările sunt disponibile numai în format letric, şi vor fi ridicate la finalizarea concursului.

(5) Dosarul de concurs este constituit de candidat şi se depune la adresa Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii, ori electronic, la adresa de e-mail specificată pe pagina web a concursului, cu confirmare de primire.

(6) Prorectorul de resort al Universităţii dispune transmiterea dosarul de concurs preşedintelui comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de **5 zile lucrătoare** înaintea desfăşurării primei probe a concursului.

(7) În cazul membrilor comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs, transmiterea dosarului se va realiza de către preşedintele comisiei prin *e-mail* sau în copie, prin serviciu poştal ori de curierat. Referatul de apreciere al membrului comisiei de concurs care participă *on-line* la probele de concurs este transmis preşedintelui comisiei de concurs în original, prin serviciu poştal ori de curierat.

Art.38

Dosarul de concurs va conţine lucrările, articolele/studiile, publicaţiile realizate de candidat, relevante în domeniul disciplinelor postului, în format electronic, iar lista acestora va fi structurată astfel:

a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;

b) teza sau tezele de doctorat;

c) brevete de invenţie şi alte titluri de proprietate industrială;

d) cărţi şi capitole în cărţi;

e) articole/studii in extenso publicate în reviste din fluxul ştiinţific internaţional principal;

f) publicaţii in extenso apărute în lucrări ale principalelor conferinţe internaţionale de specialitate;

g) alte lucrări şi contribuţii ştiinţifice sau, după caz, din domeniul creaţiei artistice.

Art.39

(1) Candidaţii la posturile de cercetător ştiinţific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin trei scrisori de recomandare ale unor personalităţi din domeniul respectiv, din ţară sau din străinătate, exterioare instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

(2) Candidaţii la posturile de cercetător ştiinţific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin trei scrisori de recomandare ale unor personalităţi din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calităţile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor ştiinţifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidaţii la posturile de cercetător ştiinţific gradul I pot proveni şi din partea unor personalităţi din domeniul respectiv din România, exterioare instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs.

Art.40

(1) Îndeplinirea de către un candidat a condiţiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul Serviciului juridic al Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(2) Avizul juridic, *Anexa 9,* este emis de Serviciului juridic, după rezoluţia comisiei ştiinţifice - *Anexa 10* - privind verificarea informaţiilor din fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pe domenii ale Universităţii prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c,* după caz, facultăţi sau ICI-UAIC, depuse de candidat în dosarul de concurs.

(3) Avizul juridic şi rezoluţia comisiei ştiinţifice sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, pe baza formularului din *Anexa 10,* dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfăşurării primei probe a concursului.

(4) În cadrul fiecărei facultăţi, precum şi în cadrul ICI-UAIC, conducerea acesteia propune Consiliului facultăţii/ ICI-UAIC componenţa unei comisiei ştiinţifice de evaluare ştiinţifică a dosarelor de concurs pentru posturi didactice şi de cercetare.

(5) Comisia ştiinţifică de evaluare ştiinţifică va fi numită prin decizie a rectorului, pe baza hotărârii Consiliului de Administraţie prin care se avizează propunerea aprobată prin hotărâre a Consiliului facultăţii/ICI-UAIC. Comisia va fi formată din 3 membri titulari şi cel puţin 2 supleanţi, urmând a funcţiona cu titlu continuu pentru proceduri de concurs succesive.

(6) În perioada înscrierilor la concursurile pentru ocuparea posturilor, comisia ştiinţifică acordă pentru fiecare dosar o rezoluţie, *Anexa 9,* referitoare la îndeplinirea standardelor minimale pe domenii ale Universităţii prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c,* după caz, depuse de candidat în dosarul de concurs.

(7) Comisia ştiinţifică are responsabilitatea de a verifica, pentru fiecare candidat înscris la concurs, îndeplinirea standardelor prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c,* respectiv dacă deţine titlul de doctor sau are calitatea de student doctorand în domeniul specific postului sau în domenii conexe în cadrul posturilor interdisciplinare, dacă contribuţiile ştiinţifice sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează. Se vor lua în considerare numai publicaţiile apărute, adică cele care au volum, număr, pagini şi/sau un identificator digital (DOI), conform standardelor internaţionale, iar în cazul cărţilor, cele publicate (fizic sau electronic), în formă definitivă.

II. 3. Desfăşurarea concursului

Art.41

(1) Concursurile se desfăşoară în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Concursul constă în evaluarea activităţii ştiinţifice şi a competenţelor privind cercetarea ştiinţifică ale candidaţilor.

Art.42

(1) Candidaţii care îndeplinesc condiţiile legale de prezentare la concurs şi au primit avizul juridic favorabil sunt invitaţi, prin difuzarea avizului pe bază de semnătură, să susţină probele de concurs.

(2) Pe pagina web: **www.uaic.ro, secţiunea Angajări** sunt anunţate: ziua, ora şi locul desfăşurării probelor de concurs.

(3) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

a) relevanţa şi impactul rezultatelor ştiinţifice ale candidatului, în relaţie cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenţi sau tineri cercetători;

c) capacitatea candidatului de a transfera cunoştinţele şi rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate ştiinţifice;

d) capacitatea candidatului de a lucra în echipă şi eficienţa colaborărilor ştiinţifice ale acestuia, în funcţie de specificul domeniului candidatului;

e) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

f) experienţa profesională a candidatului în alte instituţii decât Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(4) Comisia de concurs are obligaţia de a verifica şi constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naţionale pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a standardelor Universităţii din *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c,* după caz.

(5) Competenţele profesionale ale candidatului se evaluează atât **pe baza dosarului**, cât şi, **adiţional, pe baza unei sau mai multor probe** (interviu, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise etc.).

(6) Probele de concurs (interviu, lucrări practice, ateliere de lucru, probe scrise etc.) se pot susţine fizic sau *on-line* (integral sau cu participarea la distanţă numai a unor membri ai comisiei), prin mijloace puse la dispoziţie de facultatea din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi care organizează concursul, cu participarea tuturor membrilor comisiei de concurs.

(7) Desfăşurarea în varianta *on-line* a probelor de concurs se aplică doar în perioadele în care se instituie starea de urgenţă, starea de alertă şi a consecinţelor generate de contextul acestora sau în situaţia în care cel puţin un membru al comisiei provine din alte centre universitare.

(8) Desfăşurarea în varianta *on-line* sau cu participarea *on-line* la probele de concurs trebuie să fie înregistrată integral şi arhivată la nivelul facultăţii.

(9) Gestionarea susţinerii *on-line* a probelor de concurs (configurarea platformei, transmiterea datelor de logare către candidaţi şi membrii comisiei, înregistrarea şi arhivarea sesiunilor de concurs etc.) va fi în responsabilitatea preşedintelui comisiei de concurs.

(10) În cazul concursurilor pe posturi care se ocupă cu examinarea în cadrul unei probe scrise, proba lucrării scrise va fi susţinută faţă în faţă, în condiţiile de distanţare fizică impuse şi prin respectarea tuturor normelor de igienă, în prezenţa a cel puţin doi membri ai comisiei de concurs, prin mijloace puse la dispoziţie de facultatea/ICI-UAIC care organizează concursul din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

(11) Preşedintele comisiei de concurs **va transmite** candidatului şi membrilor comisiei informaţiile tehnice privind sesiunea *on-line* de concurs (platforma utilizată, datele de conectare, cerinţele tehnice ale dispozitivului de logare).

II. 4. Comisia de concurs: constituire, atribuţii

Art.43

(1) Stabilirea componenţei comisiei de concurs pentru posturile vacante de cercetare pe perioadă determinată şi nedeterminată scoase la concurs se realizează după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunţului de scoatere la concurs a posturilor pe perioadă nedeterminată.

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând preşedintele acesteia, specialişti în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(3) În componenţa comisiei de concurs sunt prevăzuţi şi membri supleanţi. În cazul indisponibilităţii participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeaşi procedură ca şi membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului sau al şcolii doctorale sau comitetul departamentului din cadrul ICI-UAIC în structura căruia se află postul face propuneri pentru componenţa nominală a comisiei de concurs.

(5) Pe baza propunerii menţionate la alin. (4), decanul/directorul ICI-UAIC solicită avizul consiliului facultăţii/consiliul ICI-UAIC privind componenţa nominală a comisiei de concurs.

(6) Componenţa nominală a comisiei de concurs, însoţită de avizul consiliului facultăţii/consiliul ICI-UAIC, este transmisă Senatului universitar spre aprobare. În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educaţiei, iar componenţa nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului. În cazul posturilor de cercetător ştiinţific gradul II, cercetător ştiinţific gradul I, Universitatea va publica componenţa comisiei de concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art.44

(1) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puţin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de preşedintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara Universităţii, din ţară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de cercetător ştiinţific gradul II, cercetător ştiinţific gradul I, cel puţin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituţiei care organizează concursul, din ţară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puţin egal cu cel al funcţiei de cercetare corespunzătoare postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Universităţii corespunzătoare funcţiei de cercetare aferente postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, se va realiza echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din ţară, echivalare pe baza căreia Senatul universitar aprobă componenţa nominală a comisiei de concurs.

(7) Preşedintele comisiei de concurs poate fi:

a) directorul departamentului sau conducătorul şcolii doctorale, directorul departamentului sau centrului de cercetare din ICI-UAIC sau directorul ICI-UAIC în care se regăseşte postul;

b) decanul sau prodecanul facultăţii în care se regăseşte postul;

c) un cadru didactic sau de cercetare titular în Universitate, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului/comitetului departamentului, respectiv al consiliului facultăţii/ICI-UAIC care organizează concursul.

Secţiunea III. PROCEDURI

Art.45 Cercetător ştiinţific gradul I (CSI) şi Cercetător ştiinţific gradul II (CSII)

(1) Concursul pentru ocuparea postului CS II sau CS I constă în analiza dosarului, precum şi un interviu în faţa comisiei, în care se prezintă activitatea anterioară de cercetare şi propunerea de dezvoltare a carierei în cercetare.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care se evaluează activitatea ştiinţifică, pe baza interviului, a documentelor din dosar, prin raportare la standardele Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c, după caz.*

În referat sunt evidenţiate:

- contribuţii originale la dezvoltarea domeniului în care se încadrează postul,
- valoarea şi aplicabilitatea rezultatelor obţinute prin coordonarea unor proiecte de cercetare-dezvoltare,
- relevanţa lucrărilor reprezentative, cu referire distinctă la realizările obţinute de la ultima promovare.

(3) Referatul precizează gradul de îndeplinire astfel: „criteriul este îndeplinit" sau „criteriul nu este îndeplinit".

(4) Neîndeplinirea unui criteriu implică propunerea de neacordare a titlului de cercetător.

(5) **Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă**, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) interviul – 20%;

b) dosarul – 80%;

(6) Nota minimă la proba de interviu este 9.

Art.46 Cercetător ştiinţific gradul III (CSIII)

(1) Concursul pentru ocuparea postului de CS III constă în analiza dosarului şi susţinerea unui interviu în faţa comisiei, în care se prezintă principalele rezultate ştiinţifice anterioare cu relevanţă pentru profilul postului, precum şi propunerea-plan de dezvoltare a carierei.

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care evaluează activitatea ştiinţifică, pe baza interviului, a documentelor din dosar, a standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c, după caz.*

(3) **Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă**, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) interviul – 20%;

b) dosarul – 80%;

(4) Nota minimă la interviu este 8.

Art.47 Cercetător ştiinţific (CS)

(1) Concursul pentru ocuparea postului de CS constă din:

a) **probă scrisă**, cu o durată de maximum 3 ore, pe baza unor subiecte selectate de comisie din tematica afişată, în conformitate cu profilul postului;

b) **probă practică** (experiment, eseu, conceperea unui plan de cercetare etc.), cu o durată de maximum 2 ore. Subiectul pentru proba practică este selectat din tematica afişată şi anunţat cu 48 de ore înaintea susţinerii.

c) **interviu.**

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care evaluează activitatea ştiinţifică, pe baza interviului, a documentelor din dosar, a standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c, după caz.*

(3) **Probele de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1**. Fiecare membru al comisiei, inclusiv preşedintele, acordă note întregi, iar aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale fără rotunjire.

(4) **Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă**, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) proba scrisă – 30%;

b) proba practică – 30%;

c) dosarul – 30%;

d) interviul – 10%;

(4) Nota minimă a fiecărei probe este 8.

Art.48 Asistent de cercetare ACS

(1) Concursul pentru ocuparea postului de ACS constă din:

a) **probă scrisă**, cu o durată de maximum 3 ore, pe baza unor subiecte selectate de comisie din tematica afişată, din profilul postului;

b) **probă practică** (experiment, eseu, conceperea unui plan de cercetare etc.), cu o durată de maximum 2 ore. Subiectul pentru proba practică este selectat din tematica afişată şi anunţat cu 48 de ore înaintea susţinerii;

c) **interviu.**

(2) Fiecare membru al comisiei întocmeşte un referat în care evaluează activitatea ştiinţifică, pe baza interviului, a documentelor din dosar, a standardelor Universităţii pe domenii ştiinţifice, prevăzute în *Anexa 2a, Anexa 2b, Anexa 2c, după caz.*

(3) Probele de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1. Fiecare membru al comisiei, inclusiv preşedintele, acordă note întregi, iar **aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale fără rotunjire**.

(4) Evaluarea candidatului se face separat pentru fiecare probă, iar ponderea probelor în nota finală este:

a) proba scrisă – 30%;
b) proba practică – 30%;
c) dosarul – 30%;
d) interviul – 10%.

(5) Nota minimă a fiecărei probe este 8.

Art.49

Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii.

Secţiunea IV. Rezultatele concursului

Art.50

(1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabileşte, pentru fiecare post, ierarhia candidaţilor şi nominalizează candidatul care a obţinut cele mai bune rezultate.

(2) Membrii comisiei de concurs întocmesc referate de apreciere, pe care le vor semna fizic. În condiţiile precizate la articolul 42 alin. (6), referatele vor fi transmise prin servicii de curierat pe adresa preşedintelui comisiei. De asemenea, referatele de apreciere pot fi semnate cu semnătură electronică, în condiţiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică; în acest caz, referatele de apreciere vor fi transmise preşedintelui comisiei prin e-mail.

(3) Preşedintele comisiei de concurs întocmeşte atât un referat de apreciere, cât şi un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs şi cu respectarea ierarhiei candidaţilor decise de comisie.

(4) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs. Raportul asupra concursului poate fi semnat şi cu semnătură electronică, în condiţiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Preşedintele comisiei de concurs transmite raportul şi documentaţia aferentă decanului facultăţii/directorului ICI-UAIC.

(5) Consiliul facultăţii, respectiv consiliul ICI-UAIC, reunit fizic sau în şedinţă *on-line* în perioada de restricţii a liberei circulaţii, cu respectarea votului secret, verifică respectarea procedurilor stabilite de legislaţia în vigoare şi prin metodologia Universităţii şi avizează sau nu avizează raportul de sinteză asupra concursului, în sensul respectării sau nu a procedurilor de concurs. Ierarhia candidaţilor şi rezultatul concursului stabilit de comisie nu pot fi modificate de consiliul facultăţii.

(6) Raportul comisiei de concurs, după validarea acestuia în consiliul facultăţii/consiliul ICI-UAIC, este înaintat de către decanul facultăţii/directorul ICI-UAIC Senatului universitar, spre aprobare.

(7) Pe baza avizului comisiei de specialitate a Senatului universitar, acordat în urma avizului consiliului facultăţii/ICI-UAIC, Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituţiei de învăţământ superior şi aprobă sau nu raportul asupra concursului, validând sau, după caz, invalidând concursul. Ierarhia candidaţilor stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

Secţiunea V. Comisiile de contestaţii: constituire, atribuţii

Art.51

(1) La nivelul Universităţii se constituie următoarele comisii de contestaţii:

a) Comisie de contestaţii consituită la nivelul Universităţii care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului;

b) Comisie de contestaţii constituită la nivelul fiecărei facultăţi şi la nivelul ICI-UAIC care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 42 alin. (3) din prezenta Metodologie.

(2) Comisia de contestaţii prevăzută la alin. (1) lit a) este aprobată de Senatul universităţii şi este formată din 5 membri, incluzând preşedintele acesteia. Unul dintre membri fiind obligatoriu titular în cadrul Facultăţii de Drept.

(3) Comisia de contestaţii prevăzută la alin. (1) lit b) este propusă de consiliul facultăţii sau consiliul ICI-UAIC, este aprobată de Senatul universităţii şi este formată din preşedinte şi 4 membri.

(4) În vederea stabilirii componenţei comisiilor de soluţionare a contestaţiilor, se parcurge aceeaşi procedură ca la stabilirea componenţei comisiei de concurs.

Art.52

(1) În situaţia în care un candidat deţine elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 42 alin. (3), candidatul poate formula contestaţie în termen de **3 zile lucrătoare** de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestaţia se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universităţii şi se înaintează comisiei de contestaţii constituită la nivelul fiecărei facultăţi sau la nivelul ICI-UAIC care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 42 alin. (3) din prezenta Metodologie.

Art.53

(1) În situaţia în care un candidat deţine elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului, candidatul poate formula contestaţie în termen de **3 zile lucrătoare** de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestaţia se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universităţii şi se înaintează comisiei de contestaţii constituită la nivelul Universităţii care are ca atribuţii analiza şi soluţionarea contestaţiilor privind nerespectarea procedurilor de organizare şi desfăşurare a concursului.

Art.54

(1) Directorul de departament are obligaţia de a pune la dispoziţia comisiei de soluţionare a contestaţiilor toate documentele solicitate de aceasta, în format fizic şi electronic.

(2) Comisiile de contestaţii analizează aspectele sesizate de către candidat prin contestaţia formulată, pe care o rezolvă în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia şi cu privire la care întocmeşte un raport, semnat olograf de toţi membrii comisiei de contestaţii, înainte de publicarea rezultatelor concursului.

(3) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluţionare a contestaţiilor.

(4) Raportul comisiei de contestaţii, după avizarea acestuia în consiliul facultăţii/consiliul ICI-UAIC, şi raportul comisiei de concurs sunt înaintate de către decanul facultăţii/ directorul ICI-UAIC Senatului Universităţii, spre aprobare.

Secţiunea VI. Numirea pe post

Art.55

(1) În urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul Universităţii, rectorul emite decizia pentru numirea pe post şi acordarea titlului de cercetare aferent pentru candidatul câştigător. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfăşurat concursul.

(2) În cazul derulării procedurilor de concurs pentru ocuparea unor posturi vacante din cadrul proiectelor de cercetare, angajarea în cadrul proiectului se face după aprobarea rezultatului concursului de către Senatul Universităţii.

(3) Deciziile de numire pe posturile de cercetare pe perioadă nedeterminată şi acordarea titlului de cercetare aferent pentru candidaţii câştigători, însoţite de un raport sintetic privind organizarea şi desfăşurarea concursului/concursurilor din Universitate, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către Comisia Naţională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare (CNATDCU), prin direcţia de specialitate din Ministerul Educaţiei.

CAPITOLUL IV. DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

Art.56

(1) În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs, în următorul semestru sau an universitar, după caz.

(2) În cazul în care postul de cercetare scos la concurs în cadrul unui proiect de cercetare nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat imediat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

(3) Rezultatul concursului se publică pe site-ul uaic, www.uaic.ro, secţiunea „anagajări", în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului. Rezultatul concursului este încărcat şi pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educaţiei.

(4) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi întocmeşte anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport sintetic, în format electronic, cu privire la organizarea, desfăşurarea şi finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare. Raportul este trimis spre notificare către CNATDCU, prin direcţia de specialitate din Ministerul Educaţiei.

Art.57

(1) Directorii departamentelor, decanii facultăţilor, directorul ICI-UAIC şi rectorul răspund în faţa Senatului universitar pentru buna desfăşurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare, în condiţiile respectării normelor de calitate, de etică şi deontologie universitară şi a legislaţiei în vigoare.

(2) În condiţiile constatării unor nereguli, Senatul universitar poate aplica sancţiuni conform legii, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente şi a decanilor, la propunerea justificată a consiliului de administraţie sau a rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare, Ministerul Educaţiei poate aplica sancţiunile prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU.

(4) În cazul în care instanţele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfăşurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din Universitate, concursul se anulează şi se reia.

Art.58

(1) Încadrarea într-o funcţie didactică de predare este condiţionată de prezentarea unui certificat medical eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educaţiei şi al ministrului sănătăţii. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul comun al ministrului educaţiei şi al ministrului sănătăţii, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Menţinerea într-o funcţie didactică de predare este condiţionată de un control medical periodic. Periodicitatea şi acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin ordinul prevăzut la alin. (1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptăţit poate solicita o expertiză a capacităţii de muncă în domeniul educaţiei.

(4) În situaţii de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat, Universitatea poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educaţional, prin hotărâre a consiliului de administraţie, un nou examen medical complet.

(5) Situaţiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate şi stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialişti, constituită la nivelul centrului universitar în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educaţiei şi Ministerul Sănătăţii, care realizează expertiza capacităţii de muncă în domeniul educaţiei.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară şi poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

CAPITOLUL V. PROFESOR VIZITATOR, CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE INVITATE

Art.59

(1) Statutul de profesor vizitator sau cadre didactice universitare asociate invitate se acordă unor cadre didactice universitare sau specialişti cu valoare recunoscută în domeniu, din ţară sau din străinătate, invitate în Universitate pentru a susţine activităţi didactice.

(2) Statutul de profesor vizitator se conferă prin aprobarea Senatului Universităţii privind îndeplinirea standardelor naţionale pe baza analizei unui dosar cu realizările ştiinţifice avizat de către consiliul departamentului, aprobat de către consiliul de administraţie.

(3) Statutul de profesor vizitator se conferă prin **decizie a rectorului**, în urma aprobării nominale de către Senatul Universităţii, pe baza propunerilor facultăţilor.

Art.60

Dosarul de candidatură pentru **profesor vizitator** trebuie să conţină:

a) referatul departamentului privind necesitatea ocupării temporare a acestui post de către **profesorul vizitator**;

b) recomandarea departamentului pentru o anumită persoană;

c) ***curriculum vitae*** şi **lista de lucrări ale persoanei** recomandate;

d) ***extras din procesul verbal*** al şedinţei consiliului facultăţii.

Art.61

(1) Persoanele numite în **calitate de profesor vizitator** pot fi încadrate **cu contract de muncă pe durată determinată**, în **regim de plata cu ora**, în **funcţie de activitatea ce urmează a fi desfăşurată**, cu **respectarea dispoziţiilor legale în vigoare**.

(2) Remunerarea cadrelor didactice universitare din străinătate se poate face cu o sumă forfetară brută, care să acopere atât tarifele de predare, stabilite conform tarifelor reglementate de instituţia de învăţământ de proveniență, cât şi alocaţiile de transport şi cazare.

CAPITOLUL VI. CADRE DIDACTICE UNIVERSITARE ASOCIATE

Art.62

(1) Posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante din statele de funcţii ale departamentelor din cadrul facultăţilor Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi pot fi acoperite în regim de plata cu ora de către cadrele didactice sau de cercetare titulare cu norma de bază în Universitate sau de către cadre didactice provenind din afara Universităţii, acestea având statutul de cadre didactice asociate, conform Legii învăţământului superior nr. 199/2023, art. 203.

(2) Ocuparea **posturilor didactice vacante de către *personalul didactic asociat*** se face, în conformitate cu prevederile Legii învăţământului superior nr. 199/2023 şi Cartei Universităţii, prin concurs deschis, organizat la nivelul departamentului, concurs care constă cel puţin în analiza CV şi interviu.

(3) Persoanele numite în această calitate pot fi **trecute în statele de funcţiuni pentru suplinirea activităţilor specifice posturilor vacante.**

(4) Potrivit legii, pot fi numite următoarele categorii de ***personal didactic asociat***:

a) asistent universitar asociat;

b) lector universitar / şef de lucrări asociat;

c) conferenţiar universitar asociat;

d) profesor universitar asociat.

(5) Numirea pe una din aceste categorii se face având în vedere **gradul didactic al postului suplinit, standardele minimale pe domenii ale Universităţii.** Posturile de asistent şi lector pot fi ocupate de către specialişti recunoscuţi în domeniu prin asociere.

(6) ***Personalul didactic asociat*** trebuie **să raporteze/publice, în palmaresul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, rezultatele ştiinţifice obţinute în perioada afilierii la aceasta.**

Art.63

(1) Angajarea specialiştilor cu valoare ştiinţifică şi profesională recunoscută într-un domeniu, din ţară sau străinătate, care nu deţin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate invitate sau în calitate de personal didactic asociat, se propune şi se avizează de către consiliul departamentului şi se aprobă de consiliul de administraţie.

(2) Senatul Universităţii avizează Lista centralizată a cadrelor didactice care primesc statutul de cadru didactic asociat.

(3) Lista cu posturile vacante ce urmează a fi **ocupate cu personal didactic asociat** se face **publică cu cel puţin 15 zile înainte de începerea semestrului**, prin una din următoarele proceduri: **afişarea anunţului la sediul departmentului** şi prin **publicare pe pagina web a facultăţii sau a Universităţii.** În anunţ se vor preciza cel puţin: conţinutul dosarului de candidatură, probele de concurs, condiţiile de ocupare a postului.

(4) Comisia de concurs este numită de către directorul de departament.

(5) Concursul constă în analiza dosarului candidaţilor, un interviu şi o probă scrisă, unde este cazul.

(6) Hotărârea departamentului este supusă **avizării Consiliului facultăţii.** După avizare, **dosarele se înaintează prorectorului de resort,** cu cel puţin 10 zile înainte de începerea semestrului.

(7) Dosarele vor fi însoţite de un extras din procesul verbal al şedinţei Consiliului facultăţii şi de **dovada efectuării formalităţilor de publicitate prevăzute la alin. 3.**

(8) Rezultatele concursului sunt validate de către Senat, a cărui decizie este definitivă.

Art.64

(1) Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea pe perioadă determinată a unui post vacant cu personal didactic asociat va include:

a) cererea candidatului;

b) *curriculum vitae* şi lista de lucrări ştiinţifice;

c) copie după diploma de licenţă, masterat, doctorat (unde este cazul) şi după foile matricole; (2) În cazul personalului didactic din străinătate, dosarul va conţine (pe lângă documentele prevăzute la lit. a, b şi c) şi o adeverinţă din partea instituţiei de învăţământ sau cercetare unde este angajat, cu precizarea funcţiei îndeplinite.

Art.65

(1) Numirea personalului didactic asociat în vederea ocupării unui post vacant se face pe durata unui semestru sau a unui an universitar, prin aprobarea Senatului Universităţii.

(2) În vederea remunerării personalului didactic asociat, se vor încheia, în baza listei centralizate a cadrelor didactice şi de cercetare care primesc statutul de cadru didactic asociat şi a situaţiei privind plata cu ora avizată de decan şi directorul de departament, contracte de plată cu ora.

(3) Remunerarea personalului didactic asociat se face în funcţie de postul ocupat, în regim de plată cu ora, cu luarea în considerare a aprobărilor privind numărul de ore suplinite, tarife etc.

(4) Personalul didactic asociat din afara Universităţii care participă la comisii de concurs poate beneficia de decontarea cheltuielilor de cazare şi de transport, cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare.

Aprobată prin Hotărârea Senatului Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

nr. ...../.....

RECTOR **PREŞEDINTELE SENATULUI**

Profesor univ. dr. Tudorel TOADER

ANEXE

Anexa 1a

STANDARDE MINIMALE PE DOMENII ALE UNIVERSITĂŢII, POSTURI DIDACTICE PE DURATĂ NEDETERMINATĂ

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
1.	**BIOLOGIE**	- articole ştiinţifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.2) din domeniul postului scos la concurs.	- articole ştiinţifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.4) din domeniul postului scos la concurs; - membru în echipa unui proiect de cercetare obţinut prin competiţie la nivel naţional/internaţional; - autor principal la 1 articol ştiinţific dintr-o revistă cotată ISI.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Biologie şi Biochimie din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Biologie şi Biochimie din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
2.	**CHIMIE**	- minim 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, cu factor ISI cumulat minim 4; - autor principal la 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale cotate ISI.	- minim 7 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, cu factor ISI cumulat minim 8; - autor principal la 4 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale cotate ISI.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Chimie din cadrul CNATDCU; - criteriile menţionate mai jos se adaugă standardelor minimale: - se vor lua în considerare maxim 2 articole publicate în aceeaşi revistă într-un an calendaristic; - o carte / capitol de carte de specialitate, în cazul în care	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Chimie din cadrul CNATDCU; - criteriile menţionate mai jos se adaugă standardelor minimale: - se vor lua în considerare maxim 2 articole publicate în aceeaşi revistă într-un an calendaristic; - 2 cărţi / capitole de carte de specialitate, în cazul în care

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
				standardele CNATDCU nu prevăd explicit cărţi/capitole de carte.	standardele CNATDCU nu prevăd explicit cărţi/capitole de carte; - deţinerea atestatului de abilitare.
3.	**DREPT**	- 6 articole/studii ştiinţifice publicate în reviste de prestigiu în domeniul ştiinţelor juridice; - teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul ştiinţelor juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susţinut teza.	- teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul ştiinţelor juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susţinut teza. - cel puţin – curs universitar pentru disciplina principală din structura postului, publicat la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul ştiinţelor juridice; -10 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul ştiinţelor juridice (din care cel puţin 4 publicate după obţinerea titlului de doctor); - 10 citări ale publicaţiilor candidatului în lucrări de specialitate publicate în edituri/reviste de prestigiu recunoscute în domeniul ştiinţelor juridice; - 5 participări la conferinţe ştiinţifice naţionale ori internaţionale.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Ştiinţe juridice din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Ştiinţe juridice din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
4.	**ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest); - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în revistă internaţională indexată BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest); - se va lua în considerare un singur articol publicat în acelaşi număr al unei reviste ştiinţifice.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 4 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest) şi 2 articole ISI, inclusiv volume ale conferinţelor indexate ISI; - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare sau o carte de unic autor publicată în editură academică recunoscută; - minimum 3 articole ştiinţifice, din care 2 articole indexate BDI şi un articol ISI, trebuie să fie realizate în ultimii 3 ani; - se va lua în considerare un singur articol publicat în acelaşi număr al unei reviste ştiinţifice.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor din cadrul CNATDCU; - se va lua în considerare un singur articol publicat în acelaşi număr al unei reviste ştiinţifice.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor din cadrul CNATDCU; - se va lua în considerare un singur articol publicat în acelaşi număr al unei reviste ştiinţifice; - deţinerea atestatului de abilitare.
5.	**EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale sau un articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare câştigate prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale sau o carte (prim autor) şi un articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie şi ştiinţe comportamentale din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie şi ştiinţe comportamentale din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
6.	**FILOSOFIE ŞI ŞTIINŢE SOCIAL POLITICE**	a) 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI;	a) 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
		Notă: 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate BDI se poate echivala cu 1 studiu / capitol în volume colective publicate la edituri acreditate CNCS sau la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1) sau cu prestigiu recunoscut (categoria A2); b) Membru al unei echipe care implementează un grant sau un proiect de cercetare; de dezvoltare instituţională, socială sau regională; transfer de cunoaştere şi instrumente de politici; asistenţă pentru dezvoltare ş.a. finanţate de o entitate regională, naţională, din străinătate sau de o instituţie de învăţământ superior şi/sau de cercetare recunoscute din străinătate sau din România, pe bază de competiţie internaţională, naţională sau internă *sau* beneficiar al unui grant individual sau bursă doctorală / postdoctorală câştigate pe bază de competiţie internaţională, naţională sau internă *sau* 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; *Notă:* 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate BDI se poate echivala cu 1 studiu / capitol în volume colective publicate la edituri acreditate CNCS sau la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1)	Notă: 1 articol ştiinţific publicat in extenso în reviste indexate BDI se poate echivala cu 1 studiu / capitol în volume colective publicate la edituri acreditate CNCS sau la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1) sau cu prestigiu recunoscut (categoria A2); b) carte de autor publicată într-o editură acreditată CNCS sau la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1) sau cu prestigiu recunoscut (categoria A2); c) Membru a două echipe care implementează un grant sau un proiect de cercetare; de dezvoltare instituţională, socială sau regională; transfer de cunoaştere şi instrumente de politici; asistenţă pentru dezvoltare ş.a. finanţate de o entitate regională, naţională, din străinătate sau de o instituţie de învăţământ superior şi/sau de cercetare recunoscute din străinătate sau din România, pe bază de competiţie internaţională, naţională sau internă *sau* beneficiar al unui grant individual sau bursă doctorală / postdoctorală câştigate pe bază de competiţie internaţională, naţională sau internă *sau* 4 articole ştiinţifice publicate *in*	comisiile Filosofie şi Sociologie, ştiinţe politice şi administrative din cadrul CNATDCU.	comisiile Filosofie şi Sociologie, ştiinţe politice şi administrative din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
		sau cu prestigiu recunoscut (categoria A2).	*extenso* în reviste indexate BDI; *Notă:* 1 articol ştiinţific publicat in extenso în reviste indexate BDI se poate echivala cu 1 studiu / capitol în volume colective publicate la edituri acreditate CNCS sau la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1) sau cu prestigiu recunoscut (categoria A2).		
7.	**FIZICĂ**	- P ≥ 0,75 şi I ≥ 0,5 I şi P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20.12.2016, P fiind suma scorurilor de influenţă ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influenţă ale tuturor articolelor publicate împărţite la numărul de autori.	- P ≥ 1 şi I ≥ 1 I şi P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20.12.2016, P fiind suma scorurilor de influenţă ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influenţă ale tuturor articolelor publicate împărţite la numărul de autori.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Fizică din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Fizică din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
8.	**GEOGRAFIE ŞI GEOLOGIE**	- 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate BDI; - 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0.	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0, din care minim 1 articol ca prim autor.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisiile Ştiinţele Pământului şi Inginerie geologică, mine, petrol şi gaze din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisiile Ştiinţele Pământului şi Inginerie geologică, mine, petrol şi gaze din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
9.	**INFORMATICĂ**	- perspectiva b, producţia ştiinţifică: 4 puncte, din care minim 2 puncte din forumuri de categorie minim C.	- perspectiva b, producţia ştiinţifică: 12 puncte, din care minim 6 puncte din forumuri de categorie minim C; - perspectiva c, impactul rezultatelor: 4 puncte.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Informatică din cadrul CNATDCU, cu următoarele precizări: - punctajele pentru producţia ştiinţifică se calculează fără a se	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Informatică din cadrul CNATDCU, cu următoarele precizări: - punctajele pentru producţia ştiinţifică se calculează fără a se

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
				considera amendamentul „Workshop-urile neclasificate de CORE dar asociate conferinţelor A* (respectiv A, B, C, D) sunt considerate de categorie A (respectiv B, C, D, D) şi primesc 6 (respectiv 4, 2, 1, 1) puncte".	considera amendamentul „Workshop-urile neclasificate de CORE dar asociate conferinţelor A* (respectiv A, B, C, D) sunt considerate de categorie A (respectiv B, C, D, D) şi primesc 6 (respectiv 4, 2, 1, 1) puncte"; - deţinerea atestatului de abilitare.
10.	**ISTORIE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste incluse în bazele de date internaţionale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson & Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/sites/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%20standarde%20minimale_0.pdf) sau în volume de studii la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B) - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste incluse în bazele de date internaţionale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson & Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/sites/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%20standarde%20minimale_0.pdf) sau în volume de studii la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B) - teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS (categoria A sau B); - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Istorie şi studii culturale din cadrul CNATDCU.	îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Istorie şi studii culturale din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
11.	**LITERE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
		(ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 2 comunicări la manifestări ştiinţifice naţionale/internaţionale.	indexate BDI (ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 4 comunicări la manifestări ştiinţifice naţionale/ internaţionale; - un volum de autor publicat într-o editură academică recunoscută (naţională sau internaţională).	comisia Filologie din cadrul CNATDCU	comisia Filologie din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.
12.	MATEMATICĂ	- să deţină diploma de doctor în Ştiinţe şi minim o lucrare, în ultimii 3 ani calendaristici, publicată într-o revistă cu scor relativ de influenţă; suma scorurilor relative de influenţă ale revistelor în care au fost publicate articolele să fie mai mare sau egală cu 0,5.	$c_{recent1} \geq 1$ $c_{recent2} \geq 0.5$ unde: $c = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; $c_{recent1} = \sum_{i \in M_{recent1}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent1}$ este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, din ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, t-6, t-7); s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Matematică din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Matematică din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
			$c_{recent2} = \sum_{i \in M_{recent2}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent2}$ este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, din ultimii 3 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3); s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; s_i reprezintă maximul factorilor SRI din ultimele cinci liste ISI Thomson disponibile în momentul t al depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5), indiferent de anii publicării articolelor, sau se calculează conform standardelor minimale naţionale. - standardele minimale enunţate mai jos se adaugă standardelor minimale naţionale aprobate prin Legea Educaţiei Naţionale şi Ordinul nr. 6129/20.12.2016.		
13.	**PSIHOLOGIE ŞI ŞTIINŢELE EDUCAŢIEI**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI.	- 4 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 1 carte de autor publicată într-o editură din categoriile A1, A2 sau B, definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016; - 2 capitole în volume publicate în	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie şi ştiinţe comportamentale din cadrul CNATDCU.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Psihologie şi ştiinţe comportamentale din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
			edituri din categoriile A1, A2 sau B, definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016; - membru în echipa unui grant finanţat / membru în echipa unui proiect de cercetare cu relevanţă publică largă câştigat prin competiţie naţională şi internaţională şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale şi internaţionale sau membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanţă specifică în domeniul postului, cum ar fi cele acordate de către companii orientate spre profit, asociaţii non-guvernamentale, fundaţii etc. sau membru în echipa unui grant de cercetare-dezvoltare/dezvoltare instituţională obţinut prin competiţie internaţională sau naţională, potrivit Anexei nr. 28 din OM nr. 6129/20.12.2016.		
14.	**TEOLOGIE ORTODOXĂ**	- teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS, din care 2 în reviste BDI; - două articole în volume ale unor conferinţe publicate la edituri recunoscute CNCS; - trei articole publicate în presa bisericească naţională sau locală (sunt excluse consemnările de evenimente şi semnalizările apariţiilor de carte).	- criteriile elaborate de Comisia de Teologie a CNATDCU, cu o singură observaţie: la Criteriul 5 (C5), se punctează cu 6 puncte studiile în limbi de circulaţie internaţională şi cu 4 puncte cele în limba română în volume colective şi în volume de conferinţe publicate la editurile centrelor eparhiale care au şcoală doctorală. Pentru posturile de lector	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU. Pentru posturile de conferenţiar universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: se aplică criteriile CNATDCU în domeniul Arte Vizuale.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - deţinerea atestatului de abilitare. Pentru posturile de profesor universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: se aplică criteriile CNATDCU în domeniul Arte Vizuale.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ			
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI	CONFERENŢIAR	PROFESOR
		Pentru posturile de asistent universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: - teza de doctorat publicată; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate, din care 2 în reviste BDI; - 2 articole în volume ale unor conferinţe/volume colective sau o expoziţie personală într-un spaţiu expoziţional recunoscut; - 2 participări la conferinţe naţionale sau internaţionale	universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: - teza de doctorat publicată; - 5 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate, din care 3 în reviste BDI; - 3 articole în volume ale unor conferinţe/volume colective sau 2 expoziţii personale într-un spaţiu expoziţional recunoscut; - 4 participări la conferinţe naţionale sau internaţionale		
15.	**TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 2 studii ştiinţifice publicate în volume colective la edituri recunoscute CNCS.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - 2 articole indexate BDI şi o carte de unic autor publicată la o editură recunoscută CNCS.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI şi o carte de unic autor publicată de la ultima promovare.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - 4 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI şi o carte de unic autor publicată de la ultima promovare; - deţinerea atestatului de abilitare.

Anexa 1b

STANDARDE MINIMALE PE DOMENII ALE UNIVERSITĂŢII, POSTURI DIDACTICE PE DURATĂ DETERMINATĂ

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI
1.	**BIOLOGIE**	- articole ştiinţifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.2) din domeniul postului scos la concurs.	- articole ştiinţifice în reviste cotate ISI (AIS cumulat ≥ 0.4) din domeniul postului scos la concurs; - membru în echipa unui proiect de cercetare obţinut prin competiţie la nivel naţional/internaţional; - autor principal la 1 articol ştiinţific dintr-o revistă cotată ISI.
2.	**CHIMIE**	- minimum 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, cu factor ISI cumulat minimum 4; - autor principal la 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale cotate ISI.	- minimum 7 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, cu factor ISI cumulat minimum 8; - autor principal la 4 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale cotate ISI.
3.	**DREPT**	- calitatea de student doctorand sau titlul de doctor; - 3 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul ştiinţelor juridice.	- teza de doctorat publicată la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul ştiinţelor juridice; * rută alternativă pentru tezele publicate înainte de 1 ianuarie 2015: publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susţinut teza.- cel puţin - curs universitar pentru disciplina principală din structura postului, publicat la o editură de prestigiu recunoscută în domeniul ştiinţelor juridice; - 10 articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul ştiinţelor juridice (din care cel puţin 4 publicate după obţinerea titlului de doctor); - 10 citări ale publicaţiilor candidatului în lucrări de specialitate publicate în edituri/reviste de prestigiu recunoscute în domeniul ştiinţelor juridice; - 5 participări la conferinţe ştiinţifice naţionale ori internaţionale.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI
4.	**ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest); - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în revistă internaţională indexată BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest).	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 4 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest) şi 2 articole ISI, inclusiv volume ale conferinţelor indexate ISI; - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare sau o carte de unic autor publicată în editură academică recunoscută.
5.	**EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale sau un articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare câştigate prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale sau o carte (prim autor) şi un articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.
6.	**FILOSOFIE ŞI ŞTIINŢE SOCIAL POLITICE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI, în ultimii 3 ani; - carte de autor publicată într-o editură din listele A1 sau A2 (conform CNATDCU); - membru în echipa a două proiecte de cercetare câştigate prin competiţie şi recunoscute de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.
7.	**FIZICĂ**	- $P \geq 0,75$ şi $I \geq 0,5$ I şi P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20/12/2016, P fiind suma scorurilor de influenţă ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influenţă ale tuturor articolelor publicate	- $P \geq 1$ şi $I \geq 1$ I şi P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20/12/2016, P fiind suma scorurilor de influenţă ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influenţă ale tuturor articolelor publicate împărţite la numărul de autori.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI
		împărţite la numărul de autori.	
8.	**GEOGRAFIE ŞI GEOLOGIE**	- 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate BDI; - 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0.	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate ISI cu factor de impact > 0, din care minimum 1 articol ca prim autor.
9.	**ISTORIE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste incluse în bazele de date internaţionale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson & Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/sites/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%20standarde%20minimale_0.pdf) sau în volume de studii la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B); - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste incluse în bazele de date internaţionale recunoscute de CNATDCU (IPS Thomson & Reuters, ERIHPLUS, Scopus, EBSCO, JSTOR, ProQuest, ProjectMuse, CEEOL, Persee, DOAJ) (https://www.edu.ro/sites/default/files/anexa%20ordin%206.129_2016%20standarde%20minimale_0.pdf) sau în volume de studii la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B); - teza de doctorat publicată în editură recunoscută CNCS (categoria A sau B); - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.
10.	**INFORMATICĂ**	- perspectiva b, producţia ştiinţifică: 0 puncte.	- perspectiva b, producţia ştiinţifică: 8 puncte, din care minimum 2 puncte din forumuri de categorie minim C.
11.	**LITERE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI (ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 2 comunicări la manifestări ştiinţifice naţionale/internaţionale.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI (ERIH, PLUS, EBSCO, CEEOL, DOAJ, INDEX COPERNICUS); - 4 comunicări la manifestări ştiinţifice naţionale/internaţionale; - un volum de autor publicat într-o editură academică recunoscută (naţională sau internaţională).
12.	**MATEMATICĂ**	- să deţină diploma de doctor în Ştiinţe şi minimum o lucrare în ultimii 3 ani calendaristici publicată într-o revistă cu scor relativ de influenţă; suma scorurilor relative de influenţă ale revistelor în care au fost publicate articolele să fie mai mare sau egală cu 0,5.	$c_{recent1} \geq 1$ $c_{recent2} \geq 0.5$ unde: $c = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI
			numărul de autori ai articolului; $c_{recent1} = \sum_{i \in M_{recent1}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent1}$ este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, din ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5, t-6, t-7); s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; $c_{recent2} = \sum_{i \in M_{recent2}} \frac{s_i}{n_i}$, unde $M_{recent2}$ este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă, din ultimii 3 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3); s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului; s_i reprezintă maximul factorilor SRI din ultimele cinci liste ISI Thomson disponibile în momentul t al depunerii dosarului (din anii t-1, t-2, t-3, t-4, t-5), indiferent de anii publicării articolelor, sau se calculează conform standardelor minimale naţionale. - standardele minimale enunţate mai jos se adaugă standardelor minimale naţionale aprobate prin Legea Educaţiei Naţionale şi Ordinul nr. 6129/20.12.2016.
13.	**PSIHOLOGIE ŞI ŞTIINŢE ALE EDUCAŢIEI**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI.	- 4 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 1 carte de autor publicată într-o editură din categoriile A1, A2 sau B, definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016; - 2 capitole în volume publicate în edituri din categoriile A1, A2 sau B, definite în Anexa nr. 28 din OM 6129/20.12.2016; - membru în echipa unui grant finanţat/membru în echipa unui proiect de cercetare cu relevanţă publică largă câştigat prin competiţie naţională şi internaţională şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale şi internaţionale sau membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanţă specifică în domeniul postului, cum ar fi cele acordate de către companii orientate spre profit, asociaţii non-guvernamentale, fundaţii etc. sau membru în echipa unui grant de cercetare-dezvoltare/dezvoltare instituţională obţinut prin competiţie internaţională sau naţională, potrivit Anexei nr. 28 din OM nr. 6129/20.12.2016.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DIDACTICĂ	
		ASISTENT	LECTOR / ŞEF LUCRĂRI
14.	**TEOLOGIE ORTODOXĂ**	- teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS, din care 2 în reviste BDI; - două articole în volume ale unor conferinţe publicate la edituri recunoscute CNCS; - trei articole publicate în presa bisericească naţională sau locală (sunt excluse consemnările de evenimente şi semnalizările apariţiilor de carte). Pentru posturile de asistent universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: - teza de doctorat publicată; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate, din care 2 în reviste BDI; - 2 articole în volume ale unor conferinţe/volume colective sau o expoziţie personală într-un spaţiu expoziţional recunoscut; - 2 participări la conferinţe naţionale sau internaţionale.	- teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS, din care 2 în reviste BDI; - două articole în volume ale unor conferinţe publicate la edituri recunoscute CNCS; - trei articole publicate în presa bisericească naţională sau locală (sunt excluse consemnările de evenimente şi semnalizările apariţiilor de carte). Pentru posturile de asistent universitar din specializarea Artă Sacră, domeniul Arte Vizuale: - teza de doctorat publicată; - 3 articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate, din care 2 în reviste BDI; - 2 articole în volume ale unor conferinţe/volume colective sau o expoziţie personală într-un spaţiu expoziţional recunoscut; - 2 participări la conferinţe naţionale sau internaţionale.
15.	**TEOLOGIE CATOLICĂ**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste indexate BDI; - 2 studii ştiinţifice publicate în volume colective la edituri recunoscute CNCS.	- îndeplinirea standardelor minimale obligatorii stabilite de comisia Teologie din cadrul CNATDCU; - 2 articole indexate BDI şi o carte de unic autor publicată la o editură recunoscută CNCS.

Anexa 2a

STANDARDE MINIMALE PE DOMENII PENTRU POSTURILE DE CERCETARE PE DURATĂ NEDETERMINATĂ ŞI DETERMINATĂ DIN CADRUL INSTITUTULUI DE CERCETĂRI INTERDISCIPLINARE ICI UAIC

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcţia de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Ştiinţific (CS)	Cercetător Ştiinţific III (CS III)	Cercetător Ştiinţific II (CS II)	Cercetător Ştiinţific I (CS I)
1	**Biologie şi Biochimie**	Minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 0.2; un (1) articol în reviste BDI	Minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 0.75; un (1) articol în reviste BDI	Minim două (2) articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 1.5; un (1) articol în reviste BDI h = 2	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului
2	**Chimie**	Nmax = 3 FIC = 5 FIC_{AP} = 2	Nmax = 8 FIC = 12 FIC_{AP} = 5 H = 2	Nmax = 15 FIC = 25 FIC_{AP} = 10 h = 5	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcția de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Științific (CS)	Cercetător Științific III (CS III)	Cercetător Științific II (CS II)	Cercetător Științific I (CS I)
3	**Educație fizică și sport**	$P_T \geq 32$ $P_{C1} \geq 1$	$P_T \geq 48$ $P_{C1} \geq 2$	$P_T \geq 64$ $P_{C1} \geq 3$ $P_{C2} \geq 10$	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
4	**Farmacie**	Nmax = 2 FIC = 2 $FIC_{AP} = 1$	Nmax = 3 FIC = 4 $FIC_{AP} = 2$	Nmax = 5 FIC = 6 $FIC_{AP} = 3$	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
5	**Filologie**	$P_T \geq 125$, din care: A2 suma punctajelor pentru indicatorii 2.1.1.- 2.1.2. ≥ 75	$P_T \geq 250$, din care: A2 suma punctajelor pentru indicatorii 2.1.1. - 2.1.2. ≥ 150, iar A3 ≥ 30	$P_T \geq 375$, din care: A1 ≥ 55 (include obligativitatea îndeplinirii criteriului 1.1.1. - Carte de autor unic pe baza tezei de doctorat), A2 suma punctajelor pentru indicatorii 2.1.1. - 2.1.2. ≥ 200, iar A3 ≥ 50	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcția de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	**Cercetător Științific (CS)**	**Cercetător Științific III (CS III)**	**Cercetător Științific II (CS II)**	**Cercetător Științific I (CS I)**
6	**Filosofie**	$P_T \geq 94$ $P_{C3} \geq 45$	$P_T \geq 141$ $P_{C2} \geq 20$ $P_{C3} \geq 45$	$P_T \geq 188$ $P_{C2} \geq 30$ $P_{C3} \geq 60$	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
7	**Fizică**	$I \geq 0,2$ $P \geq 0,2$	$I \geq 0,5$ $P \geq 0,5$	$I \geq 1$ $P \geq 1$ $h \geq 2$	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
8	**Informatică**	Minim un (1) articol în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science; cel puțin două (2) citări provenind din articolele publicate în revistele științifice ISI	Minim două (2) articole în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, din care una (1) cotată ISI Q1 sau Q2; cel puțin trei (3) citări provenind din articolele publicate în revistele științifice ISI; FIC = 1	Minim trei (3) articole în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, din care una (1) cotată ISI Q1 sau Q2; cel puțin cinci (5) citări provenind din articolele publicate în revistele științifice ISI; FIC = 2	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcția de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Științific (CS)	Cercetător Științific III (CS III)	Cercetător Științific II (CS II)	Cercetător Științific I (CS I)
9	**Inginerie chimică, Știința și Ingineria materialelor**	NP ≥ 1 FIC ≥ 2 NC ≥ 6	NP ≥ 3 FIC ≥ 4 NC ≥ 12	NTOP ≥ 1 NP ≥ 5 FIC ≥ 8 NC ≥ 25	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
10	**Istorie și Studii culturale**	Suma punctajelor pentru indicatorii I1-I3 = 6 Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I10-I11 = 50 Suma punctajelor pentru indicatorii I16-I23 = 10 P_T pentru indicatorii I1-I23 = 100	Suma punctajelor pentru indicatorii I1-I3 = 15 Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I10-I11 = 125 Suma punctajelor pentru indicatorii I16-I23 = 25 P_T pentru indicatorii I1-I23 = 250	Suma punctajelor pentru indicatorii I1-I3 = 30 Suma punctajelor pentru indicatorii I4 și I10-I11 = 250 Suma punctajelor pentru indicatorii I16-I23 = 50 P_T pentru indicatorii I1-I23 = 500	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
11	**Matematică**	S ≥ 0.5 C ≥ 2	S ≥ 0.80 C ≥ 3	S ≥ 1.25 C ≥ 3	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcția de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Științific (CS)	Cercetător Științific III (CS III)	Cercetător Științific II (CS II)	Cercetător Științific I (CS I)
12	**Psihologie**	$P_T \geq 20$ Suma punctajelor pentru indicatorii I1 și I2 ≥ 6 Punctajul pentru indicatorul I28 ≥ 1,5	$P_T \geq 28$ Suma punctajelor pentru indicatorii I1 și I2 ≥ 9 Suma punctajelor pentru indicatorii I12 și I13 ≥ 1,5 Punctajul pentru indicatorul I28 ≥ 1,5	$P_T \geq 40$ Punctajul pentru indicatorul I1 ≥ 6 Suma punctajelor pentru indicatorii I3 și I4 ≥ 3 Punctajul pentru indicatorul I28 ≥ 3 Punctajul pentru indicatorul I16 ≥ 2	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului
13	**Sociologie, Științe politice și administrative**	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1-I23) ≥ 10 $P_{C2} \geq 2$ $P_{C4} \geq 10$	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1-I23) ≥ 25 $P_{C1} \geq 2$ $P_{C2} \geq 3$ $P_{C4} \geq 15$	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1-I23) ≥ 50 Cel puțin o carte publicată la editură recunoscută de CNCS (A2) $P_{C1} \geq 3$ $P_{C2} \geq 4$ $P_{C4} \geq 25$	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcţia de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Ştiinţific (CS)	Cercetător Ştiinţific III (CS III)	Cercetător Ştiinţific II (CS II)	Cercetător Ştiinţific I (CS I)
14	**Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor**	Cel puţin un (1) articol ştiinţific publicat într-o revistă cotată ISI şi indexată Web of Science. Cel puţin (1) articol ştiinţific publicat în reviste cotate ISI/SCOPUS/ERIH+la care candidatul este autor principal	Cel puţin un (1) articol ştiinţific publicat într-o revistă cotată ISI şi indexată Web of Science cu scor absolut de influenţă (AIS) mai mare decât zero. Cel puţin (2) articole ştiinţifice publicate în reviste cotate ISI/SCOPUS/ERIH+ la care candidatul este autor principal. $S \geq 0,45$ $P \geq 0,2$ $C \geq 0,25$	Cel puţin un (1) articol ştiinţific publicat într-o revistă cotată ISI şi indexată Web of Science din categoriile Core Economics şi/sau Infoeconomics Cel puţin un (1) articol ştiinţific publicat în reviste cotate ISI cu AIS mai mare decât 0,07 $S \geq 0,75$ $P \geq 0,40$ $C \geq 0,25$	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului
15	**Ştiinţele educaţiei**	$P_T \geq 22,5$ Suma punctajelor pentru indicatorii I1 şi $I2 \geq 6$ Punctajul pentru indicatorul $I28 \geq 1,5$	$P_T \geq 31,5$ Suma punctajelor pentru indicatorii I1 şi $I2 \geq 6$ Suma punctajelor pentru indicatorii I12 şi $I13 \geq 1,5$ Punctajul pentru indicatorul $I28 \geq 1,5$	$P_T \geq 45$ Suma punctajelor pentru indicatorii I1 şi $I2 \geq 9$ Suma punctajelor pentru indicatorii I3	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcţia de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	**Cercetător Ştiinţific (CS)**	**Cercetător Ştiinţific III (CS III)**	**Cercetător Ştiinţific II (CS II)**	**Cercetător Ştiinţific I (CS I)**
				şi $I4 \geq 6$ Punctajul pentru indicatorul I28 ≥ 3		
16	Ştiinţe juridice	$P_T \geq 20$ $P_{C2} \geq 4$ $P_{C4} \geq 10$	$P_T \geq 40$ $P_{C2} \geq 6$ $P_{C4} \geq 25$ cel puţin teza de doctorat publicată la edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul ştiinţelor juridice (rută alternativă pentru tezele susţinute înainte de 1.01.2015, publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susţinut teza)	$P_T \geq 75$ $P_{C2} \geq 10$ $P_{C3} \geq 4$ $P_{C4} \geq 40$ $P_{C5} \geq 3$ cel puţin teza de doctorat publicată la edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul ştiinţelor juridice (rută alternativă pentru tezele susţinute înainte de 1.01.2015, publicarea în format tipărit sau electronic la editura IOSUD unde s-a susţinut teza); cel puţin o	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcţia de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Ştiinţific (CS)	Cercetător Ştiinţific III (CS III)	Cercetător Ştiinţific II (CS II)	Cercetător Ştiinţific I (CS I)
				carte de unic autor (tratate, monografii, cursuri, legislaţie comentată), în domeniul de specialitate al postului, publicată la edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul ştiinţelor juridice; cel puţin 5 participări la conferinţe ştiinţifice naţionale ori internaţionale		
17	Ştiinţele Pământului, Geologie şi Geografie	Minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 0.2; un (1) articol în reviste BDI	Minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 0.75; un (1) articol în reviste BDI	Minim două (2) articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 1.5; un (1) articol în reviste BDI	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului	Standardele naţionale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcția de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	**Cercetător Științific (CS)**	**Cercetător Științific III (CS III)**	**Cercetător Științific II (CS II)**	**Cercetător Științific I (CS I)**
				h = 2		
18	Teologie	$P_T \geq 120$ Suma punctajului pentru criteriul C2 (indicatorul I2, fără I1) ≥ 100 Suma punctajului pentru criteriul C4 (suma indicatorilor I 3.1 – I3.5) ≥ 12 Suma punctajului pentru criteriul C5 (suma indicatorilor I 4.1 – I4.5) ≥ 8	$P_T \geq 200$ Suma punctajului pentru criteriul C2 (indicatorul I2, fără I1) ≥ 165 Suma punctajului pentru criteriul C4 (suma indicatorilor I 3.1 – I3.5) ≥ 20 Suma punctajului pentru criteriul C5 (suma indicatorilor I4.1 – I4.5 ≥ 15	$P_T \geq 300$ Suma punctajului pentru criteriul C2 (indicatorul I2, fără I1) $\geq$ 225 Suma punctajului pentru pentru criteriul C3 (suma indicatorilor I3 = I7) ≥ 75 Suma punctajului pentru criteriul C4 (suma indicatorilor I 3.1 – I3.5) $\geq$ 30 Suma punctajului pentru criteriul C5 (suma indicatorilor I 4.1 – I4.5) $\geq$ 22 Suma punctajului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului	Standardele naționale în vigoare la data publicării postului

Nr. crt.	Domeniul de Cercetare	Funcţia de Cercetare				
		Asistent de Cercetare (ACS)	Cercetător Ştiinţific (CS)	Cercetător Ştiinţific III (CS III)	Cercetător Ştiinţific II (CS II)	Cercetător Ştiinţific I (CS I)
				pentru criteriul C7 ≥ 8		

NOTĂ pentru domeniul Ştiinţe

N_{max} – primele maxim N lucrări, organizate în ordinea descrescătoare a factorilor de impact ai revistelor în care au fost publicate.

FIC – factorul de impact cumulat minimal al revistelor în care s-au publicat articolele în cauză.

FIC_{AP} – factorul de impact cumulat din publicaţii în calitate de autor principal (prim-autor şi autor de corespondenţă).

FIC_{AC} – factorul de impact cumulat din publicaţii în calitate de autor de corespondenţă.

NTOP – numărul total de articole în reviste ISI situate în top 25% (zona roşie) în calitate de autor principal. Situaţia revistelor în top 25% se judecă pe cazul cel mai favorabil pentru candidat, fie la momentul publicării, fie la data de înscriere la concurs.

NP – numărul total de articole în reviste ISI la care candidatul este autor principal (prim-autor şi autor de corespondenţă).

h – Indicele Hirsch din ISI Web of Science, din care se exclud autocitările.

NC – numărul total de citări (din baza SCOPUS); se exclud autocitările candidatului.

S – suma AIS a articolelor ştiinţifice cu AIS≥0.25 publicate de candidat.

C – numărul de citări, provenind din articole publicate în reviste ştiinţifice care au maximul factorilor SRI mai mare sau egal cu 0,5.

AIS_i – scorul de influenţă absolut (Article Influence Score) conform Journal Citation Report (disponibil pe Clarivate Analitics) al revistei ştiinţifice (i) la data publicării articolului. În cazul în care anul de publicare nu se găseşte în baza de date, se va considera anul cel mai apropiat.

NOTĂ pentru domeniul Ştiinţe Socio-Umane

P_T – Punctajul total calculat conform anexei corespunzătoare fiecărui domeniu disciplinar din Ordinul ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice şi de cercetare.

P_{C1}, P_{C2}, P_{C3}, P_{C4} – Punctajul aferent criteriilor C1, C2, C3, respectiv C4, din anexa corespunzătoare fiecărui domeniu disciplinar din Ordinul ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice şi de cercetare.

A1, **A2** şi **A3** – Punctajul aferent criteriilor A1, A2, respectiv A3 din standardele specifice domeniului Filologie cuprinse în Anexa corespunzătoare la Ordinul ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice şi de cercetare.

I1, I2,... I28 – indicatori din anexa corespunzătoare fiecărui domeniu disciplinar din Ordinul ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice şi de cercetare.

NOTĂ pentru domeniul Fizică

1. Coeficientul I se calculează conform formulei $I = \sum_i AIS_{(i)} / n_{(i)}^{ef}$ din articole ştiinţifice originale *in extenso* la care candidatul este autor.

2. Coeficientul P se calculează conform formulei $P = \sum_i AIS_{(i)}$ din articole ştiinţifice originale *in extenso* la care candidatul este prim autor sau autor corespondent. Nu se iau în considerare articolele la care autorii sunt indicaţi în ordinea alfabetică a numelui şi candidatul este prim-autor exclusiv datorită numelui acestuia şi ordonării alfabetice. În cazul publicaţiilor HEPP (High Energy Particle Physics) cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a cărei aprobare în vederea trimiterii la publicare a fost susţinută de către autor, atunci autorul este considerat prim autor.

3. $n_{(i)}^{ef}$ reprezintă numărul efectiv de autori ai itemului *i* şi ia următoarele valori: $n_{(i)}$, dacă $n_{(i)} \leq 5$; $(n_{(i)} + 5)/2$, dacă $5 < n_{(i)} \leq 15$; $(n_{(i)} + 15)/3$, dacă $15 < n_{(i)} \leq 75$; şi $(n_{(i)} + 45)/4$, dacă $n_{(i)} > 75$, unde $n_{(i)}$ este numărul de autori ai itemului i. În cazul publicaţiilor HEPP (High Energy Particle Physics) cu număr mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a experimentului la care candidatul este coautor, atunci $n_{(i)}^{ef}$ poate fi dat de numărul de autori din nota internă.

4. Indicele Hirsch h se defineşte astfel: un autor are un indice Hirsch h dacă a publicat h articole care au fost citate fiecare de cel puţin h ori. Pentru calcularea indicelui Hirsch se va folosi baza de date Web of Science.

NOTĂ pentru domeniul Filologie

La criteriul A1 sunt punctate numai lucrările publicate la o editură recunoscută de CNCS.

NOTĂ pentru domeniul Istorie

1. Se iau în considerare numai lucrările publicate în domeniul istoriei şi studiilor culturale, al altor ştiinţe umaniste sau sociale sau în domenii de graniţă cu acestea.
2. *n* reprezintă numărul de autori ai unei publicaţii la care candidatul este autor sau coautor.
3. O publicaţie se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
4. Publicarea cărţii bazate pe teza de doctorat (carte cu autor unic) reprezintă o condiţie obligatorie pentru candidaţii la poziţia de conferenţiar universitar/cercetător ştiinţific II sau profesor universitar/cercetător ştiinţific I, precum şi pentru obţinerea abilitării; în funcţie de editura la care este publicată, cartea se va încadra la unul dintre indicatorii I1, I4 sau I6.

5. În categoria „carte publicată la o editură din străinătate" (de la indicatorii I1-I3) se încadrează orice carte/volum colectiv publicată/publicat într-o limbă de largă circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă) la o editură cu prestigiu internațional în domeniul Artelor și Științelor Umaniste recunoscută de către CNCS (http://uefiscdi.gov.ro/userfiles/file/CENAPOSS/Edituri%20prestigiu%20international_Arte%20&%20Stiinte%20Umaniste.pdf);

Ruta complementară: orice volum publicat într-o limbă de largă circulație internațională disponibil în cel puțin 15 biblioteci ale unor instituții de învățământ superior și/sau de cercetare din state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale OCDE, indexate în Karlsruhe Virtual Catalog (kvk.bibliothek.kit.edu) sau WorldCat (www.worldcat.org).

6. Recunoașterea/clasificarea unei edituri sau indexarea unei reviste este cea valabilă în anul publicării cărții sau articolului.
7. Pentru Istorie și Studii culturale, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1	IPS Thomson & Reuters	http://ip-science.thomsonreuters.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=H
2	ERIHPLUS	https://dbh.nsd.uib.no/publiseringskanaler/erihplus/
3	Scopus	www.scopus.com
4	EBSCO	www.ebscohost.com
5	JSTOR	www.jstor.org
6	ProQuest	www.proquest.com
7	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
S	CEEOL	www.ceeol.com
9	Persee	www.perse.fr
10	DOAJ	https://doaj.org/

Se acordă următoarele punctaje, pe activitate:

Ind.		Denumirea indicatorului	Punctaj
CDI	I1	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură din străinătate.	100/n
CDI	I2	Coordonare de volum colectiv publicat la o editură din străinătate; traducere şi îngrijire de text-sursă istorică publicată ca volum distinct la o editură din străinătate.	45/n
CDI	I3	Studii publicate în volume colective la edituri din străinătate; articole publicate în reviste din străinătate incluse în bazele de date recunoscute.	40/n
CDI	I4	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	85/n
CDI	I5	Antologie/crestomaţie de texte; traducerea unei cărţi de specialitate; coordonare de volum colectiv la o editură clasificată CNCS (lista A sau B).	35/n
CDI	I6	Carte cu caracter de monografie şi sinteză istorică, publicată la o editură din România, inclusă în cel puţin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	50/n
CDI	I7	Ediţie critică la o operă fundamentală, cu n editori.	40/n
CDI	I8	Ediţie critică de documente (realizată prin recurgere la epigrafie sau paleografie).	40 (pentru fiecare editor)
CDI	I9	Antologie/crestomaţie de texte; Ediţie de documente cu studiu introductiv; traducerea unei cărţi de specialitate; coordonare de volum colectiv - inclusă în cel puţin 15 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.	25/n
CDI	I10	Studii în reviste incluse în bazele de date recunoscute sau clasificate CNCS (categoriile A sau B), ori publicate în volume colective la edituri clasificate CNCS, categoriile A sau B.	35/n
CDI	I11	Studii publicate în reviste ştiinţifice *peer review* sau în volume de studii cu referenţi ştiinţifici.	18/n
CDI	I12	Raport de cercetare arheologică publicat în Cronica Cercetărilor Arheologice din România sau în reviste de specialitate. Campanie etnografică de teren finalizată cu raport prezentat într-un for ştiinţific de specialitate şi publicat. Realizarea unei expoziţii, având texte istorice explicative, editate în broşură sau documentate prin alte materiale informative.	15/n
CDI	I13	Recenzie ştiinţifică într-o revistă academică.	5
DID	I14	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat.	40/n
DID	I15	Iniţierea/coordonarea unui program de studii universitare.	10
RIA	I16	Conferinţă personală ca invitat într-o instituţie universitară sau de cercetare internaţională; *keynote speaker* la o conferinţă internaţională. Calitatea de *visiting professor*.	15

RIA	I17	Comunicare la o conferinţă internaţională cu sistem de selecţie sau *peer review*; membru al colegiului de redacţie al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date recunoscute sau reviste indexate CNCS A şi B; referent ştiinţific al unei edituri internaţionale sau al unei edituri clasificate CNCS A şi B; premii şi distincţii academice naţionale sau internaţionale.	10/n	
RIA	I18	Comunicare la o conferinţă organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România şi Rep. Moldova.	3/n	
RIA	I19	Organizator al unor conferinţe sau paneluri la conferinţe internaţionale (inclusiv în România).	7	
RIA	I20	Organizator al unor conferinţe naţionale cu sistem de selecţie sau *peer review*.	2	
RIA	I21	Coordonator într-un proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie publică naţională sau internaţională (exclus POSDRU).	NAT	INT
			15	20
RIA	I22	Membru într-un proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie publică naţională sau internaţională (exclus POSDRU).	NAT	INT
			5	10
RIA	I23	Realizarea unui Hirsch index de minim 3 pe platforma Google Academic (sau ataşarea unei liste de cel puţin 70 citări în lucrări de specialitate; exclus autocitările, se ia în considerare o singură citare într-o lucrare).	20	

Anexa 2b

STANDARDE MINIMALE PE DOMENII PENTRU POSTURILE DE CERCETARE PE DURATĂ NEDETERMINATĂ DIN CADRUL FACULTĂŢILOR

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
1.	**BIOLOGIE**	2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 în reviste cotate ISI cu factor de impact	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 în reviste cotate ISI cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 3 autor principal în reviste cotate ISI cu factor de impact; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie	Standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	Standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
2.	**CHIMIE**	2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie naţională sau internaţională.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 3 ca autor principal în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - candidaţii care provin din cercetare trebuie să întrunească dublul cerinţelor referitoare la activitatea ştiinţifică, activitate care trebuie să fie obligatoriu în profilul postului. - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare *câştigate prin competiţie naţională sau internaţională.*	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor, - un grant câştigat prin competiţie, ca director de proiect, - activitate ştiinţifică – obligatoriu din domeniul postului. - candidaţii care provin din cercetare trebuie să întrunească dublul cerinţelor referitoare la activitatea ştiinţifică, activitate care trebuie să fie obligatoriu în profilul postului.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor, - 2 granturi câştigate prin competiţie, ca director de proiect, - activitate ştiinţifică – obligatoriu din domeniul postului - candidaţii care provin din cercetare trebuie să întrunească dublul cerinţelor referitoare la activitatea ştiinţifică, activitate care trebuie să fie obligatoriu în profilul postului.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
3.	**DREPT**	1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste internaţionale.	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI. - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- o carte de unic autor sau două - în colectiv, - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie; se poate echivala cu o altă carte de specialitate, cel puţin 8 articole ISI sau BDI, dintre care cel puţin 4 articole publicate după obţinerea titlului de doctor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor; - cel puţin 3 cărţi, din care 2 cărţi ca unic sau prim autor; - un tratat în domeniul de doctorat; cel puţin 2 cărţi publicate după obţinerea titlului de doctor; cel puţin 12 articole ISI sau BDI, dintre care cel puţin 6 articole publicate după obţinerea titlului de doctor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor, - cel puţin 5 cărţi, din care 2 cărţi ca unic sau prim autor - un tratat ca autor unic, cel puţin 3 cărţi publicate după obţinerea titlului de doctor, cel puţin 20 articole ISI sau BDI, dintre care cel puţin 12 articole publicate după obţinerea titlului de doctor.
4.	**ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest);	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest); - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 3 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest) şi 2 articole ISI, inclusiv volume ale conferinţelor indexate ISI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor; - minim o carte de unic autor publicată în edituri academice recunoscute; - 8 articole, din care minimum 2 indexate ISI cu factor de impact mai mare ca 0.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor; - minim 3 cărţi, din care două cărţi de unic autor publicate în edituri academice recunoscute; - membru în echipa a trei proiecte de cercetare câştigate prin competiţie, din care cel puţin unul este obţinut ca director.
5.	**EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT**	- 1 articol ştiinţific publicate *in extenso* în	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste	- standardele naţionale în vigoare la data publicării	- standardele naţionale în vigoare la data publicării

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
		reviste internaţionale; - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare sau o carte (prim autor) şi 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	posturilor.	posturilor.
6.	**FILOSOFIE ŞI ŞTIINŢE SOCIAL POLITICE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
7.	**FIZICA**	- 2 articole în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact.	- 4 articole publicate *in extenso* în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 8 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 6 în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
8.	**GEOGRAFIE ŞI GEOLOGIE**	- minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulate > 0.2; un (1) articol în reviste BDI	- minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat > 0.75; un (1) articol în reviste BDI	- minim două (2) articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat > 1.5; un (1) articol în reviste BDI h = 2	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
9.	**ISTORIE**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 4 articole publicate în reviste recunoscute CNCS (categoria A sau B) sau în volume de studii publicate la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B); - teza de doctorat publicată în editură recunoscută CNCS (categoria A sau B); - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
10.	**INFORMATICĂ**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume ale unor conferinţe internaţionale, din care 1 indexată ISI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume ale unor conferinţe internaţionale, din care 2 indexate ISI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume conferinţe internaţionale, din care 3 indexate ISI; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
11.	**LITERE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
12.	**MATEMATICĂ**	1 articol în revistă cotată *Web of Science* cu scor relativ de influenţă nenul.	$c_{recent} \geq 0.5^*$ - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin	$c_{recent} \geq 1^*$ - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor; - lucrările trebuie să îndeplinească următoarele	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor; - lucrările trebuie să îndeplinească următoarele

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
			competiţie.		criterii scientometrice minimale: $c \geq 2.5, c_{recent} \geq 1.5^*$ - minim 6 citări în articole apărute în jurnale cu scor relativ de influenţă ≥ 0.5, excluzând autocitările.	criterii scientometrice minimale: $c \geq 5$, $c_{recent} \geq 2.5^*$ minim 12 citări în articole apărute în jurnale cu scor relativ de influenţă ≥ 0.5, excluzând autocitările.
13.	**PSIHOLOGIE ŞI ŞTIINŢELE EDUCAŢIEI**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare obţinut prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare obţinute prin competiţie şi recunoscute de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
14.	**TEOLOGIE CATOLICĂ**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.
15.	**TEOLOGIE ORTODOXĂ**	- 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste internaţionale, - 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională;	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.	- standardele naţionale în vigoare la data publicării posturilor.

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE				
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC II	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFICI
		reviste indexate BDI.	proiect de cercetare sau carte de autor, de minimum 200 de pagini, publicat de o editură acreditată CNCS, în domeniul disciplinelor de concurs.	- membru în echipa a două proiecte de cercetare sau carte de autor, de minimum 200 de pagini, publicată de o editură acreditată CNCS, în domeniul disciplinelor de concurs.		
16.	**DEPARTAMENTUL INTERDISCIPLINAR ŞTIINŢE**	- calitatea de doctorand; - minim un articol în domeniul postului, publicat în calitate de autor principal, cu AIS ≥ 0,5. *Pentru candidaţii din domeniul Istorie, sunt valabile criteriile Facultăţii de Istorie.*	- minim un articol în domeniul postului, publicat în calitate de autor principal, cu AIS ≥ 1 sau minim trei articole în domeniul postului, publicate în calitate de autor principal, citate în reviste cu AIS ≥ 0,5; suma AIS din toate publicaţiile în calitate de autor principal ale candidatului şi a publicaţiilor cu AIS ≥ 0,5 care citează articole publicate în calitate de autor principal de către candidat să fie ≥ 2. *Pentru candidaţii din domeniul Istorie, sunt valabile criteriile Facultăţii de Istorie.*	- minim trei articole în domeniul postului, publicate în calitate de autor principal, cu AIS ≥ 1 sau minim şase articole în domeniul postului, publicate în calitate de autor principal, citate în reviste cu AIS ≥ 0,5; suma AIS din toate publicaţiile în calitate de autor principal ale candidatului şi a publicaţiilor cu AIS ≥ 0,5 care citează articole publicate în calitate de autor principal de către candidat să fie ≥ 5. *Pentru candidaţii din domeniul Istorie, sunt valabile criteriile Facultăţii de Istorie.*		

(*) Definiții și precizări

1. $c = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulțimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influență ≥ 0.5, s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;

2. $c_{recent} = \sum_{i \in M_{recent}} \frac{s_i}{n_i}$, unde M_{recent} este mulțimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influență ≥ 0.5, din ultimii 7 ani calendaristici, incluzând anul înscrierii la concurs; s_i este scorul relativ de influență al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;

3. Standardele minimale enunțate mai jos se adaugă standardelor minimale naționale aprobate prin Legea Educației Naționale și a Ordinelor de Ministru ulterioare, aflate în vigoare la data desfășurării concursului.
   $s_i = AIS / M$, unde AIS reprezintă Article Influence Score, iar M reprezintă media pe domeniu, care, în prezent, este $M = 0.6$.

Anexa 2c

STANDARDE MINIMALE PE DOMENII PENTRU POSTURILE DE CERCETARE PE DURATĂ DETERMINATĂ DIN CADRUL FACULTĂŢILOR

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE		
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III
1.	**BIOLOGIE**	articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 în reviste cotate ISI cu factor de impact; - activitatea ştiinţifică trebuie să fie obligatoriu în profilul postului.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 în reviste cotate ISI cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie; - activitatea ştiinţifică trebuie să fie obligatoriu în profilul postului.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 3 autor principal în reviste cotate ISI cu factor de impact; - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie; - activitatea ştiinţifică trebuie să fie obligatoriu în profilul postului.
2.	**CHIMIE**	2 articole ştiinţifice publicate în *extenso* în reviste internaţionale, din care 1 în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact.	- 3 articole ştiinţifice publicate în *extenso* în reviste internaţionale, din care 2 în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - membru în echipa unui proiect de cercetare câştigat prin competiţie naţională sau internaţională.	- 6 articole ştiinţifice publicate în *extenso* în reviste internaţionale, din care 3 autor principal în reviste cotate *Web of Science* cu factor de impact; - membru în echipa a 2 proiecte de cercetare *câştigate prin competiţie naţională sau internaţională*.
3.	**DREPT**	1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste internaţionale.	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- o carte de unic autor sau două - în colectiv; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie; se poate echivala cu o altă carte de specialitate; - cel puţin 8 articole ISI sau BDI, dintre care cel puţin 4 articole publicate după obţinerea titlului de doctor
4.	**ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC,	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI (ISI, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest);	- 5 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 3 indexate BDI (ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest) şi 2 articole ISI, inclusiv volume ale

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE		
		ASISTENT DE CERCETARE	**CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC**	**CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III**
		DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest).	- membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	conferinţelor indexate ISI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
5.	**EDUCATIE FIZICĂ ŞI SPORT**	- 1 articol ştiinţific publicate *in extenso* în reviste internaţionale; - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare sau 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare sau o carte (prim autor) şi 1 articol ştiinţific publicat în reviste internaţionale indexate BDI.
6.	**FILOSOFIE ŞI ŞTIINŢE SOCIAL- POLITICE**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
7.	**FIZICA**[1]	P minim: 0.5 - Pentru posturile de **asistent de cercetare finanţate din contracte de cercetare** în derulare este necesară calitatea de masterand sau de doctorand a candidatului. - Pentru posturile de **asistent de cercetare din cadrul departamentului** este necesară cel puţin calitatea de doctorand a candidatului.	I minim: 0.5 P minim 0.75 - Membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	I minim: 1 P minim 1 Membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie

[1] I şi P sunt definite conform metodologiei CNATDCU, specificate în O.M. 6129/20/12/2016, P fiind suma scorurilor de influenţă ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent, iar I suma scorurilor de influenţă ale tuturor articolelor publicate împărţite la numărul de autori

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE		
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III
8.	GEOGRAFIE ŞI GEOLOGIE	- minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulate > 0.2; un (1) articol în reviste BDI	- minim un (1) articol ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat > 0.75; un (1) articol în reviste BDI	- minim două (2) articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat > 1.5; un (1) articol în reviste BDI h = 2
9.	ISTORIE	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 4 articole publicate în reviste recunoscute CNCS (categoria A sau B) sau în volume de studii publicate la edituri recunoscute CNCS (categoria A sau B); - teza de doctorat publicată în editură recunoscută CNCS (categoria A sau B); - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
10.	INFORMATICĂ	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume ale unor conferinţe internaţionale, din care 1 indexată ISI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume ale unor conferinţe internaţionale, din care 2 indexate ISI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.	- 6 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste şi volume conferinţe internaţionale, din care 3 indexate ISI; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
11.	LITERE	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie sau încă 3 articole ştiinţifice în reviste internaţionale indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională, recunoscută CNCS; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
12.	MATEMATICĂ	Pentru post de **asistent de cercetare la granturi** în derulare - cel puţin calitatea de masterand. Pentru post **de asistent de**	- minim o lucrare în ultimii 7 ani calendaristici, publicată într-o revistă cu scor relativ de influenţă mai mare sau egal cu 0.5.	- să îndeplinească următoarele criterii scientometrice minimale: $c_{recent} \geq 1$ * $c_{up} \geq 0.5$

Nr. crt.	FACULTATEA	FUNCŢIA DE CERCETARE		
		ASISTENT DE CERCETARE	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC	CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC III
		cercetare la Departament - cel puţin calitatea de doctorand.	- membru în echipa unui grant de cercetare finanţat prin competiţie.	- membru în echipa unui proiect de cercetare finanţat prin competiţie.
13.	**PSIHOLOGIE ŞI ŞTIINŢELE EDUCAŢIEI**	- 2 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare obţinut prin competiţie şi recunoscut de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare obţinute prin competiţie şi recunoscute de instituţii academice sau de cercetare naţionale sau internaţionale.
14.	**TEOLOGIE CATOLICĂ**	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 1 indexată BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare cu finanţare obţinută prin competiţie.
15.	**TEOLOGIE ORTODOXĂ**	- 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste internaţionale, - 1 articol ştiinţific publicat *in extenso* în reviste indexate BDI.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale, din care 2 indexate BDI; - membru în echipa unui proiect de cercetare sau carte de autor, de minimum 200 de pagini, publicată de o editură acreditată CNCS, în domeniul disciplinelor de concurs.	- 3 articole ştiinţifice publicate *in extenso* în reviste internaţionale indexate BDI; - carte de autor publicată într-o editură academică naţională; - membru în echipa a două proiecte de cercetare sau carte de autor, de minimum 200 de pagini, publicată de o editură acreditată CNCS, în domeniul disciplinelor de concurs.

Definiţii şi precizări (pentru Facultatea de Matematică)

4. $c = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}$, unde M este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă ≥ 0.5, s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;

5. $c_{recent} = \sum_{i \in M_{recent}} \frac{s_i}{n_i}$, unde M_{recent} este mulţimea articolelor publicate de candidat, în jurnale cu scor relativ de influenţă ≥ 0.5, din ultimii 7 ani calendaristici, s_i este scorul relativ de influenţă al jurnalului, n_i este numărul de autori ai articolului;

6. $c_{up} = \sum_{i \in Mup} \frac{s_i}{n_i}$, unde M_{up} este mulţimea articolelor publicate de candidat în jurnale cu scor relativ de influenţă ≥ 0.5, de la ultima promovare, incluzând anul înscrierii la concurs

7. $s_i = AIS / M^*$, unde *AIS* reprezintă Article Influence Score, iar M^* reprezintă media pe domeniu.

8. Standardele minimale enunţate se adaugă standardelor minimale naţionale aprobate prin Legea Educaţiei Naţionale şi a Ordinelor de Ministru ulterioare, aflate în vigoare la data desfăşurării concursului.

Anexa 3

Declaraţie privind situaţiile de incompatibilitate cu candidatul a membrilor comisiilor de concurs, a membrilor comisiilor ştiinţifice şi a membrilor comisiilor de soluţionare a contestaţiilor

Subsemnatul(a)..... ....., gradul didactic/titlul ştiinţific....., fiind implicat în procedura de organizare/evaluare a concursului pentru ocuparea postului didactic.....de la Facultatea/Departamentul....., menţionez că am luat cunoştinţă de prevederile **LEGII nr. 199 din 4 iulie 2023 a Învăţământului superior, precum şi de prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1339/2023 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior*, privind incompatibilităţile persoanelor implicate în procedura de concurs şi declar pe propria răspundere, sub sancţiunea Codului penal pentru fals în declaraţii, următoarele:**

☐ ***NU AM soţ/soţie sau rude şi afini, până la gradul III inclusiv*** în rândul candidaţilor la concurs;
☐ ***AM soţ/soţie sau rude şi afini, până la gradul III inclusiv*** în rândul candidaţilor la concurs;

☐ ***NU* am, *prin natura postului pe care îl ocup în cadrul Universităţii,* relaţii de subordonare cu candidaţii la concurs;**
☐ ***AM, prin natura postului pe care îl ocup în cadrul Universităţii,* relaţii de subordonare cu candidaţii la concurs;**

☐ ***SUNT asociat cu un candidat în societăţi comerciale*** în care deţinem, fiecare, părţi sociale care reprezintă cel puţin 10% din capitalul societăţii comerciale;
☐ ***NU SUNT asociat cu un candidat în societăţi comerciale*** în care deţinem, fiecare, părţi sociale care reprezintă cel puţin 10% din capitalul societăţii comerciale;

☐ ***SUNT / AM FOST* remunerat prin proiecte de cercetare la care un candidat** a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
☐ ***NU SUNT / NU AM FOST* remunerat prin proiecte de cercetare la care un candidat** a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;

☐ ***BENEFICIEZ / AM BENEFICIAT* în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase** de orice natură din partea unui candidat.
☐ ***NU BENEFICIEZ / NU AM BENEFICIAT* în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii** sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Data.....

Semnătura .....

Anexa 4

VIZAT RECTOR

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) ..... născut la data de (ziua, luna, anul) ....., absolvent al Facultăţii ....., secţia ..... cu media la licenţă...../ master.....(gradul didactic sau de cercetare şi locul de muncă)....., vă rog să binevoiţi a aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de ..... poziţia ..... disciplinele ..... la Departamentul ..... Facultatea .....

Menţionez că deţin titlul ştiinţific de doctor din data de.....în domeniul de specialitate....., iar la disciplinele postului scos la concurs am obţinut următoarele note în timpul facultăţii.....

Concursul a fost anunţat în Monitorul Oficial nr. ..... din ..... şi publicat în data.....

Data.....

Semnătura.....

Certificăm /nu certificăm legalitatea înscrierii la concurs

Serviciul Juridic, Asigurarea Calităţii
şi Deontologie Universitară
Data.....

Semnătura.....

Anexa 5

Declaraţie pe propria răspundere a candidatului privind situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învăţământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câştigării concursului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitate

Subsemnatul(a)..... menţionez că am luat cunoştinţă de prevederile **LEGII nr. 199 din 4 iulie 2023 a Învăţământului superior, art. 201 alin. (4), prin care se precizează:**

„Se interzice ocuparea concomitentă de către soţi, afini şi rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcţiilor prin care fiecare se află faţă de celălalt într-o poziţie directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională direct, la orice nivel, în aceeaşi instituţie de învăţământ superior."

şi declar pe propria răspundere, sub sancţiunea Codului penal pentru fals în declaraţii, următoarele:

☐ ***NU AM soţ/soţie sau rude şi afini până la gradul III inclusiv*** care sunt salariaţi ai Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi.

☐ ***AM soţ/soţie sau rude şi afini până la gradul III inclusiv*** care sunt salariaţi ai Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, respectiv:

- ..... (numele şi prenumele), angajat la Facultatea / Departamentul .....
- .....(numele şi prenumele), angajat la Facultatea / Departamentul.....
- ..... (numele şi prenumele), angajat la Facultatea/Departamentul.....

Data ..... **Semnătura.....**

Anexa 6

Declaraţie,

Subsemnatul ..... candidat la postul de ..... poziţia ..... de la Facultatea/Departamentul .....,
cu ocazia depunerii dosarului de concurs, am fost informat de către personalul Serviciului Personal şi Dezvoltare Profesională din cadrul Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi asupra următoarelor:
- Datele mele cu caracter personal vor fi tratate în conformitate cu prevederile legale şi declar pe propria răspundere că am luat la cunoştinţă de prevederile Regulamentului general privind protecţia datelor personale (Regulamentul (UE) 2016/679) şi declar că sunt de acord ca acestea să fie stocate, utilizate, prelucrate şi portate de către angajaţii Serviciului Personal şi Dezvoltare Profesională.
- În cazul în care nu voi fi declarat admis, **mă oblig să-mi retrag dosarul de candidatură în termen de maximum 30 de zile calendaristice** de la finalizarea concursului; în caz contrar, **sunt de acord cu distrugerea dosarului de candidatură.**
Declar că sunt de acord cu afişarea numelui şi a prenumelui, precum şi a rezultatelor obţinute în cadrul probelor de concurs pe site-ul **www.uaic.ro** şi la panoul Serviciului Personal şi Dezvoltare Profesională.

Data, Semnătura,

....

Anexa 7

Declaraţie,

Subsemnatul ..... candidat la postul de ..... poziţia ..... de la Facultatea/Departamentul .....,
declar următoarele:
- Am luat cunoştinţă de prevederile art. 201 alin. (8) din Legea 199/2023 a învăţământului superior, potrivit cărora: *„În vederea ocupării unui post sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic din învăţământul superior parcurge un program universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT".*
- În situaţia în care voi ocupa acest post, mă angajez ca, în termen de 2 ani de la data ocupării acestuia, să parcurg un program universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. În caz contrar, Universitatea va dispune încetarea contractului de muncă.

Data, Semnătura,

....

Anexa 8

Declaraţia candidatului privind lucrările nedisponibile în format electronic

Subsemnatul....., candidat la postul .....poziţia..... de la Facultatea .....Departamentul.....,
depun în cadrul dosarului de concurs următoarele lucrări în format letric, întrucât nu sunt disponibile în format electronic: .....
Mă oblig ca după finalizarea concursului să ridic lucrările depuse în format letric.

Numele şi Prenumele.....Data.....Semnătura.....

Anexa 9

Aviz juridic privind
îndeplinirea/neîndeplinirea de către candidat a condiţiilor legale
de prezentare la concurs

1. Certificăm îndeplinirea de către candidatul..... la postul de ..... poziţia ..... la Facultatea/Departamentul ..... a condiţiilor legale de prezentare la concurs.
2. NU certificăm îndeplinirea de către candidatul..... la postul de ..... poziţia ..... la Facultatea / Departamentul ..... a condiţiilor legale de prezentare la concurs, motivat de .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Serviciul Juridic, Asigurarea Calităţii
şi Deontologie Universitară

Nume Prenume .....Data.....Semnătura.....

Anexa 10

Rezoluţie Comisie Ştiinţifică privind
îndeplinirea/neîndeplinirea standardelor Universităţii

privind dosarul de candidatură depus de către dl./d-na _____
_____ pentru ocuparea postului de _____ poziţia _____
disciplinele_____
_____
_____ la Departamentul _____
Facultatea _____ .

În urma analizei dosarului, comisia ştiinţifică pentru acordarea rezoluţiei cu privire la îndeplinirea standardelor Universităţii a constatat următoarele:

1. candidatul/a înscris/ă la concurs îndeplineşte / nu îndeplineşte standardele prevăzute în *Anexa 1,* la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare pe perioadă nedeterminată, întrucât:

_____
_____
_____
_____

2. contribuţiile ştiinţifice ale candidatului/ei înscris/ă la concurs sunt / nu sunt în concordanţă cu descrierea postului şi domeniul ştiinţific pentru care candidează, întrucât:

_____
_____
_____

3. candidatul/a înscris/ă la concurs deţine / nu deţine doctoratul în domeniul specific postului sau doctorat în domenii conexe în cadrul posturilor interdisciplinare, întrucât:

_____
_____
_____

Comisia ştiinţifică:
Preşedinte, Nume Prenume ..... Data..... Semnătura.....
Membru: Nume Prenume .....Data.....Semnătura.....
Membru: Nume Prenume .....Data.....Semnătura.....
Membru: Nume Prenume .....Data.....Semnătura.....
Membru: Nume Prenume .....Data.....Semnătura.....

Anexa 11

Către,

Domnul/Doamna.....

Candidat pentru ocuparea postului de.....

la Facultatea/Departamentul.....

Vă comunicăm:

1. Rezoluţia Comisiei Ştiinţifice privind îndeplinirea/neîndeplinirea standardelor Universităţii;
2. Avizul juridic privind îndeplinirea/neîndeplinirea de către candidat a condiţiilor legale de prezentare la concurs.

Director Economic şi Resurse Umane

Şef Serviciu Personal şi Dezvoltare Profesională

Nume şi prenume ..... data.....semnătura.....