



**Actele necesare pentru dosarul personal al cadrelor didactice asociate
care suplinesc activități didactice în regimul plata cu ora**

- 1. DOCUMENT DE IDENTITATE** – valabil (carte de identitate/pașaport (pentru cetățenii străini);
- 2. DOCUMENTE DE STUDII (în copie):**
 - Diplomă de licență;
 - Diplomă de master/studii aprofundate sau adeverință pentru studenții la master/studii aprofundate, din care să rezulte domeniul de studiu;
 - Diplomă de doctor sau adeverință pentru studenții doctoranzi eliberată de școala doctorală din care să rezulte domeniul de doctorat și data înmatriculării;
 - Certificat de absolvire a modului psihopedagogic (Nivel II sau echivalent).

Documentele vor fi în copie certificate pentru conformitate cu originalul de secretariatul departamentului.

- 3. Adeverință** care să ateste funcția didactică/de cercetare deținută, pentru persoanele care sunt titulare într-o altă instituție de învățământ/cercetare;
- 4. Acordul scris al senatului universitar** al universității unde este titular pentru personalul didactic sau de cercetare titular într-o altă instituție de învățământ superior sau de cercetare;
- 5. Adeverință** care să ateste vechimea în învățământ (doar pentru cei cu funcția de bază într-o instituție de învățământ) și/sau alte documente care stau la baza stabilirii vechimii în învățământ;
- 6. CARD** sau **CONT BANCAR** – act oficial din partea băncii în care să fie specificat **numărul contului** (extras de cont), **sucursala** la care este deschis contul și **tipul de cont** (cont personal, card VISA, card Maestro etc.); contul se poate deschide la orice instituție bancară;
- 7. CV** redactat în limba română;
- 8. O declarație**, conform modelului atașat, din care să rezulte că activitățile didactice, desfășurate în calitate de cadru didactic asociat, în sistemul universitar românesc, nu depășesc două norme didactice.
- 9. Adeverințele de studii/vechime sunt considerate valabile un an de la eliberare.**
- 10. Dosarele existente deja la Serviciul Salarizare se completează doar cu documentele lipsă sau cu cele care trebuie reînnoite anual (adeverințe).**



Anexa nr.

DECLARAȚIE

Subsemnatul / a _____,
domiciliat în _____, sector
/ județ _____, posesorul buletinului / cărții de identitate seria _____
nr. _____, eliberat / ă de _____, CNP _____,
titular / salariat la _____, având funcția de
_____, în calitate de cadru didactic asociat la Universitatea
”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, declar pe proprie răspundere că toate activitățile mele didactice
desfășurate în regimul plata cu ora, în sistemul universitar românesc, nu depășesc 2 norme
didactice, respectiv _____ ore convenționale pe săptămână.

De asemenea îmi exprim în mod expres consimțământul ca Universitatea ”Alexandru Ioan
Cuza” din Iași să folosească datele de identificare cu caracter personal, puse la dispoziție, numai
pentru întocmirea Statelor de funcții, a documentelor de angajare și a altor documente ce
vizează relațiile de muncă.

Data,

.....

Semnătura,

.....

Anexa nr.

DECLARAȚIE

Subsemnatul / a _____,
domiciliat în _____,
sector / județ _____, posesorul buletinului / cărții de identitate seria _____
nr. _____, eliberat / ă de _____, CNP _____,
titular / salariat la _____, având funcția de
_____, în calitate de cadru didactic asociat la Universitatea
”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, declar pe proprie răspundere că toate activitățile mele didactice
desfășurate în regimul plata cu ora, în sistemul universitar românesc, nu depășesc 2 norme
didactice, respectiv _____ ore convenționale pe săptămână.

De asemenea îmi exprim în mod expres consimțământul ca Universitatea ”Alexandru Ioan
Cuza” din Iași să folosească datele de identificare cu caracter personal, puse la dispoziție, numai
pentru întocmirea Statelor de funcții, a documentelor de angajare și a altor documente ce
vizează relațiile de muncă.

Data,

.....

Semnătura,

.....