

# TUTORIAL – ÎNSCRIERE ANUALĂ – PORTAL UAIC

**ATENȚIE!** Capturile de ecran atașate desemnează doar modul în care trebuie urmați pașii în vederea înscrierii anuale. Exemplul folosit este cel al unui student înscris la specializarea Teologie Ortodoxă Pastorală, anul II. În funcție de specializare și an, disciplinele vor fi diferite, deci și tabelele din fișa de înscriere anuală vor avea alt aspect.

1. Accesând linkul **portal.uaic.ro**, realizați **conectarea**. Aceasta se înfăptuiește fie prin **autentificare** (în cazul studenților din anul II sau mai mari, care aveau deja cont pe site-ul Grades), fie prin **înregistrare** (va fi necesară completarea datelor personale, contul fiind creat pe baza codului matricol și a numărului de identificare națională - CNP).



2. Ajunși pe pagina **Acasă** a Portalului, din meniul din partea de sus navigați spre **Academica**. Pe viitor, această pagină le va fi cea mai utilă studenților, aici aflându-se cele mai de folos instrumente.

Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

GUVERNUL ROMÂNIEI

Planul Național de Redresare și Reziliență

Deconectare

Student - Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae”

Documente Forum **Academics** Moodle Email studenți Management

Bine ați venit la eUAIC,

Facultatea de Teologie Ortodoxă "Sfântul Dumitru Stăniloae"

Notificări

0 din 60

100 %

Procent prezență

Restanțe: 0

Solicitări: 0

Știri: [Vezi tot](#)

Evenimente: [Vezi tot](#)

Noutăți de pe forum: [Vezi toate anunțurile](#)

Încă nu există știri.

3. Secțiunea **ACTIVITATE ACADEMICĂ** vă va întâmpina cu o notificare care anunță perioada activă de depunere a fișelor de înscriere anuală. **Atenție! Înscrierea se realizează doar până pe 29.10.2026!**

Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

GUVERNUL ROMÂNIEI

Planul Național de Redresare și Reziliență

Deconectare

Student - Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae”

Documente Forum Academics Moodle Email studenți Management

ACTIVITATE ACADEMICĂ EVALUARE ȘI EXAMINARE MOBILITĂȚI FINALIZARE STUDII SOLICITĂRI

Filtrare

- Înscriere la opționale
- Înscriere anuală
- + Credite suplimentare
- Anexe contract de studii
- Traectorie școlară
- Întrerupere studii
- Retragere de la studii
- Echivalare studii
- Înscriere internship
- Plan învățământ

Fișă înscriere anuală

Perioada de depunere este activă pentru anul universitar An Universitar 2026-2027: 06.10.2026 - 29.10.2026

Nu aveți încă o cerere depusă. [Depuneți cererea](#)

4. Selectând din partea stângă **Înscriere anuală**, începeți crearea cererii prin bifarea și completarea formularului adiacent.

Finanțat de Uniunea Europeană  
NextGenerationEU

Planul Național  
de Redresare și Reziliență

?

Deconectare

Student - Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae”

Caută

?

Documente
Forum
Academica
Moodle
Email studenți
Management

ACTIVITATE ACADEMICĂ
EVALUARE ȘI EXAMINARE
MOBILITĂȚI
FINALIZARE STUDII
SOLICITĂRI

<

Filtrare

☒ Inscriere la opționale
☒ Inscriere anuală
+ Credite suplimentare
☒ Anexe contract de studii
☒ Traectorie școlară
☒ Întrerupere studii
☒ Retragere de la studii
☒ Echivalare studii
☒ Inscriere internship
☒ Plan învățământ

Perioadă deschisă!

Puteți depune cererea în interval - 29.10.2026. Completați formularul de mai jos când sunteți gata.

Detalii cerere

Data completare \*
08/10/2026

An studiu \*
2

Credite semestrul 1 \*
7

Credite semestrul 2 \*
8

<
>

5. Navigând pe pagină, veți descoperi mai întâi **tabelul cu discipline obligatorii și opționale** pe care le veți urma. **Aveți grijă să bifați toate disciplinele obligatorii! Lăsarea nebifată a vreunei discipline va duce la imposibilitatea de a o promova!** Pe de altă parte, veți constata faptul că disciplinele opționale sunt deja bificate pe baza opțiunilor validate, neputând fi modificate. De asemenea, este în regulă dacă suma creditelor dintr-un semestru este, ca în modelul de față, mai mare decât 30 (în exemplul prezent, suma fiind egală cu 32, cele 2 credite „în plus” corespund disciplinei *Educație fizică*).

Finanțat de Uniunea Europeană  
NextGenerationEU

Planul Național  
de Redresare și Reziliență

?

Deconectare

Student - Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae”

Caută

?

Documente
Forum
Academica
Moodle
Email studenți
Management

ACTIVITATE ACADEMICĂ
EVALUARE ȘI EXAMINARE
MOBILITĂȚI
FINALIZARE STUDII
SOLICITĂRI

Discipline obligatorii și opționale

| <input checked="" type="checkbox"/> | Disciplina                                  | Credite | Semestru | Pachet | Tip disciplină |
|-------------------------------------|---------------------------------------------|---------|----------|--------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Educație fizică IV                          | 2       | 4        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Studiul Vechiului Testament III             | 4       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Studiul Noului Testament III                | 4       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Istoria Bisericească Universală III         | 4       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Istoria Bisericii Ortodoxe Române III       | 3       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Limba latină I                              | 2       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Patrologie și literatură postpatristică III | 3       | 3        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Studiul Vechiului Testament IV              | 4       | 4        |        | Obligatorie    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Studiul Noului Testament IV                 | 4       | 4        |        | Obligatorie    |

6. Urmează tabelul cu discipline facultative. Veți bifa din disciplinele de aici doar în cazul în care le aveți în orar și există activitate academică corespunzătoare lor (ex: *Elemente de gramatică a limbii române pentru studenții din anul I*)!

● Întrerupere studii  
● Retragere de la studii  
✎ Echivalare studii  
<> Înscriere internship  
📅 Plan învățământ

Credite semestrul 1 \* 32 Credite semestrul 2 \* 32

< ● ● ● ● >

Discipline facultative

| <input type="checkbox"/> | Disciplina                         | Credite | Semestru | Pachet |
|--------------------------|------------------------------------|---------|----------|--------|
| <input type="checkbox"/> | Ansamblu coral II                  | 3       | 3        |        |
| <input type="checkbox"/> | Ansamblu coral III                 | 3       | 4        |        |
| <input type="checkbox"/> | Limba ebraică I                    | 3       | 3        |        |
| <input type="checkbox"/> | Limba ebraică II                   | 3       | 4        |        |
| <input type="checkbox"/> | Voluntariat și slujire socială III | 3       | 3        |        |
| <input type="checkbox"/> | Voluntariat și slujire socială IV  | 3       | 4        |        |

7. În cazul studenților restanți, veți fi întâmpinați politicos de **tabelul disciplinelor restante**. Dacă acestea există, va fi necesar ca și ele să fie bifate, altfel nu vor putea fi reluate examenele aferente lor!

\*Totuși, vă doresc ca modelul de față (fără restante) să se aplice tuturor! 😊

📅 Înscriere anuală  
+ Credite suplimentare  
✎ Anexe contract de studii  
📅 Traiectorie școlară  
● Întrerupere studii  
● Retragere de la studii  
✎ Echivalare studii  
<> Înscriere internship  
📅 Plan învățământ

Detalii cerere

Data completare \* 08/10/2026 An studiu \* 2

Credite semestrul 1 \* 32 Credite semestrul 2 \* 32

< ● ● ● ● >

Discipline restante

| <input type="checkbox"/> | Disciplina | Credite | Semestru | Pachet | Ultima notă nepromovată |
|--------------------------|------------|---------|----------|--------|-------------------------|
|--------------------------|------------|---------|----------|--------|-------------------------|

8. În finalul formularului, la secțiunea **Informații generale** va fi ales statutul de **nebursier** (pentru toți studenții, chiar dacă aceștia știu că vor putea fi bursieri, întrucât la momentul depunerii cererilor bursele nu sunt încă promulgate), **bifând** mai apoi căsuța din dreptul textului: „Mă oblig să achit...”.

Informații generale

Declar că am luat la cunoștință că, în urma redistribuirii semestriale, am fost repartizat la forma de învățământ / I declare that, following semestral re-allocation, I have been assigned to budget-funded places:

Locuri repartizate statistic

Diploma de Bacalaureat, în original, se află la Facultatea de / Baccalaureate diploma, in original, is to be found at the Faculty of:

Selectează...

Diploma de Licență, în original, se află la Facultatea de / Bachelor's degree, in original, is to be found at the Faculty of:

Selectează...

Menționez că în acest semestru sunt / I hereby state that this semester I am: \*

Nebursier / Not a grant holder

La facultatea / At the Faculty of:

Selectează...

☒ Mă oblig să achit următoarele taxe în termenul stabilit și anunțat prin afișare la facultate: \*

- Taxe de școlarizare
- Taxa pentru examen echivalat
- Taxa pentru reexaminare

9. După urmarea corectă a tuturor pașilor de până acum, căsuța **Inițializează cerere** poate fi selectată cu încredere.

Vă rugăm să inițializați cererea.

Inițializează cerere

Incarca fisier

PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE

<https://mde.gov.ro/pnrr/> <https://www.facebook.com/PNRROfficial/>

Declarația de accesibilitate

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Bulevardul Carol I, Nr. 11, 700506, Iași, România, Telefon: 0232 201 000, Fax: 0232 201 201, E-mail: [contact@uaic.ro](mailto:contact@uaic.ro)

10. **Atenție! De acum urmează partea cea mai complicată, dar și cea mai importantă!** După ce cererea a fost inițializată, din bara de jos se vor urma comenzile: **Generează**, **Modifică cerere**, apoi iar **Generează**. Se „Generează” de două ori întrucât primul document generat și al doilea nu coincid, iar necesar este cel de-al doilea.

Cererea este în stare draft și poate fi modificată de student.

Generează

Modifică cerere

Trimite cerere

Incarca fisier

11. Deschideți documentul generat a doua oară, deci **fișa de înscriere anuală**. Repet, aceasta va avea aspectul ușor diferit față de exemplul dat din pricina disciplinelor corespunzătoare fiecărei specializări și fiecărui an de studiu.

File Home Insert Draw Design Layout References Mailings Review View Help Acrobat Tell me what you want to do

Times New Roman 11 A A Aa 1 No Spacing Heading 7 Subtle Emphasis Intense Strong Quote

Font Paragraph Styles

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași  
Facultatea de Teologie Ortodoxă "Sfântul Dumitru Stăniloae"  
Specializarea Domeniul Teologie ortodoxă pastorală / Teologie  
DECAN, Conf. dr. ge. Paul-Cezar HĂRĂLAȘANU  
Secretar, Pr. Adrian-Marian CUCU

**Fișa de înscriere anuală**  
Anul I la Contractul de studii universitare nr. -

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, student în anul 2 de studii, la Facultatea de Teologie Ortodoxă nr. matricol \_\_\_\_\_, studiu universitar de licență (L) / studiu universitar de master (M) / în anul universitar 2026-2027, doresc să mă înscriu la următoarele cursuri:

**Semestrul 1**

| Tipul disciplinei*       | Disciplinele semestrului 1                 | Cadru didactic titular | Număr credite |
|--------------------------|--------------------------------------------|------------------------|---------------|
| 1                        | Doctrina socială a Bisericii               | -                      | 3             |
| 1                        | Educație fizică III                        | -                      | 2             |
| 1                        | Intoria Bisericească Universală III        | -                      | 4             |
| 1                        | Intoria Bisericească Ortodoxă Română III   | -                      | 3             |
| 1                        | Limba engleză                              | -                      | 2             |
| 1                        | Limba latină I                             | -                      | 2             |
| 1                        | Muzică bisericească III                    | -                      | 2             |
| 1                        | Patologie și literatură postpatristică III | -                      | 3             |
| 1                        | Practică de specialitate II                | -                      | 3             |
| 1                        | Studii Nouul Testament III                 | -                      | 4             |
| 1                        | Studii Vechiul Testament III               | -                      | 4             |
| Total credite pe sem. 32 |                                            |                        |               |

\* Tipul disciplinei: 1 – obligatorie, 2 – opțională, 3 – facultativă

**Semestrul 2**

| Tipul disciplinei*       | Disciplinele semestrului 2                            | Cadru didactic titular | Număr credite |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| 1                        | Biserica Ortodoxă Română în timpul regimului comunist | -                      | 3             |
| 1                        | Duhovnicia Părinților Patericului                     | -                      | 3             |
| 1                        | Educație fizică IV                                    | -                      | 2             |
| 1                        | Intoria Bisericească Universală IV                    | -                      | 4             |
| 1                        | Intoria Bisericească Ortodoxă Română IV               | -                      | 3             |
| 1                        | Intoria și spiritualitatea Bizanțului I               | -                      | 3             |
| 1                        | Limba latină II                                       | -                      | 2             |
| 1                        | Muzică bisericească IV                                | -                      | 2             |
| 1                        | Practică liturgică I. Rânduiala Sfintei Liturghii     | -                      | 2             |
| 1                        | Studii Nouul Testament IV                             | -                      | 4             |
| 1                        | Studii Vechiul Testament IV                           | -                      | 4             |
| Total credite pe sem. 32 |                                                       |                        |               |

\* Tipul disciplinei: 1 – obligatorie, 2 – opțională, 3 – facultativă

Declar că am luat cunoștință că, în urma redistribuției anuale, am fost repartizat în forma de învățământ: buget (L) / răsăd.

Mă oblig să achit următoarele taxe la termenul stabilit și amsemnat prin afișare la facultate:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Diploma de Bachelariat, în original, se află la Facultatea de Teologie Ortodoxă "Sfântul Dumitru Stăniloae".

Menționez că în acest an universitar sunt bursier (L) / nebursier (L).

Prim semestrul anului universitar 2026-2027, studentul confirmă că a fost informat cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016 și că a luat act de toate drepturile sale ce decurg din Regulament. Astfel, studentul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul anterior prezentat, inclusiv cu transmiterea acestora către alte instituții sau companii, în vederea acordării de beneficii și facilități studentului ce decurg din prezentul contract, precum și pentru îndeplinirea altor obligații prevăzute de lege.

Data, \_\_\_\_\_

Semnătura studentului, \_\_\_\_\_

Page 1 of 2 599 words Romanian Accessibility: Investigate

12. **Listați (scoateți la imprimantă) fișa de înscriere!** Mai apoi, având-o în format fizic, vă semnați în locurile destinate semnăturii și **scrieți data curentă**.

**IMPORTANT!** În cazul studenților care au de plătit **taxă de școlarizare** este necesar ca pe a doua pagină a fișei de înscriere, în dreptul punctelor de sub textul „Mă oblig să achit următoarele taxe...”, să se specifice suma taxei de școlarizare pentru anul 2026-2027. De asemenea, înainte de a trimite cererea de aprobare a fișei de înmatriculare, cei care urmează **forma de învățământ cu taxă** au **obligativitatea de a plăti din totalul taxei de școlarizare cel puțin suma stabilită în prima tranșă**, predând chitanța la secretariatul facultății.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași  
Facultatea de Teologie Ortodoxă “Sfântul Dumitru Stăniloae”  
Specializarea/Domeniul Teologie ortodoxă pastorală / Teologie

Anexa 1  
DECAN, Conf. dr. pr. Paul-Cezar HĂRLĂOANU  
Secretar, Pr. Adrian-Marian CUCU

**Fișă de înscriere anuală**  
Anexa 1 la Contractul de studii universitare nr. -

Subeșematul/a, \_\_\_\_\_ student în anul 2 de studii, la Facultatea de Teologie Ortodoxă  
nr. matricol \_\_\_\_\_, studi universitare de master \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ studi universitare de master \_\_\_\_\_ în anul universitar 2026-2027, doresc să mă înscriu la următoarele cursuri:

**Semestrul 1**

| Tipul disciplinei*              | Disciplinele semestrului 1                  | Cadru didactic titular | Număr credite |
|---------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|---------------|
| 1                               | Doctrina socială a Bisericii                | -                      | 3             |
| 1                               | Educație fizică III                         | -                      | 2             |
| 1                               | Istoria Bisericească Universală III         | -                      | 4             |
| 1                               | Istoria Bisericii Ortodoxe Române III       | -                      | 3             |
| 1                               | Limba engleză                               | -                      | 2             |
| 1                               | Limba latină I                              | -                      | 2             |
| 1                               | Muzică bisericească III                     | -                      | 2             |
| 1                               | Patrologie și literatură postpatristică III | -                      | 3             |
| 1                               | Practică de specialitate II                 | -                      | 3             |
| 1                               | Studii Noului Testament III                 | -                      | 4             |
| 1                               | Studii Vechiului Testament III              | -                      | 4             |
| <b>Total credite pe sem. 32</b> |                                             |                        |               |

\* Tipul disciplinei: 1 – obligatorie, 2 – opțională, 3 – facultativă

**Semestrul 2**

| Tipul disciplinei*              | Disciplinele semestrului 2                            | Cadru didactic titular | Număr credite |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| 1                               | Biserica Ortodoxă Română în timpul regimului comunist | -                      | 3             |
| 1                               | Duhovnicia Părinților Patericului                     | -                      | 3             |
| 1                               | Educație fizică IV                                    | -                      | 2             |
| 1                               | Istoria Bisericească Universală IV                    | -                      | 4             |
| 1                               | Istoria Bisericii Ortodoxe Române IV                  | -                      | 3             |
| 1                               | Istoria și spiritualitatea Bizanțului I               | -                      | 3             |
| 1                               | Limba latină II                                       | -                      | 2             |
| 1                               | Muzică bisericească IV                                | -                      | 2             |
| 1                               | Practică liturgică I. Rânduiala Sfintei Liturghii     | -                      | 2             |
| 1                               | Studii Noului Testament IV                            | -                      | 4             |
| 1                               | Studii Vechiului Testament IV                         | -                      | 4             |
| <b>Total credite pe sem. 32</b> |                                                       |                        |               |

\* Tipul disciplinei: 1 – obligatorie, 2 – opțională, 3 – facultativă

Înscrierea la o disciplină înseamnă îndeplinirea cerințelor precizate în statutul disciplinei.

Semnătura studentului, \_\_\_\_\_

**Declar că am luat cunoștință că, în urma redistribuirii anuale, am fost repartizat în forma de învățământ:**  
\_\_\_\_\_ buget / taxă \_\_\_\_\_

**Am oblig să achit următoarele taxe în termenul stabilit și anunțat prin afișare la facultate:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Diploma de Bacalaureat, în original, se află la Facultatea de Teologie Ortodoxă “Sfântul Dumitru Stăniloae”.

Menționez că în acest an universitar sunt \_\_\_\_\_ / neabsent

Furnizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, prevăzute mai sus, este necesară în scopul îndeplinirii de către Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași a obligațiilor legale privind desfășurarea serviciilor educaționale finanțate de la bugetul statului sau din taxe proprii.

Desfășurarea serviciilor educaționale se va realiza în contextul respectării prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 Aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederilor Directivei 2002 / 58 / CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506 / 2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin semnarea prezentei anexe (fișă de înscriere anuală), studentul confirmă că a fost informat cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016 și că a luat act de toate drepturile sale ce decurg din Regulament. Astfel, studentul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul anterior prezentat, inclusiv cu transmiterea acestora către alte instituții sau companii, în vederea acordării de beneficii și facilități studentului ce decurg din prezentul contract, precum și pentru îndeplinirea altor obligații prevăzute de lege.

Data, \_\_\_\_\_      Semnătura studentului, \_\_\_\_\_

13. Având fișa de înscriere completată, este timpul să o **scanați** (fie cu o imprimantă-scanner, fie folosind pe telefon o aplicație, ca de exemplu Adobe Scan). Apoi, fișa fiind scanată, veți folosi comanda **Încarcă fișier** pentru a atașa documentul cu **fișa completată și scanată**.

Cererea este în stare draft și poate fi modificată de student.

Generează

Modifică cerere

Trimite cerere

Incarca fisier

14. Anexați fișa de înscriere anuală completată.

← → ↑ ↓ This PC > Downloads Search Downloads

Organize New folder

- OneDrive
- This PC
- 3D Objects
- Desktop
- Documents
- Downloads
- Music
- Pictures
- Videos
- System (C:)
- Lenovo (D:)

| Name                            | Date modified     | Type               | Size |
|---------------------------------|-------------------|--------------------|------|
| Today (5)                       |                   |                    |      |
| 📄 fisa inscriere anuala semnata | 10/8/2026 2:35 PM | Adobe Acrobat D... | 739  |

File name: fisa inscriere anuala semnata

Fișiere personalizate

Open

Cancel

Cererea este în stare draft și poate fi modificată de student.

Generează

Modifică cerere

Trimite cerere

Modifica fisierul

15. Odată încărcat documentul, utilizați comanda **Trimite cerere**.



16. **Felicitări!** Fișa dvs. de înscriere anuală a fost încărcată cu succes! Selectând **SOLICITĂRI** din partea de sus a ecranului, apoi **Listă solicitări** din partea stângă, veți putea urmări statusul cererii (care, după o verificare de succes, din **În procesare** va deveni **Aprobat**) și rezoluția (care se va schimba din **În lucru** în **Emis**).

Deconectare Student - Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae” Caută

Documente Forum Academica Moodle Email studenți Management

ACTIVITATE ACADEMICĂ EVALUARE ȘI EXAMINARE MOBILITĂȚI FINALIZARE STUDII SOLICITĂRI

Filtre

Perioadă de la 08/10/2026 Perioadă până la 08/10/2026 Tip Tip

Status Status Active Toate Facultate Facultate

Solicitări active

| Numar inregistrare ↑↓ | Data inregistrare ↑↓ | Tip solicitare ↑↓     | Status ↑↓    | Rezoluție ↑↓ | Student ↑↓ | Numar matricol ↑↓ | Data modificare ↑↓ |  |
|-----------------------|----------------------|-----------------------|--------------|--------------|------------|-------------------|--------------------|--|
|                       |                      | FISA_INSCRIERE_ANUALA | În procesare | În lucru     |            |                   | 08/10/2026         |  |