



**UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA”
FACULTATEA DE CHIMIE
Bulevardul Carol I, nr.11, 700506 Iași
ROMÂNIA**

Conf. Dr. Mihail Lucian BIRSA

Tel : 20 13 49

e-mail : lbirsa@uaic.ro

PROIECT MANAGERIAL

Director Departament Profesional CHIMIE

2008 - 2012

Ne aflăm împreună în fața unor provocari majore. Una este legată de integrarea în noua structură instituțională și este corelată cu o a doua, păstrarea identității și unei legături constante cu facultățile de profil din UE. Nu în ultimul rând, scăderea semnificativă a numărului de potențiali studenți impune în perioada imediat următoare o abordare extrem de responsabilă a standardelor.

Prezentul proiect managerial prezintă o serie de obiective specifice în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Fișa Postului (material anexat, pagina 4) și propune:

- Promovarea unui standard al activității didactice și științifice;
- Asigurarea unei baze materiale care să permită cercetarea științifică la standard european.

Management didactic

Planurile de învățământ pentru ciclul de licență necesită o serie de corecții în ceea ce privește ponderea și natura disciplinelor precum și corelarea acestora cu cele ale instituțiilor omoloage din UE. În acest sens se au în vedere următoarele:

- Stabilirea unui raport optim între numărul de ore de activități didactice și necesarul de informație în cazul disciplinelor auxiliare domeniului chimie;
- Introducerea în planul de învățământ a disciplinelor corespunzătoare bazelor tehnologiei chimice și electrochimiei. Nu întâmplător, acest obiectiv specific rezolvă și o serie de probleme legate de managementul resurselor umane.
- Asigurarea corelării conținutului disciplinelor de studiu cu numele acestora.

În ceea ce privește disciplinele de studiu se vor impune standarde științifice și de conținut. Realitatea demonstrează existența lipsei de corelare (în unele cazuri chiar suprapunere) între programele analitice ale unor discipline diferite.

Informația științifică furnizată studentului trebuie să asigure acestuia pregătirea necesară pentru un viitor practic. Consider că este mult mai importantă furnizarea cu prioritate a informațiilor ce duc la creșterea capacității de analiză și înțelegere, în detrimentul celor referitoare la principiul tehnic de funcționare a unui dispozitiv particular sau la principiile matematice ce guvernează modul de funcționare a acestuia.

Planul de învățământ al Școlii Doctorale va fi organizat de o manieră care să asigure o pondere echilibrată a disciplinelor fundamentale de chimie.

Pentru o bună recunoaștere la nivel internațional se are în vedere organizarea de cursuri la nivel de licență, master și doctoral în limbi de circulație.

Se vor crea condițiile didactice de promovare tuturor colegilor ce îndeplinesc condițiile legale de ocupare a posturilor respective.

Cercetarea Științifică și Infrastructura

Sunt două noțiuni strâns corelate din care una este greu de identificat din punct de vedere fizic. Deși avem o contribuție majoră în situarea Universității pe primul loc în clasamentul Ad-Astra *feed-back*-ul este aproape inexistent. Eforturile colegilor de dotare a laboratoarelor de cercetare din contractele derulate pînă în prezent sunt laudabile, dar insuficiente. Consider că infrastructura de cercetare care să asigure minimul de calitate cerut pe plan internațional este imposibil de achiziționat fără implicarea conducerii Universității (cel puțin pentru următorii 2 ani). Se fixează ca obiectiv obținerea sprijinului acesteia în condițiile de finanțare a proiectelor programelor IMPACT și Capacități-PN II (un singur proiect de cercetare pentru fiecare instituție de învățămînt superior).

Un alt obiectiv îl constituie eficientizarea activităților de cercetare prin crearea unui laborator central de analize fizico-chimice a cărui aparatură să deservească întregul departament. Deși un prim pas a fost deja realizat (Spectrometru IR –Bruker Tensor 27 și Spectrofotometru Uv/Vis Varian Cary100) activitățile de dispersie a fondurilor pentru dotări continuă. Se va elabora o strategie unitară, cel puțin la nivelul departamentului, pentru realizarea celor mai potrivite achiziții ce țin de infrastructura de cercetare.

Accesul la informația științifică este prioritar. În acest sens se constituie ca obiectiv minimal accesul colegilor de departament la un abonament la *SciFinder*.

Conf. dr. Mihail Lucian BIRSA



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA"

Bulevardul Carol I, nr.11 / 700506 – Iași
ROMÂNIA
Tel.40 232 201040 / 201319

FACULTATEA DE ...

FIȘA POSTULUI

DIRECTOR DE DEPARTAMENT PROFESIONAL

Titular (numele și prenumele):

CNP:

Marcă:

Atribuții:

- Răspunde în fața Decanului și a Consiliului Facultății de îndeplinirea sarcinilor aferente funcției sale;

- Colaborează cu prodecanul/prodecanii și cancelarul facultății pe domenii specifice atribuțiilor acestora;

- Reprezintă departamentul în relațiile cu celelalte departamente ale facultății și cu celelalte departamente din domeniul de studii din Universitate;

- Prezidează reuniunile colectivului departamentului;

- Coordonează activitatea Consiliului departamentului;

- Decide (împreună cu consiliul departamentului) alocarea resurselor umane și materiale necesare activității didactice și de cercetare din cadrul departamentului;

- Întocmește (împreună cu Biroul consiliului departamentului) Statul de funcții al departamentului;

- Propune Consiliului facultății scoaterea la concurs a posturilor didactice și de personal, promovările și demiterea sau sancționarea personalului din cadrul departamentului;

- Propune Consiliului Facultății componența comisiilor pentru concursurile didactice;

- Elaborează și semnează pontajul membrilor departamentului;

- Propune personalul pentru suplinirea posturilor vacante, care nu vor depăși 50% din totalul posturilor didactice ale departamentului;

- Întocmește referatele de plata cu ora;

- Asigură managementul activităților didactice și al calității în cadrul departamentului;

- Coordonează elaborarea planurilor de învățământ pentru specializările patronate de departament, inclusiv pentru masterate, postuniversitare, IFR/ID, Școala Doctorală;
- Analizează conținutul fișelor pe discipline, al cursurilor și îndrumătoarelor propuse pentru multiplicare;
- Coordonează activitatea de cercetare științifică a departamentului, asigurând participarea acestuia la programele interdisciplinare în cadrul departamentelor pe domenii, respectiv în colaborări cu alte instituții;
- Asigură și urmărește modul de perfecționare profesională a personalului didactic;
- Verifică programarea consultațiilor și propune decanatului programul evaluărilor pe parcursul anului universitar;
- Întocmește graficul cu concediile de odihnă ale cadrelor didactice și ale personalului auxiliar;
- Răspunde de calitatea tuturor documentelor elaborate la nivel de departament și încadrarea acestora în normativele în vigoare;
- Asigură îndeplinirea indicatorilor de finanțare C.N.F.I.S. și C.N.C.S.I.S. la nivel de departament;
- Coordonează activitatea de Protecția Muncii, Pază și Stingerea Incendiilor și Apărare Civilă din departament.

DECAN,

SEMNĂTURA TITULARULUI
