



METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii doctorale pentru anul universitar 2011 - 2012 (învățământ de zi)

STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

I. PRINCIPII

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, numită în continuare IOSUD – UAIC.

În subordinea conducerii IOSUD – UAIC funcționează Școli Doctorale care organizează studii doctorale.

Admiterea la studii universitare de doctorat, în anul 2011, se face în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr.1 /2011;
- Hotărârea de Guvern 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- Hotărârea de Guvern 1169/2005 pentru modificarea Hotărârii de Guvern 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- O.M.E.C.I. 4491/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat începând cu anul universitar 2005/2006;
- Hotărârea de Guvern nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora;
- O.M.E.C.I. 4061/2011;
- Regulamentul IOSUD – UAIC.

Admiterea la studii doctorale se face prin concurs, organizat în una sau două sesiuni, înainte de începutul anului universitar, în luna septembrie.

La admiterea la doctorat pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoasterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor.



La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățenii străini și sunt recunoscute de către statul roman.

Orice prevedere venită de la M.E.C.T.S. sau aprobată de Senatul Universității, cu privire la admiterea la doctorat, va fi făcută cunoscută Școlilor Doctorale.

Cetățenii statelor care nu sunt membre ale UE și cei din Confederația Elvețiană se pot înscrie la admiterea la doctorat în conformitate cu reglementările în vigoare:

- Ordinul nr. 5357 din 31 octombrie 2005;
 - Legea nr 1 din 2010 pentru aprobarea Ordonanței nr. 22 din 29.08.2009 (publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 599/31.08.2009) **privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;**
 - Recomandările pentru admiterea la studii a cetățenilor străini în instituțiile de învățământ de stat acreditate din România, emise de Direcția Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale din cadrul M.E.C.T.S.;
- Cetățenii străini vor fi înscriși la studii doctorale prin Departamentul Relații Internaționale al Universității.
- Cetățenii străini de etnie română vor fi admiși în urma concursului de admitere organizat conform reglementărilor și metodologiei specifice aprobate de M.E.C.T.S.

II. ORGANIZAREA ADMITERII LA DOCTORAT

II.1. Calendarul admiterii

Calendarul admiterii la doctorat pentru anul universitar 2011-2012:

A. prima sesiune:

- înscrierea candidaților: 05 – 09 septembrie;
- selecția candidaților : 12 – 14 septembrie;
- afisarea rezultatelor: 15 septembrie
- contestații: 16 septembrie;

**B. sesiunea a doua** (dacă este cazul):

- înscrierea candidaților: 19 septembrie;
- selecția candidaților: 20 septembrie;
- afisarea rezultatelor: 22 septembrie.
- contestații: 23 septembrie;

Pentru a doua sesiune de admitere (acolo unde este cazul) fiecare facultate va fixa și va aduce la cunoștința candidaților, imediat după terminarea primei sesiuni, numărul de locuri rămase disponibile.

II.2. Domeniile

Admiterea la studii universitare de doctorat se organizează pe domenii sau grupuri de domenii la fiecare Școală Doctorală.

Domeniile în care Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" Iași organizează studii doctorale sunt următoarele: Matematică, Informatică, Fizică, Chimie, Biologie, Geologie, Geografie, Știința mediului, Istorie, Filosofie, Științe ale Comunicării, Sociologie, Științe politice, Psihologie, Științe ale educației, Drept, Filologie, Contabilitate, Cibernetică și Statistică, Economie, Finanțe, Management, Marketing, Economie și afaceri internaționale, Informatică Economică, Teologie.

II.3. Forma de studii și locurile la doctorat

Studiile universitare de doctorat se organizează în forma de învățământ cu frecvență (buget și taxă), pentru care se organizează admitere în condițiile legii. Numărul de locuri finanțate de la buget pentru IOSUD este stabilit de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Numărul de locuri cu taxă este fixat prin Hotărâre a Senatului Universității.

Înainte de sesiunea de admitere se vor specifica: numărul total de locuri al fiecărei Școli Doctorale, numărul de locuri pe domeniile Școlilor Doctorale, criteriile de admitere ale candidaților pe domenii sau grupuri de domenii.

Repartizarea locurilor la Școlile Doctorale se decide de către Senatul Universității, la propunerea pe care conducerea IOSUD o face în urma discuțiilor cu conducerea Școlilor Doctorale.

Dacă în urma concursului de admitere la unele Școli Doctorale nu se completează toate locurile finanțate de la buget, conducerea IOSUD – UAIC poate hotărî redistribuirea locurilor rămase neocupate. În acest caz, la fiecare Școală Doctorală unde s-au transferat locuri, candidații respinși, dar care îndeplinesc criteriul minimal de admitere, vor fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediei obținute la concurs, până la epuizarea locurilor suplimentate.

În cazul în care, după redistribuire rămân locuri finanțate de la buget neocupate, conducerea IOSUD poate decide organizarea unei a doua sesiuni de admitere, care se va desfășura la nu mai târziu de o lună după prima sesiune. Dacă încă mai rămân locuri vacante, acestea pot fi redistribuite de conducerea IOSUD.



II.4. Constituirea comisiilor de admitere

Se constituie comisia de admitere pe IOSUD, care este formată din Conducerea IOSUD – UAIC, Directorii și Directorii executivi ai Școlilor Doctorale și este prezidată de Rectorul Universității.

Senatul UAIC aprobă Comisiile de admitere de la fiecare Școală Doctorală. Acestea sunt alcătuite din Directorul și Directorul executiv ai Școlii Doctorale, doi sau trei conducători de doctorat din cadrul Școlii Doctorale, din domenii specifice diferite și un secretar. Comisia este prezidată de Directorul Școlii Doctorale.

Odată cu desemnarea comisiei de admitere la nivelul fiecărei Școli Doctorale se numește și o comisie pentru rezolvarea contestațiilor. Comisia pentru rezolvarea contestațiilor este formată din doi membri numiți dintre conducătorii de doctorat ai Școlii Doctorale care nu fac parte din comisia de admitere. Acolo unde nu se poate realiza această condiție, pot fi numiți alți profesori din facultate.

Comisiile de admitere pe facultăți au următoarele atribuții:

- organizează înscrierea candidaților;
- instruiesc personalul antrenat în activitățile de admitere;
- organizează (după caz) accesul candidaților în sălile de concurs și supravegherea acestora în timpul probelor;
- stabilesc rezultatele finale ale concursului de admitere (liste de rezultate, decizii de înmatriculare etc.);
- rezolvă contestațiile;
- asigură materialele necesare desfășurării admiterii.

III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA EXAMENUL DE ADMITERE ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

III.1. Condiții generale pentru candidați

La concursul de admitere se pot înscrie absolvenți cu diplomă de masterat (sau echivalentă) în domeniul de specialitate sau apropiat acestuia. Stabilirea corespondenței domeniilor este de competența Birourilor Școlilor Doctorale. Dosarele candidaților care au licența sau/și masteratul în alte domenii decât domeniul ales pentru doctorat, vor fi avizate de către Biroul Senatului Universității.

La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida absolvenții cu diploma de licență sau echivalenta ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și absolvenții cu diploma de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate.

Fiecare candidat se înscrie la admitere la o singură Școală Doctorală, urmând ca, dacă este declarat admis, să fie înmatriculat la Școala Doctorală respectivă.



Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată pentru studiile de doctorat.

Calitatea de doctorand se dobândește prin reușita la concursul de admitere și înmatriculare la doctorat și încetează fie odată cu susținerea tezei de doctorat, fie la obținerea Certificatului pentru Programul de Pregătire Universitară Avansată neurmată de continuarea studiilor doctorale, fie în momentul exmatriculării sau al retragerii.

Diplomele de absolvire a ciclurilor anterioare trebuie să fie emise de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din România sau de echivalentul acestuia din țara din care vine candidatul. În acest ultim caz, trebuie prezentată dovada recunoașterii sau echivalării diplomelor de către MECTS.

Se pot înscrie pentru a susține examenul de admitere la doctorat doar candidații care au un calificativ general echivalent unei medii de 8.00 pe durata studiilor de licență și de masterat (media aritmetică a mediei anilor de studii de licență, a notei la examenul de licență, a mediei anilor de studii de master și a notei la disertația masterală).

În situația existenței unor condiții specifice unui domeniu de doctorat, acestea vor fi respectate, fiind aduse la cunoștință candidaților din timp, prin afișare în locurile cerute de regulament și legislație.

III.2. Conținutul dosarului de înscriere:

- fișa de înscriere tip în care se vor menționa opțiunile pentru conducătorul de doctorat, cu avizul acestuia;
- curriculum vitae;
- lista lucrărilor științifice ale candidatului (dacă este cazul);
- atestat de cunoaștere a unei limbi străine, eliberat de către Facultatea de Litere a Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, înainte de susținerea examenului de admitere, cu cel mult doi ani; excepție fac cei care au absolvit o specializare simplă sau dublă, în titulatura căreia apare o limbă străină, a unei facultăți acreditate, au testul DALF, TOEFEL sau alte certificate internaționale recunoscute.
- copie legalizată a certificatului de naștere;
- copie legalizată a certificatului de căsătorie / de schimbare a numelui, dacă este cazul;
- copie legalizată a diplomei de bacalaureat sau un act echivalent;
- copie legalizată a diplomei de licență și foaia matricolă;
- diploma de masterat sau un act echivalent și foaia matricolă, în original (pentru absolvenții de masterat din anul universitar curent, adeverința de absolvire și situația școlară, eliberată de secretariatele facultăților);
- alte acte specifice domeniilor (Drept, Teologie);
- chitanța de achitare a taxei de înscriere.

La înscrierea candidaților se vor solicita toate datele din Anexele 1 și 2 ale Ordinului 4061/2011.

Datele doctoranzilor vor fi completate în programul E- sims al universității, program în care se vor consemna, pe parcursul programelor din cadrul doctoratului, situația școlară a doctorandului, întreruperi sau prelungiri ale activității acestora.



Cuantumul taxelor de înscriere la admitere este stabilit de Senatul Universității, cu excepțiile aprobate de către Senat, la propunerea fiecărei Școli Doctorale. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere.

Taxa de înscriere nu se restituie.

Declarațiile false sau uzul de fals al oricărui document din dosarul de admitere atrag eliminarea din concursul de admitere și aplicarea dispozițiilor prevăzute în Codul Penal.

Probele de concurs, una scrisă și una orală, se propun de către Școala Doctorală respectivă și se aprobă de Senatul Universității. Pentru proba scrisă se folosesc formulare tipizate și sigilate.

Lucrările scrise se desigilează numai după corectare și după desfășurarea probelor orale.

Fiecare probă de concurs se notează cu note de la 1 la 10 de către fiecare evaluator și se calculează media probei. Media la admitere este media aritmetică a mediilor de la probele de concurs.

IV. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII ȘI ÎNMATRICULAREA DOCTORANZILOR

Candidații care au obținut media de admitere de minimum 8.00 vor fi declarați reușiți în limita numărului de locuri existente, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

În cazul în care candidați cu medii egale nu pot fi declarați toți admiși pe locurile existente, se vor aplica criteriile de departajare, anunțate odată cu condițiile de admitere. În cazuri justificate, pot fi propuse și alte criterii de departajare a candidaților propuse de Școala Doctorală și aprobate de Senatul Universității, înainte de concurs.

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea și domeniul la care aceștia au candidat.

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere la doctorat, candidații pot depune contestații, numai pentru rezultatele la probele scrise. Contestațiile se depun în scris la secretariatul Școlii Doctorale. Nu se admit contestații pentru probele orale.

Comisia de contestații va rezolva contestațiile în termen de 24 de ore și rezultatele finale definitive se comunică imediat.

Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2011/2012, prin Decizii ale Școlilor Doctorale aprobate de Rectorul UAIC.

Listele candidaților admiși pe domenii de studiu și listele candidaților respinși vor fi afișate.

Lucrările scrise se păstrează în dosarele candidaților admiși iar cele ale candidaților respinși se păstrează, timp de doi ani de la încheierea admiterii, la secretariatele Școlilor Doctorale.

Dosarele candidaților respinși sau ale aceluia care renunță la școlarizare se restituie acestora, la cerere, gratuit, pe baza actelor de identitate, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat.

Doctoratul se desfășoară pe baza contractului de pregătire universitară avansată, încheiat pe un an, la data înmatriculării și respectiv a contractului pentru programul de cercetare științifică încheiat pe maximum doi ani, la data acceptării proiectului de cercetare științifică. Aceste contracte



se încheie între fiecare doctorand, conducător de doctorat (PPUA/PCS), Director al Școlii Doctorale și Rectorul UAIC.

Candidații declarați admiși la buget vor achita taxa de înmatriculare în valoare de 400 Lei.

Candidații admiși se înscriu la PPUA în cadrul Școlii Doctorale unde au susținut examenul.

Studiile doctorale constau, în ordine, din programul de pregătire universitară avansată (PPUA), aprobarea proiectului de cercetare științifică, programul de cercetare științifică (PCS) și susținerea tezei. Aceste elemente constitutive ale studiilor doctorale au o durată cumulată de 3 ani.

PPUA și PCS sunt obligatorii. Durata PPUA este de un an, iar durata PCS este de 2 ani.

Studiile doctorale se desfășoară în limba română sau, cu avizul Școlii Doctorale și cu aprobarea conducerii IOSUD, într-o limbă de circulație internațională.

În fișa de înscriere în PPUA, fiecare doctorand indică opțiunile sale pentru conducătorii de doctorat din domeniul de doctorat la care a fost admis.

Pentru doctoranzii ale căror proiecte de cercetare necesită îndrumarea de către mai mulți conducători de doctorat din domenii diferite sau în cazul desfășurării proiectului de cercetare și în altă instituție, se organizează doctorat în cotutelă. În acest caz, pentru un doctorand îndrumarea este asigurată, în afara conducătorului din Școala Doctorală unde este înmatriculat, de încă unul sau mai mulți conducători de doctorat, în baza unui acord de cotutelă încheiat între părți.

Prezenta metodologie pentru organizarea și desfășurarea admiterii la studii doctorale a fost aprobată în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași din data de 28.07.2011.

RECTOR,

Prof. dr. VASILE IȘAN



ANEXA Nr. 1

DATELE

care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior

(pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
	Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului ¹ cu cetățenie română/străină		
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(Țara ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorțat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/provenit din case de copii/provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul ⁸ /(Țara ⁹)	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresă de e-mail	



16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente.	
Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
	Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului ¹² (absolvent de liceu)		
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
		Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
		Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Serie act de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) ¹³	
	Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului ¹⁴ (absolvent de ciclul de învățământ universitar)		
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Tipul - denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii			
Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații



3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) Nr./Serie act de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) ¹⁵
---	-----------------	--

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.

¹⁵ Idem 13.

NOTĂ:

Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.



ANEXA Nr. 2

DATELE

care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2009-2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
	Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului ¹ cu cetățenie română/străină		
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(cod țară ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorțat(ă)/Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală	
		Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul ⁸ /(cod țară ⁹)	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
	Perioada de valabilitate		
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente	
	Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului ¹²		
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclul de studii	Licență, master, doctorat	

Bulevardul Carol I, nr. 11/ 700506 - Iași, ROMÂNIA

Tel. 40 232 201023

Fax. 40 232 201121/ 40 232 201201

e- mai: mleontie@uaic.ro; gabi_costin2003@yahoo.com



4	Domeniul fundamental de artă, știință și cultură		
5	Domeniul de studii		
Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea	
		Localitatea în care se desfășoară programul de studii	
		Limba de predare în care se desfășoară programul de studii	
		Durata programului de studii/specializării	
		Numărul de credite	
7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de învățământ	Zi	
		Frecvență redusă	
		Învățământ la distanță	
10	An pregătitor (pentru studiul limbii române de către studenții străini)		
11	Forma de finanțare a studiilor	Suținut de la buget	
		Cu taxă (CPL, CPV, bursier, CPNV)	
12	Tipul de bursă	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii profesionale (de excelență, de merit, de studiu)	
		Bursă de excelență	
		Bursă de merit	
		Bursă de studiu	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii sociale	
		Alte tipuri de bursieri	
Bursă olimpic internațional			
13	Situația școlarității la începutul anului universitar	Admis prin concurs	
		Admis ca olimpic (național/internațional)	
		Admis la continuare de studii	
		Repartizat de minister (bursier al statului român) ¹³ - numai pentru studenții străini	
		Admis la studii paralele	
		Transferat în interiorul universității	
		Reînmatriculat	
		Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Revenire din întrerupere de studii	
		Prelungire școlaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii			
Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis)			
Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare			



Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
14	Situația școlarității la sfârșitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
15	Alte date privind școlaritatea studentului		
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁴ (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Serie act de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/ Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) ¹⁵	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁶ (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi/FR/ID/seral)	



		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) Nr./Serie act de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) ²⁰	
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	Din registrul facultății	
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist Căminist, cu unul dintre părinți cadru didactic Necăminist, cu subvenție cazare Necăminist Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrativ	Trebuie să fie detaliate.	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Moldova - ordin cifră/ordin Direcția generală relații internaționale și europene	
Secțiunea I.5 - Date privind absolventul			
1	Ciclul de studii absolvit	Licență/Master/Doctorat Licență/Master/Doctorat Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberării Instituția emitentă Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ de absolvire) Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor ²¹	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.



¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.